



Mazowiecki Kurator Oświaty
Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa

DRA.5533.167.2015.RO

Radom, dn. 8 marca 2016 r.

Protokół kontroli

1. Nazwa placówki: Bursa Szkolna nr 1 w Radomiu
Adres placówki: ul. Kościuszki 5, 26 – 600 Radom.
Imię i nazwisko dyrektora: Grażyna Suligą.
2. Nazwa i adres organu sprawującego nadzór pedagogiczny:
Mazowiecki Kurator Oświaty, Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa.
3. Imię i nazwisko kontrolującego: Renata Otolińska.
Upoważnienie nr DRA.5533.167.2015.RO z dnia 1 marca 2016 r.
Numer wpisu do książki kontroli w placówce: 34.
4. Termin przeprowadzenia kontroli: 3 marca 2016 r.
Tematyka kontroli: Realizacja zaleceń wydanych dyrektorowi Bursy Szkolnej nr 1 w protokole kontroli doraźnej nr DRA.5533.167.2015.RO z dnia 7 grudnia 2015 r.
W trakcie kontroli wykonano następujące czynności:
 - a) przeanalizowano:
 - fragmenty statutu bursy,
 - treść decyzji nr 21/2015 z dnia 18 grudnia 2015 r.,
 - dokumentację związaną z obserwacją zajęć prowadzonych przez
 - treść sprawozdania z nadzoru pedagogicznego z dnia 29 stycznia 2016 r.,
 - uchwałę nr 1/01.2016 r. rady pedagogicznej Bursy Szkolnej nr 1 w Radomiu z dnia 29 stycznia 2016 r.
 - zapisy w 3 dziennikach zajęć z grupami wychowawczymi w roku szkolnym 2015/2016,
 - 10 protokołów rady pedagogicznej pod kątem zgodności ich struktury z regulaminem rady pedagogicznej,
 - zapisy zawarte w regulaminie rady pedagogicznej dotyczące sposobu dokumentowania zebrania rady pedagogicznej.
 - b) przeprowadzono:
 - wywiad z Panią Grażyną Suligą, dyrektorem Bursy Szkolnej nr 1 w Radomiu.
5. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnione nieprawidłowości.

Dyrektor Bursy Szkolnej nr 1 w Radomiu w okresie od dnia 7 grudnia 2015 r. do dnia kontroli wydał 1 decyzję. Decyzja nr 21/2015 z dnia 18 grudnia 2015 r. została wydana

Parafy *Renata Otolińska* *Grażyna Suligą*
kontrolującego dyrektora placówki

w oparciu o właściwą podstawę prawną tj. art. 39 ust. 2 w związku z art. 41 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r., poz. 2156 ze zm.), art. 104 Kodeksu postępowania administracyjnego (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 267 ze zm.) oraz § 9 pkt 4 b Statut Bursy Szkolnej nr 1 w Radomiu. Z dniem 1 stycznia 2016 r. mocą wyżej wymienionej decyzji skreślono z listy mieszkańców Bursy Szkolnej nr 1 w Radomiu

w Radomiu. Decyzja, tak jak wskazano w zaleceniu wydanym dyrektorowi w protokole kontroli z dnia 7 grudnia 2015 r., zawiera uzasadnienie faktyczne i prawne.

Pani Grażyna Suliga, pełniąc funkcję dyrektora, sprawuje nadzór pedagogiczny nad pracą wychowawców grup wychowawczych, a w szczególności nad sposobem realizacji zadań związanych z zapewnieniem opieki wychowankom podczas pobytu w bursie. Prowadzi w tym celu obserwacje o różnych porach dnia, w tym również w godzinach popołudniowych oraz wieczornych. Dokumentowane są jedynie obserwacje wynikające z realizacji planu nadzoru pedagogicznego, np. w dniu 23 lutego 2016 r. były obserwowane zajęcia: „Kształtowanie zasad higieny pracy umysłowej – przygotowanie stanowiska pracy”, prowadzone przez Dyrektor, po obserwacji, zwrócił uwagę na niewłaściwe nazewnictwo użyte przez nauczyciela do określenia metod pracy.

W dniu 15 lutego 2016 r., w ramach sprawowanego przez dyrektora nadzoru, zgodnie z planem, została przeprowadzona kontrola dokumentacji w zakresie zgodności z przepisami prawa. Poprzednia kontrola w tym zakresie miała miejsce w październiku 2015 r. (źródło: sprawozdanie z nadzoru pedagogicznego z dnia 29 stycznia 2016 r.). Dyrektor zauważył nieprawidłowości, przekazuje informacje na ten temat wychowawcom grup wychowawczych i zaleca zmianę sposobu dokumentowania. Ogólne uwagi wynikające z przeprowadzonej kontroli brzmią następująco:

- brakuje podpisów i wpisów do dziennika dotyczących tematyki i treści zajęć,
- w rubryce „Rozkład zajęć” wpisać zajęcia w dni wolne od 15 lutego 2016 r.,
- nie we wszystkich dziennikach wpisano osiągnięcia wychowanków,
- w niektórych dziennikach brak odnotowanych kontaktów ze szkołą,
- niektóre wpisy dokonywane są ołówkiem.

