

DSI.1410.7.2017.PB

Siedlce, dn. 8 listopada 2017 r.

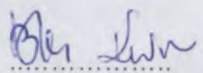
**Protokół kontroli
realizacji zaleceń pokontrolnych**

1. Nazwa szkoły: **Szkoła Podstawowa nr 4 im. Adama Mickiewicza w Siedlcach**
Adres szkoły: **ul. 10 Lutego 18, 08-110 Siedlce**
Imię i nazwisko dyrektora szkoły: **Przemysław Anusiewicz**
2. Nazwa i adres organu sprawującego nadzór pedagogiczny:
Mazowiecki Kurator Oświaty, Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa
Imię i nazwisko kontrolującego: **Bożena Pawluk, Krystyna Więclawek**
Upoważnienie nr **DSI.1410.7.2017.PB** z dnia **2 listopada 2017 r.**
3. Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli ze wskazaniem dni, w których odbyły się czynności kontroli w szkole: **3 listopada 2017 r. (nr w księdze kontroli szkoły- 30)**
4. Tematyka kontroli: **Kontrola realizacji przez dyrektora szkoły zaleceń pokontrolnych.**

Kontrola została przeprowadzona w celu sprawdzenia realizacji zaleceń wydanych po przeprowadzonej w dniu 19 czerwca 2017 r. kontroli w Szkole Podstawowej nr 4 im. Adama Mickiewicza w Siedlcach.

W trakcie kontroli wykonano następujące czynności:

- przeanalizowano *Plan nadzoru pedagogicznego dyrektora Szkoły Podstawowej nr 4 im. Adama Mickiewicza w Siedlcach w roku szkolnym 2017/2018* w części *Kontrola i Wspomaganie*, *Księgę protokołów Rady Pedagogicznej* za okres od 27 czerwca 2017 r. do dnia kontroli, t.j. 3 listopada 2017 r., *Księgę kontroli wewnętrznej*, *Zeszyt kontroli dyżurów nauczycielskich* prowadzonych przez wicedyrektora I, *Zeszyt kontroli dyżurów nauczycielskich* prowadzonych przez wicedyrektora II, *Arkusze obserwacji zajęć* w roku szkolnym 2017/2018 – 10 sztuk, *Protokół z posiedzenia Zespołu Wychowawczego klas 0 – 3 1/2017/2018* z dnia 7 września 2017 r., *Protokół z posiedzenia Zespołu Wychowawczego klas 4 – 7 1/2017/2018* z dnia 7 września 2017 r.,
- przeprowadzono rozmowę z dyrektorem Szkoły Podstawowej nr 4 im. Adama Mickiewicza w Siedlcach.


.....
parafy kontrolującego

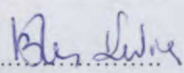

.....
dyrektora szkoły/placówki

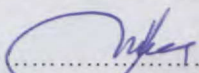
5. Opis ustalonego stanu faktycznego

W dniu 19 czerwca 2017 r. wizytatorzy Delegatury w Siedlcach Kuratorium Oświaty w Warszawie przeprowadzili kontrolę doraźną w Szkole Podstawowej nr 4 im. Adama Mickiewicza w Siedlcach w związku ze skargą rodziców ucznia [REDAKTOWANO]

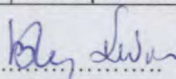
[REDAKTOWANO] y. Podczas kontroli stwierdzono nieprawidłowości w pracy szkoły i wydano zalecenia. W dniu 3 listopada 2017 r. została przeprowadzona kontrola w celu sprawdzenia, czy zalecenia wykonano.

