



Mazowiecki Kurator Oświaty
Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa

ZSE.5533.161.2016.KK

Protokół kontroli

1. Nazwa placówki: Przedszkole Nr 268 w Warszawie.
2. Adres placówki: ul. Przytyk 5a, Warszawa.
3. Imię i nazwisko dyrektora przedszkola: Bożena Marciniak.
4. Nazwa i adres organu sprawującego nadzór pedagogiczny: Mazowiecki Kurator Oświaty, Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa.
Imię i nazwisko kontrolującego: Pani Krystyna Korneta – wizytator w Wydziale Zwiększania Szans Edukacyjnych Kuratorium Oświaty w Warszawie.
Upoważnienia nr: ZSE.5533.161.2016.KK z dnia 03 listopada 2016 r.
5. Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli ze wskazaniem dni, w których odbyły się czynności kontroli w placówce: 08 listopada 2016 r.
6. Tematyka kontroli: *Realizacja przez dyrektora zadań wynikających ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego.*
7. W trakcie kontroli przeprowadzono rozmowę z Dyrektorem Przedszkola nr 268, dokonano obserwacji zajęć we wszystkich grupach, oraz dokonano przeglądu budynku i terenu przedszkola. Dokonano analizy następującej dokumentacji:
 - Statutu przedszkola
 - Arkusza organizacji przedszkola
 - Dokumentów potwierdzających kwalifikacje dwóch losowo wybranych nauczycieli (kserokopie dyplomów)
 - Wykazu kwalifikacji kadry pedagogicznej
 - Planów nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2015/2017 oraz 2016/2017
 - Sprawozdania z realizowanego nadzoru pedagogicznego za rok szkolny 2015/2016,
 - Protokołów zebrań rady pedagogicznej
 - Planów pracy dydaktyczno-wychowawczej i opiekuńczej oddziałów
 - Księgi zarządzeń,
 - dzienników zajęć przedszkola poszczególnych oddziałów,
 - dziennik zajęć kompensacyjno- wyrównawczych dla dziecka ze spektrum autyzmu.
8. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

Parafy*.....

kontrolujących

dyrektora placówki

*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r. poz. 1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

W wyniku kontroli stwierdzono, że

Przedszkole nr 268 „Słoneczny Promyk” mieści się w piętrowym budynku na warszawskich Bielanach. Pracuje zgodnie z zatwierdzonym arkuszem organizacji. Statut przedszkola jest nowelizowany na bieżąco. Infrastruktura przedszkolna jest modernizowana i doposażana. Sale, w których przebywają dzieci są przestronne, czyste, wyposażone w kolorowe zabawki i meble, adekwatnie do potrzeb przebywających w nich przedszkolaków. Dzieci mają możliwość rekreacji na placu zabaw. Stan sprzętu i jego usytuowanie w dniu kontroli nie stanowiły zagrożenia stanu bezpieczeństwa dzieci i personelu. Zatrudnieni w przedszkolu nauczyciele posiadają wymagane kwalifikacje do pracy z dziećmi.

Dokonano analizy planów nadzoru pedagogicznego z roku szkolnego 2015/2016 i 2016/2017. Plany te zawierają: podstawę prawną, plan ewaluacji wewnętrznej, harmonogram kontroli, plan doskonalenia nauczycieli, harmonogram posiedzeń Rady Pedagogicznej oraz zajęć otwartych dla rodziców, plan współpracy z rodzicami i środowiskiem, sposoby motywowania kadry pedagogicznej przez Dyrektora, termin przekazywania nauczycielom wniosków ze sprawowanego nadzoru. Plan nadzoru pedagogicznego jest corocznie przedstawiany gronu pedagogicznemu do 15 września. Na rok szkolny 2016/2017 zaplanowano ewaluację wewnętrzną w zakresie dwóch wymagań:

- Przedszkole wspomaga rozwój dzieci, z uwzględnieniem ich indywidualnej sytuacji
- Dzieci nabywają wiadomości i umiejętności.

