

Ciechanów, 6 lipca 2018 r.

DCI.5533.21.2018.KR

Protokół kontroli

1. Nazwa szkoły: **Zaoczne Liceum Ogólnokształcące dla Dorosłych w Gościminie Wielkim**
Adres szkoły: Gościmin Wielki 47, 06-120 Nowe Miasto
Imię i nazwisko dyrektora szkoły: **Barbara Wiktorowicz**
2. Nazwa i adres organu sprawującego nadzór pedagogiczny:
Mazowiecki Kurator Oświaty, Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa
Imię, nazwisko, stanowisko służbowe kontrolującego: **st. wizytator Krystyna Rusin**
Upoważnienie nr DCI.5533.21.2018.KR z dnia 28 czerwca 2018 r.
3. Numer wpisu do rejestru kontroli szkoły: 3//2018.
4. Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli ze wskazaniem dni, w których odbyły się czynności kontroli w szkole: **4 lipca 2018 r.**
5. Tematyka kontroli: Realizacja zaleceń wydanych w wyniku kontroli przeprowadzonej w dniu 22 lutego 2018 r.

W trakcie kontroli wykonano następujące czynności:

- 1) dokonano analizy następującej dokumentacji:
 - a) statut szkoły w zakresie stosowania zasad klasyfikowania i promowania słuchaczy oraz przeprowadzania egzaminów, o których mowa w rozdziałach 3a i 3b ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2017 r. poz. 2198 z późn. zm.) oraz podejmowania przez radę pedagogiczną uchwał w sprawie wyników klasyfikacji i promocji,
 - b) dzienniki lekcyjne: klasy I – III (semestry I – VI),
 - c) arkusze ocen słuchaczy klasy I (semestr I i II),
 - d) uchwały rady pedagogicznej dot. klasyfikowania i promowania słuchaczy/ukończenia szkoły,
 - 2) przeprowadzono rozmowę z dyrektorem szkoły.
6. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości, oraz wnioski wynikające z ustalonego stanu faktycznego


.....
parafy kontrolującego/ych


.....
dyrektora szkoły/placówki

W dniu 22 lutego 2018 r. w Zaocznym Liceum Ogólnokształcącym dla Dorosłych w Gościminie Wielkim została przeprowadzona kontrola wynikająca z obowiązku określonego w art. 176 ust. 2 ustawy prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 z późn. zm.) - sprawdzenie w ciągu 6 miesięcy od dnia rozpoczęcia działalności przez szkołę, która uzyskała uprawnienia szkoły publicznej z dniem rozpoczęcia działalności spełniania warunków określonych w art. 14 ust. 3 ww. ustawy.

Dyrektor szkoły otrzymała protokół kontroli w dniu 1 marca 2018 r.

Treść wydanych zaleceń z terminem ich realizacji:

- 1) do protokołów egzaminów semestralnych dołączać zwięzłą informację o odpowiedziach słuchaczy – w przypadku egzaminu w formie ustnej, zgodnie z § 29 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 czerwca 2015 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz.U. z 2015 r. poz. 843 z późn. zm).

Termin realizacji: od najbliższej sesji egzaminacyjnej.

- 2) przestrzegać trybu podejmowania uchwał przez radę pedagogiczną określonego w art. 73 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2018 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 z późn. zm.).

Termin realizacji: od dnia wydania zalecenia.

- 3) dla słuchaczy semestru I założyć arkusze ocen zgodne z obowiązującym wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 stycznia 2017 r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków szkolnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 170 z późn. zm.).

Termin realizacji: od dnia wydania zalecenia.

Uwagi o realizacji zaleceń:

- 1) Szczegółowe warunki i sposób oceniania wewnątrzszkolnego określa rozdział VI statutu szkoły.

Semestralne oceny klasyfikacyjne ustalane są po przeprowadzeniu egzaminów z poszczególnych obowiązkowych zajęć edukacyjnych. Egzaminy semestralne przeprowadzają nauczyciele poszczególnych zajęć w trybie określonym w statucie szkoły. Szkoła dopuszcza do egzaminów semestralnych słuchaczy, którzy uczęszczali na obowiązkowe zajęcia edukacyjne przewidziane danym semestrze, w wymiarze co najmniej połowy czasu przeznaczonego na każde z tych zajęć, oraz otrzymali z tych zajęć oceny uznane za pozytywne w ramach wewnątrzszkolnego oceniania, co jest zgodne z zasadami zawartymi w art. 44w ust. 1 i 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 z późn. zm.).

