

**Kuratorium Oświaty
w Warszawie
Delegatura w Radomiu**
ul. Żeromskiego 53, 26-600 Radom

DRA.5533.130.2017.EMr

Radom, dnia 3 listopada 2017r.

PROTOKÓŁ KONTROLI

1. Nazwa szkoły: Publiczna Szkoła Podstawowa im. kpt. pil. Tadeusza Sędzielowskiego w Baryczy.
Adres szkoły: Barycz 1, 26 – 700 Zwolen, powiat zwoleński.
Imię i nazwisko dyrektora szkoły: Hanna Pyrka.
2. Nazwa i adres organu sprawującego nadzór pedagogiczny:
Mazowiecki Kurator Oświaty, Aleje Jerozolimskie 32, 00 - 024 Warszawa.
Imię i nazwisko kontrolującego: Ewa Murawska.
Upoważnienie nr DRA.5533.130.2017.EMr z dnia 23 października 2017 r.
3. Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli ze wskazaniem dni, w których odbyły się czynności kontroli w szkole/placówce: 25 października 2017r.
Kontrolę potwierdzono wpisem w księdze kontroli pod numerem: 44.
4. Tematyka kontroli:
„Zapewnienie uczniom bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki. Zgodność zatrudnienia nauczycieli i innych specjalistów z wymaganymi kwalifikacjami”.
Kontrolę przeprowadzono na wniosek organu sprawującego nadzór pedagogiczny.

W trakcie kontroli wykonano następujące czynności:

- 1) przeprowadzono rozmowę z dyrektorem szkoły – Panią Hanną Pyrką;
- 2) przeanalizowano:
 - arkusz organizacyjny szkoły na rok szkolny 2017/2018 wraz z aneksem,
 - wybrane zapisy z księgi protokołów Rady Pedagogicznej w części dotyczącej przydziału
 - czynności stałych i dodatkowych dla nauczycieli na rok szkolny 2017/2018,
 - teczki akt osobowych nauczycieli zatrudnionych w szkole, w części potwierdzającej kwalifikacje,
 - „Protokół nr 1/2016 okresowej kontroli i sprawności technicznej” - roczny,
 - „Protokół nr 1/2016/5 okresowej kontroli i sprawności technicznej” - pięcioletni,
 - „Protokół pokontrolny komisji BHP po rozpoczęciu roku szkolnego 2017/2018”.
 - „Protokół oględzin stanu technicznego obiektu małej architektury z dnia 12.06.2017r.”,
 - „Protokół Nr 1/2017 z okresowej kontroli stanu boiska sportowego z dnia 15.07.2017r.”,
 - plan ewakuacji,
 - tygodniowy rozkład zajęć lekcyjnych w roku szkolnym 2017/2018,
 - „Harmonogram nauczycieli na korytarzu oraz przy autobusie” i „Regulamin nauczyciela dyżurującego”.

Parafy*

.....
kontrolującego

.....
dyrektora szkoły

- Protokół próbnej ewakuacji przeprowadzonej w dniu 28 października 2016r.,
 - Rejestr wypadków z udziałem uczniów od roku szkolnego 2002/2003,
- 3) dokonano oglądu wybranych części bazy dydaktycznej.

5. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości.

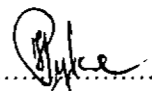
Publiczna Szkoła Podstawowa im. kpt. pil. Tadeusza Sędzielowskiego w Baryczy pracuje w oparciu o zatwierdzony przez organ prowadzący arkusz organizacyjny wraz z aneksem. Projekt organizacji pracy szkoły został pozytywnie zaopiniowany przez radę pedagogiczną na posiedzeniu w dniu 05.04.2017r. (źródło: protokół posiedzenia rady pedagogicznej z dnia 05.04.2017r., pkt 2 porządku obrad), „11 osób za, jedna osoba nie złożyła podpisu pod projektem”. W trakcie czynności kontrolnych stwierdzono brak potwierdzenia w dokumentacji zapoznania rady pedagogicznej ze zmianami w projekcie organizacji pracy szkoły. Rada pedagogiczna nie skorzystała z kompetencji stanowiącej w zakresie zatwierdzenia planów pracy szkoły. Pani Dyrektor wyjaśniła, że zmiany zostały przedstawione radzie pedagogicznej, tylko protokolant źle sformułował zapis z posiedzenia (załącznik nr 1). W protokole z posiedzenia rady pedagogicznej z dnia 28 sierpnia 2017r. pkt 4 porządku obrad widnieje zapis „W związku ze zmianami organizacyjnymi dyrektor szkoły poinformowała, że od 1 września w szkole zatrudnieni zostaną nowi nauczyciele. Wstępnie przedstawiony został przydział czynności”.

