

**Kuratorium Oświaty  
w Warszawie**  
Delegatura w Ostrołęce  
ul. Gorbatowa 15, 07-410 Ostrołęka

DOS.5532.2.8.2017.JS

**Protokół kontroli planowej  
w zakresie realizacji kształcenia dualnego w ramach praktycznej  
nauki zawodu w Zasadniczej Szkole Zawodowej w Zespole Szkół  
im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Lelisie**

Nazwa szkoły

ZESPÓŁ SZKÓŁ  
im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego  
w Lelisie  
ZASADNICZA SZKOŁA ZAWODOWA

Potwierdzam odbiór protokołu:

(data, podpis dyrektora i pieczęć imienna)

30.05.2017 .....  
DYREKTOR  
Zespołu Szkół w Lelisie  
*Urszula Laska*

Termin realizacji zaleceń\*: .....

(\*jeśli dotyczy)

Parafy\* .....  
kontrolującego/ych                      dyrektora szkoły

\*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. nr 1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

Handwritten text or markings in the lower right quadrant of the page.

Handwritten text or markings in the lower left quadrant of the page.

**PROTOKÓŁ KONTROLI****Arkusze kontroli w zakresie realizacji kształcenia dualnego w ramach  
praktycznej nauki zawodu****Informacje o kontrolowanej szkole/placówce:**

<b>Nazwa szkoły/placówki</b>	ZASADNICZA SZKOŁA ZAWODOWA W LELISIE
<b>Typ szkoły/placówki</b>	Zasadnicza szkoła zawodowa
<b>Miejscowość</b>	Lelis
<b>Ulica</b>	Szkolna
<b>Numer</b>	51
<b>Kod pocztowy</b>	07-402
<b>Urząd pocztowy</b>	Lelis
<b>Telefon</b>	0297611029
<b>Fax</b>	0297611013
<b>Www</b>	zsl.edu.pl
<b>Regon</b>	55125561500000
<b>Publiczność</b>	publiczna
<b>Kategoria uczniów</b>	Dzieci lub młodzież
<b>Charakter</b>	brak specyfiki
<b>Uczniowie, wychow., słuchacze</b>	36
<b>Oddziały</b>	2
<b>Nauczyciele pełnozatrudnieni</b>	0.00
<b>Nauczyciele niepełnozatr. (stos. pracy)</b>	0.00
<b>Nauczyciele niepełnozatr. (w etatach)</b>	0.00
<b>Średnia liczba uczących się w oddziale</b>	18
<b>Liczba uczniów przypadających na jednego pełnozatrudnionego nauczyciela</b>	0
<b>Województwo</b>	MAZOWIECKIE
<b>Powiat</b>	ostrołęcki
<b>Gmina</b>	Lelis
<b>Typ gminy</b>	gmina wiejska


**Informacje o kontroli**

<b>Numer kontroli:</b>	113311
<b>Data przeprowadzenia kontroli:</b>	30 maja 2017

<b>Numer wpisu do rejestru kontroli placówki</b>	21
--	----

**Wizytatorzy:**

<b>Imię i nazwisko</b>	<b>Data wydania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli</b>	<b>Numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli</b>
Jolanta Stachurska	19 maja 2017	DOS.5532.2.8.2017.JS-Mazowieckiego Kuratora Oświat



**Opis ustalonego stanu faktycznego:**

**Informacje o kontroli:**

**Podstawa prawna:**

**Informacja o typie szkoły:**

	technikum
	zasadnicza szkoła zawodowa

**1. Zajęcia praktyczne w ramach praktycznej nauki zawodu odbywają się u pracodawców. („U”: art. 70 ust.1)**

Tak      Nie

**2. Liczba godzin zajęć praktycznych odbywanych u pracodawców na zasadach dualnego systemu kształcenia nie jest niższa niż: („PNZ”: § 4 ust. 6b)**

**a. w przypadku zasadniczej szkoły zawodowej - minimalna liczba godzin kształcenia zawodowego praktycznego określona dla zasadniczej szkoły zawodowej w „RPN”**

Tak      Nie      Nie dotyczy

**3. Czy statut szkoły określa szczegółową organizację praktycznej nauki zawodu:**

Tak      Nie

**4. Zajęcia praktyczne odbywają się u pracodawców na zasadach dualnego systemu kształcenia na podstawie:**

**a. umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego zawartej pomiędzy młodocianym a pracodawcą („PNZ”: § 4 ust. 1a pkt 1)**

