



Mazowiecki Kurator Oświaty
Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa
DRA.5533.16.2017.JT

Radom, 3 lutego 2017 r.

Protokół kontroli

1. Nazwa placówki: Zespół Szkół Specjalnych im. ks. J. Twardowskiego w Grójcu
2. Adres placówki: ul. Polna 17 05 - 600 Grójec
Imię i nazwisko dyrektora szkoły: Ewa Mąkosa
3. Nazwa i adres organu sprawującego nadzór pedagogiczny:
Mazowiecki Kurator Oświaty, Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa
Imię i nazwisko kontrolującego Joanna Trzepałka
Upoważnienie nr DRA.5533.16.2017.JT z dnia 24 stycznia 2017 r.
4. Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli ze wskazaniem dni, w których odbyły się czynności kontroli w szkole 31 stycznia 2017 r.
Kontrolę potwierdzono wpisem w księdze kontroli o numerze 22
5. Tematyka kontroli: Realizacja przez dyrektora zadań wynikających z art. 39 ust. 1 pkt 2, 4 i 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 ze zm.) oraz art. 7 ust. 2. pkt 4 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2016 r. poz. 1379 ze zm.).

Kontrola została przeprowadzona w związku z wszczęciem procedury dokonania oceny pracy dyrektora szkoły w oparciu o pismo z organu prowadzącego - EiZD.2131.3.2016.BO z dnia 16 stycznia 2017 r. (data wpływu 20 stycznia 2017 r.).

W trakcie kontroli wykonano następujące czynności:

- przeprowadzono rozmowę z dyrektorem Panią Ewą Mąkosą,
- przeanalizowano następującą dokumentację:
 - arkusz organizacyjny placówki wraz z aneksami na rok szkolny 2016/2017,
 - dokumenty potwierdzające kwalifikacje nauczycieli (wrywkowo 3 osoby),
 - plany nadzoru pedagogicznego, sprawozdania z realizacji planu nadzoru z roku szkolnego 2015/2016 i 2016/2017,
 - Księgę protokołów rady pedagogicznej (wrywkowo z roku szkolnego 2015/2016 oraz 2016/2017),
 - Księgę uchwał,
 - dzienniki zajęć klas: 6 L, 6 Up, 1 G L,
 - Księgę uczniów,
 - Indywidualny Program Edukacyjno -Terapeutyczny opracowany

6. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości

.....
parafy kontrolującego

.....
dyrektora szkoły/placówki

Zespół Szkół Specjalnych w Grójcu pracuje w oparciu o Arkusz organizacyjny opracowany przez dyrektora w dniu 11.04.2016 r., zatwierdzony przez organ prowadzący w dniu 30.05.2016 r. Dokument został pozytywnie zaopiniowany przez członków rady pedagogicznej 11.04.2016 r. Sporządzono siedem aneksów do arkusza organizacyjnego. Aneks nr 1 (z dnia 01.09.2016 r.) – przygotowano w związku ze zwiększeniem oddziału autystycznego o 1 klasę, Aneks nr 2 (z dnia 28.10.2016 r.) - w związku z zatrudnieniem pomocy nauczyciela, nr 3 (z dnia 10.11.2016 r.) - w związku z zatrudnieniem na zastępstwo kierowcy, nr.4 (z dnia 21.11.2016 r.) - w związku z nauczaniem indywidualnym ucznia, zmianą orzeczenia i formuły zajęć, przyjęciem na wczesne wspomaganie rozwoju dwójki nowych dzieci, rozdysponowaniem wakatu na zastępstwo doraźne. Aneksy nr 5, 6, 7 dotyczą przyjęcia nowych dzieci na wczesne wspomaganie rozwoju. Wszystkie aneksy zostały pozytywnie zaopiniowane przez radę pedagogiczną.