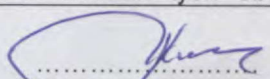
Lp.	Zalecenia	Realizacja zaleceń
1.	Zwiększyć częstotliwość obserwacji zajęć lekcyjnych, zajęć z wychowawcą i zajęć grupowych prowadzonych przez pedagoga zgodnie z § 24 ust. 3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2015.1270).	W Planie nadzoru pedagogicznego dyrektora Szkoły Podstawowej nr 4 im. Adama Mickiewicza w Siedlcach w roku szkolnym 2017/2018 ujęto Harmonogram obserwacji zajęć rok szkolny 2017/2018 (str. 3 -5). Zaplanowano do obserwacji przez: [REDAKTOWANO] - dyrektora p. Przemysława Anusiewicza 9 zajęć. Ponadto zaplanowano obserwację godzin wychowawczych i określono tematykę obserwacji (s. 5). Dyrektor wyjaśnił, że będą to obserwacje niezapowiadane i w ramach tych obserwacji [REDAKTOWANO] Do dnia przeprowadzenia kontroli przeprowadzono obserwacje i sporządzono arkusze obserwacji 10 zajęć, w tym jednego zajęcia prowadzonego przez [REDAKTOWANO]
2.	W ramach kontroli wewnętrznej systematycznie kontrolować rzetelność pełnienia dyżurów przez nauczycieli zgodnie z § 24 ust. 1 pkt 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2015.1270).	Kontrolę pełnienia przez nauczycieli dyżurów prowadzone są przez wicedyrektorów szkoły. W celu dokumentowania kontroli zostały założone dwa zeszyty: „Zeszyt kontroli dyżurów nauczycielskich prowadzonych przez wicedyrektora I”, „Zeszyt kontroli dyżurów nauczycielskich prowadzonych


parafy kontrolującego

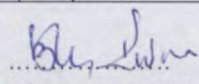

dyrektora szkoły/placówki

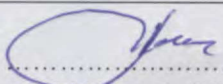
		przez wicedyrektora II". W okresie od 4 września 2017 r. do dnia kontroli, t.j. do 3 listopada 2017 r. w Zeszycie kontroli dyżurów nauczycielskich prowadzonych przez wicedyrektora I odnotowano 41 kontroli", a w Zeszycie kontroli dyżurów nauczycielskich prowadzonych przez wicedyrektora II odnotowano 7 kontroli. Łącznie w ww. okresie przeprowadzono 48 kontroli dyżurów nauczycielskich.
3.	W ramach kontroli wewnętrznej wyegzekwować od nauczycieli rzetelne, staranne i wyczerpujące prowadzenie dokumentacji szkolnej, szczególnie w zakresie pracy wychowawczej i pracy pedagoga zgodnie z § 24 ust. 1 pkt 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2015.1270).	W Planie nadzoru pedagogicznego dyrektora Szkoły Podstawowej nr 4 im. Adama Mickiewicza w Siedlcach w roku szkolnym 2017/2018 zaplanowano kontrole w zakresie prawidłowości prowadzenia dokumentacji pedagogicznej przez nauczycieli klas 0 – VII, wychowawców świetlicy i pedagoga (str. 12). W Książce kontroli wewnętrznej odnotowano w roku szkolnym 2017/2018 6 kontroli w ww. zakresie. Trzy pierwsze kontrole nie były datowane. Dyrektor został pouczony, że należy zapisywać daty przeprowadzonych kontroli wewnętrznych.
4.	Zorganizować nauczycielom wspomaganie w postaci szkoleń w zakresie doskonalenia umiejętności rozwiązywania konfliktów rówieśniczych i integracji zespołu klasowego zgodnie z § 24 ust. 1 pkt 3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2015.1270).	W Planie nadzoru pedagogicznego dyrektora Szkoły Podstawowej nr 4 im. Adama Mickiewicza w Siedlcach w roku szkolnym 2017/2018 w części 7 Wspomaganie została określona tematyka szkoleń nauczycieli (s. 15). Dyrektor oświadczył, że zostały przeprowadzone przez doradców z Samorządowego Centrum Doradztwa i Doskonalenia Nauczycieli w Siedlcach szkolenia: 4 października 2017 r. <i>Jak chronić siebie. Praca z uczniem trudnym i rodzicem</i> oraz 30 października 2017 r. <i>Zachowanie dziecka w sytuacjach trudnych</i>.
5.	Sprawować nadzór pedagogiczny nad pracą nauczycieli zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2015.1270), szczególnie w zakresie kontroli nad wykonywaniem obowiązków wychowawcy klasowego	W Planie nadzoru pedagogicznego dyrektora Szkoły Podstawowej nr 4 im. Adama Mickiewicza w Siedlcach w roku szkolnym 2017/2018 zaplanowano obserwację godzin wychowawczych i określono tematykę (s. 5). Dyrektor wyjaśnił, że będą to obserwacje niezapowiadane i w ramach tych obserwacji


