



Mazowiecki Kurator Oświaty

Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa

KOG.5535.158.2016.EB

Protokół kontroli

1. Kontrolę przeprowadzono w Szkole Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi nr 154 w Warszawie przy ul. Leśnej Polanki 63/65, której dyrektorem jest Pan Sylwester Kalibabski.
2. Kontrolę w dniu 12 grudnia 2016r. przeprowadziła Elżbieta Bąkowska starszy wizytator Wydziału Kształcenia Ogólnego na podstawie upoważnienia z dnia 30.11.2016r. nr KOG.5535.158.2016.EB wydanej przez Mazowieckiego Kuratora Oświaty.
3. Numer wpisu do księgi kontroli szkoły: 150
4. Tematyka kontroli: **Zgodność z przepisami prawa prowadzenia dokumentacji przebiegu nauczania**

Podstawa prawna:

- ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (j.t. Dz. U. z 2016, poz. 1943),
 - rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz.U. z 2014r. poz. 1170),
 - rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 maja 2010r. w sprawie świadectw, dyplomów i innych druków szkolnych (Dz. U. z 2010r. Nr 97 poz. 624 ze zm.),
 - rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015r. poz. 1270).
5. W trakcie kontroli przeprowadzono rozmowy z dyrektorem szkoły, dokonano analizy zapisów następującej dokumentacji w zakresie tematyki kontroli:
- księga ewidencji
 - księga uczniów
 - dzienniki lekcyjne w roku szkolnym 2015/2016
 - dzienniki lekcyjne w roku szkolnym 2016/2017
 - arkusze ocen
 - księga arkuszy ocen
 - uchwały rady pedagogicznej dotycząca klasyfikowania i promowania uczniów oraz ukończenia szkoły w roku szkolnym 2015/2016.

Parafy*

kontrolującego/ych

dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

6. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym stwierdzone nieprawidłowości i uchybienia:

Szkoła prowadzi księgę ewidencji ewidencji dzieci podlegających obowiązkowi rocznego przygotowania przedszkolnego i obowiązkowi szkolnemu, zamieszkałych w obwodzie szkoły.

Skontrolowano wpisy w księdze losowo wybranych uczniów urodzonych w roku 2004, 2008, 2010.

Szkoła prowadzi księgę uczniów.

Skontrolowano losowo wybrane dane uczniów wpisanych pod pozycją 2608, 2613, 2634, 2649, 2684, 2693, 2700, 2833, 2875, 3001.

W ww. księgach sprostowania błędu i oczywistej omyłki dokonane są niezgodnie z § 26 ust. 3 rozporządzenia w sprawie prowadzenia dokumentacji przebiegu nauczania ...

Szkoła prowadzi dla każdego oddziału elektroniczny dziennik lekcyjny, w którym dokumentuje przebieg nauczania w danym roku szkolnym.

Skontrolowano obecności uczniów na zajęciach edukacyjnych, liczbę godzin usprawiedliwionych i nieusprawiedliwionych, nieobecności na tych zajęciach, tematy przeprowadzonych zajęć edukacyjnych, oceny bieżące, śródroczne i roczne (semestralne) oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych uzyskane przez uczniów oraz śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania w:

- dzienniku lekcyjnym klasy 6a roku szkolnym 2015/2016 ucznia wpisanego pod pozycją 2700 w księdze uczniów,
- dzienniku lekcyjnym klasy 6b roku szkolnym 2015/2016 ucznia wpisanego pod pozycją 2693 w księdze uczniów,
- dzienniku lekcyjnym klasy 6c roku szkolnym 2015/2016 ucznia wpisanego pod pozycją 2613 w księdze uczniów,
- dzienniku lekcyjnym klasy 6d roku szkolnym 2015/2016 ucznia wpisanego pod pozycją 2634 w księdze uczniów,
- dzienniku lekcyjnym klasy 6e roku szkolnym 2015/2016 ucznia wpisanego pod pozycją 2684 w księdze uczniów,
- dzienniku lekcyjnym klasy 6f roku szkolnym 2015/2016 ucznia wpisanego pod pozycją 2649 w księdze uczniów,
- dzienniku lekcyjnym klasy 6g w roku szkolnym 2015/2016 ucznia wpisanego pod pozycją 2608 w księdze uczniów,
- dzienniku lekcyjnym klasy 6d w roku szkolnym 2016/2017 ucznia wpisanego pod pozycją 2833 w księdze uczniów,
- dzienniku lekcyjnym klasy 6f w roku szkolnym 2016/2017 ucznia wpisanego pod pozycją 2875 w księdze uczniów,
- dzienniku lekcyjnym klasy 6h w roku szkolnym 2016/2017 uczniów wpisanych pod pozycją 3001 w księdze uczniów,
- dzienniku lekcyjnym klasy 3b w roku szkolnym 2016/2017 ucznia wpisanego pod pozycją 3336 w księdze uczniów.

