

PROTOKÓŁ KONTROLI**Arkusze kontroli w zakresie zgodności z przepisami prawa przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli na rok szkolny 2018/2019****Informacje o kontrolowanej szkole/placówce:**

Nazwa szkoły/placówki	PUBLICZNA SZKOŁA PODSTAWOWA IM. JANA PAWŁA II W LUDWIKOWIE
Typ szkoły/placówki	Szkoła podstawowa
Miejscowość	Ludwików
Ulica	Ludwików
Numer	8
Kod pocztowy	26-660
Urząd pocztowy	Jedlińsk
Telefon	483213067
Fax	483213067
Www	
Regon	00114631000000
Publiczność	publiczna
Kategoria uczniów	Dzieci lub młodzież
Charakter	brak specyfiki
Uczniowie, wychow., słuchacze	89
Oddziały	7
Nauczyciele pełnozatrudnieni	9.00
Nauczyciele niepełnozatr. (stos. pracy)	9.00
Nauczyciele niepełnozatr. (w etatach)	2.00
Średnia liczba uczących się w oddziale	13
Liczba uczniów przypadających na jednego pełnozatrudnionego nauczyciela	10
Województwo	MAZOWIECKIE
Powiat	radomski
Gmina	Jedlińsk
Typ gminy	gmina wiejska

Informacje o kontroli

Numer kontroli:	129260
Data przeprowadzenia kontroli:	15 czerwca 2018

Numer wpisu do rejestru kontroli placówki	9
---	---

Wizytatorzy:

Imię i nazwisko	Data wydania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	Numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli
Ewa Mąkosa	15 czerwca 2018	DRA.5532.2.13.2018.EMa

Dane dyrektora:

Imię	Małgorzata
Nazwisko	Sobień

Dane organu sprawującego nadzór pedagogiczny:

Nazwa organu	Mazowiecki Kurator Oświaty
Siedziba organu	Al. Jerozolimskie 32 00-024 Warszawa

Daty kontroli:

Data rozpoczęcia kontroli	15-06-2018
Data zakończenia kontroli	15-06-2018

Informacje o kontroli:**Podstawa prawna:****Źródła pozyskania informacji:****Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:**

Jednostka systemu oświaty objęta kontrolą:

☐	publiczne przedszkole
☒	publiczna szkoła z oddziałem przedszkolnym/oddziałami przedszkolnymi
☐	publiczna inna forma wychowania przedszkolnego:

1. Czy rodzice dzieci uczęszczających do danego przedszkola, danego oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej lub danej innej formy wychowania przedszkolnego złożyli deklarację o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w tym przedszkolu, tym oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej lub tej innej formie wychowania przedszkolnego, w terminie 7 dni poprzedzających termin rozpoczęcia postępowania rekrutacyjnego, zgodnie z art. 153 ust. 2 U-PO?

☒ Tak ☐ Nie

Jeśli została zaznaczona odpowiedź „TAK”, to czy dzieciom tym zapewniono miejsca w tym przedszkolu, tym oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej lub tej innej formie wychowania przedszkolnego?

☒ Tak ☐ Nie

2. Czy na rok szkolny 2018/2019 zostało przeprowadzone postępowanie rekrutacyjne do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego (zgodnie z art. 130 ust. 1 oraz art. 131 ust. 1-6 U-PO)?



Tak • Nie

Jeśli została zaznaczona odpowiedź „NIE” należy podać przyczynę:

☒	Liczba wolnych miejsc przewyższała liczbę kandydatów zamieszkałych na terenie gminy
☐	Inna przyczyna, jaka?

Spostrzeżenia wizytatora:

Zalecenia

Nie wydano zaleceń

Zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. poz. 1658), dyrektor szkoły/placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

DYREKTOR

PUBLICZNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ

im. Jana Pawła II w Łudwińowie

mgr Małgorzata Sobień

Miejscowość, data i podpis
dyrektora kontrolowanej jednostki

PUBLICZNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ

im. Jana Pawła II w Łudwińowie

mgr Małgorzata Sobień

Miejscowość, data i podpis

dyrektora kontrolowanej jednostki

Poświadczam odbiór protokołu kontroli
data i podpis dyrektora szkoły/placówki

DYREKTOR

PUBLICZNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ

im. Jana Pawła II w Łudwińowie

mgr Małgorzata Sobień

WIZYTOR

Ewa Makosa

Miejscowość, data i podpis
kontrolującego