

Protokół kontroli

1. Nazwa szkoły: Szkoła Podstawowa Specjalna w Grójcu w Zespole Szkół Specjalnych im. ks. Jana Twardowskiego w Grójcu.
Adres szkoły: ul. Polna 17, 26-600 Grójec.
Imię i nazwisko dyrektora: Iwona Jeżak.
2. Nazwa i adres organu sprawującego nadzór pedagogiczny:
Mazowiecki Kurator Oświaty, Al. Jerozolimskie 32, 00 - 024 Warszawa.
Imię, nazwisko, stanowisko służbowe kontrolujących:
 - Renata Otolińska – starszy wizytator,
 - Teresa Wesołowska – wizytator,Upoważnienia nr DRA.576.2.2018.TW z dnia 26 stycznia 2018 r.
3. Numer wpisu do rejestru kontroli w szkole: 25.
4. Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli ze wskazaniem dni, w których odbyły się czynności kontroli w szkole: 1 lutego 2018 r.
5. Tematyka kontroli: „Zapewnienie uczniom bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki”.
Kontrolę przeprowadzono z inicjatywy organu sprawującego nadzór pedagogiczny nad szkołą w związku z anonimowym pismem.
W trakcie kontroli wykonano następujące czynności:
 - a) przeanalizowano dokumentację:
 - „Arkusze okresowej kontroli szkoły” z dnia 29 sierpnia 2017 r.,
 - pismo z dnia 1 września 2017 r. skierowane przez dyrektora szkół do

w Grójcu) – znak sprawy ZSS.0121.1.26.MK17,
 - protokół z ćwiczeń w zakresie praktycznego sprawdzenia organizacji oraz warunków ewakuacji z dnia 6 października 2017 r.,
 - tygodniowy rozkład zajęć lekcyjnych w roku szkolnym 2017/2018,
 - „Szczegółowy regulamin dyżurów nauczycieli w Zespole Szkół Specjalnych im. ks. Jana Twardowskiego w Grójcu”,
 - harmonogram dyżurów nauczycieli,
 - „Regulamin zachowania w czasie przerw międzylekcyjnych”,
 - rejestr wypadków,
 - protokół powypadkowy
 - plan dowozu dzieci z podziałem na kursy i grupy,
 - dziennik zajęć świetlicowych (rok szkolny 2017/2018),

2018 r.),

Parafy

kontrolujących

DYREKTOR
Zespołu Szkół Specjalnych
im. ks. J. Twardowskiego
dyrektora szkoły
Iwona Jeżak

- wyniki diagnozy bezpieczeństwa uczniów przeprowadzonej w dniach 29 i 30 stycznia 2018 r.,
- procedury dotyczące organizacji wycieczek;

b) przeprowadzono:

- rozmowę z dyrektorem szkoły – Panią Iwoną Jeżak,

c) dokonano oglądu szkoły.

6. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości, oraz wnioski wynikające z ustalonego stanu faktycznego:

W Szkole Podstawowej Specjalnej w Grójcu dokonuje się kontroli zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z obiektów należących do szkoły, w tym bezpiecznych i higienicznych warunków nauki. Ostatnia kontrola tego rodzaju została przeprowadzona w dniu 29 sierpnia 2017 r. Z ustaleń kontroli sporządzono „Arkusze okresowej kontroli szkoły”, który został podpisany przez inspektora ds. bhp i p.poż mł kpt. inż. oraz dyrektora szkoły. Przepisy prawa nakładają obowiązek sporządzania protokołu z tego rodzaju kontroli. Kopia „Arkusza okresowej kontroli szkoły”, została dostarczona osobiście do organu prowadzącego w dniu 1 września 2017 r. (pismo z dnia 1 września 2017 r. – znak sprawy ZSS.0121.1.26.MK 17).

Plan zajęć dydaktyczno – wychowawczych realizowanych w roku szkolnym 2017/2018 uwzględnia potrzebę równomiernego obciążenia zajęciami w poszczególnych dniach tygodnia.

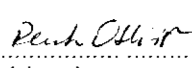
Plan ewakuacji szkoły jest umieszczony w widocznym miejscu, zapewniającym łatwy do niego dostęp, drogi ewakuacyjne oznaczono w sposób wyraźny i trwały.

Praktyczne sprawdzenie organizacji oraz warunków ewakuacji odbyło się 6 października 2017 r. w obecności inspektora . . . Z ćwiczeń sporządzono protokół, w którym zawarto wnioski i spostrzeżenia, cyt.: „Ewakuacja została przeprowadzona zgodnie z przydzielonymi zadaniami, wg. Instrukcji bezpieczeństwa pożarowego dla Szkoły w oparciu o przepisy ochrony przeciwpożarowej”. Ćwiczenia w zakresie praktycznego sprawdzenia organizacji oraz warunków ewakuacji zostały przeprowadzone w filiach w Nowej Wsi (13 października 2017 r.) oraz w Bądkowie (20 października 2017 r.).

