

Mazowiecki Kurator Oświaty  
Al. Jerozolimskie 32. 00-024 Warszawa

DRA.5533.82.2016.TT

## PROTOKÓŁ KONTROLI

1. Nazwa szkoły: **Zespół Szkół Ogólnokształcących w Borkowicach**  
Adres szkoły: **ul. ks. J. Wiśniewskiego 8, 26-422 Borkowice**  
Imię i nazwisko dyrektora szkoły: **Waldemar Cichawa**
2. Nazwa i adres organu sprawującego nadzór pedagogiczny:  
**Mazowiecki Kurator Oświaty, Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa**  
Imię i nazwisko kontrolującego: **Teresa Traczyk**  
Upoważnienie nr DRA.5533.82.2016 z dnia 15 kwietnia 2016 r.  
Nr wpisu do książki kontroli 78.
3. Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli ze wskazaniem dni, w których odbyły się czynności kontroli w szkole: 18 kwietnia 2016 r.
4. Tematyka kontroli „Przestrzeganie zapisów prawa dotyczących sprawowania nadzoru pedagogicznego przez dyrektora szkoły określonych w art. 39 ust.1 pkt 2, 4, 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 ze zm.) oraz w art. 7, ust.2 pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2014 r., poz 191 ze zm.)”.
5. Kontrola **w Zespole Szkół Ogólnokształcących w Borkowicach** została przeprowadzona na wniosek organu prowadzącego w związku z oceną pracy dyrektora – pana Waldemara Cichawy.

W trakcie kontroli wykonano następujące czynności:

- a) przeprowadzono rozmowę z dyrektorem Panem Waldemarem Cichawą,
  - b) dokonano analizy następującej dokumentacji:
    - arkusza organizacji pracy szkoły na rok szkolny 2015/2016,
    - planów nadzoru pedagogicznego dyrektora na rok 2014/2015 i 2015/2016,
    - wybranych zapisy w protokołach rady pedagogicznej z roku szkolnego 2014/2015 i 2015/2016,
    - wybranych uchwały rady pedagogicznej z roku szkolnego 2014/2015,
    - dzienników lekcyjnych – rok szkolny 2015/2016 ( 3 sztuki),
    - dzienników wybranych zajęć pozalekcyjnych,
    - wyników egzaminów zewnętrznych.
6. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym stwierdzone nieprawidłowości:

**Zespół Szkół Ogólnokształcących w Borkowicach** pracuje w oparciu o arkusze organizacyjne dla szkoły podstawowej i gimnazjum zaopiniowane przez radę pedagogiczną w dniu 4.05.2015 r. i zatwierdzony przez wójta Roberta Fidosa w dniu 8 maja 2015 r. Do dnia

Parafy\*

.....  
kontrolującego/ych

.....  
dyrektora szkoły/placówki

\*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015, poz.1270)

kontroli sporządzono 4 aneksy, które zostały zaopiniowane przez radę pedagogiczną i zatwierdzone przez organ prowadzący.

Pan Dyrektor na każdy rok szkolny opracowuje plan nadzoru pedagogicznego dla Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Borkowicach, a nie dla poszczególnych szkół wchodzących w jego skład, co potwierdzają poddane analizie dokumenty tj. „Plan nadzoru pedagogicznego Dyrektora Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Borkowicach w roku szkolnym 2014/2015” oraz Plan nadzoru pedagogicznego Dyrektora Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Borkowicach w roku szkolnym 2015/2016”. Dyrektor przedstawia je nauczycielom na zebraniach rady pedagogicznej w terminach określonych w przepisach prawa, co potwierdzają zapisy w protokolarzu zebrań rady pedagogicznej (np. protokół posiedzenia Rady Pedagogicznej ZSO w Borkowicach nr 2/2014/2015 z dnia 15 września 2014 r. pkt 4 porządku obrad). Plan nadzoru na rok 2014/2015 opracowano z uwzględnieniem wniosków i wyników nadzoru pedagogicznego sprawowanego w poprzednim roku szkolnym, kierunków polityki oświatowej państwa. Przedmiotem ewaluacji wewnętrznej była „Atrakcyjność lekcji, zajęć pozalekcyjnych, imprez szkolnych i programów wychowawczo-profilaktycznych realizowanych w szkole”. W dokumencie tym podano harmonogram przeprowadzenia ewaluacji.

Ewaluacja wewnętrzna prowadzona jest przez zespół ds. ewaluacji powoływany przez dyrektora na początku każdego roku szkolnego. Do zadań zespołu należy: opracowanie planu i projektu ewaluacji, sformułowanie pytań badawczych, opracowanie arkuszy badawczych, przeprowadzenie badań, sporządzenie raportu oraz przedstawienie wyników i wniosków. Z przeprowadzonej ewaluacji wewnętrznej sporządzono raport.