W szkole prowadzone są zajęcia wczesnego wspomaganie rozwoju dla 59 dzieci. W placówce jest dwadzieścia oddziałów, w tym trzy oddziały przedszkolne przy Szkole Podstawowej w Grójcu. Uczy się w niej 54 uczniów (17 z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, 37 z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym i znacznym, 30 z niepełnosprawnością sprzężoną), w tym 5 ma nauczanie indywidualne. W Gimnazjum w trzech oddziałach jest 28 uczniów (12 z niepełnosprawnością w stopniu lekkim, 16 z umiarkowaną i znaczną, w tym 5 z niepełnosprawnością sprzężoną). Dwoch uczniów ma nauczanie indywidualne. W szkole ponadgimnazjalnej w 1 klasie szkoły zawodowej i 3 klasach Szkoły Przysposabiającej do Pracy uczy się 23 uczniów (5 uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, 17 z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym i znacznym), w tym 1 uczeń ma nauczanie indywidualne. W placówce odbywają się zajęcia rewalidacyjno - wychowawcze zespołowe i indywidualne dla 19 uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim.

W zespole jest zatrudnionych: 60 nauczycieli, 3 specjalistów: pedagog, psycholog, logopeda, dyrektor oraz 2 wicedyrektorów. Wśród nich jest siedmiu nauczycieli stażystów, dwadzieścia jeden kontraktowych, dwudziestu mianowanych oraz dwunastu dyplomowanych.

Sprawdzono wrywkowo dokumenty potwierdzające kwalifikacje zawodowe trzech losowo wybranych nauczycieli. (nauczyciel mianowany), która uczy jest magistrem pedagogiki specjalnej – specjalność rewalidacja upośledzonych umysłowo oraz ma ukończone studia podyplomowe w zakresie nauczania (nauczyciel mianowany) jest magistrem edukacji specjalnej, na ukończone studia podyplomowe z oligofrenopedagogiki oraz wczesnej interwencji - pomoc dziecku i rodzinie.

z pedagogiką specjalną i logopedią, ma ukończone studia podyplomowe w zakresie logopedii, neurologopedii oraz kurs kwalifikacyjny z oligofrenopedagogiki. Wymienione osoby posiadają kwalifikacje pedagogiczne do zajmowania stanowiska nauczyciela i logopedy w szkole specjalnej, zgodnie z zapisami § 14 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 marca 2009 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (Dz. U. z 2015 r. poz. 1264). Dyrektor dokonuje przydziału czynności stałych i dodatkowych zgodnie z posiadanymi przez nauczycieli kwalifikacjami.


.....
parafy kontrolującego


.....
dyrektora szkoły/placówki

W Zespole Szkół Specjalnych działa rada pedagogiczna skupiająca nauczycieli szkoły podstawowej, gimnazjum, specjalistów oraz nauczycieli wczesnego wspomaganie rozwoju i zajęć rewalidacyjno - wychowawczych, której praca dokumentowana jest w Księdze protokołów. Osobno gromadzone są uchwały potwierdzające realizację kompetencji stanowiących rady pedagogicznej określonych w art. 41 ust. 1 ustawy o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 ze zm.).

Rada pedagogiczna podjęła uchwały dotyczące: zatwierdzenia planu pracy placówki - 2/2016/2017 z 14.09.2016 r., klasyfikowania i promowania uczniów - uchwała nr 4/2015/2016 z dn. 28.01.2016, 13/2015/2016 z dn. 17.06.2016 r., skreślenia z listy uczniów - uchwała nr 10/2015/2016 z 14.03.2016 r., ustalenia organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli placówki - 12/2015/2016 z 09.05.2016 r., ustalenia sposobu wykorzystania wyników nadzoru pedagogicznego, w tym sprawowanego nad szkołą lub placówką przez organ sprawujący nadzór pedagogiczny, w celu doskonalenia pracy szkoły lub placówki - 14/2015/2016 z 17.09.2016 r. Ponadto rada pedagogiczna podjęła uchwałę w sprawie: zatwierdzenia zmian w statucie - nr 1/2015/2016 dn. 22.09.2015 r.

