

**Kuratorium Oświaty
w Warszawie**

Delegatura w Radomiu

ul. Żeromskiego 53, 26-600 Radom

DRA.5533.136.2017.AK

Radom, dnia 21 listopada 2017 r.

Protokół kontroli

1. Nazwa szkoły/placówki: Publiczna Szkoła Podstawowa Nr 19 im. Edmunda Bakalarza.
2. Adres szkoły/placówki: ul. Energetyków 10, 26 – 600 Radom.
3. Imię i nazwisko dyrektora szkoły: Jolanta Szpilska.
4. Nazwa i adres organu sprawującego nadzór pedagogiczny
Mazowiecki Kurator Oświaty, Al. Jerozolimskie 32, 00 – 024 Warszawa.
5. Imię i nazwisko kontrolujących: Anna Król – starszy wizytator Kuratorium Oświaty w Warszawie Delegatura w Radomiu i Małgorzata Sieczka – starszy wizytator Kuratorium Oświaty w Warszawie Delegatura w Radomiu.
6. Upoważnienia z dnia 9 listopada 2017r. nr DRA.5533.136.2017.AK wydane przez Mazowieckiego Kuratora Oświaty.
7. Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli ze wskazaniem dni, w których odbyły się czynności kontroli w szkole/placówce. Kontrola została przeprowadzona w dniu 10 listopada 2017r. jeden dzień i wpisana do księgi kontroli szkoły pod pozycją 27.
8. **Tematyka kontroli: „Badanie zarzutów wobec działań szkoły postawionych w anonimowym piśmie”.**

Kontrola została przeprowadzona na wniosek organu sprawującego nadzór pedagogiczny w związku z anonimowym pismem (zatroskani rodzice) przesłanym do Ministerstwa Edukacji Narodowej.

W trakcie kontroli wykonano następujące czynności:

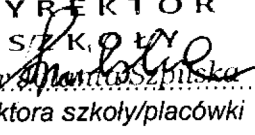
- przeprowadzono:

- rozmowę z dyrektorem szkoły oraz pedagogiem szkolnym;
- obserwację zajęć edukacyjnych w klasie
- anonimową ankietę wśród uczniów klas I

- przeanalizowano:

- dokumentację potwierdzającą kwalifikacje nauczycielki;
- dokumentację potwierdzającą organizację w szkole zajęć pozalekcyjnych;
- rejestr wypadków;
- harmonogram dyżurów nauczycieli.

9. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnione nieprawidłowości.

Parafy*   
kontrolującego/ych dyrektora szkoły/placówki
22.11.2017

Kontrolę przeprowadzono na wniosek organu sprawującego nadzór pedagogiczny w związku z anonimowym pismem (zatrzymanie rodzice) przekazanym do Ministerstwa Edukacji Narodowej.

W roku szkolnym 2017/2018 w Publicznej Szkole Podstawowej im. Edmunda Bakalarza funkcjonuje 13 oddziałów. Sprawdzono kwalifikacje nauczycieli do prowadzenia zajęć z i

Podczas kontroli wykorzystano zapisy art. 55 ust. 3 pkt 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe. Obserwowano zajęcia prowadzone przez

W zajęciach brało udział 14 uczniów.

Nauczycielka podała temat i cele lekcji. Wyjaśniła uczniom, że na lekcji będą wykonywali obraz morza, na którym będą pływały statki wykonane przez nich na poprzedniej lekcji. Nauczycielka na tablicy interaktywnej prezentowała i omawiała etapy pracy nad grafiką. Mówiła do uczniów językiem prostym i zrozumiałym. Nie wszyscy uczniowie pracowali w tempie określonym przez prowadzącą. Nauczycielka starała się pomagać uczniom, którzy nie potrafili wykonać postawionego przed nimi zadania. Uczniowie, którzy wcześniej wykonali zadanie chcieli pomagać w ramach pomocy koleżeńskiej, tym dla których tempo pracy było za szybkie. Nauczycielka nie wyraziła zgody. Uczniowie, którzy wykonali wcześniej swoją pracę nie otrzymali dodatkowych zadań. W trakcie pracy okazało się, że niewielka grupa uczniów, nie zapisała efektów swojej pracy z poprzedniej lekcji (modele statków), co uniemożliwiało im dalszą pracę. Podczas lekcji uczniowie mogli korzystać z podręcznika „Lubię to”, tablicy interaktywnej oraz komputera. Wszyscy uczniowie brali czynny udział w lekcji.

