



Mazowiecki Kurator Oświaty
Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa
KPU.5533.111.2015.BJ

Protokół kontroli

1. Nazwa szkoły: **Zespół Szkół im. Jarosława Iwaszkiewicza w Sochaczewie**
Adres szkoły/placówki: **ul. Chopina 99a, Sochaczew**
Imię i nazwisko dyrektora szkoły: **Hanna Bonecka**
Kontrola wpisana w *Księżce kontroli* szkoły: **numer 33.**
Nazwa i adres organu sprawującego nadzór pedagogiczny: **Mazowiecki Kurator Oświaty, Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa**
Imię i nazwisko kontrolującego: **Barbara Jaśniewicz – starszy wizytator Wydziału Kształcenia Ponadgimnazjalnego i Ustawicznego**
Upoważnienie nr z dnia **10 grudnia 2015 roku, nr upoważnienia KPU.5533.111.2015**
1. Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli ze wskazaniem dni, w których odbyły się czynności kontroli w szkole/placówce: **14 – 15 grudnia 2015r.**
2. Tematyka kontroli:
realizowanie programów nauczania z języka angielskiego, uwzględniających podstawę programową, zgodnie z art. 7 ust.1.pkt.4a i 4b ustawy z dnia 7 września 1991r.,o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz.2572 ze zm.) oraz sprawowanie nadzoru pedagogicznego przez Dyrektora szkoły, zgodnie z art.39 ust.1 pkt 2 ww. ustawy
3. Kontrola została przeprowadzona w związku z **pismem Ministerstwa Edukacji Narodowej Departament Jakości Edukacji w Warszawie, nr DJE - WNP.052.18.2015.IJ**
4. W trakcie kontroli przeanalizowano dokumentację szkoły:
 - **arkusz organizacyjny ZSJ1_09.2015 zatwierdzony przez Wicestarostę Sochaczewskiego, obowiązujący od dnia 1 września 2015r.**
 - **dzienniki lekcyjne klasy I b i II b Liceum Ogólnokształcącego**
 - **sprawozdanie z nadzoru za rok 2014/2015**
 - **plan nadzoru na rok szkolny 2015/2016**
 - **teczka zespołu przedmiotowego języków obcych na rok szkolny 2015/2016**
 - **sprawozdanie z pracy zespołu przedmiotowego za rok szkolny 2015/2016**
 - **monitoring realizacji podstawy programowej z języka angielskiego w roku szkolnym 2014/2015**
 - **szkolne plany nauczania**
 - **księga protokołów**
 - **księga uchwał**
 - **korespondencja dyrektora szkoły z osobą zainteresowaną**
 - **protokoły spotkań zespołu przedmiotowego języka angielskiego.**

Parafy*
kontrolującego

.....
dyrektora szkoły

*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z dnia 31 sierpnia 2015r., poz. 1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły na każdej stronie protokołu”.

Przeprowadzono także rozmowę z dyrektorem szkoły panią Hanną Bonecką.

5. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

Szkoła prowadzi zajęcia edukacyjne z języka angielskiego zgodnie z arkuszem organizacji zatwierdzonym przez Wicestarostę Sochaczewskiego i obowiązującym od 1 września 2015r. Do dnia kontroli nie było zmian w przydziale godzin z języka angielskiego. W szkole zatrudnionych jest siedmiu nauczycieli języka angielskiego. Wszyscy posiadają odpowiednie kwalifikacje i przygotowanie pedagogiczne do nauczania języka angielskiego. Przydział godzin z języka angielskiego w szkole dla poszczególnych nauczycieli jest następujący: pierwszy nauczyciel - 1,12 etatu; drugi nauczyciel - 1,02 etatu; trzeci nauczyciel - 1,09 etatu; czwarty nauczyciel - 1,04 etatu; piąty nauczyciel - 0,72 etatu; szósty nauczyciel - 1,11 etatu; siódmy nauczyciel - 1,03 etatu.

Z przydziału godzin można zauważyć, że dyrektor w miarę możliwości równo podzielił godziny języka angielskiego w ww. szkole. W trakcie kontroli dyrektor złożył oświadczenie, że: "trzech anglistów uzupełnia etat w świetlicy szkolnej a jeden uzupełnia etat w innej szkole".

W związku z pismem [redacted] i ustnymi oświadczeniami dyrektora szkoły w celu zachowania zasady bezstronności i obiektywności, dokonano analizy nieobecności zarówno nauczyciela zastępowanego, jak i zastępującego.

