



Mazowiecki Kurator Oświaty  
Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa

DCI.5533.25.2016.GG

## Protokół

1. Nazwa szkoły: Publiczna Szkoła Podstawowa w Pokrzywnicy;  
Adres szkoły: Al. Jana Pawła II 10, 06-121 Pokrzywnica;  
Imię i nazwisko dyrektora szkoły: Marzena Przybysz;
2. Nazwa i adres organu sprawującego nadzór pedagogiczny:  
Mazowiecki Kurator Oświaty, Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa  
Imię i nazwisko kontrolującego: Grażyna Gadomska  
Upoważnienie Nr DCI.5533.25.2016 z dnia 15 marca 2016 r.
3. Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli: jeden dzień – 24 marca 2016 r.
4. Tematyka kontroli: Zgodność z przepisami prawa realizacji przez szkołę zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę.

Kontrola została przeprowadzona w związku z informacją uzyskaną od rodzica (ojca) ucznia.

W trakcie kontroli wykonano następujące czynności:

- przeprowadzono rozmowę z Panią Marzeną Przybysz - dyrektorem Publicznej Szkoły Podstawowej w Pokrzywnicy.
- analizowano następującą dokumentację:
  - Statut Publicznej Szkoły Podstawowej w Pokrzywnicy w zakresie objętym kontrolą (tj. § 2 ust. 2, s. 6),
  - dziennik zajęć lekcyjnych klasy IV w roku szkolnym 2015/2016 r.,
  - Rejestr wypadków uczniów Publicznej Szkoły Podstawowej w Pokrzywnicy,
  - zaświadczenia o ukończeniu szkolenia okresowego w zakresie bhp nauczycieli Publicznej Szkoły Podstawowej w Pokrzywnicy (z dnia 12 listopada 2012 r.),
  - opis zdarzenia podczas pozalekcyjnych zajęć sportowych sporządzony przez \_\_\_\_\_ Publicznej Szkoły Podstawowej w Pokrzywnicy,
  - usprawiedliwienie nieobecności na zajęciach szkolnych w dniach od 15 stycznia 2016 r. do 22 stycznia 2016 r. i
  - zwolnienie lekarskie z zajęć szkolnych od 25 stycznia 2016 r. do 29 stycznia 2016 r.
  - zwolnienie lekarskie z zajęć wychowania fizycznego w dniach od 15 stycznia 2016 r. do 29 lutego 2016 r.
  - zwolnienie lekarskie z zajęć wychowania fizycznego w dniach od 1 marca 2016 r.

do 31 marca 2016 r.

- wniosek

kopii protokołu dotyczącego wypadku, któremu uległ  
2016 r. podczas zajęć sportowych (SKS).

o wydanie  
w dniu 14 stycznia

## 5. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości

Dyrektor Publicznej Szkoły Podstawowej w Pokrzywnicy – Marzena Przybysz przedstawiła chronologię postępowania powypadkowego Szkoły wobec

Według informacji dyrektora oraz innych źródeł (opis zdarzenia, usprawiedliwienie nieobecności ucznia, zwolnienia lekarskie) przebieg zdarzenia wypadkowego w dniu 14 stycznia 2016 r. z udziałem \_\_\_\_\_ był następujący:

W dniu 14 stycznia 2016 roku podczas zajęć sportowych na sali ćwiczeń w trakcie gry jeden z uczniów uderzył nogą w stopę poszkodowanego ucznia.

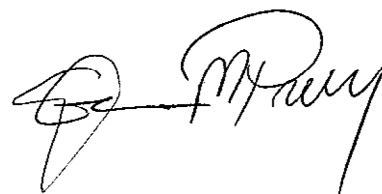
poleciała uczniowi usiąść na ławce i obserwowała stopę ucznia. Po kilku minutach chłopiec oświadczył nauczycielce, że noga go już nie boli i może brać udział w zajęciach. Nauczycielka obejrzała stopę chłopca, nie stwierdziła żadnych niepokojących objawów i wyraziła zgodę na powrót chłopca do gry. Uczeń nie utykał, nie zgłaszał żadnych dolegliwości i do końca zajęć uczestniczył w grze, zachowując sprawność. Nauczycielka nie poinformowała dyrektora szkoły o zdarzeniu, ponieważ chłopiec czuł się dobrze i samodzielnie opuścił salę ćwiczeń. Ze szkoły, w tym dniu, chłopca odebrali rodzice. Nauczycielka nie poinformowała rodziców o zdarzeniu wypadkowym dotyczącym ich

Od dnia 15 stycznia 2016 roku do 29 stycznia 2016 r (od 1 lutego 2016 r. do 14 lutego 2016 r. trwały ferie zimowe) oraz w dniu 15 lutego uczeń był nieobecny w szkole. W okresie od dnia 15 stycznia 2016 r. do 28 stycznia 2016 roku rodzice nie zawiadomili szkoły z jakiego powodu \_\_\_\_\_ nie uczęszcza do szkoły. Szkoła również nie podjęła działań zmierzających do ustalenia przyczyny nieobecności ucznia \_\_\_\_\_ w ww. okresie.

