



Mazowiecki Kurator Oświaty

Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa

KOG.5535.18.2017.EB

Protokół kontroli

1. Kontrolę przeprowadzono w Szkole Podstawowej nr 2 z Oddziałami Integracyjnymi im. Żołnierzy AK II Rejonu Celków w Markach przy ul. Szkolnej 9, której dyrektorem jest Pani Katarzyna Łempicka.
2. Kontrolę w dniu 6 lutego 2017r. przeprowadziła Elżbieta Bąkowska starszy wizytator Wydziału Kształcenia Ogólnego na podstawie upoważnienia z dnia 01.02.2017r. nr KOG.5535.18.2017.EB wydanego przez Mazowieckiego Kuratora Oświaty.
3. Numer wpisu do księgi kontroli szkoły: 91
4. Tematyka kontroli: **Zgodność z przepisami prawa prowadzenia dokumentacji przebiegu nauczania**

Podstawa prawna:

- ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (j.t. Dz. U. z 2015, poz. 2156 ze zm.)
 - rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz.U. z 2014r. poz. 1170),
 - rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 maja 2010r. w sprawie świadectw, dyplomów i innych druków szkolnych (Dz. U. z 2010r. Nr 97 poz. 624 ze zm.),
 - rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015r. poz. 1270).
5. W trakcie kontroli przeprowadzono rozmowy z dyrektorem szkoły, dokonano analizy zapisów następującej dokumentacji w zakresie tematyki kontroli:
- księga ewidencji
 - księga uczniów
 - dzienniki lekcyjne w roku szkolnym 2015/2016
 - dzienniki lekcyjne w roku szkolnym 2016/2017
 - arkusze ocen
 - księga arkuszy ocen
 - dziennik zajęć świetlicy
 - dziennik innych zajęć
 - uchwała rady pedagogicznej dotyczące klasyfikowania i promowania uczniów oraz ukończenia szkoły w roku szkolnym 2015/2016.

Parafy*

.....
kontrolujących

.....
dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

6. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym stwierdzone nieprawidłowości i uchybienia:

Szkoła prowadzi księgę ewidencji. Skontrolowano wpisy w księdze losowo wybranych uczniów urodzonych w roku 2004, 2005, 2007.

Szkoła prowadzi księgę uczniów. Skontrolowano dane uczniów zapisanych pod pozycją 4594, 4619, 4650, 4708, 4749.

Szkoła prowadzi dla każdego oddziału dziennik lekcyjny, w którym dokumentuje przebieg nauczania w danym roku szkolnym.

Skontrolowano obecności uczniów na zajęciach edukacyjnych, liczbę godzin usprawiedliwionych i nieusprawiedliwionych, nieobecności na tych zajęciach, tematy przeprowadzonych zajęć edukacyjnych, oceny bieżące, śródroczne i roczne (semestralne) oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych uzyskane przez uczniów oraz śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania w:

- dzienniku lekcyjnym klasy 6a w roku szkolnym 2015/2016, ucznia wpisanego pod pozycją 4594 w księdze uczniów,
- dzienniku lekcyjnym klasy 6b w roku szkolnym 2015/2016, ucznia wpisanego pod pozycją 4619 w księdze uczniów,
- dzienniku lekcyjnym klasy 6c w roku szkolnym 2015/2016, ucznia wpisanego pod pozycją 4650 w księdze uczniów,
- dzienniku lekcyjnym klasy 6a w roku szkolnym 2016/2017, ucznia wpisanego pod pozycją 4708 w księdze uczniów,
- dzienniku lekcyjnym klasy 6c w roku szkolnym 2016/2017, ucznia wpisanego pod pozycją 4749 w księdze uczniów.

Szkoła prowadzi dla każdego ucznia przez okres jego nauki w szkole arkusz ocen ucznia.

Skontrolowano losowo wybrane arkusze ocen uczniów wpisanych do księgi uczniów pod pozycją: 4594, 4619, 4650, 4708, 4749. Do arkuszy ocen uczniów są dołączane: komputerowo wypełnione karty z ocenami śródrocznymi, co jest niezgodne § 15 ust. 3 rozporządzenia w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania ...

W ww. arkuszach ocen uczniów wpisanych do księgi uczniów pod pozycją 4594, 4619, 4650 nie wpisano klasyfikacji końcowej, co jest niezgodne z punktem 20 Załącznika 1 do rozporządzenia w sprawie świadectw, dyplomów i innych druków szkolnych.

W ww. arkuszach ocen uczniów wpisanych do księgi uczniów pod pozycją 4594, 4619, 4650 w wierszach, które są niewypełnione nie postawiono poziomych kresek, co jest niezgodne z § 14 ust. 3 rozporządzenia w sprawie świadectw, dyplomów i innych druków szkolnych.

Dyrektor poinformował, że nie założył księgi arkuszy ocen uczniów, którzy w 2014/2015 roku szkolnym ukończyli lub opuścili szkołę.

Dyrektor przedstawił uchwałę rady pedagogicznej z dnia 14.06.2016r. nr 11/15/16 w sprawie klasyfikowania i promowania uczniów oraz ukończenia szkoły w roku szkolnym 2015/2016.

Skontrolowano losowo wybrany dziennik innych zajęć, tj. dziennik zajęć zespołu korekcyjno-wyrównawczego w roku szkolnym 2016/2017.

Parafy*

.....
kontrolującego/ych

.....
dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

Skontrolowano losowo wybrany dziennik zajęć w świetlicy, w którym dokumentuje się zajęcia prowadzone z uczniami klasy 3a, 3b, 3c w świetlicy w roku szkolnym 2016/2017. W ww. dzienniku nie są odnotowywane obecności uczniów na poszczególnych godzinach (wpisane są godziny przyścia i wyjścia ucznia), co jest niezgodne z § 11 ust. 2 rozporządzenia w sprawie dokumentacji ...; we wpisach w ww. dzienniku są niespójności między godzinami, w których zaznaczone są obecności dzieci a godzinami z wpisanymi przez nauczycieli tematami zajęć potwierdzonych ich podpisami.

7. Zalecenia:

- Prowadzić dzienniki zajęć świetlicowych w zakresie odnotowywania obecności uczniów na poszczególnych godzinach zajęć, na których wychowawca świetlicy potwierdza podpisem ich przeprowadzenie, co potwierdzałoby, że szkoła zapewnia opiekę wszystkim uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę zgodnie z § 26 rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz.U. z 2014r. poz. 1170).
- Prowadzić dokumentację przebiegu nauczania, w szczególności arkusze ocen oraz księgi arkuszy ocen zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz.U. z 2014r. poz. 1170 ze zm.) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 maja 2010r. w sprawie świadectw, dyplomów i innych druków szkolnych (Dz.U. z 2010r. Nr 97 poz. 624 ze zm.).

Termin wykonania zaleceń: 8 marca 2017r.

Dyrektor szkoły ma prawo zgłosić Mazowieckiemu Kuratorowi Oświaty w ciągu 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole.

Protokół podpisali:

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Katarzyna Lempicka

.....
(dyrektor szkoły)

STARSZY WIZYTATOR

Elżbieta Bakowska

.....
(przeprowadzający kontrolę)

Warszawa, dnia 9 lutego 2017r.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolowany dyrektor szkoły, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Katarzyna Lempicka

8.02.2017
.....
(data, podpis i imię na pieczęć dyrektora szkoły)

Parafy*

EL
.....
kontrolującego/ych

KL
.....
dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.