Teren szkoły ogrodzono. Wejście i teren wokół budynku oświetlono. Zainstalowano monitoring wizyjny. Otwory kanalizacyjne zabezpieczono. Szkoła jest wyposażona w windę umożliwiającą przemieszczanie się uczniów z niepełnosprawnością ruchową na poszczególne kondygnacje budynku.

W pomieszczeniach sanitarnohigienicznych zapewniono zimną i ciepłą bieżącą wodę oraz środki higieny osobistej. Toaleta na parterze budynku została dostosowana do potrzeb niepełnosprawnych.

W pokoju nauczycielskim oraz w pomieszczeniu dla nauczycieli wychowania fizycznego znajdują się apteczki wyposażone w środki niezbędne do udzielania pierwszej pomocy. Przy apteczkach zostały umieszczone instrukcje dotyczące zasad udzielania pierwszej pomocy.

Parafy:   
kontrolujących
DYREKTOR
Zespołu Szkół Specjalnych
mgr Iwona Jeżak

Zajęcia wychowania fizycznego są przeprowadzane w sali na drugim piętrze budynku przystosowanej do uprawiania ćwiczeń fizycznych. Regulamin określający zasady korzystania z sali został wywieszony w pomieszczeniu dla nauczycieli.

Przerwy w zajęciach uczniowie spędzają pod nadzorem nauczycieli. Za bezpieczeństwo i odprowadzenie dzieci do autobusu w roku szkolnym 2017/2018 odpowiada wyznaczony pracownik, który sprawuje również opiekę nad dziećmi w czasie podróży busem.

Opracowano szczegółowy plan dowozu dzieci z podziałem na kursy i grupy. Organizacją dowozu dzieci zajmuje się dyrektor szkoły, upoważniony przez Starostwo Powiatowe w Grójcu. Z poszczególnymi gminami zostały zawarte porozumienia w sprawie organizacji dowozu dzieci. Czas przejazdu od zabrania pierwszego dziecka do przyjazdu do szkoły ze względu na odległość jaką musi pokonać bus jest dość długi (np. I kurs wyjazd - 5.30, zabranie pierwszego dziecka - 6.15, przyjazd do szkoły - 7.15) i wynosi od kilkudziesięciu minut do godziny.

Dzieci oczekując na lekcje lub na odjazd do domu mają zapewnioną opiekę świetlicową. W jednym pomieszczeniu przebywają dzieci uczęszczające do różnych typów szkół wchodzących w skład Zespołu Szkół Specjalnych im. ks. Jana Twardowskiego w Grójcu. Świetlica jest czynna od godziny 7.00 do 17.00. Czas pobytu dzieci na świetlicy jest różny. Zdarza się, tak jak opisano to w anonimowym piśmie, że dziecko od przyjazdu busa do rozpoczęcia zajęć lekcyjnych przebywa na świetlicy 2 – 3 godziny lekcyjne. Tak jest w przypadku I, która w środę wyjeżdża z domu o godzinie 6.20, przyjeżdża do szkoły o godzinie 7.15 i rozpoczyna zajęcia od 3 godziny lekcyjnej. W piątek uczennica wyjeżdża z domu o godzinie 6.20 przyjeżdża do szkoły o godzinie 7.15 i rozpoczyna zajęcia od 4 godziny lekcyjnej.

W dniu kontroli sprawdzono liczebność dzieci w świetlicy. O godzinie 10.30 przebywało w niej 2 dzieci, ok. godzinie 12.00 – 5 uczniów, ok. godz. 13.40 – 8 uczniów. Z uwagi na fakt, że 6 spośród 8 uczniów przebywających w świetlicy ok. 13.40 to dzieci z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z których jedną z niepełnosprawnościami sprzężonych jest niepełnosprawność intelektualna w stopniu umiarkowanym lub znacznym liczba nauczycieli (1) sprawujących nad nimi opiekę była niewystarczająca.