W statucie bursy dokonano zmian z uwzględnieniem uwag zawartych w protokole kontroli doraźnej nr DRA.5533.167.2015.RO z dnia 7 grudnia 2015 r. Zmiany te wprowadzono uchwałą nr 1/01.2016 r. Rady Pedagogicznej Bursy Szkolnej nr 1 w Radomiu z dnia 29 stycznia 2016 r. Dotyczą one m.in.:

- funkcjonowania Młodzieżowej Rady Bursy i kompetencji tego organu,
- kar stosowanych wobec wychowanków i trybu odwołania się od nałożonej kary (zapisy, które mogły naruszać prawa dziecka zostały uchylone),
- sposobu realizowania uchwał podjętych w ramach kompetencji stanowiących rady pedagogicznej (nieprawidłowy zapis dotyczący wstrzymania uchwały niezgodnej z przepisami prawa został zmieniony),
- sposobów rozwiązywania sporów,
- zadań zespołu wychowawczego,
- rozkładu zajęć w dni wolne od nauki.

Na podstawie analizy zapisów w 3 dziennikach zajęć prowadzonych z grupą wychowawczą stwierdzono, że zgodnie z wydanym zaleceniem wpisano do dzienników niezbędne dane wychowanków, a także zajęcia powtarzające się okresowo. Nadal jednak, zdarzają się nieprawidłowe wpisy dotyczące dokumentowania zajęć prowadzonych w placówce. W dzienniku zajęć z grupą I, w miejscu przeznaczonym na tematykę zajęć:

Parafy *Renata Oblin* *Suliga*
kontrolującego dyrektora placówki

- w dniu 3 stycznia 2016 r. na s. 41,
- w dniu 10 stycznia 2016 r. na s. 42,
- w dniu 24 stycznia 2016 r. na s. 44,

odnotowano „Sprawdzenie obecności wychowanków”.

Ponieważ w dziennikach zajęć nie jest dokumentowana w odpowiedni sposób nauka własna wychowanków, nie można stwierdzić, że rozkład zajęć określony w statucie Bursy Szkolnej nr 1 w Radomiu jest przestrzegany. Ponadto od dnia 29 stycznia 2016 r. zajęcia z wychowankami w soboty i niedziele nie są dokumentowane w dziennikach zajęć grupowych. Dyrektor wyjaśnił, że z uwagi na założenie nowego „dziennika pracy opiekuńczo – wychowawczej w dni wolne” nie dokumentowano zajęć prowadzonych przez wychowawców w dziennikach poszczególnych grup wychowawczych z wychowankami, którzy pozostawali w bursie w sobotę i w niedzielę.

Dyrektor poinformował podczas kontroli, że w okresie od 7 grudnia 2015 r. do dnia kontroli tj. do dnia 3 marca 2016 r. nie prowadził żadnych spraw, które wymagałyby wydania opinii przez Młodzieżową Radę Bursy Szkolnej nr 1 lub jej zarząd.

Na podstawie analizy 10 protokołów z zebrań rady pedagogicznej stwierdzono, że zostały uzupełnione wszelkie niezbędne podpisy. Protokoły zawierają wszystkie elementy określone w regulaminie rady pedagogicznej, w tym podpisy dyrektora i protokolanta.

6. Zalecenia:

- 1) W dziennikach zajęć w sposób właściwy dokumentować zajęcia prowadzone w bursie z grupą wychowawczą w poszczególnych dniach.

Podstawa prawna: § 12 ust. 2 w związku z § 27 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2014 r. poz. 1170 ze zm.).

Termin realizacji zalecenia: od dnia podpisania protokołu.

- 2) Przestrzegać rozkładu zajęć określonego w § 4 ust. 1 b Statutu Bursy Szkolnej nr 1 w Radomiu.

Termin realizacji zalecenia: od dnia podpisania protokołu.

7. Ujawnione nieprawidłowości, w zakresie nieobjętym tematyką kontroli:

Nie ujawniono innych nieprawidłowości.

Zgodnie z § 19 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r., poz. 1270) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 33 ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r., poz. 2156 ze zm.) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń – w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest zobowiązany powiadomić:

Parafy *Renata Holinińska* *[Podpis]*
kontrolującego dyrektora placówki

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń;
- 2) organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz sposobie ich realizacji.

Radom, 8 marca 2016 r.

DYREKTOR BURSY

Grażyna Suliga
.....
Grażyna Suliga
Podpis dyrektora placówki

WZYSTAĆ
Renata Okbińska
.....
Podpis kontrolującego

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanej placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

DYREKTOR BURSY

10.03.2016 *Grażyna Suliga*
.....

Data, podpis i imienna pieczęć dyrektora placówki

Parafy *Renata Okbińska* *Grażyna Suliga*
kontrolującego dyrektora placówki