

Kuratorium Oświaty w Warszawie

Al. Jerozolimskie 32, 00-024
Warszawa

KPU.5533.23.2017.AP

Warszawa, dn. 12 kwietnia 2017r.

PROTOKÓŁ KONTROLI

1. Kontrolę przeprowadzono w niepublicznej placówce kształcenia ustawicznego Instytut Studiów Podatkowych Modzelewski i Wspólnicy w Warszawie, w siedzibie placówki położonej przy ul. Kaleńskiej 8, 04-367 Warszawa. Osobą prowadzącą placówkę jest Instytut Studiów Podatkowych Modzelewski i Wspólnicy Sp. z o. o. w Warszawie, ul. Kaleńska 8, 04-367 Warszawa.
2. Kontrolę w dniu 6 kwietnia 2017 r. przeprowadziła Aneta Przygoda wizytator w Wydziale Kształcenia Ponadgimnazjalnego i Ustawicznego Kuratorium Oświaty w Warszawie, na podstawie upoważnienia z dnia 3 kwietnia 2017r., nr KPU.5533.23.2017.AP wydanego przez Mazowieckiego Kuratora Oświaty.
3. **Tematyka kontroli: realizacja kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych, zgodność dokumentacji prowadzonej przez niepubliczną placówkę kształcenia ustawicznego z obowiązującymi przepisami prawa oświatowego oraz zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków nauki.**
4. W trakcie kontroli przeprowadzono wywiad bezpośredni z Panem Jarosławem Skoneckim, dyrektorem placówki, jak również dokonano analizy następującej dokumentacji:
 - zaświadczenia o wpisie do ewidencji nr 61/K/96 (2) z dnia 1 marca 2011r., wydanego przez Biuro Edukacji m. st. Warszawy, ul. Górskiego 7, 00-033 Warszawa;
 - opinii sanitarnej nr P/VIII-44227/819/o/2004 z dnia 13 grudnia 2004r. wydanej przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Warszawie;
 - opinii w zakresie ochrony przeciwpożarowej z dnia 20 lutego 2004r. wydanej przez Komendanta Miejskiego Państwowej Straży Pożarnej m. st. Warszawy nr MZ.5594/7552/04;
 - statutu placówki;
 - programów nauczania stosowanych przez placówkę;
 - dokumentacji przebiegu kształcenia: dzienników zajęć, wzoru wydawanych zaświadczeń, rejestru wydawanych zaświadczeń
 - dokumentacji potwierdzającej kwalifikacje kadry.
5. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnione nieprawidłowości:

Niepubliczna placówka kształcenia ustawicznego Instytut Studiów Podatkowych Modzelewski i Wspólnicy w Warszawie, ul. Kaleńska 8, 04-367 Warszawa jest wpisana do ewidencji przez Biuro Edukacji m. st. Warszawy pod numerem 427 K.

Placówka prowadzi kształcenie ustawiczne umożliwiające uzyskanie i uzupełnienie wiedzy, umiejętności i kwalifikacji zawodowych w formach pozaszkolnych w zakresie prawa podatkowego i finansowego.

As *cl.*

Placówka kształci w trybie stacjonarnym. W roku 2016 przeprowadzono kolejne edycje kursów obejmujących następującą tematykę:

- Zmiany w przepisach podatkowych w 2016r;
- Ceny transferowe;
- Zmiany w zasadach prowadzenia dokumentacji pracowniczej;
- Zmiany w podatku od towarów i usług;
- Zmiany w podatku dochodowym od osób prawnych;
- Bilans 2015;
- Zakład pracy jako płatnik podatku dochodowego;
- Zmiany w kodeksie karnym skarbowym;
- Odpowiedzialność przedsiębiorców w nowej rzeczywistości podatkowej;
- Letnia szkoła podatkowa.

Statut placówki spełnia wymogi art. 84 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016r. poz. 1943 ze zm.). Jednakże nie zawiera on informacji kiedy i przez kogo został zatwierdzony oraz od kiedy obowiązuje. Ponadto, zapis zawarty w § 5 „Organem placówki jest Dział Edukacji...” jest niezgodny z zapisem art. 39 ust. 1 ww. ustawy o systemie oświaty. W Statucie w § 7 brak zapisu o możliwości odwołania się słuchacza od skreślenia z listy słuchaczy, co jest niezgodne z art. 31 ust. 1 pkt 5 lit. b ww. ustawy o systemie oświaty.

