

ID 672710, 1839953, 1840999

PROTOKÓŁ KONTROLI**Zgodność z przepisami prawa funkcjonowania monitoringu wizyjnego w szkołach****Informacje o kontrolowanej szkole/placówce:**

Nazwa szkoły/placówki	ZESPÓŁ SZKÓŁ SAMOCHODOWYCH W RADOMIU
Typ szkoły/placówki	Zespół szkół i placówek oświatowych
Miejscowość	Radom
Ulica	25 Czerwca
Numer	66
Kod pocztowy	26-600
Urząd pocztowy	Radom
Telefon	0483623186
Fax	0483635446
Www	www.zss.radom.pl
Regon	00018618600000
Publiczność	publiczna
Kategoria uczniów	Bez kategorii
Charakter	brak specyfiki
Uczniowie, wychow., słuchacze	0
Oddziały	0
Nauczyciele pełnozatrudnieni	80.00
Nauczyciele niepełnozatr. (stos. pracy)	18.00
Nauczyciele niepełnozatr. (w etatach)	10.00
Średnia liczba uczących się w oddziale	0
Liczba uczniów przypadających na jednego pełnozatrudnionego nauczyciela	0
Województwo	MAZOWIECKIE
Powiat	Radom
Gmina	Radom
Typ gminy	gmina miejska

Informacje o kontroli

Numer kontroli:	160022
Data przeprowadzenia kontroli:	16 lutego 2021

Numer wpisu do rejestru kontroli placówki	25
--	----

Wizytatorzy:

Imię i nazwisko	Data wydania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	Numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli
Anna Bulery Śasin	27 stycznia 2021	DRA.5532.1.5.2021.ABS

ID 672710.1839953.1840999

Dane dyrektora:

Imię	Anna
Nazwisko	Stańczyk

Dane organu sprawującego nadzór pedagogiczny:

Nazwa organu	Mazowiecki Kurator Oświaty
Siedziba organu	AL. Jerozolimskie 32 00-024 Warszawa

Daty kontroli:

Data rozpoczęcia kontroli	16-02-2021
Data zakończenia kontroli	16-02-2021

Typ szkoły:

<input type="radio"/>	publiczna szkoła podstawowa
<input type="radio"/>	publiczne liceum
<input type="radio"/>	publiczne technikum
<input checked="" type="radio"/>	publiczna szkoła branżowa I stopnia

Informacje o kontroli:**Podstawa prawna:****Wskazówki:****Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:**

1. Czy wprowadzenie monitoringu w szkole jest niezbędne do zapewnienia bezpieczeństwa uczniów i pracowników lub ochrony mienia?

Tak Nie

2. Czy zamiar wprowadzenia szczególnego nadzoru nad pomieszczeniami szkoły lub terenem wokół szkoły w postaci środków technicznych umożliwiających rejestrację obrazu (monitoring) został uzgodniony z organem prowadzącym szkołę?

Tak Nie

3. Czy wprowadzenie monitoringu zostało poprzedzone przeprowadzeniem konsultacji z radą pedagogiczną?

Tak Nie

4. Czy wprowadzenie monitoringu zostało poprzedzone przeprowadzeniem konsultacji z radą rodziców?

Tak Nie

5. Czy wprowadzenie monitoringu zostało poprzedzone przeprowadzeniem konsultacji z samorządem uczniowskim?

Tak Nie

6. Jaki jest obszar objęty monitoringiem? Proszę wskazać miejsce/miejsca, gdzie wprowadzono monitoring?

<input checked="" type="checkbox"/>	1. pomieszczenie szkolne
<input checked="" type="checkbox"/>	a. korytarze szkolne
<input type="checkbox"/>	b. miejsce, gdzie odbywają się zajęcia dydaktyczne;
<input type="checkbox"/>	c. miejsce, gdzie odbywają się zajęcia wychowawcze;
<input type="checkbox"/>	d. miejsce, gdzie odbywają się zajęcia opiekuńcze;
<input type="checkbox"/>	e. miejsce, gdzie udzielana jest pomoc psychologiczno-pedagogiczna
<input type="checkbox"/>	f. miejsce przeznaczone do odpoczynku i rekreacji pracowników
<input type="checkbox"/>	g. pomieszczenia sanitarnohigieniczne
<input type="checkbox"/>	h. gabinet profilaktyki zdrowotnej
<input type="checkbox"/>	i. szatnia
<input type="checkbox"/>	j. przebieralnia
<input type="checkbox"/>	k. inne
<input checked="" type="checkbox"/>	2. teren wokół szkoły

8. Czy monitoring stanowi środek nadzoru nad jakością wykonywania pracy przez pracowników szkoły?

2021-02-16, 15:05

Tak Nie

10. Czy nagrania obrazu zawierające dane osobowe uczniów, pracowników i innych osób, których w wyniku tych nagrań można zidentyfikować, szkoła przetwarza wyłącznie do zapewnienia bezpieczeństwa uczniów i pracowników lub ochrony mienia?