W roku szkolnym 2014/2015 Pani [redacted] przebywała na zwolnieniu lekarskim w dniach: 21 - 24 października 2014r - (4 dni); 18 - 26 listopada 2014r.- (9 dni); 3 - 6 marca 2015r - (4dni). Dyrektor oświadczył, że w tych dniach organizował zastępstwa, najczęściej łącząc grupy, natomiast jeśli to była pierwsza lub ostatnia godzina, uczniowie byli zwalniani do domu. Analiza dokumentacji wskazuje, że:

22 październik 2014 - 2 lekcja - 1 godzina - grupa zwolniona do domu

- 3,4 lekcja – język angielski – cała klasa język angielski

23 października 2014 r - realizowany temat zajęć edukacyjnych: "Cała grupa I i II ćwiczenia gramatyczne - kultura - słownictwo, rozwijanie sprawności w mowie" - (2 godziny lekcyjne) – zastępstwo [redacted]

18 listopad 2014r (2 godziny lekcyjne) - lekcja 2,3 – grupa łączona j. angielski [redacted]

19 listopada 2015 (1godzina) – język angielski. "Lekcja łączona. Praca z tekstem. Przygotowanie do podróży - słuchanie" – zastępstwo [redacted]

20 listopada 2015 (2 godziny) – język angielski "Wydarzenie art w Edynburgu (...)" – słuchanie – zastępstwo [redacted]

26 listopada 2015 – 2 lekcja - Grupa zwolniona do domu

od 3 - 6 marca 2015

4 marzec 2015 r (dziennik str. 57) Lekcja łączona dwóch grup – język angielski

Temat zajęć edukacyjnych: Zastępstwo. Praca samodzielna uczniów (grupa nauczyciela przebywającego na zwolnieniu). [redacted] Test Moduł 7 Czas (...). Podpis jednego nauczyciela [redacted]

Parafy*

[redacted]
kontrolującego

[redacted]
dyrektora szkoły

*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z dnia 31 sierpnia 2015r., poz.1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły na każdej stronie protokołu”.

5.03.2015 (str.57) Temat zajęć edukacyjnych na języku angielskim: *Praca samodzielna uczniów. Czytanie tekstu (grupa nauczyciela przebywającego na zwolnieniu)*. [REDAKTOWANE] w tym samym czasie, w tej samej klasie: *Ustny egzamin maturalny - ćwiczenia. Sport i zdrowie - słownictwo*.

W trakcie kontroli stwierdzono, że np. zapisy tematów zajęć edukacyjnych z języka angielskiego

14 maja 2015 – 5,6 lekcja – cała klasa język angielski.

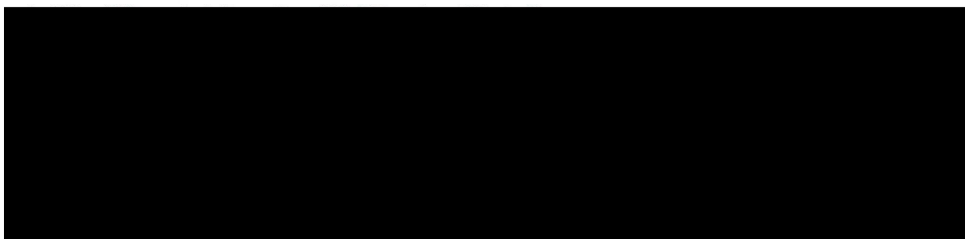
11 czerwca 2015 (str.85) język angielski - naklejona kartka z tematem zajęć edukacyjnych *Moduł 12 żywienie, słownictwo*, pod kartką zapisany inny temat zajęć edukacyjnych (*Kuchnia brytyjska praca z tekstem*).

17 czerwca 2015 r. str.87 (na naklejonej kartce temat zajęć edukacyjnych *Kuchnia brytyjska czytanie i słuchanie* a pod naklejoną kartką inny temat: *Egzotyczne dania - mówienie, pisanie*).

18 czerwca 2015 - str. 87 (2 godziny lekcyjne – język angielski) - na naklejonej kartce temat: *Egzotyczne dania słuchanie. Obchody Bury(...)*, a pod kartką zapisane inne tematy zajęć edukacyjnych: *Obchody Bury (...). W restauracji mówienie*.

