

Siedlce, 14 grudnia 2017 r.

DSI.5533.30.2017.KW

Protokół kontroli

1. Nazwa szkoły/placówki:
Przedszkole Nr 2 „Pod Słoneczkiem” w Węgrowie
2. Adres szkoły/placówki:
11 Listopada 1, 07-100 Węgrów
3. Imię i nazwisko dyrektora szkoły/placówki:
wz. Monika Demczuk
4. Nazwa i adres organu sprawującego nadzór pedagogiczny:
Mazowiecki Kurator Oświaty, Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa
5. Imię i nazwisko kontrolującego:
Krystyna Więclawek – wizytator w Delegaturze w Siedlcach
Bożena Pawluk – wizytator w Delegaturze w Siedlcach
6. Upoważnienie nr:
DSI.5533.30.2017.KW z dnia 4 grudnia 2017 r.
7. Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli ze wskazaniem dni, w których odbyły się czynności kontroli w szkole/placówce: **7 grudnia 2017 r.**
8. **Tematyka kontroli:**

Przestrzeganie przepisów prawa w zakresie liczby dzieci w oddziale przedszkola zgodnie z § 5 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 marca 2017 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. z 2017 r. poz. 649).

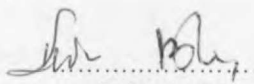
Kontrola została przeprowadzona w związku z uwagami do arkusza organizacji pracy przedszkola z dnia 10 maja 2017 r. oraz uwagami do zmian do arkusza organizacji przedszkola (aneks nr 1) z dnia 28 września 2017 r.

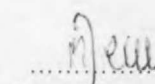
W trakcie kontroli wykonano następujące czynności:

- przeprowadzono rozmowę z wz. dyrektorem przedszkola Panią Moniką Demczuk,
- przeanalizowano Statut przedszkola,
- przeanalizowano arkusz organizacji pracy przedszkola na rok szkolny 2017/2018 wraz ze zmianami,
- dokonano analizy zapisów w dziennikach zajęć oddziałów przedszkolnych

9. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości.

W wyniku kontroli, stwierdzono:


.....
parafy kontrolującego


.....
dyrektora szkoły/placówki

Dyrektorem Przedszkola Nr 2 jest Pani Hanna Mazurek

Obecnie obowiązki dyrektora przedszkola pełni w zastępstwie Pani Monika Maria Demczuk, która przedstawiła stosowne dokumenty. Wynika z nich, że Burmistrz Miasta Węgrowa Pan Krzysztof Wyszogrodzki zarządzeniem nr 432/2017 z dnia 1 września 2017 r., udzielił Pani Monice Marii Demczuk – nauczycielowi Przedszkola Nr 2 „Pod Słoneczkiem” - pełnomocnictwa do dokonywania czynności prawnych w zakresie zwykłego zarządu w sprawach dotyczących Przedszkola Nr 2 „Pod Słoneczkiem” w Węgrowie na okres od 1 września 2017 r. do 31 lipca 2018 r. Zaś zarządzeniem nr 433/2017 z dnia 1 września 2017 r. Burmistrz wyznaczył Panią Monikę Marię Demczuk do pełnienia zastępstwa za Dyrektora Przedszkola nr 2 „Pod Słoneczkiem” podczas jego nieobecności na okres od 1 września 2017 r. do 31 lipca 2018 r.

Przedszkole posiada Statut Przedszkola nr 2 „Pod Słoneczkiem” w Węgrowie, przyjęty do realizacji przez Radę Pedagogiczną uchwałą Nr 10/2017/2018 z dnia 21 listopada 2017 r. Ze statutem zostali zapoznani nauczyciele, wszyscy pracownicy niepedagogiczni oraz rodzice dzieci ze wszystkich oddziałów, co zostało potwierdzone ich własnoręcznym podpisem.

W przedszkolu od 1 września 2017 r. funkcjonuje 5 oddziałów, do których uczęszcza 134 dzieci. Zatrudnionych jest 15 nauczycieli, którzy posiadają kwalifikacje do pracy z dziećmi w wieku przedszkolnym, w tym specjalista – nauczyciel logopeda.

Liczba dzieci w poszczególnych oddziałach jest następująca:

I – 28 dzieci (3 latki)

II – 28 dzieci (4 latki)

III – 28 dzieci (5 latki)

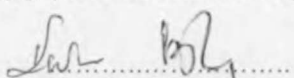
IV – 27 dzieci (6 latki)

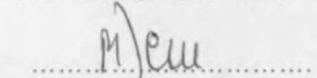
V – 23 dzieci (17 – 6 latki, 6 – 5 latki,

W oddziale V do dnia 30 września uczęszczało 25 dzieci. Z dniem 1 października rodzice dwójki dzieci złożyli rezygnację z miejsca w przedszkolu ze względu na zmianę miejsca zamieszkania.

W czterech oddziałach przedszkola (I, II, III, i IV) liczba dzieci w oddziale wynosi powyżej 25, co jest niezgodne z § 5 ust. 1 rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 marca 2017 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. z 2017 r. poz. 649) jak również z zapisem § 15 ust. 3 statutu przedszkola.

Powyższą niezgodność z obowiązującymi przepisami prawa oświatowego stwierdzono zarówno przy opiniowaniu przez kuratorium arkusza organizacji pracy przedszkola na rok szkolny 2017/2018 (*Uwagi do arkusza organizacji pracy Przedszkola nr 2 „Pod Słoneczkiem” w Węgrowie na rok szkolny 2017/2018 z dnia 10 maja 2017 r.*) oraz przy opiniowaniu zmian do arkusza (*Uwagi do aneksu arkusza organizacji pracy Przedszkola nr 2 „Pod Słoneczkiem” w Węgrowie na rok szkolny 2017/2018 z dnia 28 września 2017 r.*). Uwagi te były przekazane do organu prowadzącego, którym jest


parafy kontrolującego


dyrektora szkoły/placówki

Miasto Węgrów, pismem o sygnaturze DSI.542.98.2017.KW z dnia 10 maja 2017 r. oraz DSI.542.98.2017.KW z dnia 28 września 2017 r.

Nauczyciele systematycznie wpisują do dzienników zajęć przeprowadzone działania z dziećmi, w tym zajęcia na temat bezpiecznego zachowania się w różnych sytuacjach dnia codziennego.

10. Zalecenia

1. Dostosować liczbę dzieci w oddziałach przedszkolnych do zapisów § 5 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 marca 2017 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. z 2017 r. poz. 649).

Termin realizacji: od dnia podpisania protokołu.

Zgodnie z § 18 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. z 2017r. poz. 1658) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. Art. 55 ust.6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 ze zm.) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń - w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń;
- 2) organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

Siedlce, 14 grudnia 2017 r.

Miejscowość, data

WZ. DYREKTORA

Przedszkola Nr 2

M. Demczuk
mgr Monika Demczuk

WIZYTATOR

K. Więclawek
Krystyna Więclawek

WIZYTATOR

B. Pawluk
Bożena Pawluk

Podpis dyrektora szkoły lub placówki

Podpis kontrolującego

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanej szkoły lub placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

WZ. DYREKTORA

Przedszkola Nr 2

M. Demczuk
mgr Monika Demczuk

14.12.2017r.

Data, podpis dyrektora szkoły lub placówki

K. Więclawek
parafy kontrolującego

M. Demczuk
dyrektora szkoły/placówki