

Kuratorium Oświaty w Warszawie

Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa

KOG. 5533.30.2017.WP

Protokół kontroli

1. Kontrolę przeprowadzono w Szkole Podstawowej nr 4 im. Jana Pawła II w Pruszkowie (05-800), ul. Hubala 4, której dyrektorem jest Ewa Nowacka.
2. Kontrolę w dniu 16 listopada 2017 r. przeprowadziła Wanda Pakulniewicz – st. wizytator, na podstawie upoważnienia z dnia 14 listopada 2017 r. nr KOG 5533.30.2017.WP, wydanego przez Mazowieckiego Kuratora Oświaty.
3. Numer wpisu do księgi kontroli szkoły: 41.
4. Tematyka kontroli: **Zgodność z przepisami prawa przygotowania szkoły do roku szkolnego 2017/2018 ze szczególnym uwzględnieniem zapewnienia uczniom bezpieczeństwa w szkole.**

Podstawa prawna:

- ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 ze zm.), w arkuszu kontroli oznaczona symbolem „U”,
 - ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 ze zm.), w arkuszu kontroli oznaczona symbolem „Po”,
 - rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 marca 2017 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. z 2017 r. poz. 649), w arkuszu kontroli oznaczone symbolem „R1”,
 - rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 sierpnia 2017 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli (Dz. U. z 2017 r. poz. 1575), w arkuszu kontroli oznaczone symbolem „R2”,
 - rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2017 r. poz. 1591), w arkuszu kontroli oznaczone symbolem „R3a”,
 - rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2013 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2013 r. poz. 532 ze zm.), w arkuszu kontroli oznaczone symbolem „R3b”,
 - rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003r., Nr 6, poz. 69 ze zm.), w arkuszu kontroli oznaczone symbolem „R4”,
 - rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1658).
5. W trakcie kontroli przeprowadzono rozmowę z dyrektorem szkoły, dokonano oglądu szkoły oraz przeanalizowano dokumenty szkolne w zakresie tematyki kontroli:
- arkusz organizacji pracy szkoły na rok szkolny 2017/2018,
 - tygodniowy rozkład zajęć,
 - dokumentacja pomocy psychologiczno-pedagogicznej,
 - dokumentacja kształcenia uczniów z orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego,

Parafy*

kontrolującego/ych

dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017r. poz. 1658) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

- harmonogram dyżurów nauczycielskich w czasie nieobjętym zajęciami lekcyjnymi,
- regulaminy i procedury w zakresie bezpieczeństwa uczniów,
- rejestr i protokoły wypadków,
- protokoły kontroli bezpiecznych warunków pobytu uczniów w szkole,
- dokumenty potwierdzające kwalifikacje losowo wybranych nauczycieli.