24 czerwca 2015 r - str.89 - na tematach zajęć edukacyjnych z języka angielskiego na naklejonej kartce znajduje się informacja (*Lekcja nie odbyła się uczniowie nie przyszli na zajęcia*) natomiast pod naklejoną kartką temat (*słuchanie*). W rubryce obecni dokonano przekreślenia zapisu 8 a wpisano kreskę, natomiast w rubryce nieobecnych przeprowadzono kreskę na cyfrę 8, str. 85.

W roku szkolnym 2015 - 2016 nauczyciel języka angielskiego przebywał na zwolnieniu lekarskim w dniach:



23.10. 2015, lekcja 1,2 j. angielski grupa zwolniona od 30 października do 20 grudnia 2015 (52 dni)

Od 16 listopada 2015 roku dyrektor zorganizował stałe zastępstwo za nieobecnego nauczyciela w szkole.

Nieobecności nauczycielki [REDAKTOWANE]

21– 25 września 2014r. [REDAKTOWANE]

22 września - lekcja 4 – biblioteka

- lekcja 7,8 – grupa zwolniona do domu

23 września - lekcja 3,4 – cała klasa j.angielski

24 września – lekcja 1- grupa zwolniona

2- grupy łączone

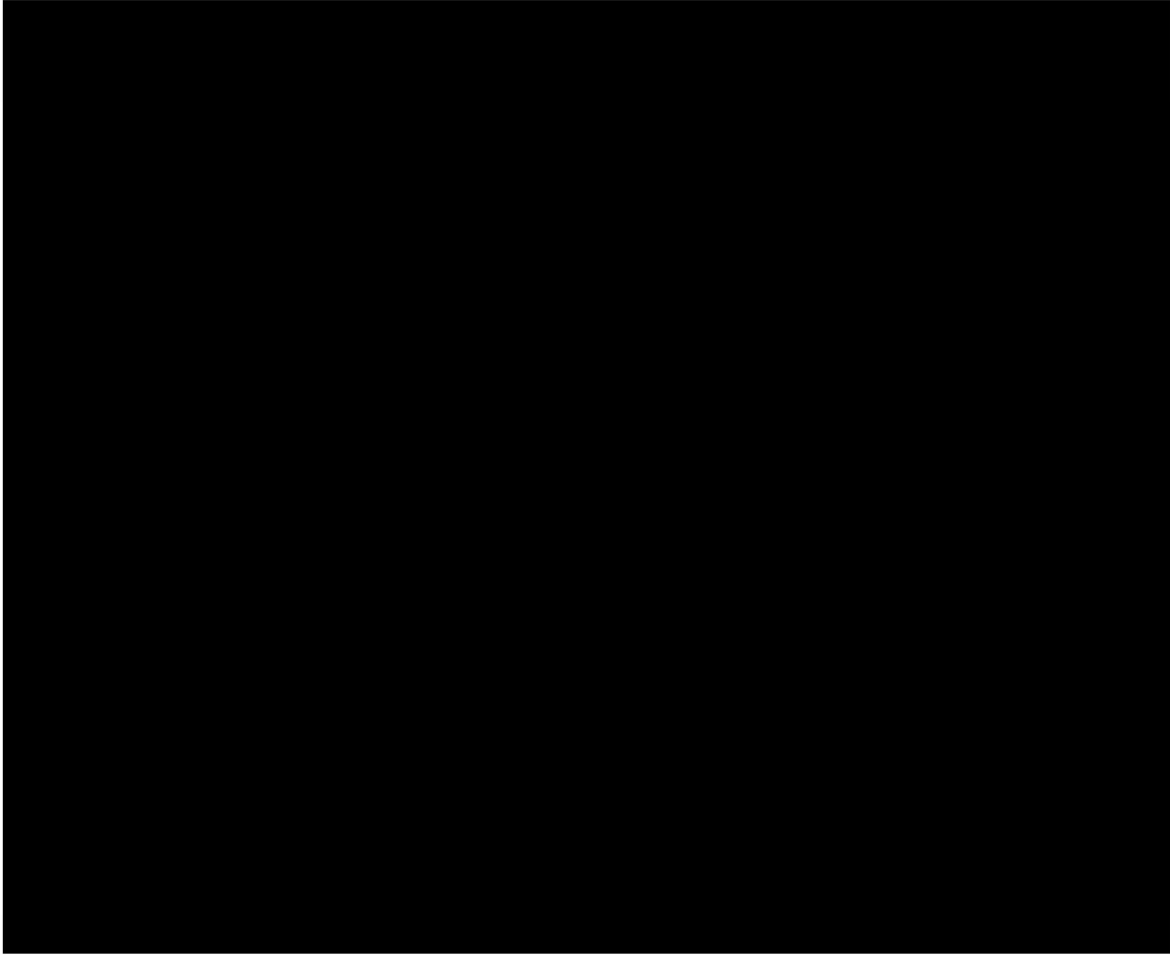
3 – cała klasa obsługa konsumenta

4- cała klasa technologia gastronomiczna

5 – lekcja biblioteczna

Parafy*
kontrolującego

.....
dyrektora szkoły



Należy zauważyć, że organizowanie zastępstw za nieobecnych nauczycieli, nie zawsze sprzyja realizacji treści podstaw programowych z języka angielskiego. Ponadto na niektórych zajęciach nauczyciel zajmuje się tylko własną grupą, natomiast druga część klasy pracuje samodzielnie, co nie sprzyja efektywności pracy szkoły.

1. Realizowanie programów nauczania uwzględniających podstawy programowe art. 7 ust. 3 pkt 1

Szkoła posiada szkolny zestaw programów nauczania i podręczników, który uwzględnia realizację podstawy programowej. W szkolnym zestawie programów znajduje się zaproponowany przez zespół przedmiotowy nauczycieli języka angielskiego (wniosek podpisany przez siedmiu nauczycieli), wybrany i realizowany [redacted] *Program nauczania języka angielskiego. Kurs kontynuacyjny (IV etap edukacyjny – zakres podstawowy i rozszerzony) dla szkół ponadgimnazjalnych zgodny z nową podstawą programową obowiązującą od 2012 roku. Rada pedagogiczna w dniu 28 sierpnia 2014 roku podjęła uchwałę w sprawie wyrażenia opinii dotyczącej dopuszczenia do użytku w szkole zaproponowanych przez nauczycieli programów nauczania w roku szkolnym 2014/2015 (uchwały nr 5/2014/2015 i uchwała nr 5/2015/2016). Decyzją dyrektora szkoły ww. program został dopuszczony do użytku szkolnego i wpisany do*