Placówka prowadzi obowiązującą **dokumentację** do każdej formy kształcenia:

- Dla każdego kursu opracowywane są programy nauczania, które są na bieżąco aktualizowane wraz z wchodzącymi zmianami w prawie podatkowym. Skontrolowane programy kursów „Jak fakturować, prowadzić rejestry i składać deklaracje VAT od dnia 1 marca 2017r w związku z wejściem przestępstw fakturowych zagrożonych karą nawet 25 lat więzienia”, „VAT-2017: nowe zasady prowadzenia ewidencji, fakturowania i deklarowania podatku, nowy system dolegliwych sankcji” nie zostały opracowane zgodnie z wymaganiami, o których mowa w § 22 rozporządzenia w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. z 2014r. poz. 622). Programy te zawierają wprawdzie nazwę formy kształcenia, czas trwania, liczbę godzin, wykaz materiałów (literatury), który otrzymują uczestnicy szkolenia oraz treści nauczania. Nie zawierają natomiast sposobu organizacji kształcenia, wymagań wstępnych dla uczestników, celów kształcenia i sposobów ich osiągnięcia, planu nauczania, opisu efektów kształcenia, wykazu niezbędnych środków i materiałów dydaktycznych, sposobu i formy zaliczenia.
- Placówka prowadzi dzienniki zajęć, jednakże nie zawierają one wszystkich elementów wyszczególnionych w § 21 ust. 3 i 4 ww. rozporządzenia w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych. Skontrolowane dzienniki do kursów „VAT-2017 nowe zasady prowadzenia ewidencji”, „Podatek dochodowy od osób prawnych w 2016r.” zawierają:
 - imiona i nazwiska uczestników kursu;
 - tematy zajęć;
 - odnotowaną obecność uczestników kursu na oddzielnych listach.Brak liczby godzin zajęć oraz podpisów osoby prowadzącej szkolenie.
- Placówka wydaje osobom kończącym kurs zaświadczenia. Przedłożony w trakcie kontroli wzór zaświadczenia o ukończeniu kursu nie jest zgodny ze wzorem zawartym w załączniku nr 5 do ww. rozporządzenia w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych. Na zaświadczeniu znajduje się logo placówki, brak jest pieczętki placówki. Zaświadczenie nie zawiera również daty i miejsca wystawienia. Widnieje na nim nieaktualna podstawa prawna.
- Ewidencja wydanych zaświadczeń prowadzona jest w odrębnym zeszycie. Nie zawiera ona jednak wszystkich elementów, o których mowa w § 21 ust. 5

ww. rozporządzenia w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych, a mianowicie:

- potwierdzenia odbioru zaświadczenia. Placówka przedłożyła podpis na liście obecności jako dowód odbioru zaświadczenia.
- numeru PESEL uczestników szkolenia.

Kwalifikacje kadry – Przedłożona w czasie kontroli dokumentacja kadry, która według oświadczenia Dyrektora placówki prowadzi kursy umożliwiające uzyskiwanie i uzupełnianie wiedzy, umiejętności i kwalifikacji zawodowych pozwala stwierdzić, że osoby te posiadają kwalifikacje odpowiednie do rodzaju prowadzonego kształcenia zgodnie z § 19 ust. 2 ww. rozporządzenia w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych.

Dyrektor sprawuje nadzór służący podnoszeniu jakości prowadzonego kształcenia poprzez:

- obserwacje zajęć;
- narady pracowników (raz w miesiącu);
- szkolenia (dwa razy na trzy miesiące);
- ankiety ewaluacyjne.

W czasie kontroli przedstawiono ankiety ewaluacyjne jako dowód sprawowania nadzoru.

W budynku przy ulicy Kaleńskiej 8 placówka stwarza warunki umożliwiające prawidłową realizację kształcenia. Zapewnia uczestnikom kursów odpowiednio przygotowane pomieszczenia wyposażone w sprzęt i pomoce dydaktyczne. Placówka posiada również warunki organizacyjne i techniczne umożliwiające udział w kształceniu osobom niepełnosprawnym (windy, platformy przy schodach wejściowych).

