



Mazowiecki Kurator Oświaty
Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa

DOS.5533.71.2016.KI

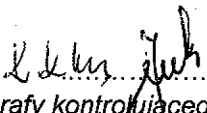
Ostrołęka, 21.11.2016r.

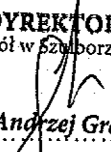
Protokół kontroli

1. Nazwa szkoły: **Publiczne Gimnazjum w Zespole Szkół w Szulborzu Wielkim**
2. Adres szkoły: **ul. Szarych Szeregów 1, 07-324 Szulborze Wielkie**
Imię i nazwisko dyrektora szkoły: **Andrzej Grabowski**
3. Nazwa i adres organu sprawującego nadzór pedagogiczny:
Mazowiecki Kurator Oświaty, Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa
Imię i nazwisko kontrolującego: **Bogumiła Jarka, Krystyna Kielczewska- Iwaniuk**
Upoważnienie nr **DOS.5533.71.2016. KI** z dnia 7 listopada 2016r.
4. Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli ze wskazaniem dni, w których odbyły się czynności kontroli w szkole: **9 listopada 2016r.**
5. Tematyka kontroli: **Przestrzeganie praw dziecka i praw ucznia w zakresie: prawidłowości organizowania i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej uczniom; przestrzegania zasad oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów.**
6. Kontrola została przeprowadzona w związku [REDAKOWANE]

W trakcie kontroli wykonano następujące czynności:

- przeanalizowano dokumentację dotyczącą pomocy psychologiczno-pedagogicznej: plan pracy pedagoga szkolnego, wyniki monitorowania pomocy psychologiczno-pedagogicznej, karty indywidualnych potrzeb dziecka, karty zajęć;
- przeprowadzono badania ankietowe w klasie [REDAKOWANE] gimnazjum,


parafy kontrolującego

DYREKTOR
Zespołu Szkół w Szulborzu Wielkim

mgr inż. **Andrzej Grabowski**
dyrektora szkoły/placówki

7. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

Analiza badań ankietowych- grupę uczniów dobrano w sposób celowy, badaniami została objęta klasa I gimnazjum. W badaniu wzięto [] uczniów (wszyscy obecni w dniu badania). Ankieta składała się z trzech części: I – badała znajomość zasad oceniania w szkole, praw ucznia w związku z ocenianiem; II- badała samopoczucie uczniów w związku z ocenianiem; III- badała poziom bezpieczeństwa uczniów tej klasy.

Czy zostałeś poinformowany/a na początku roku szkolnego o zasadach oceniania obowiązujących w szkole?

Wszyscy badani uczniowie [] potwierdzili, że zostali zapoznani i znają zasady oceniania w szkole, [] z nich zna kryteria oceniania z przedmiotu, [] zna kryteria oceniania zachowania.

Czy uważasz, że jesteś w szkole sprawiedliwie oceniany?

[] uczniów stwierdziło, że tak, [] – nie, a [] uczniom trudno było określić. Jednocześnie [] uczniów potwierdziło sprawiedliwe oceniania z przedmiotu, a [] sprawiedliwe oceniania zachowania.

Czy nauczyciel informuje o ocenach, które wstawia Tobie z przedmiotu do dziennika?

[] ankietowanych uczniów deklarowało, że są informowani o wystawianych do dziennika ocenach, [] uczeń stwierdził, że nie i wskazał przedmiot []. Wszyscy uczniowie potwierdzili, że nauczyciele uzasadniają wystawiane oceny.

Czy z każdego przedmiotu możesz poprawić otrzymaną ocenę?

[] uczniów deklarowało, że z każdego przedmiotu mogą poprawiać oceny, [] uczeń stwierdził, że nie i ponownie wskazano [].

Czy w przypadku, kiedy nauczyciel nie zgadza się na poprawę Twojej oceny, to czy mówi Tobie, dlaczego?

[] uczniów wskazało, że nauczyciel nie uzasadnia brak zgody na poprawę oceny i wskazało przedmioty: []. Pozostali uczniowie stwierdzili, że raczej mogą poprawiać oceny z każdego przedmiotu.

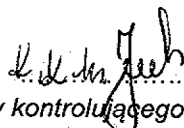
Nauczyciele rozmawiają ze mną o moich postępach w nauce.

[] uczniów potwierdziło fakt rozmów o postępach w nauce, [] wskazało, że nauczyciele rozmawiają z nimi jak sobie radzić z trudnościami, a [] podało, że nauczyciele dostrzegają to co uczniowie robią dobrze. Jednocześnie uczniowie wskazali, że kiedy są oceniani to:

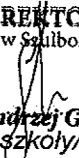
- mają ochotę się uczyć – []
- nie chce im się uczyć – []
- nie wiedzą co dalej robić – []
- wiedzą co mają poprawić – []

Lubię uczyć się na lekcjach.