Szkoła prowadzi dla każdego ucznia przez okres jego nauki w szkole arkusz ocen ucznia.

Skontrolowano losowo wybrane arkusze ocen uczniów wpisanych do księgi uczniów pod pozycją: 2608, 2613, 2634, 2649, 2684, 2693, 2700, 2833, 2875, 3001.

Parafy*.....
kontrolującego/ych dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

W arkuszach ocen uczniów wpisanych do księgi uczniów pod pozycją: 2608, 2613, 2634, 2649, 2684, 2693, 2700, którzy ukończyli szkołę nie wpisano klasyfikacji rocznej w klasie 6, tj. w roku szkolnym 2015/2016, wpisano klasyfikację końcową, co jest niezgodne z punktem 20 Załącznika 1 do rozporządzenia w sprawie świadectw, dyplomów i innych druków szkolnych ...

W ww. arkuszach opisowe oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych i roczne opisowe oceny klasyfikacyjne zachowania sporządzone komputerowo w postaci wydruku są przyklejane do arkusza ocen, co jest niezgodne z § 15 ust. 3 rozporządzenia w sprawie prowadzenia dokumentacji przebiegu nauczania ...

Szkoła zakłada księgi arkuszy ocen. Dyrektor okazał księgę arkuszy ocen uczniów, którzy ukończyli szkołę w roku szkolnym 2004/2005.

Dyrektor przedstawił „Uchwałę rady pedagogicznej nr 4/2016 z dnia 20.06.2016 w sprawie zatwierdzenia wyników klasyfikacji końcowej, promocji uczniów I i II etapu edukacyjnego w roku szkolnym 2015/2016”. Zwrócono dyrektorowi uwagę na konieczność prawidłowego formułowania nazwy ww. uchwały.

Skontrolowano losowo wybrany dziennik świetlicy „grupa IX kl. IV-VI 2016/2017”.

W powyższym dzienniku należy zweryfikować niespójności między godzinami, w których zaznaczone są obecności dzieci a godzinami z wpisanymi przez nauczycieli z tematami zajęć potwierdzonych ich podpisami.

Należy dołożyć staranności przy dokonywaniu sprostowania błędów i oczywistej omyłki w księdze ewidencji i w księdze uczniów.

7. Zalecenia:

Prowadzić dokumentację przebiegu nauczania, w szczególności arkusze ocen, księgi arkuszy ocen zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz.U. z 2014r. poz. 1170 ze zm.) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 maja 2010r. w sprawie świadectw, dyplomów i innych druków szkolnych (Dz.U. z 2010r. Nr 97 poz. 624 ze zm.).

Termin wykonania zaleceń: 14 stycznia 2016r.

Dyrektor szkoły ma prawo zgłosić Mazowieckiemu Kuratorowi Oświaty w ciągu 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole.

Protokół podpisali:

.....
(dyrektor szkoły)

STARSZY WIZYTATOR
.....
Elżbieta Bakowska
(przeprowadzający kontrolę)

Parafy*
kontrolującego/ych dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

Warszawa, dnia 15 grudnia 2016r.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolowany dyrektor szkoły, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli

16 XII 2016
DYREKTOR SZKOŁY
.....
(data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły)

SZKOŁA PODSTAWOWA
z Oddziałami Integracyjnymi Nr 154
im. Pawła Edmunda Strzeleckiego
ul. Leśnej Polanki 63/65, 03-142 Warszawa
Tel. /22/ 811-23-81, FAX: /22/ 884-46-41

Parafy*
kontrolującego/ych dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.