Poddano analizie teczki akt osobowych w części dotyczącej kwalifikacji. Sprawdzone kwalifikacje wszystkich nauczycieli zatrudnionych w szkole:

1.

2.

3.

Parafy*  
kontrolującego dyrektora szkoły

4.

5.

6.

7.

8.

9.

10

11

12

Parafy*.....
kontrolującego dyrektora szkoły

13.

14.

15.

16.

17.

18.

19.

20.

Parafy*
kontrolującego dyrektora szkoły

Wszyscy skontrolowani nauczyciele posiadali poziom wykształcenia odpowiedni dla danego typu szkoły oraz wymagane przygotowanie merytoryczne i pedagogiczne.

Pani Dyrektor Publicznej Szkoły Podstawowej im. kpt. pil. Tadeusza Sędzielowskiego w Baryczy, zgodnie z przepisami prawa, dokonuje kontroli zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z obiektów należących do szkoły (źródło: „Protokół nr 1/2016 okresowej kontroli i sprawności technicznej” - roczny, „Protokół nr 1/2016/5 okresowej kontroli i sprawności technicznej” - pięcioletni, „Protokół pokontrolny komisji BHP po rozpoczęciu roku szkolnego 2017/2018”).

Pani Dyrektor dokonuje innych kontroli, m.in. badanie stanu technicznego placu zabaw („Protokół oględzin stanu technicznego obiektu małej architektury z dnia 12.06.2017r. – „nie występują nieprawidłowości w stanie kontrolowanego obiektu oraz zagrożenie bezpieczeństwa ludzi i mienia”), stanu technicznego boiska sportowego („Protokół Nr 1/2017 z okresowej kontroli stanu boiska sportowego z dnia 15.07.2017r.”, w którym stwierdzono, że „boisko znajduje się w należytym stanie technicznym, zapewniającym dalsze bezpieczne użytkowanie”).

Plan ewakuacji szkoły jest umieszczony w widocznym miejscu, w sposób zapewniający łatwy do niego dostęp, drogi ewakuacyjne w jednym skrzydle szkoły oznaczono w sposób wyraźny i trwały. Stwierdzono brak oznakowania drogi ewakuacyjnej w drugim skrzydle budynku. Dyrektor wyjaśnił, że oznakowania zdjęto podczas robót remontowo – budowlanych prowadzonych w ramach termomodernizacji budynku (załącznik nr 1).

Próbna ewakuacja, w której uczestniczyło 105 osób, została przeprowadzona w dniu 28 października 2016 r. Osoba odpowiedzialna za przeprowadzenie próbnej ewakuacji szkoły sporządziła z niej „Protokół z próbnej ewakuacji w PSP Barycz”.

W celu podniesienia bezpieczeństwa zainstalowano monitoring zewnętrzny obejmujący teren placu zabaw, boisko, wejście do szkoły. Teren szkoły jest ogrodzony i oświetlony. W toku czynności kontrolnych stwierdzono uszkodzenie pokrywy byłej studni oraz brak oznakowania miejsca prac remontowych ściany przy wejściu do kotłowni.

W pomieszczeniach sanitarnohigienicznych zapewniono zimną i ciepłą bieżącą wodę oraz środki higieny osobistej.

W pokoju nauczycielskim oraz w kuchni znajdują się apteczki wyposażone w środki niezbędne do udzielania pierwszej pomocy. Obok apteczek została umieszczona: „Instrukcja obsługi apteczki”. Stwierdzono brak instrukcji o zasadach udzielania pierwszej pomocy. Obok gaśnic i hydrantów umieszczono „Instrukcję postępowania na wypadek powstania pożaru” oraz „Instrukcję ogólną przeciwpożarową”.

Wszyscy pracownicy szkoły uczestniczą w szkoleniach w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy obejmujących nabycie wiedzy i umiejętności w zakresie postępowania w razie wypadku oraz w sytuacjach awaryjnych i kształtowania warunków pracy w sposób zgodny z przepisami i zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy. W szkole obowiązują także:

1. „Tryb postępowania w trudnych sytuacjach w Publicznej Szkole Podstawowej im. kpt. pil. Tadeusza Sędzielowskiego w Baryczy”,
2. „Procedura postępowania w przypadku próby samobójczej ucznia na terenie szkoły”,
3. „Procedura postępowania w przypadku próby samobójczej ucznia dokonanej poza szkołą”,

Parafy*

kontrolującego

dyrektora szkoły

4. „Procedury postępowania nauczycieli w sytuacjach szczególnych”.