Na podstawie analizy zapisów w dziennikach lekcyjnych stwierdzono, że do egzaminów semestralnych dopuszczono: 9 słuchaczy semestru II, 32 słuchaczy semestru IV i 35 słuchaczy semestru VI.

.....
parafy kontrolującego/ych

.....
dyrektora szkoły/placówki

Do egzaminów przystąpili wszyscy słuchacze semestru IV i VI, natomiast dwóch słuchaczy semestru II nie przystąpiło do żadnego egzaminu semestralnego.

Słuchacze przystąpili do egzaminów semestralnych w terminie określonym w §19 ust. 1 statutu szkoły.

Egzamin semestralny z języka polskiego, języka angielskiego/rosyjskiego i matematyki przeprowadzono w formie pisemnej i ustnej. Z pozostałych przedmiotów egzamin przeprowadzono w formie ustnej.

Z przeprowadzonych egzaminów sporządzono protokoły, które zawierają wszystkie informacje określone przepisem § 29 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 czerwca 2015 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz.U. z 2015 r. poz. 843 z późn. zm).

Protokoły z egzaminów semestralnych zawierają zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach każdego słuchacza.

W szkole nie organizowano egzaminów poprawkowych.

- 2) Wszyscy słuchacze, którzy przystąpili do egzaminów semestralnych uzyskali semestralne pozytywne oceny klasyfikacyjne i zostali promowani na semestr programowo wyższy, bądź ukończyli szkołę (*dot. słuchaczy semestru VI*).

Zgodnie ze swoimi kompetencjami rada pedagogiczna podjęła uchwały:

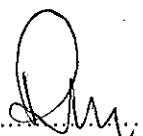
- nr 5 z dnia 22 kwietnia 2018 r. w sprawie klasyfikacji semestralnej oraz klasyfikacji końcowej słuchaczy semestru VI – programowo najwyższego,
- nr 7 z dnia 25 czerwca 2018 r. w sprawie klasyfikacji i promocji słuchaczy semestru II i IV.

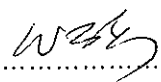
W protokołach posiedzeń rady pedagogicznej odbytych w dniach: 22 kwietnia 2018 r. i 25 czerwca 2018 r. odnotowano liczbę nauczycieli, którzy potwierdzili uczestnictwo w posiedzeniu własnoręcznym podpisem. Stwierdzono kworum wymagane do podejmowania uchwał. Ww. uchwały zostały podjęte jednogłośnie.

Z powyższego wynika, że uchwały rady pedagogicznej w sprawie klasyfikacji i promocji słuchaczy/klasyfikacji końcowej zostały podjęte zgodnie z art. 73 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2018 r. Prawo oświatowe.

- 3) Dla słuchaczy semestru I szkoła założyła arkusze ocen zgodne z obowiązującym wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 stycznia 2017 r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków szkolnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 170 z późn. zm.).- symbol arkusza ocen MEN-I/47a/2.

Wpisów w arkuszach dokonano na podstawie danych zawartych w księdze słuchaczy, dziennikach lekcyjnych, protokołach egzaminów semestralnych, protokołach zebrań rady pedagogicznej. Nauczyciel wypełniający arkusz ocen słuchacza potwierdza własnoręcznym podpisem zgodność wpisów z dokumentami, na podstawie których ich dokonano.


.....
parafy kontrolującego/ych


.....
dyrektora szkoły/placówki

Wnioski:

Przedstawione powyżej informacje potwierdzają realizację zaleceń wydanych w wyniku kontroli przeprowadzonej w dniu 22 lutego 2018 r..

7. Zalecenia, podstawa prawna, termin realizacji zaleceń:

Nie wydano.

Zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2017.1658) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 55 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz.U.2017.59 ze zm.) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń - w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- Mazowieckiego Kuratora Oświaty o sposobie realizacji zaleceń,
- organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

8. Spostrzeżenia wizytatora świadczące o nieprawidłowościach w funkcjonowaniu szkoły/placówki, a niebędące przedmiotem tej kontroli

Protokół podpisali:

DYREKTOR SZKOŁY

Barbara Wiktorowicz

.....
/dyrektor szkoły/placówki/

STARSZY WIZYTATOR

Krzysztof Rusin

.....
/kontrolujący/

Ciechanów, dnia 6 lipca 2018 r.

Miejscowość, data

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanej szkoły lub placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

DYREKTOR SZKOŁY

Barbara Wiktorowicz

06.07.2018r.

.....
Data, podpis dyrektora szkoły lub placówki

[parafy]
parafy kontrolującego/ych

[parafy]
dyrektora szkoły/placówki