Rada pedagogiczna korzystała z kompetencji określonych w art. 41 ust. 2 ustawy o systemie oświaty, dotyczących opiniowania między innymi w sprawie: organizacji pracy placówki, w tym tygodniowego rozkładu zajęć edukacyjnych - 31.08.2016 r., projektu planu finansowego placówki - 22.02.2016 r., w sprawie ustalenia dodatkowych dni wolnych od zajęć dydaktycznych w roku szkolnym 2015/2016 - 22.09.2015 r.

Dokonano analizy Planów Nadzoru Pedagogicznego z 2015/2016 oraz 2016/2017 roku. Dyrektor podejmuje zadania w zakresie sprawowania nadzoru pedagogicznego na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r. poz. 1270). Pani Ewa Mąkosa zapoznaje członków rady pedagogicznej z Planem Nadzoru Pedagogicznego w terminach ustalonych w ww. rozporządzeniu (zapisy w protokołach z 14.09.2014 r. oraz 15.09.2016 r.). Opracowane Plany Nadzoru Pedagogicznego zawierają: zakres i harmonogram ewaluacji wewnętrznej, metody badawcze, terminy realizacji badań, osoby odpowiedzialne, tematykę i terminy kontroli, zakres wspomaganie nauczycieli w realizacji ich zadań (tematykę szkoleń i porad, sposób motywowania do doskonalenia i rozwoju zawodowego) oraz uwzględniają wnioski z poprzedniego roku szkolnego.

W roku szkolnym 2015/2016 zgodnie z Planem Nadzoru przedmiotem ewaluacji wewnętrznej były wymagania „Procesy edukacyjne są zorganizowane w sposób sprzyjający uczeniu się”, „Uczniowie są aktywni”, „Rodzice są partnerami szkoły lub placówki” oraz programy: „Sport nic nie kosztuje”, „Terapia ręki”, „Usprawnianie motoryki małej”, efekty konferencji „Poznać i zrozumieć autyzm”, bezpieczeństwo oraz środowisko uczniów. W pierwszym półroczu roku szkolnego 2016/2017 przeprowadzono ewaluację wewnętrzną w zakresie wymagań „Kształtowane są postawy i respektowane normy społeczne” oraz „Uczniowie są aktywni”. Powołane przez dyrektora zespoły ewaluacyjne przeprowadziły analizę wskazanych wymagań i pracowały zgodnie z harmonogramem.

W ramach kontroli w roku szkolnym 2015/2016 Pani dyrektor uwzględniła tematykę m.in.: „Prawidłowość stosowania elementów oceniania kształtującego, realizacji zajęć świetlicowych zgodnie z zainteresowaniami ucznia”, „Prawidłowość, systematyczność i staranność wypełniania dokumentacji szkolnej”. W bieżącym roku szkolnym „Prawidłowość


.....
parafy kontrolującego


.....
dyrektora szkoły/placówki

organizacji i funkcjonowania biblioteki szkolnej", „Sposób prowadzenia obowiązującej dokumentacji", „Zapewnienie uczniom bezpieczeństwa na terenie szkoły".

W okresie pięciu lat oceniła pracę trzech nauczycieli. W roku szkolnym 2014/2015 sporządziła siedem, w 2015/2016 jednaście, a w 2016/2017 siedem ocen dorobku zawodowego nauczycieli.