Parafy*.....
kontrolującego

.....
dyrektora szkoły

*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z dnia 31 sierpnia 2015r., poz.1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły na każdej stronie protokołu”.

szkolnego zestawu programów nauczania. Należy zauważyć, że rada pedagogiczna podjęła uchwałę niezgodnie z kompetencjami stanowiącymi określonym w art. 41 ust. ww. ustawy.

2. Realizowanie zajęć edukacyjnych, określonych w ramowym i szkolnym planie nauczania art. 7 ust. 3 pkt 2

Szkoła posiada opracowany na trzyletni cykl nauczania szkolny plan nauczania. W szkolnym planie nauczania znajdują się wszystkie obowiązkowe zajęcia edukacyjne, przedmioty dodatkowe i uzupełniające w wymiarze zgodnym z rozporządzeniem oraz przedmioty realizowane na poziomie podstawowym i rozszerzonym. W roku szkolnym 2014/2015 szkoła realizowała zajęcia w klasie pierwszej liceum z języka angielskiego tylko na poziomie podstawowym, co jest niezgodne z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 lutego 2012 r. w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych (Dz. U z dnia 22 lutego 2012 r. pozycja 204).

3. Sprawowanie nadzoru pedagogicznego nad realizacją podstawy programowej z języka angielskiego.

Dyrektor sprawuje nadzór pedagogiczny. Z analizy zapisów protokołów rad pedagogicznych wynika, że przedstawia radzie pedagogicznej sprawozdanie z nadzoru oraz plan nadzoru w terminie określonym w rozporządzeniu. Ponadto dokonana analiza dokumentacji w trakcie kontroli potwierdziła, że dyrektor i wicedyrektorzy dokonują przeglądu dokumentacji prowadzonej przez nauczycieli, informują o ewentualnych brakach w dziennikach, np.

Ponadto w trakcie kontroli dyrektor oświadczył, że: „nie był informowany w trakcie roku szkolnego 2014/2015, ani na początku bieżącego roku szkolnego o problemach związanych z realizacją podstawy programowej z podręcznikiem Nowej Ery w klasach I LO i Technikum, żadnych problemów nie zgłaszali też uczniowie tych klas, ani ich rodzice”.

