



Mazowiecki Kurator Oświaty
Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa

ZSE.5533.73.2016.JK

PROTOKÓŁ KONTROLI

1. Kontrolę przeprowadzono w Przedszkolu nr 294 *Promyk Czerniakowa* w Warszawie przy ul. Czerniakowskiej 50A, którego dyrektorem jest Pani Elżbieta Tokarska.
2. Kontrolę w dniu 13 maja 2016 r. przeprowadziła Janina Kowalska - starszy wizytator Kuratorium Oświaty w Warszawie na podstawie upoważnienia z dnia 27 kwietnia 2016 r. nr ZSE.5533.73.2016.JK wydanego przez Mazowieckiego Kuratora Oświaty w związku ze sprawą ZSE.5535.71.2016JK.
Wpis do księgi kontrolowanej jednostki: nr 31.
3. **Tematyka kontroli:** *Realizacja przez dyrektora publicznego przedszkola zadań wynikających ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego.*
4. W trakcie kontroli przeprowadzono rozmowę z dyrektorem Przedszkola, dokonano przeglądu pomieszczeń przedszkolnych oraz analizy następującej dokumentacji:
 - 1) kwalifikacji nauczycieli,
 - 2) planu nadzoru pedagogicznego na r. szk. 2015/2016,
 - 3) księgi protokołów rady pedagogicznej,
 - 4) procedury dokonywania oceny pracy nauczyciela,
 - 5) dopuszczania programów wychowania przedszkolnego,
 - 6) organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej,
 - 7) zapewnienia higienicznych i bezpiecznych warunków pracy i nauczania.
5. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości.

Nauczyciele zatrudnieni w Przedszkolu posiadają kwalifikacje zgodne z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 marca 2009 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (Dz. U. z 2013, poz. 1207).

W Przedszkolu, na rok szkolny 2015/2016, opracowany jest plan nadzoru pedagogicznego zgodnie z obowiązującymi przepisami, który został przedstawiony Radzie Pedagogicznej w dniu 11 września 2015 r. Plan nadzoru zawiera: źródła planowania, podmiot ewaluacji oraz jej harmonogram, tematykę i terminy przeprowadzenia kontroli oraz wspomaganie nauczycieli w realizacji ich zadań, w szczególności poprzez: motywowanie nauczycieli do doskonalenia zawodowego, organizowanie szkoleń i porad, warsztatów, udział w projektach edukacyjnych zewnętrznych np.: z Uniwersytetem Warszawskim – *poznawanie pracy metodą projektowania* oraz Wyższą Szkołą Muzyczną – *praktyczna nauka prowadzenia zajęć umuzykalniających*, poszerzanie działalności programowej, stwarzanie nauczycielom

Parafy*
kontrolującego

.....
dyrektora przedszkola

zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. 2015 r., poz. 1270) „parafy kontrolującego i dyrektora na każdej stronie protokołu”.

warunków do doskonalenia i rozwoju zawodowego, zapoznawanie ze zmianami w prawie oświatowym, kontrolę przestrzegania przepisów dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej przedszkola oraz dokonywanie oceny pracy nauczycieli w oparciu o obowiązujące przepisy prawa. Dyrektor, dwa razy w ciągu roku szkolnego przedstawia radzie pedagogicznej wyniki i wnioski ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego oraz z działalności Przedszkola. Wnioski wykorzystywane są do podnoszenia jakości pracy Przedszkola. Potwierdzają to protokoły zebrań kadry pedagogicznej. Na bieżąco prowadzona jest księga protokołów.

Praca wychowawczo – dydaktyczna i opiekuńcza realizowana jest na podstawie wybranego programu wychowania przedszkolnego dopuszczonego do użytku przez dyrektora, po uzyskaniu pozytywnej opinii rady pedagogicznej oraz przedszkolne programy wspierające np.: *Bezpieczne Dziecko* - przedszkolny program wspierający wychowanie dzieci do dbałości o bezpieczeństwo własne i innych, *Lubię siebie - lubię ciebie* - przedszkolny program wychowawczy wprowadzający dziecko w świat wartości uniwersalnych, kształtujący postawę tolerancji i otwartości oraz projekty zewnętrzne: *Zdrowo jemy zdrowo rośniemy* realizowany we współpracy z Fundacją Rozwoju Dzieci im. J. A. Komeńskiego, *Dzieciństwo bez próchnicy* który dotyczy edukacji promocji i profilaktyki w kierunku zdrowia jamy ustnej, *Dobra praktyka kluczem do profesjonalizmu w edukacji*, który był realizowany od 15.10.2012 do 30.06.2014 r. przez Wydział Pedagogiczny Uniwersytetu Warszawskiego w partnerstwie z Kolegium Nauczycielskim w Warszawie. Głównym celem projektu było opracowanie modelowego programu praktyk dla studentów wydziału pedagogicznego celem przygotowania ich do pełnienia roli nauczyciela, na miarę potrzeb i wymagań współczesnego przedszkola i szkoły. Z inicjatywy Pani Dyrektor, Przedszkole uczestniczyło w międzynarodowym projekcie realizowanym przez studentów medycyny - *Szpital Pluszowego Misia*. Zajęcia prowadzone przez studentów medycyny miały na celu przybliżenie dzieciom pracy lekarzy oraz uodpornienie ich na stres wynikający z kontaktu ze służbą medyczną. Corocznie działalność programowa rozszerzana jest o zajęcia i warsztaty organizowane poza przedszkolem przez teatry, kino oraz muzea, m.in.: *Farmacji, Łowiectwa w Łazienkach Królewskich, Fryderyka Chopina, Techniki, Etnograficzne oraz Centrum Nauki Kopernik*.

