



Mazowiecki Kurator Oświaty  
Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa  
DRA.5533.170.2015.JT

Radom, 8 grudnia 2015 r.

### Protokół kontroli

1. Nazwa szkoły: Publiczna Szkoła Podstawowa Nr 33.  
Adres szkoły: ul Kolberga 5, 26 – 600 Radom.  
Imię i nazwisko dyrektora szkoły: Dorota Kaflińska.
2. Nazwa i adres organu sprawującego nadzór pedagogiczny: Mazowiecki Kurator Oświaty, Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa.  
Imię i nazwisko kontrolującego Joanna Trzepałka  
Upoważnienie nr DRA.5533.170.2015.JT z dnia 25 listopada 2015 roku.
3. Termin kontroli: 1 grudnia 2015 roku.
4. Tematyka kontroli „Realizacja przez dyrektora zadań wynikających z art. 39 ust. 1 pkt 2, 4, 6 i 7 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.).”  
Kontrola została przeprowadzona na wniosek organu prowadzącego w związku z wszczęciem procedury oceny pracy dyrektora.  
Kontrolę wpisano do księgi kontroli pod numerem 57.  
W trakcie kontroli wykonano następujące czynności:
  - przeanalizowano dokumentację:
    - plany nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2013/2014, 2014/2015,
    - sprawozdanie dyrektora z nadzoru pedagogicznego 2013/2014, 2014/2015
    - Regulamin rady pedagogicznej,
    - wybrane protokoły zebrań rady pedagogicznej,
    - Księgę uchwał rady pedagogicznej,
    - związaną z awansem zawodowym nauczycieli (wrywkowo),
    - Księgę ewidencji dzieci od 1.09.2014 r.,
    - wybrane dzienniki lekcyjne,
    - wybrane arkusze ocen,
    - sprawozdanie z analizy wyników sprawdzianów od 2012 r.
  - przeprowadzono rozmowę z dyrektorem szkoły.
5. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości

.....  
parafy kontrolującego

.....  
dyrektora szkoły/placówki

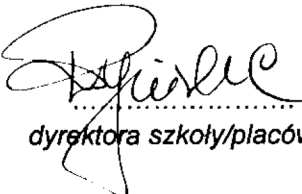
Pani Dyrektor opracowuje na kolejne lata szkolne plany nadzoru pedagogicznego, w których uwzględnia wnioski z nadzoru pedagogicznego sprawowanego w poprzednim roku szkolnym. Zapoznaje radę pedagogiczną z Planem nadzoru pedagogicznego w terminach określonych przepisami prawa (na rok szkolny 2015/2016 w dniu 10 września 2015 roku oraz na rok szkolny 2014/2015 w dniu 11 września 2014 roku - protokoły z zebrań rady pedagogicznej). Plan nadzoru pedagogicznego obejmuje ewaluację wewnętrzną, kontrolę i wspomaganie.

Ewaluacji wewnętrznej poddano w roku szkolnym 2014/2015 wymaganie „Nauczyciele współpracują w planowaniu i realizowaniu procesów edukacyjnych. Rodzice są partnerami szkoły”, natomiast w bieżącym roku szkolnym obszar „Upowszechnianie czytelnictwa wśród dzieci i ich wpływ na podniesienie wyników z zakresu umiejętności humanistycznych”. Zostały one przeprowadzone zgodnie z tematyką, harmonogramem ewaluacji przez osoby odpowiedzialne za jej przeprowadzenie, wskazane w Planie nadzoru pedagogicznego. Sporządzono raporty z ewaluacji, w których zawarte zostały mocne i słabe strony pracy szkoły oraz rekomendacje, wnioski do dalszej pracy.

W planie nadzoru na rok szkolny 2014/2015 w części dotyczącej kontroli przestrzegania przez nauczycieli przepisów prawa, dyrektor zaplanował tematykę kontroli, terminy realizacji, osoby odpowiedzialne za przeprowadzenie kontroli. Tematyka kontroli obejmuje między innymi prawidłowość wyboru podręczników, prowadzenia dokumentacji przebiegu nauczania, realizację godzin wynikających z art. 42 ust. 2 Karty Nauczyciela, analizę efektów pracy na zajęciach pozalekcyjnych oraz przestrzeganie zaleceń poradni psychologiczno - pedagogicznej, prawidłową organizację zajęć z wychowania fizycznego oraz prowadzenie dzienników pozalekcyjnych. Pani dyrektor zaplanowała obserwacje zajęć prowadzonych przez wszystkich nauczycieli. Zgodnie z Harmonogramem obserwacji do końca grudnia bieżącego roku zaplanowano 27 obserwacji lekcji. Z przedstawionej dokumentacji wynika, że zrealizowano 11. W planie nadzoru w części dotyczącej wspomaganie nauczycieli zaplanowano tematykę szkoleń/narad zgodnie z potrzebami nauczycieli. Uwzględniono termin szkoleń oraz instytucje lub osoby przeprowadzające szkolenie. W roku szkolnym 2014/2015 przeprowadzono rady szkoleniowe m. in. na temat: „Efektywne wykorzystanie e – dziennika do realizacji zadań dydaktyczno – profilaktycznych szkoły”, „Edukacja 5 i 6 latka”, „Innowacje nauczycielskie”, „Radzenie sobie ze stresem”, „Jak być skutecznym wychowawcą”, oraz warsztaty „Obsługa tablicy interaktywnej”, „Zmiany w przepisach prawa oświatowego”.

