

PROTOKÓŁ KONTROLI**Arkusz kontroli - ocena prawidłowości zapewnienia dzieciom i młodzieży pomocy psychologiczno-pedagogicznej****Informacje o kontrolowanej szkole/placówce:**

Nazwa szkoły/placówki	PRZEDSZKOLE NR 39 "POD TOPOLAMI"
Typ szkoły/placówki	Przedszkole
Miejscowość	Warszawa
Ulica	DORYCKA
Numer	1
Kod pocztowy	01-947
Urząd pocztowy	WARSZAWA
Telefon	228350809
Fax	
Www	www.p39.pl
Regon	01204703800000
Publiczność	publiczna
Kategoria uczniów	Dzieci lub młodzież
Charakter	brak specyfiki
Uczniowie, wychow., słuchacze	150
Oddziały	6
Nauczyciele pełnozatrudnieni	14.00
Nauczyciele niepełnozatr. (stos. pracy)	3.00
Nauczyciele niepełnozatr. (w etatach)	0.89
Średnia liczba uczących się w oddziale	25
Liczba uczniów przypadających na jednego pełnozatrudnionego nauczyciela	11
Województwo	MAZOWIECKIE
Powiat	Warszawa
Gmina	Warszawa
Typ gminy	gmina miejska, miasto stołeczne

Informacje o kontroli

Numer kontroli:	132828
Data przeprowadzenia kontroli:	14 listopada 2018

Numer wpisu do rejestru kontroli placówki	11
---	----

Wizytatorzy:

Imię i nazwisko	Data wydania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	Numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli
Izabela Wielgomas	7 listopada 2018	WKS.5532.4.6.2018.IW

Dane dyrektora:

Imię	Elżbieta
Nazwisko	Rogala

Dane organu sprawującego nadzór pedagogiczny:

Nazwa organu	Mazowiecki Kurator Oświaty
Siedziba organu	Kuratorium Oświaty w Warszawie Al. Jerozolimskie 32 00-024 Warszawa

Daty kontroli:

Data rozpoczęcia kontroli	14-11-2018
Data zakończenia kontroli	14-11-2018

Informacje o kontroli:**Podstawa prawna:****Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:**

Rodzaj szkoły/placówki:

☒	przedszkole
☐	szkoła podstawowa

Ogólna liczba uczniów w przedszkolu/szkole:	146
w tym ogólna liczba uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, z wyłączeniem uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego:	50

1. Arkusz organizacji przedszkola/szkoły określał ogólną liczbę godzin pracy finansowanych ze środków przydzielonych przez organ prowadzący przedszkole/szkole, w tym liczbę godzin zajęć z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej, realizowanych w szczególności przez pedagoga, psychologa, logopedę i innych nauczycieli. (R3: § 17 ust.1a pkt 5 - przedszkole, § 17 ust. 2a pkt 4 - szkoła).

odpowiedź	1	2	3	4	5
TAK	☒	☒	☒	☒	☒
NIE	☐	☐	☐	☐	☐

2. Uczniowie byli objęci pomocą psychologiczno-pedagogiczną na podstawie rozpoznania indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia i czynników środowiskowych wpływających na jego funkcjonowanie w przedszkolu/szkole. (R2: § 2 ust.1).

odpowiedź	1	2	3	4	5
TAK	☐	☐	☐	☐	☐

	☒	☒	☒	☒	☒
NIE					

3. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna w przedszkolu/szkole była udzielana z inicjatywy (R2: § 5),.

odpowiedź	1	2	3	4	5
ucznia					
rodziców ucznia	☒				☒
dyrektora przedszkola, szkoły					
nauczyciela, wychowawcy grupy wychowawczej lub specjalisty, prowadzących zajęcia z uczniem		☒	☒	☒	
pielęgniarki środowiska nauczania i wychowania lub higienistki szkolnej					
poradni psychologiczno-pedagogicznej					
asystenta edukacji romskiej					
pomocy nauczyciela					
asystenta nauczyciela lub osoby, o której mowa w art. 15 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe lub asystenta wychowawcy świetlicy, o których mowa w art. 15 ust. 7 ustawy					
pracownika socjalnego					
asystenta rodziny					
kuratora sądowego					
organizacji pozarządowej, innej instytucji lub podmiotu działających na rzecz rodziny, dzieci i młodzieży					

4. Realizacja zajęć z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej dokumentowana była w dziennikach zajęć (R4: § 11).

☒ Tak ☐ Nie

5. Rodzaj realizowanych zajęć z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej (R2: § 6 ust. 1 i 2)

Przedszkole (R3: § 6 ust. 1):

rodzaj zajęć	1	2	3	4	5
zajęcia rozwijające uzdolnienia					
zajęcia korekcyjno-kompensacyjne					
zajęcia logopedyczne		☒		☒	
zajęcia rozwijające kompetencje - emocjonalno-społeczne			☒	☒	☒
inne zajęcia o charakterze terapeutycznym*	☒	☒			

indywidualizowana ścieżka realizacji obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego					
porady	✓	✓	✓	✓	✓
konsultacje	✓	✓	✓	✓	✓

W przypadku innych zajęć o charakterze terapeutycznym, należy wskazać rodzaj zajęć:

terapia integracji sensorycznej

6. Liczebność uczniów na zajęciach z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej (R2: § 7-11 i 15)

rodzaj zajęć	liczba uczestników zajęć nie przekraczała
rozwijające uzdolnienia	8 uczniów • Tak Nie
korekcyjno-kompensacyjne	5 uczniów • Tak Nie
logopedyczne	4 uczniów • Tak Nie
rozwijające kompetencje emocjonalno-społeczne ¹	10 uczniów • Tak Nie Nie dotyczy
inne zajęcia o charakterze terapeutycznym	10 uczniów • Tak Nie
zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze	8 uczniów Tak Nie

¹ Nie dotyczy, gdy zwiększona liczba uczestników wynika z potrzeb uczniów.

