



Mazowiecki Kurator Oświaty
Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa

DSI.5533.4.2017.ED

Siedlce, 17 lutego 2017 r.

Protokół kontroli

1. Nazwa szkoły/placówki: **Szkoła Policealna dla Dorosłych TWP w Łochowie**
Adres szkoły/placówki: **ul. Wyspiańskiego 20, 07-130 Łochów**
Imię i nazwisko dyrektora szkoły/placówki: **Andrzej Nowotka**
2. Nazwa i adres organu sprawującego nadzór pedagogiczny:
Mazowiecki Kurator Oświaty, Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa
Imię i nazwisko kontrolującego: **Janina Piątek, Mariusz Bułas**
Upoważnienia nr **DSI. 5533.4.2017.ED** z dnia **25 stycznia 2017 roku i 6 lutego 2017 roku**
3. Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli ze wskazaniem dni, w których odbyły się czynności kontroli w szkole/placówce: **8 lutego 2017 roku**
4. Tematyka kontroli:
Spełnianie przez szkołę niepubliczną warunków określonych w art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (t.j. Dz. U.2016.1943 ze zmianami) dla zawodów technik administracji i technik turystyki wiejskiej
W trakcie kontroli przeprowadzono rozmowę z dyrektorem szkoły, dokonano analizy następującej dokumentacji:
 - zaświadczenie o wpisie do ewidencji,
 - decyzja o nadaniu uprawnień szkoły publicznej,
 - szkolny zestaw programów nauczania,
 - szkolny plan nauczania dla zawodu technik administracji,
 - księga słuchaczy,
 - arkusze ocen słuchaczy,
 - dziennik lekcyjny,
 - rejestr prac kontrolnych w roku szkolnym 2016/2017 dla poszczególnych przedmiotów,
 - prace zaliczeniowe słuchaczy,
 - protokoły rady pedagogicznej: nr 1 z dnia 17 września 2016 roku, nr 2 z dnia 14 stycznia 2017 roku,
 - dokumenty potwierdzające możliwość kontynuowania przez słuchaczy nauki w tym typie szkoły,
 - dokumenty potwierdzające kwalifikacje nauczycieli.

Parafy.....
kontrolującego/ych

.....
dyrektora szkoły/placówki

5. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości.
Uwagi i wnioski.

Z wywiadu z dyrektorem szkoły, analizy dokumentacji i oglądu pomieszczeń szkoły wynika, że Szkoła Policealna dla Dorosłych TWP w Łochowie jest szkołą niepubliczną o uprawnieniach szkoły publicznej. Szkoła nie dokonała naboru na kierunek technik turystyki wiejskiej, dokonała naboru na kierunek kształcenia: technik administracji. Podstawą prawną funkcjonowania szkoły jest wpis do ewidencji szkół i placówek niepublicznych OS.4330.3.2012 z dnia 31.07.2012 r. oraz decyzja o nadaniu uprawnień szkoły publicznej OS.4330.1.2016 z dnia 28.06.2016 r. Dyrektorem Szkoły Policealnej dla Dorosłych TWP w Łochowie jest pan Andrzej Nowotka, a organem prowadzącym szkołę Towarzystwo Wiedzy Powszechnej Oddział Regionalny w Siedlcach. Szkoła jest wpisana do ewidencji niepublicznych szkół i placówek oświatowych prowadzonej przez Starostwo Powiatowe w Węgrowie. W szkole kształcą się 9 słuchaczy. W dokumentacji szkoły znajdują się świadectwa potwierdzające możliwość kontynuowania przez słuchaczy nauki w tym typie szkoły. W wyniku przeprowadzonej kontroli w Szkole Policealnej dla Dorosłych TWP w Łochowie w zawodzie technik administracji ustalono, że w zakresie realizacji:

1. Art.7 ust.3 pkt 1 ustawy o systemie oświaty – realizacja programów nauczania uwzględniających podstawy programowe kształcenia ogólnego i w danym zawodzie - podstawa programowa realizowana jest w oparciu o program nauczania dla zawodu technik administracji 334306 z roku 2012 rekomendowany przez KOWEZiU. Program został dopuszczony do użytku szkolnego zarządzeniem dyrektora Nr 1/2016/2017 po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej. Kształcenie odbywa się w Publicznym Gimnazjum w Łochowie w pracowni dydaktycznej oraz w sali informatycznej (w dokumentacji szkoły znajduje się umowa najmu). Oględziny pracowni wykazały, że sale wyposażone są zgodnie z zalecanymi warunkami realizacji kształcenia w zawodzie określonymi w podstawie programowej. Z informacji uzyskanych od dyrektora wynika, że część środków dydaktycznych nauczyciele przygotowują we własnym zakresie np. różne druki, prezentacje, mają również możliwość korzystania z pokoju nauczycielskiego.

Szkoła spełnia wymóg określony w art. 7 ust.3 pkt 1 ustawy o systemie oświaty.

2. Art. 7 ust. 3 pkt 2 ustawy o systemie oświaty - realizacja zajęć dydaktycznych w cyklu nie krótszym oraz w wymiarze nie niższym niż łączny wymiar obowiązkowych zajęć edukacyjnych określony w ramowym planie nauczania – szkoła posiada opracowany szkolny plan nauczania dla zawodu technik administracji, na podstawie którego ułożono rozkład zajęć. Długość cyklu edukacyjnego wynosi 4 semestry. Łączny wymiar realizowanych godzin obowiązkowych zajęć dydaktycznych jest zgodny z ramowym planem nauczania dla szkoły policealnej dla dorosłych, określonym w rozporządzeniu MEN z dnia 7 lutego 2012 roku w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych (Dz. U. 2012.204 ze zm.). Analiza zapisów w dzienniku lekcyjnym wykazała, że realizacja zajęć odbywa się na bieżąco.

Parafy.....

.....
kontrolującego/ych

.....
dyrektora szkoły/placówki

nauczycieli szkół publicznych - zajęcia w szkole prowadzi 5 nauczycieli, wszyscy posiadają wymagane kwalifikacje do prowadzenia przydzielonych im zajęć.

Szkoła spełnia wymóg określony w art.7 ust.3 pkt 6 ustawy o systemie oświaty.

6.Zalecenia

Zaleceń nie wydano.

Zgodnie z § 19 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2015.1270) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 33 ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2016.1943 ze zmianami) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń – w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń;
- 2) organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

Siedlce, dnia 17 lutego 2017 r.

DYREKTOR

mgr Andrzej Nowotka

.....
Podpis dyrektora szkoły lub placówki

STARSZY WIZYTATOR

Bulas
Mariusz Bulas

.....
Podpis kontrolującego

STARSZY WIZYTATOR

Janina Piątek

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanej szkoły lub placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

DYREKTOR

mgr Andrzej Nowotka

17.02.2017

.....
Data, podpis dyrektora szkoły lub placówki

Parafy

AS *K2*

.....
kontrolującego/ych

AS

.....
dyrektora szkoły/placówki