Kontrolę przestrzegania prawa przez nauczycieli zaplanowano, wskazując tematy kontroli oraz termin jej przeprowadzenia. W roku szkolnym 2014/2015 kontrola dotyczyła prawidłowości prowadzenia dokumentacji w zakresie zgodności zapisów w dziennikach lekcyjnych z przedstawionymi rozkładami materiału, realizacji podstawy programowej z uwzględnieniem zalecanych warunków i sposobów jej realizacji, zgodności tematyki zajęć rewalidacyjnych z zaleceniami zawartymi w orzeczeniach poradni oraz zgodności realizacji zajęć edukacyjnych z ramowymi planami nauczania, terminowości rozpoczynania i kończenia zajęć przez nauczycieli, zapewnienia uczniom bezpieczeństwa poprzez pełnienie dyżurów podczas przerw, prawidłowości sprawowania opieki świetlicowej oraz realizację programu wychowawczego i profilaktyki. Zakres wspomagania obejmował:

- wzbogacania warsztatu pracy nauczyciela z uwzględnieniem środków multimedialnych,
- wspomaganie zespołów przedmiotowych,
- wsparcia nauczycieli w ramach realizacji planu rozwoju zawodowego,
- promowania innowacji pedagogicznych.

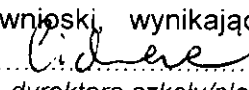
Ponadto w planie określono harmonogram obserwacji.

W bieżącym roku szkolnym do ewaluacji wybrano wymaganie „Uczniowie nabywają wiadomości i umiejętności określone w podstawie programowej” oraz wskazano termin jej przeprowadzenia, a tematy kontroli i zakres wspomagania wskazano takie same jak w roku ubiegłym. Przeprowadzanie czynności kontrolnych potwierdzone jest wpisami w dziennikach lekcyjnych (analizowano dzienniki lekcyjne klas III psp, IV psp, IIpg.).

Wszystkie zaplanowane działania są zrealizowane i udokumentowane. Dyrektor dwukrotnie w ciągu roku szkolnego przedstawia wyniki i wnioski, wynikające ze

Parafy\* .....

  
kontrolującego/ych

  
dyrektora szkoły/placówki

sprawowanego nadzoru pedagogicznego, co potwierdzają zapisy w protokolarzu rady pedagogicznej z 12.01.2015 r. oraz z 25.08.2015 r. Przekazywana radzie pedagogicznej informacja ze sprawowanego uwzględnia wnioski ze wszystkich zrealizowanych zadań. W bieżącym roku szkolnym wnioski ze sprawowanego nadzoru przedstawione zostały w dniu 29.02.2016 r.

Pan Waldemar Cichawa prowadzi obserwacje zajęć wg. harmonogramu. W bieżącym roku szkolnym zaplanowano 19 obserwacji i do dnia kontroli zrealizowano 13 w szkole podstawowej i 5 w gimnazjum. Czynności te są dokumentowane w arkuszach obserwacji.

Dyrektor Zespół Szkół Ogólnokształcących w Borkowicach inicjuje analizę egzaminów zewnętrznych, czyli sprawdzianu po klasie szóstej i egzaminów gimnazjalnych. Z wynikami analizy rada pedagogiczna została zapoznana w dniu 15.09.2015 r. Osiągnięcia uczniów Publicznej Szkoły Podstawowej w Borkowicach w roku 2014/2015 są wyższe niż wyniki szkół w powiecie przysuskim oraz gminie Borkowice (szkoła - 70, 2%, powiat 63,2%, gmina 59,9%) i wykazują tendencję wzrostową z poziomu 4 staninu w roku szkolnym 2012.2013 do statninu 5 w roku szkolnym 2014/2015. W gimnazjum na przestrzeni ostatnich trzech lat (2012/2013, 2013/2014, 2014/2015) wyniki przedstawiały się następująco:

- język polski – 7, 6, 6 stanin
- historia i wiedza o społeczeństwie – 5, 4, 4 stanin
- matematyka – 6, 5, 4 stanin ,
- przedmioty przyrodnicze – 8, 7, 6 stanin ,
- język angielski (poziom podstawowy) –7, 6, 6 stanin ,
- język angielski (poziom rozszerzony) – stanin 5, 4, 4 stanin.

Wyniki nauczania z języka polskiego oraz przedmiotów przyrodniczych są powyżej przeciętnych, a z historii i wos-u oraz matematyki są poniżej przeciętnych.