8. Nauczyciele i specjaliści udzielający pomocy psychologiczno-pedagogicznej uczniowi oceniali efektywność udzielonej pomocy i formułowali wnioski dotyczące dalszych działań mających na celu poprawę funkcjonowania ucznia (R2: § 20 ust. 9).

odpowiedź	1	2	3	4	5
TAK	•	•	•	•	•
NIE					

9. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna była organizowana i udzielana we współpracy z (R2: § 4 ust. 3):

odpowiedź	1	2	3	4	5
rodzicami uczniów	• Tak Nie	• Tak Nie	• Tak Nie	Tak • Nie	• Tak Nie
poradniami psychologiczno-pedagogicznymi, w tym poradniami specjalistycznymi	• Tak Nie	Tak • Nie	Tak • Nie	Tak • Nie	Tak • Nie

placówkami doskonalenia nauczycieli	☐ Tak ☒ Nie	☐ Tak ☒ Nie	☐ Tak ☒ Nie	☐ Tak ☒ Nie	☐ Tak ☒ Nie
innymi przedszkolami/szkołami i placówkami	☐ Tak ☒ Nie	☐ Tak ☒ Nie	☐ Tak ☒ Nie	☐ Tak ☒ Nie	☐ Tak ☒ Nie
organizacjami pozarządowymi oraz innymi instytucjami i podmiotami działającymi na rzecz rodziny, dzieci i młodzieży	☐ Tak ☒ Nie	☐ Tak ☒ Nie	☐ Tak ☒ Nie	☒ Tak ☐ Nie	☐ Tak ☒ Nie

Jeśli TAK, należy wskazać czy dyrektor przedszkola/szkoły uzgadniał warunki współpracy organizowania i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w przedszkolu/szkole (R2: § 4 ust. 4).

odpowiedź	1	2	3	4	5
rodzicami uczniów	☒ Tak ☐ Nie	☒ Tak ☐ Nie	☒ Tak ☐ Nie	☐ Tak ☐ Nie	☒ Tak ☐ Nie
poradniami psychologiczno-pedagogicznymi, w tym poradniami specjalistycznymi	☒ Tak ☐ Nie	☐ Tak ☐ Nie	☐ Tak ☐ Nie	☐ Tak ☐ Nie	☐ Tak ☐ Nie
placówkami doskonalenia nauczycieli	☐ Tak ☐ Nie	☐ Tak ☐ Nie	☐ Tak ☐ Nie	☐ Tak ☐ Nie	☐ Tak ☐ Nie
innymi przedszkolami/szkołami i placówkami	☐ Tak ☐ Nie	☐ Tak ☐ Nie	☐ Tak ☐ Nie	☐ Tak ☐ Nie	☐ Tak ☐ Nie
organizacjami pozarządowymi oraz innymi instytucjami i podmiotami działającymi na rzecz rodziny, dzieci i młodzieży	☐ Tak ☐ Nie	☐ Tak ☐ Nie	☐ Tak ☐ Nie	☒ Tak ☐ Nie	☐ Tak ☐ Nie

Spostrzeżenia wizytatora:

brak

Zalecenia

Nie wydano zaleceń

Zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. poz. 1658), dyrektor szkoły/placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

DYREKTOR
mgr *[podpis]*
Warszawa, 19.11.2018

PRZEDSZKOLE Nr 39
"Pod Topolami"
ul. Dorycka 1
01-47 WARSZAWA
tel. 22 835 08 09, NIP 118-07-04-432

STARSZY WIZYTATOR

[podpis]
Izabela Wielgomas

Warszawa, 19.11.2018

Miejscowość, data i podpis
dyrektora kontrolowanej jednostki

Miejscowość, data i podpis
kontrolującego

DYREKTOR
mgr E. Rogala
Wawron 19.11.2018

Poświadczam odbiór protokołu kontroli
data i podpis dyrektora szkoły/placówki

**Kuratorium Oświaty
w Warszawie**

Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa

WKS.5532.4.6.2018.IW

**Protokół kontroli planowej
w zakresie**

*Ocena prawidłowości zapewnienia dzieciom i młodzieży pomocy psychologiczno-
pedagogicznej*

Nazwa szkoły

PRZEDSZKOLE Nr 39
„Pod Topolami”
ul. Dorycka 1
01-947 W A R S Z A W A
tel. 22 835 08 09, NIP 118-07-94-432

Potwierdzam odbiór protokołu:

(data, podpis dyrektora i pieczęć imienna)

DYREKTOR
[Podpis]
mgr Dariusz Rogala

19. XI 2018r

Termin realizacji zaleceń*: nie dotyczy

(*jeśli dotyczy)

Parafy*
kontrolującego/ych dyrektora szkoły

*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1658) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.