6. Opis ustalonego stanu faktycznego:

Warunki lokalowe i baza dydaktyczna. Wybrane aspekty organizacji szkoły.	
1.	Liczba oddziałów: 24 Rodzaj oddziałów utworzonych w roku szk. 2017/2018: oddziały szkoły podstawowej: kl. I – 2 oddz., kl. IV - 4 oddz., kl. VII - 4 oddz.; oddziały gimnazjalne: kl. II – 7 oddz. kl. III – 7 oddz.
2.	Liczba uczniów w szkole: 643, w tym, - w poszczególnych oddziałach klas I-III (R1, § 5 ust. 2): kl. Ia – 24 uczniów, kl. Ib -25 uczniów, - w poszczególnych oddziałach integracyjnych (jeśli są utworzone) (R1; § 6 ust. 1) – nie utworzono oddziałów integracyjnych - w poszczególnych oddziałach specjalnych (jeśli są utworzone) (R1; § 6 ust.5) – nie utworzono oddziałów specjalnych.
3.	Godziny pracy szkoły: 8.00 – 16.30 zajęcia edukacyjne, 7.00-17.30 świetlica (pon.-czw.), 7.00-17.00 (pt.) Godzina lekcyjna trwa (R1; § 10 ust. 1): 45 min.
4.	W szkole jest zmianowość. ☒ Tak ☐ Nie Uwagi: zmianowość dotyczy klas I; po I półroczu będzie zamiana zmian.
5.	Liczba sal lekcyjnych: 20.
6.	<u>Spostrzeżenia wizytatora dotyczące wyposażenia pomieszczeń szkoły (Po; art. 103 ust. 1 pkt 1, R4; § 4a,):</u> - sale lekcyjne wyposażone w stoliki, krzesła, regały, pomoce dydaktyczne odpowiednie do rodzaju prowadzonych zajęć, - na życzenie ucznia udostępniane są szafy/ szafki/ regały w salach lekcyjnych do przechowywania podręczników i przyborów szkolnych (wg oświadczenia dyrektora), - pomieszczenia lekcyjne dla klas I-III mają wydzieloną część rekreacyjną, - hole wyposażone są w meble rekreacyjne.
7.	W szkole jest sala gimnastyczna. ☒ Tak ☐ Nie Uwagi: sala 3-sektorowa, z bieżnią; magazynek sprzętu sportowego wyposażone w sprzęt sportowy.
8.	W szkole jest możliwość korzystania z urządzeń sportowych i rekreacyjnych: (Po; art. 103 ust. 1 pkt 5) ☒ Tak ☐ Nie Uwagi: siłownia, bieżnia tartanowa, plac zabaw, boisko do mini-gier zespołowych dla młodszych uczniów, dwa boiska dla starszych uczniów. Ponadto, szkoła korzysta z pobliskiego parku miejskiego, w tym z siłowni terenowej, a także z basenu miejskiego. Klasy sportowe (8 oddziałów) korzystają dodatkowo z urządzeń sportowych Ośrodka Sportowego „Znicz”.
9.	W szkole jest sala komputerowa. ☒ Tak ☐ Nie Uwagi: 18 stanowisk komputerowych
10.	W szkole są pracownie przedmiotowe:

Parafy*.....
kontrolującego/ych dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017r. poz. 1658) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

	☒ Tak ☐ Nie Uwagi: pracownia polonistyczna, matematyczna, biologiczna, geograficzna, chemiczna, fizyczna, językowe (6x).
11.	W szkole funkcjonuje świetlica szkolna. (Po, art. 103 ust. 1 pkt 3) ☒ Tak ☐ Nie Uwagi: godziny pracy świetlicy: 7.00-17.30 (pon.-czw.), 7.00-17.00 (pt.); ze świetlicy korzystają uczniowie klas młodszych (kl. I i IV).
12.	Zajęcia świetlicowe odbywają się, w miarę potrzeb, na świeżym powietrzu/szkolnym placu zabaw (wg oświadczenia dyrektora). ☒ Tak ☐ Nie
13.	Liczba dzieci na zajęciach świetlicowych pod opieką jednego nauczyciela (R1, § 7 ust. 1): maksymalnie 25 uczniów.
14.	Godziny pracy świetlicy szkolnej: 7.00-17.30 świetlica (pon.-czw.), 7.00-17.00 (pt.).
15.	Ustalając godziny pracy świetlicy szkolnej przeprowadzono konsultacje z rodzicami, mając na uwadze czas pracy rodziców, organizację dojazdu do szkoły lub inne okoliczności wymagające zapewnienia opieki w szkole. (Po, art. 105 ust. 1 pkt 1 i 2): ☒ Tak ☐ Nie Uwagi: rodzice wypełniają wnioski i deklaracje dotyczące korzystania ze świetlicy i obiadów szkolnych, z których wynikają potrzeby uczniów w zakresie opieki świetlicowej i wyżywienia.
16.	W szkole funkcjonuje biblioteka szkolna: (Po, art. 103 ust. 1 pkt 2) ☒ Tak ☐ Nie Uwagi: wg dyrektora biblioteka jest dobrze wyposażona; uczniowie, którzy nie uczestniczą w lekcjach religii przebywają pod opieką nauczyciela bibliotekarza (prowadzona jest ewidencja obecności). Szkoła posiada procedurę udostępniania podręczników oraz materiałów dotacyjnych. W roku szk. 2016/2017 odbyła się kontrola biblioteki (bez zaleceń).
17.	W szkole zorganizowana jest stołówka szkolna. (Po, art. 106 ust. 1) ☒ Tak ☐ Nie
18.	Zakres funkcjonowania stołówki szkolnej (R4, § 10 ust. 1): - obiady wydawane są podczas 3 przerw międzylekcyjnych; - szkoła posiada własną kuchnię, - uczniowie przebywają w stołówce pod opieką nauczycieli (wniosek z oglądu), - stoliki, krzesła nie budzą zastrzeżeń, pomieszczenie stołówki czyste.
19.	W szkole jest szatnia dla uczniów (Po, art. 103 ust. 1 pkt 6) ☒ Tak ☐ Nie Uwagi: szatnia ma dwie odrębne strefy i dwa wejścia (dla klas I-IV z domofonem, dla klas VII i gimnazjalnych). Obydwie strefy są monitorowane. Każdy oddział posiada własny boks. Boksy dla klas I-IV wyposażone są w drewniane wieszaki z bezpiecznym zakończeniem. W szatni pełnione są dyżury przez nauczycieli.
20.	Sanitariaty szkolne są dostosowane do potrzeb uczniów (Po, art. 103 ust. 1 pkt 6; R4, § 8 ust. 1 i 2): ☒ Tak ☐ Nie Uwagi: sanitariaty utrzymane w czystości, w sprawności technicznej; jest ciepła/zimna woda bieżąca oraz papier toaletowy.
Organizacja pracy szkoły	
21.	Arkusze organizacji szkoły zostały zatwierdzone. (Po, art. 110 ust. 3)

