



Mazowiecki Kurator Oświaty
Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa

ZSE.5533.203.2016.CZ

Warszawa, 19 grudnia 2016 r.

Protokół kontroli

1. Nazwa placówki: **Przedszkole Nr 269**
Adres placówki: ul. Smocza 22, 01-034 Warszawa
Imię i nazwisko dyrektora placówki: Agnieszka Jędrysiak
2. Nazwa i adres organu sprawującego nadzór pedagogiczny:
Mazowiecki Kurator Oświaty, Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa.
Imię i nazwisko kontrolującego: Czesław Ziemniak – st. wizytator w Wydziale Zwiększania Szans Edukacyjnych.
Upoważnienie nr: ZSE.5533.203.2016.CZ z dnia 13 grudnia 2016 r.
3. Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli ze wskazaniem dni, w których odbyły się czynności kontroli w placówce: 19 grudnia 2016 r.
4. Tematyka kontroli: *Realizacja przez dyrektora publicznego przedszkola zadań wynikających ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego.*

Kontrola została przeprowadzona w związku z oceną pracy dyrektora.

W trakcie kontroli przeprowadzono rozmowę z dyrektorem Placówki, dokonano przeglądu pomieszczeń oraz analizy następującej dokumentacji:

- planu nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2016/2017,
- księgi protokołów rady pedagogicznej,
- dzienników zajęć,
- karty obserwacji dzieci – grupa 4-latków,
- awans zawodowy nauczyciela stażysty,
- obowiązujących w placówce regulaminów.

Parafy
kontrolującego dyrektora przedszkola

zgodnie z §17 ust.1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r., poz. 1270) „parafy kontrolującego i dyrektora przedszkola na każdej stronie protokołu”.

5. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości

- Dyrektor opracowała plan nadzoru pedagogicznego na bieżący rok szkolny przyjęty do realizacji uchwałą Rady Pedagogicznej Nr 4/2016/2017 z dnia 15 września 2016 r.
- Plan nadzoru zawiera:
 - wnioski do pracy wynikające ze sprawowanego nadzoru w poprzednim roku szkolnym,
 - przedmiot ewaluacji wewnętrznej oraz termin jej przeprowadzenia,
 - tematykę i terminy przeprowadzenia kontroli przestrzegania przez nauczycieli prawidłowości i terminowości prowadzenia dokumentacji pracy nauczyciela w tym dokumentowania pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz osiągnięć edukacyjno-wychowawczych dzieci, sposobu dokumentowania współpracy z rodzicami, przepisów prawa, realizacji podstawy programowej przedszkola, przestrzegania praw dziecka,
 - zakres wspomagania nauczycieli w realizacji ich zadań.

W planie ewaluacji wewnętrznej rada pedagogiczna wybrała wymaganie: *Dzieci są aktywne.*

- Dyrektor na bieżąco kontroluje przestrzeganie przez nauczycieli przepisów dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej placówki. Wspomaga nauczycieli w realizacji ich zadań. Motywuje kadrę pedagogiczną do doskonalenia i zdobywania kolejnych stopni awansu zawodowego. Dokonuje oceny pracy zgodnie obowiązującymi przepisami prawa.

6. Zalecenia

Bez zaleceń.

Zgodnie z § 19 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r., poz. 1270) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli. Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 33 ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2156 z późn. zm.) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń - w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

Parafy
kontrolującego
dyrektora przedszkola

zgodnie z §17 ust.1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r., poz. 1270) „parafy kontrolującego i dyrektora przedszkola na każdej stronie protokołu”.

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń;
- 2) organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

Lamona 21.12.2016

Miejscowość, data

DYREKTOR

Agnieszka Jędrusiak
mgr Agnieszka Jędrusiak

Podpis dyrektora przedszkola

STARSZY WIZYTATOR

Zbysław Ziemiak
Zbysław Ziemiak

Podpis kontrolującego

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanej szkoły lub placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

DYREKTOR

Agnieszka Jędrusiak
mgr Agnieszka Jędrusiak

21.12.2016
Data, podpis dyrektora przedszkola

Parafy

Zbysław Ziemiak
kontrolującego

Agnieszka Jędrusiak
dyrektora przedszkola

zgodnie z §17 ust.1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r., poz. 1270) „parafy kontrolującego i dyrektora przedszkola na każdej stronie protokołu”.