Tak Nie

11. Czy nagrania obrazu zawierające dane osobowe uczniów, pracowników i innych osób, których w wyniku tych nagrań można zidentyfikować, szkoła przechowuje przez okres nie dłuższy niż 3 miesiące od dnia nagrania?

Tak Nie

12. Czy po upływie okresu przechowywania nie dłuższego niż 3 miesiące, nagrania obrazu zawierającego dane osobowe uczniów, pracowników i innych osób uzyskane w wyniku monitoringu, zostały zniszczone?

Tak Nie

13. Czy dyrektor szkoły poinformował uczniów o wprowadzeniu monitoringu w sposób przyjęty w danej szkole przed jego uruchomieniem?

Tak Nie

14. Czy dyrektor szkoły poinformował uczniów nie później niż 14 dni przed uruchomieniem monitoringu o jego wprowadzeniu w sposób przyjęty w danej szkole przed uruchomieniem monitoringu?

Tak Nie

15. Czy dyrektor szkoły poinformował pracowników szkoły o wprowadzeniu monitoringu w sposób przyjęty w danej szkole przed jego uruchomieniem?

Tak Nie

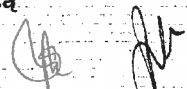
16. Czy dyrektor szkoły poinformował pracowników szkoły nie później niż 14 dni przed uruchomieniem monitoringu o jego wprowadzeniu w sposób przyjęty w danej szkole?

Tak Nie

17. Czy dyrektor szkoły przed dopuszczeniem osoby do wykonywania obowiązków służbowych informuje ją na piśmie o stosowaniu monitoringu?

Tak Nie

18. Czy dyrektor oznaczył pomieszczenia i teren monitorowany w sposób widoczny i czytelny za pomocą odpowiednich znaków lub ogłoszeń dźwiękowych, nie później niż dzień przed uruchomieniem



2021-02-16, 15:05

monitoringu?

Tak Nie

19. Czy dyrektor szkoły uzgodnił z organem prowadzącym szkołę odpowiednie środki techniczne i organizacyjne w celu ochrony przechowywanych nagrań obrazu oraz danych osobowych uczniów, pracowników i innych osób, których w wyniku tych nagrań można zidentyfikować, uzyskanych w wyniku monitoringu?

Tak Nie

Środki techniczne i organizacyjne w celu ochrony przechowywanych nagrań obrazu oraz danych osobowych uczniów, pracowników i innych osób, które zastosowano w szkole:

Monitor znajduje się w gabinecie dyrektora szkoły (jest zabezpieczony hasłem). Dwa pozostałe monitory znajdują się na portierni służą do obserwacji terenu na zewnątrz(na terenie znajduje się stacja diagnostyczna pojazdów) oraz korytarzy szkolnych w nocy- służą tylko do obserwacji bieżącej .Odtwarzanie zapisu możliwe jest tylko przez dyrektora szkoły.W specyfikacji urządzenia widnieje zapis , że po 14 dniach zapisy monitoringu są kasowane samoczynnie.

Spostrzeżenia wizytatora:

Zalecenia

Nie wydano zaleceń

Zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. poz. 1658), dyrektor szkoły/placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Anna Stańczyk

17.02.2021

Miejscowość, data i podpis
dyrektora kontrolowanej jednostki

WIZYTATOR

Radom Anna Bulera-Sasin
17.02.2021

Miejscowość, data i podpis
kontrolującego

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Anna Stańczyk

17.02.2021

Poświadczam odbiór protokołu kontroli
data i podpis dyrektora szkoły/placówki

STOWOZCZESNOSPÓŁ SZKÓŁ SAMOCHODOWYCH

Branżowa Szkoła I Stopnia
im. Rotmistrza Witolda Pileckiego
26-600 Radom, ul. 25-go Czerwca 66
tel. 48-362-31-86; 48-362-31-87
fax 48-363-54-46