Parafy*
kontrolującego/ych dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017r. poz. 1658) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

	X Tak ☐ Nie Dokonano zmian w arkuszu organizacji szkoły do 30 IX 2017r. X Tak ☐ Nie
22.	Zajęcia edukacyjne zostały zorganizowane zgodnie z arkuszem organizacyjnym: X Tak ☐ Nie — w tym dokonano obowiązkowego podziału na grupy na obowiązkowych zajęciach edukacyjnych, o którym mowa w przepisach w sprawie ramowych planów nauczania X Tak ☐ Nie Uwagi: wg oświadczenia dyrektora organ prowadzący zezwala na zachowanie podziału na grupy na językach obcych, wychowaniu fizycznym, informatyce/zajęciach informatycznych w sytuacji, gdy liczebność uczniów w oddziale zmniejsza się do liczby dopuszczającej brak podziału na grupy, kreślonej w przepisach (2-3 osoby).
23.	Tygodniowy rozkład zajęć w szkole: - wynika z arkusza organizacji pracy szkoły. X Tak ☐ Nie - został sporządzony z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy (<i>Po, art. 110 ust. 4</i>); uwzględnia potrzebę równomiernego obciążenia zajęciami w poszczególnych dniach tygodnia (<i>R4; §4</i>) X Tak ☐ Nie
24.	W szkole są prowadzone zajęcia rozwijające uzdolnienia (zostały zaplanowane na bieżący rok szkolny, dokonano diagnozy potrzeb uczniów w tym zakresie); (<i>R3a, § 6 ust. 2 pkt 2, R3b § 7 ust. 1 pkt 2</i>) X Tak ☐ Nie Uwagi: Diagnozę szkoła prowadzi z wykorzystaniem „Karty indywidualnych potrzeb ucznia zdolnego” (własny wzór), którą wypełnia wychowawca w porozumieniu z nauczycielami i rodzicami. W roku szk. 2017/2018 nie wyłoniono uczniów szczególnie uzdolnionych. W roku szk. 2015/2016 dyrektor zezwolił jednemu uczniowi na indywidualny program nauki z matematyki. Szkoła zorganizowała zajęcia pozalekcyjne dla chętnych uczniów rozwijające uzdolnienia (koło matematyczne, koło teatralne, chór, zajęcia informatyczne, koło historyczne, koło dziennikarskie), zajęcia wyrównawcze (w formie konsultacje).
25.	W szkole są prowadzone zajęcia specjalistyczne (korekcyjno-kompensacyjne, logopedyczne, zajęcia rozwijające kompetencje emocjonalno-społeczne, zajęcia o charakterze terapeutycznym) (<i>R3, § 6 ust. 2 pkt 5, § 8, § 9, § 10, § 11; R3b § 7 ust. 1 pkt 4, § 11, § 12, § 13</i>): X Tak ☐ Nie Uwagi: Szkoła dokumentuje udzielenie uczniowi pomocy psychologiczno-pedagogicznej: - „Informacja o formach pomocy psychologiczno-pedagogicznej” zawiera przydzieloną formę pomocy, wymiar godzin, okres udzielenia pomocy; podpisana jest przez dyrektora szkoły; rodzice na piśmie wyrażają zgodę na udzielanie dziecku pomocy psychologiczno-pedagogicznej. Dokumentowane są spotkania i konsultacje z rodzicami oraz przeprowadzone zajęcia z uczniem. Ponadto, szkoła opracowała „Arkusza rozpoznania potrzeb” wypełnianego przez rodziców w roku szk. 2017/2018 ustalono następujące kategorie potrzeb uczniów: uczniowie z trudnościami wychowawczymi, uczniowie drugoroczní, uczniowie korzystający z pomocy