[] uczniów wskazało odpowiedź tak, [] z ankietowanych podało, że w szkole może robić to co go interesuje, [] stwierdziło, że w szkole są zajęcia, które ich interesują, a [] w szkole są zajęcia, które rozwijają ich zainteresowania, wskazując: muzyka- [] wychowanie fizyczne- [] plastyka- [] koło muzyczne- [], biologia- [] języki obce- [] fizyka- [] uczniów podało, że w szkole są zajęcia, które wspierają ich w pokonywaniu trudności, jednakże [] podało, że nie ma takich zajęć.


parafy kontrolującego

DYREKTOR
Zespołu Szkół w Szulborzu Wielkim


mgr inż. Andrzej Grabowski
dyrektora szkoły/placówki

Czy czujesz się bezpiecznie w szkole?

Wszyscy uczniowie wypełniający ankietę () potwierdzili, że czują się w szkole bezpiecznie. Najczęściej wskazywali wychowawcę i pedagoga jako osoby, do których zwróciliby się o pomoc (po wskazań), o pomoc poprosiliby również rodziców (), koleżanki/ kolegów ().

Podsumowanie: Uczniowie zostali zapoznani z zasadami oceniania, znaczna część uczniów zna kryteria oceniania z przedmiotów i zachowania, wiedzą, że mogą poprawiać zaproponowane przez nauczycieli oceny, aczkolwiek jeden uczeń wskazał brak takiej możliwości w przypadku (). Znaczna część uczniów potwierdza, że nauczyciele rozmawiają z nimi o ich trudnościach w nauce i problemach oraz o ich postępach w nauce. Uczniowie lubią się uczyć, podają, że w szkole są zajęcia, które rozwijają ich zainteresowania (wskazań) i zajęcia, które wspierają ich w pokonywaniu trudności (wskazań). Uczniowie klasy i czują się w szkole bezpiecznie, dużym zaufaniem obdarzają wychowawcę i pedagoga. Czują również wsparcie rodziców, koleżanek i kolegów.

Analiza dokumentacji pomocy psychologiczno- pedagogicznej- dla uczniów posiadających orzeczenie o kształceniu specjalnym w szkole powołany jest zespół pomocy psychologiczno- pedagogicznej, w skład którego wchodzi: wychowawca, nauczyciele, pedagog szkolny, rodzice. Spotkania w ramach zespołu odbywają się dwa razy w roku, po każdym spotkaniu sporządzany jest protokół. Dla uczniów tych organizowane są zajęcia korekcyjno- kompensacyjne, zajęcia logopedyczne. W związku z tym, że w szkole brak jest nauczyciela posiadającego kwalifikacje z oligofrenopedagogiki, nie ma zajęć rewalidacyjnych. Dla uczniów posiadających opinie organizowane są zajęcia dostosowane do ich potrzeb, np.:

- niepowodzenia edukacyjne- zajęcia korekcyjno- kompensacyjne (),
- dysleksja rozwojowa – zajęcia korekcyjno- kompensacyjne (),
- zajęcia przygotowujące do egzaminu gimnazjalnego ().

W przypadku uczniów nie posiadających opinii, a wymagających wsparcia organizowane są na wniosek wychowawcy zajęcia wspierające, np.:

- kształtowanie umiejętności podejmowania decyzji w wyborze zawodu i kierunku kształcenia- zajęcia z doradcą zawodowym ().

Dla każdej opinii i orzeczenia nauczyciele opracowują arkusze dostosowania wymagań edukacyjnych, są to założenia ogólne- znajdują się w dokumentacji pedagoga szkolnego.

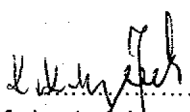
Dla każdego ucznia założona jest Karta indywidualnych potrzeb dziecka lub karta zajęć, w której zapisane są dane ucznia wymagającego wsparcia, rozpoznanie dokonane przez Zespół:

- zakres, w którym uczeń potrzebuje pomocy pedagogiczno- psychologicznej,
- zalecane formy i sposoby udzielania pomocy, ilość godzin oraz czas trwania,
- ocena efektywności działań,
- propozycje pracy na kolejny etap.


Karty te są prowadzone przez wychowawców danej klasy. Pedagog szkolny, który jest koordynatorem szkolnej pomocy psychologiczno- pedagogicznej raz w roku dokonuje monitorowania działań wychowawców. Dokonuje analizy w zakresie ilości uczniów korzystających z pomocy psychologiczno- pedagogicznej, dostosowania wymagań edukacyjnych do poszczególnych przedmiotów, organizowania zajęć specjalistycznych oraz działań podjętych przez Zespoły ds. pomocy.