W roku szkolnym 2015/2016 Pani dyrektor wraz z zastępcą dyrektora przeprowadziły 64 obserwacje lekcji pod kątem wykorzystania wprowadzania elementów oceniania kształtującego oraz zadań rewalidacyjnych przypisanych dla każdego ucznia indywidualnie, a realizowanych na każdej lekcji (wpisy w dziennikach oraz arkusze obserwacji potwierdzone przez każdego nauczyciela). W I semestrze 2016/2017 roku Pani dyrektor przeprowadziła dwie obserwacje lekcji: w klasie 6 L oraz 6 Up, a Pani wicedyrektor siedem obserwacji. W placówce gromadzi się dokumentację przeprowadzonych obserwacji, omawia się lekcję z nauczycielem oraz udziela instruktażu w miarę potrzeb. Pani dyrektor korzysta z arkuszy obserwacji: dyżurów nauczycieli, uroczystości i imprez szkolnych, lekcji. Systematycznie kontroluje prowadzenie przez nauczycieli dokumentacji - dzienników, protokołów z posiedzeń zespołów, Indywidualnych Programów Edukacyjno – Terapeutycznych. Sprawdza prawidłowość dokumentowania obecności, poprawności merytorycznej, terminowości prowadzenia dokumentacji (12 kontroli w listopadzie, 10 w grudniu). Wpisy w dokumentacji potwierdzają, że w dniu 21 listopada 2016 r. kontrola dotyczyła przeglądu dzienników zajęć rewalidacyjnych i specjalistycznych (logopeda, psycholog, pedagog szkolny). W trakcie kontroli dokonano analizy 11 dzienników zajęć rewalidacyjnych oraz trzech dzienników logopedy, psychologa i pedagoga szkolnego. Wpisy w dziennikach świadczą o tym, że w dniu 25.11.2016 r. i 28.11.2016 r. kontrola dotyczyła przeglądu dzienników zajęć wczesnego wspomagania rozwoju dziecka i jego rodziny. Dyrekcja Zespołu Szkół Specjalnych zgodnie z Planem Nadzoru dokonała analizy 42 dzienników wczesnego wspomagania rozwoju dziecka z Grójca oraz 11 dzienników z Bądkowa. W skontrolowanej dokumentacji przebiegu nauczania widnieją wpisy w dziennikach: klasy 6Up (z dn.15.11.2016, 22.12.2016) oraz obserwacja lekcji techniki (dn.17.01.2017), klasy 6L kontrola dokumentacji (z dn.9.11.2016, 15.11.2016, 17.11.2016, 22.12.2016), klasy 1GL - 17.11.2016 kontrola dokumentacji, zajęć logopedycznych – wpis kontroli w dniu 21.11.2016 r., zajęć rewalidacyjnych - wpis z dnia 21.11.2016 r. kontrola zajęć

W szkole stosuje się opracowaną Kartę Rejestru Postępu Edukacyjno - Społecznego ucznia na danym etapie edukacyjnym np. gimnazjum.

W ramach wspomagania w poprzednim roku szkolnym w Planie Nadzoru Pedagogicznego dyrektor zaplanował organizowanie szkoleń i porad zgodnie z potrzebami placówki, wspieranie i motywowanie nauczycieli do podnoszenia kwalifikacji i rozwoju zawodowego, inspirowanie nauczycieli do innowacji pedagogicznych. Odbłyły się szkolenia na temat: „Relacji rówieśniczych i integracji w grupie”, „Wizualizacji działań związanych z olimpiadami specjalnymi”, „Wspomagania procesów dydaktycznych poprzez zakup urządzeń specjalistycznych i programów do pracy z uczniem”. Nauczyciele doskonalą swoje kompetencje na indywidualnych szkoleniach w zakresie „Integracji sensorycznej”, symultaniczno – sekwencyjnej nauce czytania, symulacji mechanizmów lewopółkulowych, diagnozy zaburzeń autystycznych, wykorzystywania metody W. Sherborne w pracy z dzieckiem autystycznym, agresji autoagresji oraz innych zachowań problemowych z autyzmem.


.....
parafy kontrolującego


.....
dyrektora szkoły/placówki

Zgodnie z przepisami prawa oświatowego dwa razy w roku szkolnym t. j., 19.06.2015, 19.01.2016, 17.06.2016, 25.01.2017 r. dyrektor przedstawia radzie pedagogicznej wnioski z prowadzonego nadzoru.

W Księdze uczniów Szkoły Specjalnej prowadzonej od 1.09.1977 r. skontrolowano wpisy od nr 1065 do 1153. Są prowadzone zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2014 r. poz. 1170 ze zm.).