Parafy*
kontrolującego/ych
dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017r. poz. 1658) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

materialnej, uczniowie pozostający w trudnych warunkach rodzinnych (rodzina wielodzietna, rodzina zastępcza, rodzina niepełna), problem alkoholowy w rodzinach, uczniowie pod opieką kuratora sądowego, uczniowie pod stałą opieką lekarza-specjalisty, uczniowie z orzeczeniami.

26. W szkole prowadzone są zajęcia rozwijające umiejętności uczenia się (zostały zaplanowane na bieżący rok szkolny, dokonano diagnozy potrzeb uczniów w tym zakresie).
(R3a, § 6 ust. 2 pkt 3; R3b, § 9a)
☒ Tak ☐ Nie

Uwagi: Diagnozę szkoła prowadzi z wykorzystaniem „Karty indywidualnych potrzeb ucznia zdolnego” (własny wzór), którą wypełnia wychowawca w porozumieniu z nauczycielami i rodzicami. W roku szk. 2017/2018 nie wyłoniono uczniów wymagających tej formy pomocy. Dyrektor poinformował, że w ubiegłym roku szkolnym zorganizowano szkolenie dla rady pedagogicznej „Neurodydaktyka w procesie kształcenia”. Nauczyciele zostali zaopatrzeni w komplet testów i diagnoz, z których korzystają w bieżącej pracy z uczniami.

27. Liczba uczniów z orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego: 8.

28. W szkole prowadzone są zajęcia rewalidacyjne. (Po, art. 127 ust. 4)
☒ Tak ☐ Nie ☐ Nie dotyczy
Uwagi: zajęcia rewalidacyjne uwzględniono w tygodniowym rozkładzie zajęć.

29. W szkole prowadzone są zajęcia socjoterapeutyczne.
☒ Tak ☐ Nie ☐ Nie dotyczy

Nauczyciele

30. W szkole zatrudnieni są nauczyciele do wszystkich zajęć edukacyjnych (brak wakatów):
☒ Tak ☐ Nie

Uwagi: Dyrektor poinformował, że poszukuje nauczyciela „wspomagającego” oraz logopedy. Obecny stan zatrudnienia tych nie wystarcza na zaspokojenie potrzeb szkoły w tym zakresie.