parafy kontrolującego


dyrektora szkoły/placówki

	dotyczących intensyfikacji oddziaływań wychowawczych i opiekuńczych oraz wspieraniem wychowawców przez nauczycieli jednego oddziału.	zaplanował [REDACTED] Dyrektor poinformował, że zmieniono w stosunku do ubiegłego roku szkolnego zasady planowania pracy wychowawczej, tzn. każdy wychowawca opracował własny <i>Program wychowawcy klasowego</i>. Dyrektor powołał zespoły klasowe (nauczycieli jednego oddziału). Omówiono i przyjęto na posiedzeniu rady pedagogicznej procedury działania tych zespołów – <i>Protokół z posiedzenia Rady Pedagogicznej 13/2016/2017 z 30 sierpnia 2017 r.</i> pkt 9. Posiedzenia zespołów klasowych są protokołowane. Dyrektor przedstawił <i>Protokół z pierwszego posiedzenia Zespołu klasowego nauczycieli uczących w klasie IVa w roku szkolnym 2017/2018 z 13 września 2017 r.</i> Na posiedzeniach zespołów wychowawczych omówiono zasady współpracy nauczycieli uczących w poszczególnych klasach – <i>Protokół z posiedzenia Zespołu Wychowawczego klas 0 – 3 z dnia 9 września 2017 r.</i> pkt 3 i <i>Protokół z posiedzenia Zespołu Wychowawczego kl. 4 – 7 z dnia 7 września 2017 r.</i> pkt. 3.
6.	Zgodnie z § 23 Statutu Szkoły Podstawowej nr 4 im. Adama Mickiewicza w Siedlcach zaleca się opracować procedury postępowania w sytuacjach kryzysowych i umieścić w BIP szkoły.	Procedury postępowania w sytuacjach kryzysowych oraz w przypadku zagrożenia ucznia demoralizacją zostały omówione na posiedzeniu rady pedagogicznej w dniu 30 sierpnia 2017 r., co potwierdza zapis w <i>Protokole posiedzenia Rady Pedagogicznej 13/2016/2017 z dnia 30 sierpnia 2017 r.</i> pkt 5. Zostały wprowadzone do stosowania Zarządzeniem nr 6/2017 Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 4 im. Adama Mickiewicza w Siedlcach z dnia 30 sierpnia 2017 r. W dniu kontroli były zamieszczone w BIP szkoły http://www.sp4siedlce.info/Zarzadzania/2017/z6-2017.pdf, co jest zgodne z postanowieniami § 23 Statutu Szkoły Podstawowej nr 4 im. Adama Mickiewicza w Siedlcach obowiązującego do 31 października 2017 r.
7.	Stosować wobec uczniów kary zgodnie z § 148 Statutu Szkoły Podstawowej nr 4 im. Adama Mickiewicza w Siedlcach.	W roku szkolnym 2017/2018 stosowano wobec uczniów kary w postaci negatywnych uwag wpisanych do dziennika elektronicznego, co jest zgodne z § 148 Statutu Szkoły Podstawowej nr 4 im. Adama Mickiewicza w Siedlcach, który obowiązywał do dnia 31 października 2017 r. Kontroli poddano wpisy w dzienniku kl. [REDACTED] [REDACTED] uczniowie i rodzice mieli możliwość wniesienia odwołania ale nie skorzystali z przysługującego im prawa.


 parafy kontrolującego


 dyrektora szkoły/placówki

6. Uwagi i wnioski

Analiza dokumentacji pozwala na stwierdzenie, że dyrektor Szkoły Podstawowej nr 4 im. Adama Mickiewicza w Siedlcach pan Przemysław Anusiewicz zrealizował zalecenia wydane w wyniku kontroli, która odbyła się 19 czerwca 2017 r.

7. Zalecenia

Nie wydano

Zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2017.1658) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 55 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U.2017.59 ze zm.) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń - w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń;
- 2) organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

Siedlce, 8 listopada 2017 r.

Miejscowość, data

DYREKTOR

mgr Przemysław Anusiewicz
Podpis dyrektora szkoły lub placówki

WIZYTATOR

Bożena Pawluk

WIZYTATOR

Krystyna Więclawek

Podpis kontrolującego

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanej szkoły lub placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

DYREKTOR

14.11.2017
mgr Przemysław Anusiewicz
Data, podpis dyrektora szkoły lub placówki

Bożena Pawluk
parafy kontrolującego

mgr Przemysław Anusiewicz
dyrektora szkoły/placówki