Przeanalizowano zapisy z dzienniku zajęć świetlicowych, np. w dniu 6 września 2017 r. na drugiej godzinie (8.00 – 9.00) przebywało w świetlicy 16 uczniów szkoły podstawowej. Wśród tych dzieci byli również uczniowie z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z których jedną z niepełnosprawnościami sprzężonych jest niepełnosprawność intelektualna w stopniu umiarkowanym lub znacznym. W dniu 8 września 2017 r. w godzinach od 8.00 do 9.00 i od 14.00 do 16.00 w świetlicy przebywało 15 uczniów. W dniu 14 listopada 2017 r. od 9.00 do 10.00 w świetlicy przebywało 18 uczniów. W dniu 29 stycznia 2018 r. od 8.00 do 9.00 w świetlicy przebywało 21 uczniów. Stwierdzono, że liczba nauczycieli (1) sprawujących opiekę nad dziećmi w świetlicy jest zbyt mała, by zapewnić bezpieczeństwo i właściwą opiekę. Podkreślić należy, że w tym samym czasie pod opieką nauczyciela w świetlicy przebywają również dzieci z innych typów szkół wchodzących w skład Zespołu Szkół Specjalnych im. ks. Jana Twardowskiego w Grójcu.

Podczas kontroli przeprowadzono, w obecności nauczyciela pedagoga i nauczyciela obecnego w świetlicy rozmowę z uczniami na temat bezpieczeństwa i ich samopoczucia w szkole. Dzieci nie sygnalizowały zagrożeń, mówiły że w szkole czują się dobrze i nie chciałyby niczego zmieniać. Jedyne co im przeszkadza to hałas i krzyki innych dzieci. Również uczeń przebywający podczas przerwy na korytarzu w dniu kontroli sygnalizował nauczycielowi, że nie chce chodzić do szkoły, boi się, bo słyszy krzyki innego dziecka.

Parafy.....
kontrolujących

DYREKTOR
Zespołu Szkół Specjalnych
im. ks. J. Twardowskiego
mgr Iwona Jeżak

Pani Iwona Jeżak przedstawiła kontrolującym wizytatorom wyniki diagnozy poziomu bezpieczeństwa uczniów w Zespole Szkół Specjalnych im. ks. Jana Twardowskiego przeprowadzonej w dniach 29 i 30 stycznia 2018 r. Wzięło w niej udział 38 uczniów, 36 nauczycieli. Z badań wynika, że wszyscy uczniowie czują się bezpiecznie w szkole. Większość z nich 31 z 38 chętnie chodzi do szkoły. Jeden z ankietowanych wskazał, że są miejsca w szkole, w których czuje się zagrożony (sale szkolne, łazienka, szatnia), 3 odczuwało zagrożenie, ale nie wskazało konkretnych miejsc. Zdecydowana większość ankietowanych (36 z 38) uważa, że jest dobrze traktowana przez kolegów i koleżanki i nie boi się żadnej z lekcji. Kilku (3 z 38) uczniów było w szkole wyśmiewanych, 1 był świadkiem, a 1 ofiarą wymuszania pieniędzy.

Z badań ankietowych przeprowadzonych wśród nauczycieli wynika, że większość z nich (35 z 36) dobrze i bardzo dobrze ocenia aktualny poziom bezpieczeństwa w szkole. Zdarzają się jednak przypadki naruszenia bezpieczeństwa: trzech rodziców sygnalizowało, że na świetlicy przebywa zbyt duża liczba dzieci, jeden z uczniów zgłaszał nauczycielowi krzyk i złe zachowanie innych dzieci.

W szkole obowiązuje „Szczegółowy regulamin dyżurów nauczycieli w Zespole Szkół Specjalnych im. ks. Jana Twardowskiego w Grójcu”. Regulamin przewiduje dyżury na świeżym powietrzu. Zasady w nim określone były przedmiotem dyskusji na zebraniu rady pedagogicznej. Harmonogram dyżurów nauczycieli jest dostępny w pokoju nauczycielskim i w gabinecie dyrektora. Pani Iwona Jeżak nie stwierdziła przypadków naruszenia regulaminu.

Pracownicy niepedagogiczni mają wyznaczone zadania związane z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom na terenie szkoły.

W szkole obowiązuje również „Regulamin zachowania w czasie przerw międzylekcyjnych”.

W trakcie kontroli stwierdzono, że nauczyciele sprawowali nadzór nad uczniami podczas przerw zgodnie z harmonogramem. Nieobecnego w szkole, w dniu kontroli, nauczyciela – zastępował na dyżurze inny nauczyciel. W jednej z sal lekcyjnych uczniowie przebywali w czasie przerwy pod opieką nauczyciela. Zgodnie z punktem 4 „Regulaminu zachowania w czasie przerw międzylekcyjnych” zabrania się uczniom przebywania w salach lekcyjnych. Wskazane jest dostosowanie regulaminu do potrzeb uczniów i nauczycieli z uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa i higieny.