31. Nauczyciele są zatrudnieni zgodnie z kwalifikacjami (na podstawie analizy losowo wybranych kwalifikacji 5 nauczycieli).
☒ Tak ☐ Nie

Lp.	Inicjały nauczyciela	Przydzielone zajęcia	Posiadane kwalifikacje
1.	KS	Edukacja wczesnoszkolna	Pedagogika w zakresie edukacji przedszkolnej i wczesnoszkolnej – kształcenie zintegrowane (licencjat).
2.	MM	Język niemiecki	Filologia germańska (mgr); Kurs kwalifikacyjny pedagogiczno-metodyczny dla nauczycieli języka niemieckiego).
3.	EB	Język angielski	Filologia angielska wraz z przygotowaniem pedagogicznym (licencjat).
4.	IK	Język polski	Filologia Polska w zakresie nauczania języka polskiego (mgr)
5.	MS	Historia	Kierunek: historia (mgr). Nauczanie początkowe (mgr pedagogiki).

Bezpieczeństwo

32. Statut zawiera zadania związane z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę oraz sposób i formy wykonywania tych zadań (Po, art. 98 ust. 1 pkt 7):
☒ Tak ☐ Nie

Uwagi: Statut: § 33, § 71.

Parafy*

kontrolującego/ych

dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017r. poz. 1658) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

33.	W szkole opracowany jest harmonogram dyżurów nauczycielskich podczas przerw. (R4, § 14 ust. 1) ☒ Tak ☐ Nie Uwagi: harmonogram dyżurów jest wywieszony na tablicy ogłoszeniowej w pokoju nauczycielskim, w gabinecie dyrektora, gabinecie wicedyrektora. Zastępstwa za nieobecnych nauczycieli zaznaczane są w „Librusie”.
34.	Co najmniej raz w roku dyrektor dokonuje kontroli zapewniania bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z obiektów należących do szkoły, w tym bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, oraz określa kierunki ich poprawy. Sporządzony jest protokół kontroli (R4; § 3 ust. 1 i 2) ☒ Tak ☐ Nie Uwagi: Przedłożono protokół ostatniej kontroli z dnia 31.08.2017r. (nie stwierdzono zagrożeń).
35.	Plan ewakuacji szkoły umieszczony jest w widocznym miejscu, w sposób zapewniający łatwy do niego dostęp (R4; § 5 ust. 1): ☒ Tak ☐ Nie Drogi ewakuacyjne oznaczone są w sposób wyraźny i trwałe (R4; § 5 ust. 2): ☒ Tak ☐ Nie Uwagi: dyrektor poinformował, że w dniach 25-26.10.2017r. w szkole przeprowadzona została kontrola stanu bezpieczeństwa uczniów i pracowników przez inspektora Państwowej Inspekcji pracy (bez kary grzywny).
36.	<u>Spostrzeżenia wizytatora dotyczące bezpieczeństwa sformułowane na podstawie oglądu terenu szkoły (R4, § 7 ust. 1-4): teren ogrodzony, bezpieczne wyjście ze szkoły, równa nawierzchnia dróg, przejść i boisk, zabezpieczone otwory kanalizacyjne, studzienki i inne zagłębienia na terenie szkoły.</u>
37.	<u>Spostrzeżenia wizytatora dotyczące bezpieczeństwa sformułowane na podstawie oglądu sal lekcyjnych, pracowni i innych obiektów szkoły (R4; § 9 ust. 1-3, § 9 ust. 1, § 16 ust. 1 i 2, § 20, § 29, § 31 ust. 4 i 6): właściwe oświetlenie, wentylacja i ogrzewanie, meble dostosowane do potrzeb uczniów, wyposażenie z atestami/certyfikatami, schody wyposażone w balustrady z poręczami, nieśliskie stopnie schodów, apteczka i instrukcja o zasadach udzielania pierwszej pomocy, regulaminy pracowni, sali gimnastycznej/boiska/placu zabaw; bramki, kosze mocowane na stałe; tablice informacyjne w salach i boiskach.</u>
38.	Regulaminy i procedury bezpieczeństwa przyjęte w szkole: Zasady wejścia do szkoły, Działania w zakresie zapewnienia uczniom bezpieczeństwa na terenie szkoły; Regulamin wycieczek szkolnych; Regulamin dyskotek szkolnych; Ogólne przepisy bhp; Regulamin Dyżurów nauczycielskich; Instrukcja ewakuacji; Regulamin Rzecznika Praw Dziecka; Strategia działań wychowawczych, zapobiegawczych i interwencyjnych; System zapewniania uczniom bezpieczeństwa; Współpraca z rodzicami; Plan działań zapobiegających zjawiskom patologicznym; Procedury interwencyjne w przypadku zagrożenia zamachem samobójczym; Procedura postępowania w przypadku przemocy wobec dziecka ze strony rodziców; Cyberprzemoc; Zagrożenie terrorem.
39.	Bezpieczeństwo uczniów w szkole było jest przedmiotem badania w ramach nadzoru pedagogicznego dyrektora: ☒ Tak ☐ Nie Uwagi: Dyrektor zaplanował w roku szk. 2017/2018 ewaluację w zakresie bezpieczeństwa dzieci w obszarze korzystania z mediów społecznych – bezpieczeństwo w internecie. Plan nadzoru przedstawiony radzie pedagogicznej 14.09.2017r.