Tak      Nie      Nie dotyczy

**b) umowy o praktyczną naukę zawodu zawartej pomiędzy dyrektorem szkoły a pracodawcą przyjmującym uczniów na praktyczną naukę zawodu („PNZ”: § 4 ust. 1a pkt 2)**

Tak      Nie      Nie dotyczy

**5. Umowa o pracę w celu przygotowania zawodowego zawarta pomiędzy młodocianym a pracodawcą określa („UKP”: art. 195 § 1)**

**a. rodzaj przygotowania zawodowego (nauka zawodu);**



Tak Nie

**b. czas trwania i miejsce odbywania przygotowania zawodowego;**

Tak Nie

**c. sposób dokształcania teoretycznego;**

Tak Nie

**d. wysokość wynagrodzenia.**

Tak Nie

**Wyjaśnienia dyrektora placówki:**

**10. Podmioty przyjmujące młodocianych na praktyczną naukę zawodu („PNZ”: § 8 ust. 2) :**

- zapewniają warunki materialne do realizacji praktycznej nauki zawodu, a w szczególności:

**a. stanowiska szkoleniowe wyposażone w niezbędne urządzenia, sprzęt, narzędzia, materiały i dokumentację techniczną, uwzględniające wymagania bezpieczeństwa i higieny pracy,**

Tak Nie

**b. odzież, obuwie robocze i środki ochrony indywidualnej oraz środki higieny osobistej przysługujące pracownikom na danym stanowisku pracy,**

Tak Nie

**c. pomieszczenia do przechowywania odzieży i obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej,**

Tak Nie

**d. nieodpłatne posiłki profilaktyczne i napoje przysługujące pracownikom na danym stanowisku pracy, zgodnie z przepisami w sprawie profilaktycznych posiłków i napojów,**

Tak Nie

**e. dostęp do urządzeń higieniczno-sanitarnych oraz pomieszczeń socjalno-bytowych;**

Tak Nie

**- wyznaczają odpowiednio nauczycieli, instruktorów praktycznej nauki zawodu, o których mowa w § 10 "PNZ";**

Tak Nie

- zapoznają młodocianych z organizacją pracy, regulaminem pracy, w szczególności w zakresie przestrzegania porządku i dyscypliny pracy, oraz z przepisami i zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy;

Tak Nie

- nadzorują przebieg praktycznej nauki zawodu;

Tak Nie

- sporządzają, w razie wypadku podczas praktycznej nauki zawodu, dokumentację powypadkową;

Tak Nie Nie dotyczy

- współpracują ze szkołą lub z pracodawcą, o którym mowa w § 3 ust. 2 „PNZ”;

Tak Nie

- powiadamiają szkołę lub pracodawcę, o którym mowa w § 3 ust. 2 „PNZ”, o naruszeniu przez młodocianego regulaminu pracy.

Tak Nie Nie dotyczy

11. Dyrektor szkoły oraz inni nauczyciele zajmujący stanowiska kierownicze sprawują nadzór pedagogiczny w stosunku do instruktorów praktycznej nauki zawodu u pracodawców, u których jest organizowana praktyczna nauka zawodu.

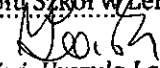
Tak Nie

Spostrzeżenia kontrolującego:

Zalecenia
-----------

Nie wydano zaleceń

Zgodnie z § 19 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. poz. 1270), dyrektor szkoły/placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

*Jelis, 30.05.2017*  
 DYREKTOR  
 zespołu Szkół w Lełistie  
  
 mgr inż. Urszula Laśka

Miejscowość, data i podpis  
 dyrektora kontrolowanej jednostki\*

STARSZY WIZYTIATOR  
 DELEGATURY w OSTROŁĘCE  
 Kuratorium Oświaty w Warszawie

*Jolanta Stachurska*  
  
*Jelis 30 maja 2017*

Miejscowość, data i podpis  
 kontrolującego\*



\* Zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. poz. 1270), protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu.

A handwritten signature in black ink, consisting of several stylized, overlapping loops and lines, located in the bottom right corner of the page.