Wnioski. Nauczycielka podczas lekcji nie prowadziła procesu indywidualizacji, nie dokonała oceny pracy uczniów podczas lekcji, nie zadała pracy domowej, nie podsumowała zajęć.

Na podstawie dzienników zajęć pozalekcyjnych przedstawionych kontrolującemu ustalono, że w ubiegłym roku szkolnym uczniowie mogli rozwijać swoje zainteresowania i umiejętności na zajęciach pozalekcyjnych. Oferta szkoły uwzględniała zajęcia prowadzone w ramach innowacji pedagogicznych z

w nowoczesność” oraz zajęć bibliotecznych pt. „Z książką przez całe życie – czytanie jako motywacja do rozwoju uzdolnień”. Ponadto uczniowie rozwijali swoje zainteresowania na zajęciach humanistycznych pt. „Czytam, myślę i piszę”, zajęciach teatralnych w szkolnym teatrze „Antrakt”, na zajęciach plastyczno – technicznych, tanecznych oraz ogólnorozwojowych. W ubiegłym roku szkolnym uczniowie klas III byli członkami „Koła Małego Czytelnika”, a uczniowie klas członkami „Koła Przyjaciół Biblioteki” oraz Ligi Ochrony Przyrody. Dla uczniów klasy mających trudności edukacyjne w roku szkolnym 2016/2017 organizowano zajęcia wyrównawcze z języka angielskiego. Dla uczniów z opinią lub orzeczeniem z poradni psychologiczno – pedagogicznej szkoła organizowała zajęcia

Parafy*

kontrolującego

DYREKTOR 2

dyrektora szkoły/placówki
mgr Jolanta Szpińska

22.11.2017

korekcyjno – kompensacyjne, rewalidacyjno – wychowawcze, dydaktyczno – wyrównawcze dla uczniów klas zajęcia terapeutyczne. W bieżącym roku szkolnym kontynuowane są zajęcia pozalekcyjne: koło teatralne „Antrakt”, biblioterapia, Koło Przyjaciół Biblioteki, zajęcia rozwijające umiejętności humanistyczne, zajęcia z języka angielskiego. Działa Liga Ochrony Przyrody oraz Szkolny Klub Wolontariatu. Dla uczniów klasy zorganizowano zajęcia koła dziennikarskiego „Kiełek”. Uczniowie klasy uczestniczą w zajęciach Koła Bezpieczeństwa Ruchu Drogowego (BRD). Pani Jolanta Szpilska – dyrektor szkoły przedstawiła kontrolującym pismo znak: PSP19.4100.28.2017 z dnia 21 września 2017r. skierowane do Wiceprezydenta Miasta Radomia Pana Karola Semika z prośbą o przyznanie dodatkowych godzin na świadczenie pomocy psychologiczno - pedagogicznej uczniom z przeznaczeniem na realizację zaleceń zawartych w opiniach PPP oraz dodatkowych zajęć dla uczniów klas z przeznaczeniem na organizowanie zajęć dydaktyczno – wyrównawczych z Organ prowadzący przyznał 3 godziny tygodniowo na realizację zaleceń wynikających z orzeczeń PPP, poczynawszy od dnia 2 listopada 2017r. do końca zajęć edukacyjnych w pierwszym półroczu roku szkolnego 2017/2018 (źródło: pismo znak: WE –III.4424.2.334.2017.RS). Dyrektor szkoły przeznaczyła przydzielone godziny na zajęcia dydaktyczno – wyrównawcze z języka

(źródło: Zarządzenie Dyrektora Szkoły Nr 2/2017/2018 z dnia 02.11.2017r.) Dla innych uczniów nie są organizowane zajęcia wyrównawcze.

W programie wychowawczo – profilaktycznym szkoły zapisano zadania szkoły w obszarach „Rozbudzanie ciekawości poznawczej oraz motywacji do nauki, zaspokajanie potrzeb edukacyjnych”, „rozwijanie zainteresowań uczniów”. Formy realizacji tych zadań to min.: prowadzenie dodatkowych zajęć rozwijających zdolności ucznia zgodnie z ich zainteresowaniami, udział uczniów w zajęciach pozalekcyjnych, kołach zainteresowań, prowadzenie dodatkowych zajęć wspomagających rozwój uczniów.