W dniu 28 stycznia 2016 roku wychowawca otrzymał od rodzica – pani \_\_\_\_\_ pisemne usprawiedliwienie nieobecności dziecka za okres od 15 stycznia do 22 stycznia 2016 roku oraz zwolnienie lekarskie od 25 stycznia 2016 roku do 29 stycznia 2016 roku. Nauczycielowi wychowania fizycznego uczeń przedłożył zwolnienie lekarskie z zajęć fizycznych na okres od 15 stycznia 2016 roku do 29 lutego 2016 roku (data wystawienia zwolnienia – 25.01.2016 r.) oraz od 1 marca 2016 r. do 31 marca 2016 r. Na podstawie zwolnienia lekarskiego dyrektor szkoły zwolnił ucznia z zajęć wychowania fizycznego na czas określony przez lekarza.

Dnia 10 marca 2016 roku \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) zgłosiła się do szkoły i w formie ustnej zwróciła się o wydanie protokołu powypadkowego. Dyrektor szkoły poinformował, że nie sporządzono protokołu, ponieważ nauczyciel wychowania fizycznego nie zgłosił wypadku, który miał miejsce podczas jego zajęć w dniu 14 stycznia 2016 r. z udziałem \_\_\_\_\_

W dniu 11 marca 2016 r. pan \_\_\_\_\_ złożyli w szkole pisemny wniosek o wydanie kopii protokołu powypadkowego dotyczącego \_\_\_\_\_ (data wpływu 11 marca 2016 r.). W odpowiedzi na wniosek dyrektor szkoły pismem z dnia 17 marca 2016 r. poinformował \_\_\_\_\_ że szkoła nie posiada protokołu powypadkowego związanego ze zdarzeniem w szkole w dniu 14 stycznia 2016 r. podczas zajęć sportowych. Jednocześnie wyjaśnił, że nauczyciel wychowania fizycznego



na podstawie obserwacji zachowania  
nie stwierdził potrzeby zawiadomienia o tym rodziców, bądź zapewnienia opieki medycznej.

**Wnioski i uwagi:**

1. W statucie szkoły zawarte są zapisy dotyczące zapewniania bezpieczeństwa i opieki uczniom w szkole podczas zajęć obowiązkowych i pozalekcyjnych.
2. ..... posiada ważne zaświadczenie o ukończonym szkoleniu okresowym w zakresie bhp, w tym organizowania i udzielania pierwszej pomocy w nagłych wypadkach.
3. Szkoła prowadzi „Rejestr wypadków uczniów”. W ostatnich 5 latach wypadków na terenie szkoły nie odnotowano.
4. Ze zdarzenia wypadkowego będącego przedmiotem kontroli szkoła nie sporządziła protokołu powypadkowego. Powypadkowy opis dotyczący okoliczności wypadku sporządził nauczyciel wychowania fizycznego.
5. W szkole znajdują się apteczki pierwszej pomocy: pokój nauczycielski, sekretariat szkoły, sala ćwiczeń.

**6. Zalecenia:**

1. Zaleca się przestrzegać przepisy zawarte w § 41 ust.1, § 43, § 45 ust. 1, § 46 ust. 2, § 50, § 51, § 52 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 roku w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. Nr 6, poz. 69 ze zm.).  
Termin realizacji: w bieżącej działalności szkoły.

Zgodnie z § 19 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. 2015.1270) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli. Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 33 ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń – w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń;
- 2) organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

DYREKTOR  
Publicznej Szkoły Podstawowej  
w Pakrzywiole

*M. P. P. P.*  
.....  
mgr Marianna Czupryńska

Podpis dyrektora szkoły lub placówki

STARSZY WIZYTATOR

*Grażyna Gądomska*  
.....

Podpis kontrolującego

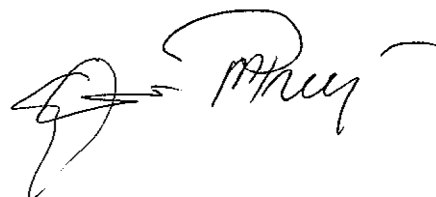
Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanej szkoły lub placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

.....  
DYREKTOR  
Publicznej Szkoły Podstawowej  
w Pokrzywnicy

.....  
Data, podpis dyrektora szkoły lub placówki

Pokrzywnica 24 marca 2016 r.

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'M. Kucy', written in a cursive style.