Parafy*.....

kontrolującego/ych

dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017r. poz. 1658) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

40.	Szkoła prowadzi rejestr wypadków i sporządza protokoły powypadkowe (R4; § 43 ust. 2, § 50 ust. 1) X Tak ☐ Nie Uwagi: Z rejestru wypadku wynika, że od ubiegłego roku szkolnego nie było w szkole wypadku.
Edukacja i wychowanie	
41.	W szkole jest szkolny zestaw programów nauczania (U, art. 22a ust. 1) X Tak ☐ Nie Uwagi: Przyjęty przez radę pedagogiczną 31.08.2017r.
42.	Programy nauczania zostały dopuszczone do użytku przez dyrektora szkoły. (U, art. 22a ust. 6) X Tak ☐ Nie Uwagi: Dopuszczenie 31.08.2017r.
43.	Uczniowie szkoły są wyposażeni w podręczniki szkolne (nauczyciel może realizować program nauczania z zastosowaniem podręcznika, materiału edukacyjnego lub materiału ćwiczeniowego lub bez zastosowania podręcznika i wymienionych materiałów) – wg oświadczenia dyrektora: (U, art. 22aa pkt 1 i 2) X Tak ☐ Nie Uwagi: wg oświadczenia dyrektora uczniowie otrzymali potrzebne podręczniki.
44.	W szkole jest opracowany program wychowawczo-profilaktyczny. X Tak ☐ Nie Uwagi: Data przyjęcia programu: 19.10.2017r.
45.	Rada pedagogiczna podjęła działania związane z przygotowaniem projektu statutu szkoły. (Po, art. 72 ust. 1) X Tak ☐ Nie Uwagi: Uchwalono nowy statut: 9.11.2017r.

7. Zalecenia:

Bez zaleceń.

Termin wykonania zaleceń: nie dotyczy.

Zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. z 2017r. poz. 1658) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymywania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemnie umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Parafy*.....
kontrolującego/ych dyrektora/szkoły/placówki

*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017r. poz. 1658) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

SZKOŁA PODSTAWOWA Nr 4
im. Jana Pawła II
05-800 Pruszków, ul. Hubala 4
tel./fax: 22 758 68 07
NIP: 534-20-71-951, REGON: 367543472

Protokół podpisali:

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej nr 4
im. Jana Pawła II

.....*mgr Ewa Nowacka*.....
(dyrektor szkoły)

STARSZY WIZYTATOR

Wanda Pakulniewicz

.....
(przeprowadzający kontrolę)

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor szkoły, w której przeprowadzono kontrolę, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej nr 4
im. Jana Pawła II

16.11.2017r.*mgr Ewa Nowacka*.....
(data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły)

Pruszków, 16 listopada 2017 r.

Parafy*

kontrolującego/ych

dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017r. poz. 1658) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.