W ankiecie skierowanej do uczniów klas na pytanie „czy w szkole organizowane są zajęcia pozalekcyjne” twierdząco odpowiedziało 68 z 95 respondentów, wiedzy na ten temat nie miało 25 z 95 ankietowanych. W bieżącym roku szkolnym zdaniem ankietowanych w zajęciach pozalekcyjnych bierze udział 47 uczniów, 45 wskazało, że nie. Najczęściej uczestniczą w zajęciach matematycznych (10 wskazań), języka angielskiego (14 wskazań), języka polskiego (9 wskazań) oraz zajęciach koła bibliotecznego i teatralnego.

Dyrektor szkoły zapytana o zdarzenie opisane w piśmie dotyczące

Dyrektor szkoły poinformowała, że wszelkie przejawy niewłaściwych zachowań uczniów w szkole są przedmiotem posiedzenia Szkolnego Zespołu Wychowawczego, który na bieżąco podejmuje odpowiednie działania. W skład zespołu wchodzi dyrektor szkoły,

Parafy*
kontrolujących

DYREKTOR 3

dyrektora szkoły/placówki
mgr Jolanta Szpilska

22.11.2017

pedagog szkoły oraz wychowawca klasy. Na spotkania zespołu zaproszeni są rodzice uczniów biorących udział w zdarzeniach.

Szkoła prowadzi rejestr wypadków, założony w roku 2001. W roku szkolnym 2016/2017 do rejestru wpisano 3 wypadki (złamanie ręki, uraz palca, rozcięcie wargi). W bieżącym roku szkolnym do dnia kontroli nie doszło do żadnego wypadku z udziałem uczniów. Poddano kontroli czynności dyrektora szkoły na okoliczność wypadku do którego doszło w dniu 12.10.2016r. Dyrektor zarządzeniem z dnia 12.10.2016r. powołał członków zespołu powypadkowego, który przeprowadził postępowanie powypadkowe, sporządził dokumentację powypadkową, w tym protokół powypadkowy Nr 2/2016/2017. Protokół został sporządzony na druku określonym w załączniku nr 1 do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003r. Nr 6 poz. 69 ze zm.). Wypadek został wpisany do rejestru wypadków (uraz palca).

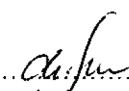
Zapoznano się z harmonogramem dyżurów nauczycielskich opracowanym na rok szkolny 2017/2018. W godzinach od 7.15 do 7.30 i 15.15 do 15.20, dyżur pełni tylko dwóch nauczycieli w miejscach oznaczonych w harmonogramie jako „w” i „s”. Podczas pozostałych przerw międzylekcyjnych dyżur pełnią cztery osoby, w miejscach oznaczonych w harmonogramie „w”, „s”, „w”, „s”. Dyrektor szkoły przedstawiła dokument „Zarządzenie Nr 1 Dyrektora Szkoły” z dnia 1 marca 2007 roku, w którym zapisano zadania nauczyciela dyżurującego. Wykonywanie obowiązków nauczyciela dyżurującego jest przedmiotem nadzoru pedagogicznego prowadzonego przez dyrektora szkoły. Za pomocą „arkusza obserwacji pełnienia dyżurów przez nauczycieli” dokonuje oceny ich prawidłowego przebiegu.

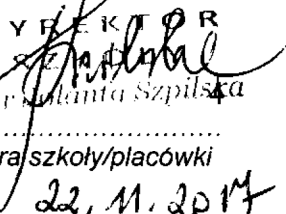
Wśród uczniów klas przeprowadzono ankietę w celu pozyskania informacji na temat działań szkoły w obszarze bezpieczeństwa na lekcjach i organizacji zajęć rozwijających zainteresowania uczniów.

Wnioski z ankiety:

1. Uczniowie klas lubią i raczej lubią chodzić do szkoły (79 z 95);
2. Uważają, że stosunek nauczycieli do nich jest życzliwy (45 z 95) lub różny u różnych nauczycieli (25 z 95);
3. Podają, że w szkole w stosunku do nich najczęściej używaną formą agresji jest wyzywanie (39 z 95) i popychanie (23 z 95). Jako agresora wskazują kolegę i koleżankę.
4. Uczniowie podają, że na lekcjach zdarzają się sytuacje w których ze strony kolegów i koleżanek doświadczają agresji słownej (wyzywanie, poniżanie, obrażanie) i werbalnej (bicie). Ich zdaniem takie sytuacje najczęściej mają miejsce na lekcjach z języka obcego (18 wskazań), religii (13 wskazań), wychowaniu fizycznym (10 wskazań);
5. Ankietowani uważają, że atmosfera pracy na lekcjach matematyki (64 wskazania), języka polskiego (33 wskazania) sprzyja uczeniu się;
6. Uważają że atmosfera pracy na lekcjach religii (19 wskazań) nie sprzyja uczeniu się.
7. 45 z 95 ankietowanych uważa, że nauczyciele traktują wszystkich uczniów jednakowo;
8. W większości twierdzą, że nauczyciele rozmawiają z nimi, jak mogą rozwijać swoje zainteresowania;
9. Podają, że w szkole były i są organizowane zajęcia pozalekcyjne. 47z 95 respondentów wskazało, że tak (37) i raczej tak (10), w bieżącym roku szkolnym bierze w nich udział. Najczęściej wskazują zajęcia biblioteczne, teatralne, dodatkowe z matematyki, języka polskiego, angielskiego oraz działalność wolontariatu.

Uogólnione wnioski z kontroli:

Parafy*  
kontrolującego/yeh

DYREKTOR

mgr Sławomir Szpilka
dyrektora szkoły/placówki
22.11.2017

Nauczyciel podczas zajęć tworzyła atmosferę pracy sprzyjającą uczeniu się. Nie zaobserwowano niewłaściwych zachowań nauczycielki w stosunku do biorących udział w zajęciach. Prowadząca zajęcia nie indywidualizowała pracy z uczniami, nie stwarzała uczącym się możliwość dzielenia się wiedzą i umiejętnościami z innymi.

W ankiecie 4 uczniów wskazało, że mają miejsce sytuacje obrażania, poniżania. Wymienione zachowania przypisują swoim koleżankom i kolegom, a nie nauczycielowi.

W opinii ankietowanych uczniów w szkole organizowane są zajęcia pozalekcyjne. Tylko 47 z 95 uczniów klas biorących udział w ankiecie podało, że w bieżącym roku szkolnym w nich uczestniczy. Najczęściej wskazują zajęcia dodatkowe z matematyki, języka polskiego, języka angielskiego, zajęcia biblioteczne, teatralne oraz zajęcia prowadzone w ramach Wolontariatu. 45 z 95 respondentów wypowiedziało się, że nauczyciele traktują wszystkich uczniów jednakowo. Harmonogram dyżurów nauczycieli należy uzupełnić o legendę, tak aby jego zapisy były znane nie tylko nauczycielom ale również innym członkom społeczności szkolnej. Dyrektor szkoły został zapoznany z wynikami ankiety.

10. Zalecenia:

1. Nadzorować pracę nauczycieli w szczególności obowiązku indywidualizowania pracy z uczniem na zajęciach edukacyjnych odpowiednio do potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia zgodnie z art. 44 c ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 2016r. poz. 1943 ze zm.).

Termin realizacji: od dnia podpisania protokołu.

2. Stwarzać warunki do rozwoju zainteresowań i uzdolnień uczniów m.in. poprzez rozszerzenie oferty zajęć pozalekcyjnych zgodnie z art. 1 pkt 20 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017r. poz. 59 ze zm.) oraz realizować zadania wyznaczone w programie wychowawczo – profilaktycznym szkoły w tym obszarze.

Termin realizacji: 30 dni od dnia podpisania protokołu.

Zgodnie z § 19 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2017.1658) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 55 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017r., poz. 59, 949) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń – w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń,
- 2) organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz sposobie ich realizacji.

Parafy*
kontrolujących

DYREKTOR
SZKOŁY
mgr Jolanta Szpilska
dyrektora szkoły/placówki

22.11.2017

DYREKTOR
SZKOŁY

mgr Jolanta Szpilska

22.11.2014

Podpis dyrektora szkoły lub placówki

STARSZY WIZYTATOR

Anna Król

STARSZY WIZYTATOR

Małgorzata Sięczka

Podpis kontrolującego

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor szkoły/placówki, w której przeprowadzono kontrolę, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

DYREKTOR
SZKOŁY

mgr Jolanta Szpilska

22.11.2014

(data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły/placówki)

PUBLICZNA
SZKOŁA PODSTAWOWA Nr 19
im. Edmunda Bakalarza
w Kadomiu
ul. Energetyków 1A, tel. 046 360-67-66

Parafy*

kontrolujących

DYREKTOR

SZKOŁY

mgr Jolanta Szpilska

22.11.2014