W każdym roku szkolnym w celu uzyskania informacji na temat umiejętności i poziomu rozwoju wychowanków, prowadzona jest diagnoza gotowości szkolnej dziecka oraz obserwacje pedagogiczne. Zdobyta w sposób usystematyzowany wiedza o wychowankach, stanowi bazę do opracowania planów pracy indywidualnej dla każdego dziecka, uwzględniając ich słabe i mocne strony. Na podstawie planów organizowane są dodatkowe działania indywidualne z dziećmi, mające na celu wyrównanie braków lub rozwijanie szczególnych zdolności. Z inicjatywy Pani Dyrektor nauczyciele wprowadzają nowe metody, m.in. metodę projektu, ponieważ w naturalny sposób organizuje ona współpracę pomiędzy nauczycielem a dziećmi, łączy elementy diagnozy, terapii, wspierania psychologiczno - pedagogicznego. Metoda ta, wykorzystywana była przez nauczycieli do opracowania i wdrożenia projektów badawczych jak: *Łąka, Kosmos, Zboże, Czekolada, Pojazdy* i inne. Wszystkie podejmowane działania są dokumentowane w dziennikach zajęć. Dyrektor kontroluje prowadzoną przez nauczycieli dokumentację pedagogiczną: dzienniki zajęć, miesięczne plany pracy, współpracę z rodzicami, plany pracy indywidualnej, karty monitorowania realizacji podstawy programowej, arkusze obserwacji pedagogicznej dzieci

Parafy*.....
kontrolującego

.....
dyrektora przedszkola

zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. 2015 r., poz. 1270) „parafy kontrolującego i dyrektora na każdej stronie protokołu”.

oraz diagnozy przedszkolnej. Przeprowadzone zajęcia w każdym dniu są potwierdzone w dziennikach zajęć, podpisem nauczyciela.

W przedszkolu prowadzone są działania służące wyrównywaniu szans edukacyjnych, Psycholog i logopeda opracowują plany pracy dostosowane do potrzeb rozwojowych dzieci, współpracują z rodzicami, udzielają wsparcia nauczycielom. W przedszkolu zatrudniony jest logopeda, który obejmuje opieką 60 dzieci oraz psycholog pracujący z dziećmi 5 godzin tygodniowo, oddelegowany z Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej nr 8 w Warszawie. Ponadto zorganizowane są zajęcia dodatkowe : tańce i umuzykalnienie prowadzone przez Młodzieżowy Dom Kultury oraz język angielski prowadzony przez nauczycieli w ramach pracy wychowawczo - dydaktycznej. W Przedszkolu prowadzona jest praca z dziećmi uzdolnionymi. Świadczą o tym liczne dyplomy uznania zarówno dla Przedszkola jak i poszczególnych wychowanków, stanowiące naturalną dekorację Przedszkola.

W każdym roku, dyrektor dokonuje kontroli zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z obiektów należących do przedszkola, w tym bezpiecznych i higienicznych warunków nauczania. Kopię protokołu przekazuje do organu prowadzącego. Dyrektor sprawuje nadzór pedagogiczny zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r., poz. 1270 z późn. zm.).

Zalecenia: nie wydano

6. Zgodnie z § 19 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r., poz. 1270) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli. Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 33 ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2156) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń - w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń;
- 2) organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

Protokół podpisali:

PRZEDSZKOLE NR 294 STARSZY WIZYTATOR
DYREKTOR PRZEDSZKOLA „PROMYK CZERNIAKOWA”
ul. Czerniakowska 50a Janina Kowalska
00-717 Warszawa
tel. 22 841-55-86 (przeprowadzający kontrolę)
RECON 013002776, NIP 521 15 55 111
(dyrektor przedszkola)

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanego przedszkola, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

16.05.2016r.

DYREKTOR PRZEDSZKOLA
mgr Elżbieta Tokarska

Warszawa, 16 maja 2016 r.

Parafy*

kontrolującego

dyrektora przedszkola

zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. 2015 r., poz. 1270) „parafy kontrolującego i dyrektora na każdej stronie protokołu”.