Pani dyrektor przedstawia na zebraniach rady pedagogicznej wnioski wynikające ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego dwa razy w roku szkolnym (protokoły z dnia 26 sierpnia 2014 r., 23 stycznia 2014 r., 24 sierpnia 2015 r., 12 stycznia 2015 r.). Sprawozdania i wnioski wynikające z nadzoru pedagogicznego dotyczą form nadzoru takich jak: ewaluacja wewnętrzna, kontrola, wspomaganie. Wykorzystywane są do planowania dalszej pracy szkoły.

.....  
parafy kontrolującego

  
dyrektora szkoły/placówki

Pani dyrektor przeprowadza diagnozę potrzeb w zakresie doskonalenia nauczycieli. Nauczyciele podnoszą swoje kwalifikacje na kursach, studiach podyplomowych oraz szkoleniowych radach pedagogicznych.

Rada pedagogiczna działa w oparciu o Regulamin Rady Pedagogicznej, który został uchwalony w dniu 26 maja 2008 roku. Nie wszystkie zapisy dotyczące kompetencji Rady Pedagogicznej przedstawione w wyżej wymienionym regulaminie są zgodne z art. 41 ustawy o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.). Dokonano oglądu księgi uchwał z lat 2011/2012 do dnia kontroli. Rada pedagogiczna w roku szkolnym 2014/2015 podjęła 4 uchwały, w 2013/2014 - 3 uchwały, 2012/2013 - 2 uchwały, 2011/2012 - 6 uchwał (2 dotyczyły innowacji, 1 zmian w statucie, 4 klasyfikacji). Uchwała Nr 1/I/14/15 (z 12 stycznia 2015 r.) oraz nr 1/I/13/14 (z dnia 23 stycznia 2014 roku) podjęte zostały w sprawie wyników klasyfikacji śródrocznej w roku szkolnym 2014/15. Uchwała nr 2/VI/14/15 w sprawie wyników klasyfikacji rocznej i promocji w roku szkolnym 2014/2015 (z 22 czerwca 2015) oraz nr 3/VI/13/14 z 23 czerwca 2014. Uchwała nr 2/IV/13/14 (z dnia 23 czerwca 2014 r.) podjęta została w sprawie uchwalenia zmian w statucie, nr 3/VII/14/15 (z 24 sierpnia 2015 r.) w sprawie przyjęcia tekstu jednolitego statutu szkoły. Uchwały podjęte w sprawie innowacji pedagogicznych to nr 3/IV/11/12 z 18 kwietnia 2012 r. oraz nr 6/VII/11/12 z 27 sierpnia 2012 r. Z treści uchwał dotyczących zmian w statucie nie wynika, które zapisy statutu zostały znowelizowane. W dokumentacji nie stwierdzono zapisów o podjęciu przez radę pedagogiczną uchwał w sprawie organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli szkoły.

Z analizy protokołów wynika, że rada pedagogiczna opiniuje przydział zajęć nauczania indywidualnego dla uczniów (protokół z dnia 19 listopada 2015 r. oraz z 13 października 2015 r.), przydział 2 godzin rewalidacyjnych dla ucznia (protokół z 28 października 2015 r.). Rada pedagogiczna opiniuje kandydatury nauczycieli do nagrody Mazowieckiego Kuratora Oświaty (protokół z dnia 19 maja 2015 r.), kandydatury nauczycieli do Medalu Komisji Edukacji Narodowej (protokół z dnia 27 lutego 2015 r.). 29 kwietnia 2015 r. pozytywnie zaopiniowała przedstawiony arkusz organizacyjny szkoły. W dniu 11 września 2014 r. zaopiniowała aneks dotyczący nauczania indywidualnego ucznia oraz kandydatury nauczycieli do Nagrody Prezydenta.