Rada pedagogiczna pracuje w oparciu o regulamin obowiązujący od 1 września 2013 r. Dyrektor szkoły realizuje uchwały rady pedagogicznej podjęte w ramach kompetencji stanowiących. W roku szkolnym 2014/2015 i 2015/2016 rada pedagogiczna podejmowała uchwały w sprawach:

- zatwierdzenia wyników klasyfikacji ( np. protokoły nr 8/2014/2015 z 12.01.2015 r. i nr 10/2014/2015 z 22.06.2015 r.),
- zatwierdzenia planu pracy szkoły (protokół nr 4/2015/2016 z 15.09.2015 r.),
- zmian w statucie szkoły (protokół nr 1/2015/2016 z dnia 31.08.2015 r.),
- jednolitego tekstu statutu(protokół nr 2/2015/2016 z dnia 31.08.2015 r.),
- dostosowania wskazania sposobów dostosowania warunków przeprowadzania sprawdzianu szóstoklasisty na zakończenie szkoły podstawowej do potrzeb i możliwości uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi (protokół nr 6/2015/2016 z 16.11.2015 r.),
- w sprawie dostosowania wskazania sposobów dostosowania warunków przeprowadzania egzaminu gimnazjalnego do potrzeb i możliwości uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi (protokół nr 7 z 16/2015/2016).

Zapisy w protokolarzu wskazują, że rada pedagogiczna opiniowała m.in. organizację pracy szkoły na rok szkolny 2014/2015 oraz wszystkie jej zmiany, propozycje przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego, projektu planu finansowego. Ponadto wyrażała opinie na temat ustalenia dni wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych, procedur postępowania kadry pedagogicznej i form

Parafy\*

.....  
kontrolującego/ych

.....  
dyrektora szkoły/placówki

\*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015, poz.1270)

współpracy z instytucjami w sytuacjach zagrożenia uczniów przestępczością i demoralizacją, szkolnych planów nauczania. Jak wynika z przeprowadzonej kontroli nie wszystkie kompetencje stanowiące i opiniujące rady pedagogicznej określone w art. 41 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 ze zm.) są przez dyrektora przestrzegane.

Podczas czynności kontrolnych stwierdzono, że w szkole odbywają się różnorodne zajęcia pozalekcyjne realizowane w ramach art. 42 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2014 r. poz. 191) ze zm.). Uczniowie mogą uczestniczyć w 11 rodzajach zajęć dydaktyczno – wyrównawczych w szkole podstawowej oraz w 7 rodzajach w gimnazjum. W roku szkolnym w szkole realizowany był projekt „Inwestujemy w młode pokolenia - wyrównywanie szans edukacyjnych” pozwalający na wyrównanie szans edukacyjnych oraz rozwijanie zainteresowań, w tym sportowych.

Analiza dzienników lekcyjnych oraz zajęć dodatkowych wskazuje, że poprawki i oczywiste pomyłki są korygowane zgodnie z obowiązującymi przepisami, jednak odnotowywane są nieobecności uczniów na zajęciach, co jest niezgodne z zapisami § 10 ust. 3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz.U z 2014 r. poz. 1170 ze zm.).

Od 1 września 2011 roku do dnia kontroli Pan dyrektor nie dokonał oceny pracy nauczycieli.

6. Zaleca się:

- 1) Opracować plan nadzoru **dla każdej szkoły** wchodzącej w skład Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Borkowicach zgodnie z § 25 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. (Dz.U. z 2015 r. poz. 1270);  
Termin realizacji: 15 września 2016 r.
- 2) Należy przestrzegać kompetencji rady pedagogicznej określonych w art. 41 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. Z 2015 r., poz. 2156 ze zm.)  
Termin realizacji: 1 czerwca 2016 r.
- 3) Przestrzegać § 10 ust 3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz.U z 2014r. poz. 1170 ze zm.).  
Termin realizacji: 4 maja 2016 r.

Zgodnie z § 19 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2015.1270) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Parafy\* .....  
kontrolującego/ych .....  
dyrektora szkoły/placówki

\*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015, poz.1270)

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 33 ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 ze zm.) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń – w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń;
- 2) organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

Radom, dnia 26 kwietnia 2016 r.

**DYREKTOR**

*mgr Waldemar Cichawa*

.....  
Podpis dyrektora szkoły lub placówki

..... TAJLOR

*[Signature]*

.....  
Podpis kontrolującego

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanej szkoły lub placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

**DYREKTOR**

*mgr Waldemar Cichawa*

*26.04.2016*

.....  
Data, podpis dyrektora szkoły lub placówki

Parafy\* /

*[Signature]*  
.....  
kontrolującego/ych

*mgr Waldemar Cichawa*  
.....  
dyrektora szkoły/placówki

\*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015, poz. 1270)