Pedagog szkolny na każdy rok szkolny opracowuje Plan pracy pedagoga szkolnego, w którym jednym z zadań jest opieka pedagogiczno- psychologiczna. Cele szczegółowe i formy realizacji określają pomoc w zakresie, między innymi:

- udzielanie pomocy uczniom w eliminowaniu napięć psychicznych, narastających na tle niepowodzeń szkolnych,


parafy kontrolującego

DYREKTOR
Zespołu Szkół w Szulborzu Wielkim


mgr inż. Andrzej Grabowski
dyrektora szkoły/placówki

- udzielanie pomocy wychowawcom i nauczycielom w ich pracy z uczniami sprawiającymi trudności wychowawcze,
- zorganizowanie form pomocy dla uczniów z trudnościami w nauce,
- pomoc uczniom uzdolnionym,
- organizowanie uczniom pomocy psychologiczno- pedagogicznej:
 - dostosowanie wymagań edukacyjnych dla uczniów z trudnościami,
 - zespoły ds. pomocy psychologiczno- pedagogicznej.

Uczniowie Publicznego Gimnazjum w Zespole Szkół w Szulborzu Wielkim na egzaminach gimnazjalnych otrzymują następujące wyniki:

- część humanistyczna: język polski – 79,2, historia – 55,7;
- część matematyczno- przyrodnicza: matematyka – 70,0, przedmioty przyrodnicze- 51,9;
- język obcy: poziom podstawowy- 66,7, poziom rozszerzony- 40,3.

Wyniki uczniów tej szkoły są wyższe od wyników powiatu ostrowskiego.

Podsumowanie: w szkole organizowana jest pomoc psychologiczno- pedagogiczna dla uczniów wymagających wsparcia w postaci zajęć wyrównawczych, korekcyjno- kompensacyjnych, przygotowujących do egzaminu, logopedycznych. Nie zorganizowano zajęć rewalidacyjnych dla ucznia z orzeczeniem. Koordynatorem działań w tym zakresie jest pedagog szkolny. Uczniowie uzyskują wyniki z egzaminu gimnazjalnego wyższe niż w powiecie ostrowskim i porównywalne dla województwa mazowieckiego.

Uwagi i wnioski

1. Wskazane jest - oprócz dostosowania wymagań edukacyjnych:

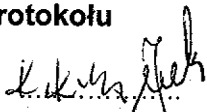
- formułowanie i dostosowanie zadań i poleceń (w sprawdzianach pisemnych i ustnych) do możliwości i potrzeb uczniów,
- ustalenie sposobu oceniania danego ucznia, w odniesieniu do jego trudności i ograniczeń.

2. Wskazane jest przestrzeganie zapisów dotyczących oceniania uczniów w szczególności dotyczących: uzasadnia braku zgody na poprawę oceny, przekazywaniu informacji o trudnościach i postępach w nauce uczniom.

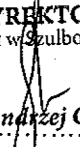
8. Zalecenia:

1. Zaleca się zgodnie z § 5, ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2013 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno- pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2013r. poz. 532) - organizowanie pomocy psychologiczno- pedagogicznej przez dyrektora szkoły i udzielanie jej w szkole zgodnie § 7, ust.1 (cytowanego rozporządzenia), w trakcie bieżącej pracy z uczniem, w tym w formie: zajęć dydaktyczno- wyrównawczych, zajęć specjalistycznych: korekcyjno- kompensacyjnych, logopedycznych oraz innych zajęć o charakterze terapeutycznym.

Termin realizacji: **od dnia otrzymania protokołu**


parafy kontrolującego

DYREKTOR
Zespołu Szkół w Szulborzu Wielkim


mgr inż. Andrzej Grabowski
dyrektora szkoły/placówki

Zgodnie z § 19 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2015, poz.1270) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 33 ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2015, poz.2156) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń - w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń;
- 2) organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

Szulborsze Wlk.
Miejscowość, data
22.11.2016 r.
.....
Podpis dyrektora szkoły lub placówki

DYREKTOR
Zespołu Szkół w Szulborzu Wielkim
mgr inż. Andrzej Grabowski

STARSZY WIZYTATOR DELEGATURY w OSTROŁĘCE
STARSZY WIZYTATOR DELEGATURY w OSTROŁĘCE
Kuratorium Oświaty w Warszawie Kuratorium Oświaty w Warszawie
Krzysztof Kiełczewski / Iwaniuk Bogumiła Jarka
Podpis kontrolującego

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanej szkoły lub placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli: **DYREKTOR**
Zespołu Szkół w Szulborzu Wielkim
mgr inż. Andrzej Grabowski

22.11.2016 r.
.....
Data, podpis dyrektora szkoły lub placówki

Handwritten text, possibly a signature or date, located in the lower-left quadrant of the page.