Dyrektor prowadzi rejestr wypadków. Został tam odnotowany 1 wypadek (uraz kolana prawego) który zdarzył się w dniu 4 stycznia 2018 r. Sporządzono protokół powypadkowy. Brak dowodów na to, by rodzice otrzymali protokół, zostali zaznajomieni z jego treścią i innymi materiałami postępowania powypadkowego oraz pouczeni o możliwości, sposobie i terminie złożenia zastrzeżeń. Brak również dowodów potwierdzających zawiadomienie o wypadku organu prowadzącego szkołę i rady rodziców.

Dzieci, które korzystają z dożywiania wychodzą na obiad do Publicznej Szkoły Podstawowa nr 2 im. J. Wybickiego w Grójcu pod opieką nauczyciela pedagoga lub psychologa oraz pracowników niepedagogicznych. Kwestia opieki nad uczniami podczas wyjścia poza teren szkoły specjalnej nie została uregulowana w statucie szkoły, ani w innych dokumentach. W szkole opracowano procedury dotyczące wycieczek, w których opisano m. in. obowiązki opiekuna wycieczki. Wynika z nich, że przy wyjściu z uczniami poza teren szkoły w obrębie tej samej miejscowości powinien być zapewniony przynajmniej jeden opiekun dla grupy 10 uczniów. Należy określić zasady korzystania z posiłków przez uczniów.

Parafy.....
kontrolujących

DYREKTOR
Zespołu Szkół Specjalnych
im. ks. Jana Twardowskiego
mgr Iwona Jeżak

Ustalono, że dyrektor nie organizował wyjazdu dzieci, będących członkami Klubu Sportowego Olimpiad Specjalnych „Olimpiady Specjalne Polska”. Nie zawarł porozumienia z klubem, stąd też działanie klubu na terenie szkoły nie było możliwe.

7. Zalecenia:

- 1) Określić warunki korzystania ze stołówki, w porozumieniu z organem prowadzącym.

Podstawa prawna:

art. 106 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 poz. 59 ze zm.)

Termin realizacji zalecenia: 14 dni od dnia podpisania protokołu.

- 2) Zapewnić uczniom przebywającym na świetlicy bezpieczeństwo i właściwą opiekę, uwzględniając obowiązujące w tym zakresie przepisy prawa. Liczba uczniów niepełnosprawnych pozostających pod opieką jednego nauczyciela powinna odpowiadać liczbie uczniów, o której mowa w § 6 ust. 5 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 marca 2017 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. z 2017 r. poz. 649).

Podstawa prawna:

§ 7 ust. 3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 marca 2017 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. z 2017 r. poz. 649).

Termin realizacji zalecenia: 3 dni od dnia podpisania protokołu.

- 3) Z ustaleń kontroli zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z obiektów należących do szkoły sporządzić protokół. Kopię przekazać organowi prowadzącemu szkołę.

Podstawa prawna:

§ 3 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. Nr 6 poz. 69 ze zm.).

Termin realizacji zalecenia: 14 dni od dnia podpisania protokołu.

- 4) O każdym wypadku zawiadamiać niezwłocznie nie tylko rodziców poszkodowanego, pracownika służby bezpieczeństwa i higieny pracy, społecznego inspektora pracy, ale również organ prowadzący szkołę i radę rodziców.

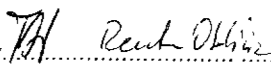
Podstawa prawna:

§ 41 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. Nr 6 poz. 69 ze zm.).

Termin realizacji zalecenia: od dnia podpisania protokołu.

- 5) Pouczać poszkodowanego lub reprezentujące go osoby o przysługujących im prawach w toku postępowania powypadkowego. Zaznajamiać z treścią protokołu powypadkowego i doręczać go osobom uprawnionym do zaznajomienia się z materiałami postępowania powypadkowego.

Podstawa prawna:

Parafy 
kontrolujących

DYREKTOR
Zespołu Szkół Specjalnych
im. ks. J. Tytusa Blińskiego

mgr Iwona Jeżak

§ 44, § 45, § 46 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. Nr 6 poz. 69 ze zm.).

Termin realizacji zalecenia: od dnia podpisania protokołu.

8. Ujawnione nieprawidłowości, w zakresie nieobjętym tematyką kontroli:

Nie dotyczy.

Zgodnie z § 18 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. z 2017r. poz.1658) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 55 ust.6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 ze zm.) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń - w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń;
- 2) organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji

Zespołu Szkół Specjalnych
im. ks. J. Twardowskiego

Podpis dyrektora szkoły

ANALIZATOR

Teresa Wesółowska

Podpisy kontrolujących

Starsza Wzrostowa
Renata Orlowska

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanej szkoły, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

DYREKTOR
Zespołu Szkół Specjalnych
im. ks. J. Twardowskiego

01.02.2018 r.

Data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły

Parafy kontrolujących

DYREKTOR
Zespołu Szkół Specjalnych

mgr Iwona Jeżak