

Strona znajduje się w archiwum.

wizytator ogłoszenie o naborze nr 24655

wizytator ogłoszenie o naborze nr 24655

Kuratorium Oświaty w Warszawie

Ogłoszenie o naborze nr 24655 z dnia 28.03.2018 r.

- > Oferty do 07 kwietnia 2018
- > Wymiar etatu 1
- > Stanowiska 1
- > Status nabór w toku
- > Dodatkowe

Kurator Oświaty poszukuje kandydatów/kandydatek na stanowisko

wizytator

w Kuratorium Oświaty w Warszawie Delegatura w Ostrołęce

Miejsce wykonywania pracy:

Ostrołęka

Kuratorium Oświaty w Warszawie
Delegatura w Ostrołęce
ul. Gen. A. E. Fieldorfa „Nila” 15
07-410 Ostrołęka

Adres urzędu:

Kuratorium Oświaty
Aleje Jerozolimskie 32
00-024 Warszawa

WARUNKI PRACY

Urząd nie posiada windy.

Urząd nie jest dostosowany dla potrzeb osób niepełnosprawnych poruszających się na wózkach inwalidzkich.

Reprezentowanie urzędu na zewnątrz, praca w siedzibie urzędu jak i poza nią, praca przy komputerze.

ZAKRES ZADAŃ

- > wykonywanie zadań z zakresu nadzoru pedagogicznego,
- > udzielanie odpowiedzi na korespondencję związaną z zakresem obowiązków,
- > opiniowanie aktów prawnych,
- prowadzenie dokumentacji spraw zgodnie z Instrukcją kancelaryjną oraz Rzeczym wykazem akt,
- > wykonywanie zadań związanych z realizacją lokalnej polityki oświatowej zgodnie z polityką oświatową państwa.

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- > Wykształcenie: wyższe magisterskie z przygotowaniem pedagogicznym
- > Nauczyciele mianowani lub dyplomowani, którzy ukończyli studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie, posiadający:
- > ukończone formy doskonalenia w zakresie administracji lub zarządzania lub
- > co najmniej dwuletni staż pracy na stanowisku kierowniczym w szkole, placówce lub w zakładzie kształcenia nauczycieli, lub
- > co najmniej dwuletni staż pracy w urzędzie organu sprawującego nadzór pedagogiczny nad szkołami i placówkami, lub w urzędzie organu prowadzącego szkoły lub placówki na stanowisku związanym z organizacją pracy szkół i placówek;
- > nauczyciele akademicy posiadający co najmniej pięcioletni staż pracy w szkole wyższej i ukończone formy doskonalenia w zakresie administracji lub zarządzania.
- > Posiadanie obywatelstwa polskiego
- > Korzystanie z pełni praw publicznych
- > Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- > znajomość systemu oświaty,
- > komunikatywność, samodzielność,

- > umiejętność organizacji pracy własnej,
- > umiejętność pracy w zespole,
- > umiejętność obsługi komputera w zakresie MS Office (Word, Excel, Power Point), Internetu, poczty elektronicznej.

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- > Życiorys/CV i list motywacyjny
- > Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- > Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- > Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- > Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- > Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- > Kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- > kopie dokumentów potwierdzających staż pracy pedagogicznej,
- > kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
- > kopie aktu nadania stopnia awansu zawodowego,
- > kopie świadectw pracy,
- > potwierdzenie aktualnego zatrudnienia, gdy kandydatka/kandydat pozostaje w zatrudnieniu.

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- > Dokumenty należy złożyć do: 07.04.2018
- > Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- > Miejsce składania dokumentów:
Kuratorium Oświaty
Aleje Jerozolimskie 32
00-024 Warszawa
Kancelaria pok. 107
Dokumenty prosimy składać w zamkniętych kopertach z podaniem nazwiska, imienia, adresu i numeru ogłoszenia.
Przewidywane wynagrodzenie zasadnicze ok. 3.100 zł brutto.

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i

społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

Informacja o metodach i technikach naboru:

1. weryfikacja formalna dokumentów,
2. analiza merytoryczna aplikacji,
3. rozmowa kwalifikacyjna i/ lub test.

Tylko kandydaci zakwalifikowani do trzeciego etapu zostaną powiadomieni o terminie rozmowy wstępnej lub testu.

Oferty odrzucone zostaną zniszczone.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem tel. (22) 551-24-00 wew. 1032 i 1031

Legenda

Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- > złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- > spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,

Metryczka

Data publikacji 28.03.2018
Data modyfikacji 27.05.2021
[Rejestr zmian](#)

Podmiot udostępniający informację:
Kuratorium Oświaty w Warszawie

Osoba wytwarzająca/odpowiadająca za informację:
Jolanta Piaseczyńska- Pałuba

Osoba udostępniająca informację:
Anna Nowik

Osoba modyfikująca informację:
Anna Miklas