Według oświadczenia Dyrektora placówki kształcenie prowadzone jest w budynku przy ulicy Kaleńskiej 8 w Warszawie oraz pod innymi adresami, zgodnie z potrzebami placówki, co jest niezgodne z danymi zawartymi w zaświadczeniu o wpisie do ewidencji.

Bezpieczne i higieniczne warunki pracy i nauki zostały potwierdzone w pozytywnej opinii:

- sanitarnej nr P/VIII-44227/819/o/2004 z dnia 13 grudnia 2004r. wydanej przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Warszawie;
- w zakresie ochrony przeciwpożarowej z dnia 20 lutego 2004r. wydanej przez Komendanta Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej m. st. Warszawy nr MZ.5594/7552/04.

Opinie te od roku 2004 nie były aktualizowane.

Placówka posługuje się pieczęcią o treści:

„Instytut Studiów Podatkowych
Modzelewski i Wspólnicy Sp. z o. o.
04-367 Warszawa, ul. Kaleńska 8
Tel: 22 517-30-6-, fax: 870-41-78
NIP: 113-92-34-973”.

Jest ona niezgodna z nazwą zawartą w zaświadczeniu o wpisie do ewidencji.

6. Wnioski:

Placówka kształcenia ustawicznego Instytut Studiów Podatkowych Modzelewski i Wspólnicy w Warszawie:

- prowadzi kształcenia ustawiczne w formie kursów umożliwiających uzyskiwanie i uzupełnianie wiedzy, umiejętności i kwalifikacji zawodowych;
- sprawuje nadzór służący podnoszeniu jakości prowadzonego kształcenia;
- prowadzi dokumentację dla każdej formy kształcenia. Jednakże dzienniki zajęć i ewidencja wydawanych zaświadczeń nie zawierają wszystkich elementów, co jest niezgodne z § 21 ww. rozporządzenia w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych;
- wydaje zaświadczenia uczestnikom szkoleń, jednakże nie są one zgodne ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do ww. rozporządzenia w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych;
- prowadzi kształcenie na podstawie opracowanych programów nauczania. Jednakże programy te nie zawierają wszystkich wymaganych elementów, co jest niezgodne z § 22 ww. rozporządzenia w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych;
- pieczęcie używane przez placówkę posiadają treść niezgodną z nazwą zawartą w zaświadczeniu o wpisie do ewidencji.

7. Zalecenia:

- dostosować Statut do obowiązujących przepisów prawa;
Termin realizacji: 12 maja 2017r.
- od dnia kontroli opracowywać do realizowanych form kształcenia ustawicznego programy nauczania zgodnie z przepisami § 22 ww. rozporządzenia w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych
- od dnia kontroli prowadzić dzienniki zajęć zgodnie z przepisami § 21 ust. 3 ww. rozporządzenia w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych;
- od dnia kontroli prowadzić ewidencję wydanych zaświadczeń zgodnie z przepisami § 21 ust. 5 ww. rozporządzenia w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych;
- od dnia kontroli wydawać uczestnikom form kształcenia zaświadczenia zgodne ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do ww. rozporządzenia w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych;
- od dnia kontroli używać pieczęci o treści zgodnej z nazwą zawartą w zaświadczeniu o wpisie do ewidencji;
- od dnia kontroli prowadzić kształcenie w miejscu wskazanym w zaświadczeniu o wpisie do ewidencji;

Zgodnie z § 19 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015r. poz. 1270) dyrektor placówki ma prawo zgłosić Mazowieckiemu Kuratorowi Oświaty w ciągu 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli pisemne zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole. Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 33 ust. 6 ww. ustawy o systemie oświaty dyrektor placówki w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń – w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń jest zobowiązany powiadomić Mazowieckiego Kuratora Oświaty o sposobie ich realizacji oraz organ prowadzący placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

8. Protokół podpisali:

dyrektor placówki



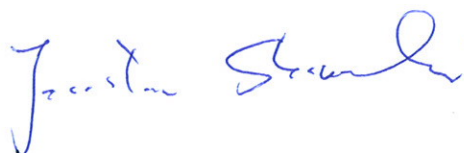
kontrolujący

WIZYTATOR

Aneta Przygoda

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor placówki, w której przeprowadzono kontrolę, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli



(data, podpis, pieczęć imienna dyrektora placówki)