Sprawdzono organizację pomocy psychologiczno - pedagogicznej dla:

(skierowanie uczęszcza do Specjalnej Szkoły Podstawowej w Grójcu posiada orzeczenie Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej w Grójcu (..... o potrzebie kształcenia specjalnego z uwagi na

Zgodnie z Procedurą funkcjonującą w szkole powołany Zespół Diagnostyczno - Rewalidacyjny składający się z pedagoga, psychologa, logopedy i nauczyciela rewalidacji indywidualnej przeprowadził diagnozę funkcjonalną, którą wykonuje co roku do 20 września. W jej wyniku uzyskał dodatkowe informacje w celu wskazania szczegółowych działań wynikających z połączenia zaleceń z Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej oraz funkcjonowania ucznia w środowisku szkolnym i rodzinnym. Wyniki diagnozy zespół przekazał nauczycielom uczącym ucznia, celem przygotowania wspólnego programu oddziaływań zarówno na lekcji jak i w czasie zajęć indywidualnego wspomagania. Indywidualne zalecenia koordynator zespołu wpisuje na tzw. „żółtą kartkę” - zawiera ona jeden - dwa rodzaje ćwiczeń, które powinni wykonywać z uczniem wszyscy nauczyciele na każdych zajęciach. Po dokonaniu wielospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania dla ucznia opracowano Indywidualny Program Edukacyjno - Terapeutyczny, w którym wskazano: cele edukacyjne, zakres i sposób dostosowania wymagań edukacyjnych, cele terapeutyczne, zakres zintegrowanych działań nauczycieli i specjalistów, formy i okres udzielania pomocy oraz udział w zajęciach dodatkowych, zajęciach specjalistycznych, działania wspierające rodziców, zakres współpracy z rodzicami. Na dokumencie widnieje data opracowania, podpisy nauczycieli oraz specjalistów. Program został opracowany w terminie określonym w § 6 ust. 5 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 24 lipca 2015 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1113). Na podsumowanie każdego półrocza odbywa się spotkanie nauczycieli uczących i nauczycieli rewalidacji indywidualnej. Na spotkaniu omawiane są szczegółowo postępy ucznia w różnych obszarach wyszczególnionych w Karcie Rejestru Postępu, precyzowane są wnioski na kolejne półrocze lub na kolejny rok. Rodzice zapoznawani są zarówno z Indywidualnym Programem Edukacyjno - Terapeutycznym przez wychowawcę klasy jak i z programem realizowanym na zajęciach wspomagających. Dodatkowo w październiku każdego roku koordynator zespołu rewalidacyjno - diagnostycznego przedstawia raport dotyczący prawidłowości realizowanych rodzajów terapii wynikających z zaleceń poradni oraz z dodatkowych terapii, które są wynikiem diagnozy wielospecjalistycznej robionej w szkole. W czerwcu każdego roku powstaje arkusz dla każdego ucznia - graficzna karta rejestru postępu edukacyjno - społecznego ucznia na każdy poziom nauczania z wynikami zapoznawani są rodzice uczniów. Dla ucznia zgodnie z orzeczeniem zorganizowana została

.....
parafy kontrolującego

.....
dyrektora szkoły/placówki

terapia psychologiczna, integracja sensoryczna, logopedyczna, rewalidacja indywidualna.
W Karcie Postępu Edukacyjno - Społecznego ucznia widoczne są znaczne postępy.

6. Zalecenia: nie wydano

Zgodnie z § 19 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2015.1270) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 33 ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U.2016.1943 ze zm.) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń - w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń;
- 2) organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

Redom, 4.02.2017 r.

Miejscowość, data

DYREKTOR
ZESPÓŁ SZKÓŁ SPECJALNYCH
im. Józefa Tytardowskiego

Podpis dyrektora szkoły lub placówki

WIZYTATOR

Podpis kontrolującego

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanej szkoły lub placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

DYREKTOR
ZESPÓŁ SZKÓŁ SPECJALNYCH
im. Józefa Tytardowskiego

7.02.2017

Data, podpis dyrektora szkoły lub placówki

parafy kontrolującego

DYREKTOR
ZESPÓŁ SZKÓŁ SPECJALNYCH
im. Józefa Tytardowskiego
mgr Ewa Makosa
dyrektora szkoły/placówki