Wyrywkowo poddano kontroli dzienniki zajęć świetlicy szkolnej, oraz klasy 6 a, 5 c oraz Księgi arkuszy ocen uczniów, którzy w 2014/2015 roku ukończyli lub opuścili szkołę. Kontrolowane dzienniki są prowadzone zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014 roku w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania. Adnotacje dyrektora szkoły w wyżej wymienionych dziennikach wskazują na sprawowanie nadzoru pedagogicznego zgodnie z harmonogramem. Świadczą o tym wpisy w dzienniku zajęć świetlicy szkolnej t.j. „kontrola dokumentacji dnia 14 października 2015 r., obserwacja zajęć w dniu 5 listopada 2015 roku. W dzienniku klasy 6a widnieje adnotacja: obserwacja zajęć 24 września 2015 r.,

.....  
parafy kontrblującego

.....  
dyrektora szkoły/placówki

a w klasie 5c obserwacje lekcji z języka angielskiego, potwierdzono wpisem 23 listopada 2015 roku, kontrolę dziennika 30 września 2015 roku oraz 27 listopada 2015 roku.

Księga arkuszy ocen uczniów, którzy ukończyli lub opuścili szkołę w roku szkolnym 2014/2015 prowadzona jest zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. W sposób prawidłowy dokonano sprostowań nielicznych błędów i pomyłek.

Skontrolowano Księgę ewidencji dzieci prowadzonej od 1 września 2014 roku. Na stronie 3, 5, 7, 22, 28 dokonano przekreślenia czerwonym długopisem, brak jest podpisów osoby dokonującej sprostowania oraz daty dokonania korekty.

Kontrolą objęto również dokumenty związane z oceną i awansem zawodowym nauczycieli. W szkole pracuje 58 nauczycieli w tym 2 stażystów, 2 kontraktowych, 2 mianowanych, pozostali nauczyciele są dyplomowani. Obecnie staż na nauczyciela kontraktowego odbywa 2 nauczycieli. Dokumentacja prowadzona jest zgodnie z przepisami prawa oświatowego, plan rozwoju zawodowego został zatwierdzony 15 września 2015 r., od 1 września 2015 r. przydzielono nauczycielom opiekuna stażu. Dyrektor dokonuje ocen pracy nauczycieli, w bieżącym roku zaplanował ocenę dwóch nauczycieli.

Przedstawiona przez Dyrektora analiza wyników sprawdzianu trzecioklasisty od 2013 roku wskazuje na wzrost średniego wyniku szkoły z języka polskiego (65% w 2013 r., 79% w 2014 r., 81% w 2015 r.). Natomiast z matematyki z 59% w 2013 roku na 76% w dwóch następnych latach. Analiza sprawdzianu szóstoklasisty z roku szkolnego 2012/2013, 2013/2014 wskazuje na niewielki wzrost średniego wyniku szkoły (z 24,10 na 25,95) i utrzymanie się w stanie średnim. Natomiast w roku szkolnym 2014/2015 w nowej formule sprawdzianu wyniki uczniów w części I wynosiły 69,3 %, a w części II 82,3%.

Dyrektor podejmuje współpracę ze szkołami wyższymi w organizowaniu na terenie szkoły praktyk pedagogicznych. Praktyki odbywają studenci z takich uczelni

#### 6. Zalecenia:

1. Uchwalić organizację doskonalenia zawodowego zgodnie z art. 41 ust. 1 pkt 4 oraz uaktualnić zapisy w Regulaminie rady pedagogicznej dotyczące kompetencji rady pedagogicznej zgodnie z art. 41 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.).

Termin realizacji: 30 dni od dnia podpisania protokołu kontroli.

.....  
parafy kontrolującego

.....  
dyrektora szkoły/placówki

2. Sprostowania błędu i oczywistej omyłki w księgach ewidencji dokonać zgodnie z § 26 ust. 1 i 3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014 r. w sprawie sposobu prowadzenia dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2014 r., poz. 1170 ze zm.).

Termin realizacji: 30 dni od dnia podpisania protokołu kontroli.

Zgodnie z § 19 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2015.1270) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 33 ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń - w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń;
- 2) organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

*Sadownica 8.12.10*

Miejscowość, data

WIZYTATOR

*Joanna Trzepiecka*  
Podpis kontrolującego

Podpis dyrektora szkoły lub placówki

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanej szkoły lub placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

DYREKTOR SZKOŁY

*2015.12.10*

Data, podpis dyrektora szkoły lub placówki

parafy kontrolującego

dyrektora szkoły/placówki