Sprawozdanie z realizacji planu nadzoru oraz wynikające z pracy wnioski, a także wnioski z przeprowadzanych ewaluacji wewnętrznych są corocznie przekazywane gronu pedagogicznemu, co potwierdzają zapisy w protokołach Rady Pedagogicznej w terminie do 31 sierpnia każdego roku szkolnego.

Pani Dyrektor wspomaga swoich pracowników poprzez organizowanie wewnętrznych form doskonalenia zawodowego oraz zachęca do uczestnictwa w szkoleniach zgodnych z potrzebami dzieci uczęszczającymi do przedszkola „Słoneczny Promyk”. Proponuje także własne rozwiązania metodyczne, oraz prowadzi instruktaż. W minionym roku szkolnym pani Bożena Marciniak dokonała trzech ocen pracy swoim nauczycielom oraz wystawiła jedną ocenę dorobku zawodowego za okres stażu. Motywuje pracowników pedagogicznych przedszkola do prowadzenia bezpłatnych zajęć dodatkowych dla dzieci zgodnie z posiadanymi przez nich kwalifikacjami. Nauczyciele prowadzą również dla rodziców warsztaty umiejętności wychowawczych. W przedszkolu działa zespół samokształceniowy. Z informacji uzyskanych od Dyrektora wynika, że kadra pedagogiczna korzysta z doskonalenia zawodowego zgodnie z potrzebami przedszkola i własnymi zainteresowaniami. Tworząc warunki do samokształcenia i nowatorstwa pedagogicznego doposaża bazę w nowoczesne pomoce dydaktyczne.

W gabinecie pani Bożeny Marciniak są przechowywane segregatory, w których gromadzona jest dokumentacja, między innymi: sprawozdania, protokoły zebrań, arkusze obserwacji, scenariusze imprez, materiały szkoleniowe i dydaktyczne. Zapisy w księdze

Parafy*.....
kontrolujących

.....
dyrektora placówki

*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r. poz. 1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

zarządzeń i protokoły zebrań potwierdzają realizację uchwał Rady Pedagogicznej. Do gromadzonej dokumentacji Dyrektor Przedszkola ma stały dostęp, co umożliwia sprawowanie przez niego kontroli nad wieloaspektowymi działaniami kadry pedagogicznej. Dzienniki zajęć są na bieżąco kontrolowane i starannie prowadzone. Obecność dzieci na zajęciach jest codziennie odnotowywana, a przeprowadzone zajęcia nauczyciele potwierdzają podpisami. Zapisy w dzienniku zajęć z dzieckiem ze spektrum autyzmu potwierdzają realizację opracowanego w przedszkolu Indywidualnego Programu Edukacyjno –Terapeutycznego. Dzieci o specjalnych potrzebach edukacyjnych mają zapewnioną pomoc psychologa, pedagoga specjalnego i logopedy.

W trakcie obserwacji zajęć stwierdzono, że zajęcia z dziećmi przebiegają zgodnie z ramowym planem. W dniu prowadzenia obserwacji były prowadzone zajęcia wszystkich grup na placu zabaw.

Dyrektor przedszkola włącza rodziców w działania organizacyjne podejmowane na terenie przedszkola. Pani Bożena Marciniak zachęca nauczycieli do podejmowania systematycznych działań mających na celu upowszechnianie osiągnięć dzieci i nauczycieli oraz nawiązanie stałej współpracy ze środowiskiem lokalnym. Pod jej kierunkiem przedszkole bierze udział w akcjach społecznych i kampaniach edukacyjnych o zasięgu ogólnopolskim i dzielnicowym, między innymi propagując wśród dzieci i rodziców postawy prozdrowotne.

Zalecenie:

Nie wydano.

Zgodnie z § 19 ust.1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r., w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.z 2015r., poz 1270) dyrektor szkoły lub placówki w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemnie umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Protokół podpisali:

.....
DYREKTOR PRZEDSZKOLA

.....
(dyrektor przedszkola)

.....
WIZYTATOR

.....
Krzyszyna Korneta
(przeprowadzający kontrolę)

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanej placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli
(data, podpis i imienna pieczęć dyrektora przedszkola)

Warszawa, dnia 15 listopada 2016 r.

Parafy*
kontrolujących

.....
dyrektora placówki

*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r. poz. 1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