Plan zajęć dydaktyczno – wychowawczych realizowanych w roku szkolnym 2017/2018 uwzględnia potrzebę równomiernego obciążenia zajęciami w poszczególnych dniach tygodnia.

Przerwy w zajęciach uczniowie spędzają pod nadzorem nauczycieli. Opracowano harmonogram dyżurów. Obejmuje on także nadzór nauczycieli nad uczniami, którzy spożywają posiłki. Harmonogram dyżurów jest dostępny w pokoju nauczycielskim i w gabinecie dyrektora. Zgodnie z harmonogramem oraz „Regulaminem nauczyciela dyżurującego” pedagogzy pełnią dyżury 30 min. przed zajęciami (w związku z dojazdem uczniów) oraz po ostatnich zajęciach. Nauczyciel pełniący dyżur ma obowiązek przyprowadzenia i odprowadzenia uczniów do autobusu.

Uczniowie mają zapewnioną opiekę medyczną (gabinet pielęgniarstwa jest czynny dwa razy w tygodniu). Nauczyciele ukończyli kurs „Ratujemy i uczymy ratować”.

Szkoła prowadzi rejestr wypadków z udziałem uczniów zgodnie z przepisami prawa (źródło: „Rejestr wypadków z udziałem uczniów od roku szkolnego 2002/2003”). W związku z wypadkami nie zostały sporządzone protokoły powypadkowe.

Zgodnie z art. 27 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz. U. 2017r. poz. 59 ze zm.) podejmowane są działania zabezpieczające uczniów przed dostępem do treści, które mogą stanowić zagrożenie dla ich prawidłowego rozwoju. Zainstalowany został i jest aktualizowany program filtrujący treści niepożądane „Beniamin vet”.

6. Ujawnione nieprawidłowości w zakresie nieobjętym tematyką kontroli.
Nie stwierdzono innych nieprawidłowości.

7. Zaleca się:

1. Podjąć uchwałę w sprawie zatwierdzenia planu pracy szkoły zgodnie z art. 70 ust. 1 pkt 1, ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017r. poz. 59 ze zm).
Termin realizacji: 30 dni od dnia podpisania protokołu.
2. Oznakować drogi ewakuacyjne w sposób wyraźny i trwały zgodnie z zapisami § 5 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U.2003.6.69 ze zm.).
Termin realizacji: od dnia podpisania protokołu.
3. Otwór byłej studni zakryć odpowiednią pokrywą lub trwale zabezpieczyć w inny sposób, a także oznakować miejsca prac remontowych ściany przy wejściu do kotłowni zgodnie z zapisami § 7 ust. 3 oraz § 15 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U.2003.6.69 ze zm.).
Termin realizacji: od dnia podpisania protokołu.

Parafy*.....

kontrolującego

dyrektora szkoły

4. Wyposażyć pomieszczenia szkoły, w szczególności pokój nauczycielski oraz kuchnię w instrukcję o zasadach udzielania pierwszej pomocy zgodnie z zapisami § 20 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U.2003.6.69 ze zm.).

Termin realizacji: od dnia podpisania protokołu.

5. W sytuacji zaistnienia wypadku osób pozostających pod opieką szkoły i placówki przestrzegać wymogów wynikających z rozdziału 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U.2003.6.69 ze zm.).

Termin realizacji: od dnia podpisania protokołu.

Zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2017.1658) dyrektor szkoły lub placówki w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 55 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017r., poz. 59 ze zm.) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń – w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń;
- 2) organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

Radom, dnia 3 listopada 2017r.

Miejscowość, data

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Hanna Fyrka

PUBLICZNA SZKOŁA PODSTAWOWA
im. kpt.pil. Tadeusza Sędzielińskiego
w Baryczy
26-700 Zwoleń tel. 48 676 00 22
identyfikator 0837063
NIP 811-16-81-415

WIZYTATOR

Ewa Murawska

Podpis dyrektora szkoły lub placówki

Podpis kontrolującego

Parafy*

EP
kontrolującego

EF
dyrektora szkoły

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanej szkoły/placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

DYREKTOR SZKOŁY

Radom, 3.11.2017 r.

mgr Hanna Pyrka

(data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły)

Parafy*

kontrolującego

dyrektora szkoły