W związku z uzyskaną informacją o problemach z realizacją podstawy programowej z języka angielskiego dyrektor podjął natychmiastowe działania w celu wyjaśnienia zaistniałej sytuacji:

1. zwrócił się do wszystkich nauczycieli języka angielskiego z prośbą o udzielenie wyjaśnień w przedmiotowej sprawie.
2. zobowiązał wszystkich nauczycieli języka angielskiego do przekazania informacji w formie oświadczeń, jakie treści podstawy programowej nie zostały zrealizowane w roku szkolnym 2014/2015 oraz wskazania sposobu i podania działań, w celu zrealizowania podstawy programowej w roku szkolnym 2015/2016.
3. podkreślił, że podręczniki i inne materiały edukacyjne są tylko narzędziem do realizacji podstawy programowej.

Parafy*.....
kontrolującego

.....
dyrektora szkoły

4. wskazał aby wszyscy nauczyciele języka angielskiego realizowali wybrany przez zespół przedmiotowy z języka angielskiego podręcznik (wpisany do szkolnego zestawu podręczników).
5. Nauczyciele wskazali w oświadczeniach, że niezrealizowane treści podstawy programowej realizowane są na bieżąco w roku szkolnym 2015/2016 i nie występują żadne okoliczności, które spowodowałyby niezrealizowanie podstawy programowej w bieżącym roku szkolnym.

Z dokumentacji szkolnej wynika, że wszyscy nauczyciele realizują jeden podręcznik, [REDAKTOR] realizuje inny podręcznik, wprowadzony bez konsultacji z innymi nauczycielami i dyrektorem. Dodać należy, że realizowany przez nauczycielkę podręcznik nie znajduje się w szkolnym zestawie podręczników i nie był podany do wiadomości rodzicom na stronie internetowej szkoły.

Dyrektor oświadczył także, że w szkole jest realizowana i na bieżąco monitorowana podstawa programowa, w tym celu wprowadzone zostały karty monitorowania realizacji podstawy programowej w szkole (także na języku angielskim). Na bieżąco dyrektor i wicedyrektorzy dokonują kontroli dokumentacji szkolnej a swoje uwagi przekazują w formie ustnej lub pisemnej nauczycielom.

Dyrektor opracował i przedstawił radzie pedagogicznej sprawozdanie z nadzoru z roku szkolnego 2014/2015 oraz plan nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2015/2016. Zarówno sprawozdanie, jak i plan nadzoru uwzględnia wszystkie formy, dotyczące sprawowanego nadzoru w szkole, tj. kontroli, ewaluacji i wspomagania nauczycieli.

W sprawozdaniu dyrektora szkoły z nadzoru pedagogicznego, znajduje się informacja o monitorowaniu realizacji podstawy programowej, brak informacji o przyczynach i trudnościach w realizowaniu podstawy programowej z języka angielskiego. Również plan nadzoru pedagogicznego na rok szkolny obejmuje wszystkie formy nadzoru, brak informacji o dodatkowych formach wsparcia nauczycieli języka angielskiego.

6. Uwagi i wnioski:

1. Organizowanie zastępstw za nieobecnych nauczycieli, danego przedmiotu, w tym języka angielskiego, nie zawsze sprzyja realizacji treści podstaw programowych. Ponadto na niektórych zajęciach nauczyciel pracuje tylko z wybraną grupą uczniów, natomiast pozostali uczniowie pracują samodzielnie.
2. W roku szkolnym 2014/2015 szkoła realizowała zajęcia z języka angielskiego w klasie pierwszej liceum tylko na poziomie podstawowym, co jest niezgodne z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 lutego 2012 r w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych (Dz. U z dnia 22 lutego 2012 r. pozycja 204).
3. Rada Pedagogiczna podejmuje uchwały niezgodnie z posiadanymi przez nią kompetencjami stanowiącymi, co jest niezgodnie z art. 41 ww. ustawy.

Parafy*.....
kontrolującego

.....
dyrektora szkoły

4. Nadzór dyrektora nad realizacją podstawy programowej jest niewystarczający, co może skutkować brakiem wspólnych uzgodnień dotyczących wybranych podręczników szkolnych i programów nauczania. Ponadto nie wszyscy członkowie zespołu przedmiotowego z języka angielskiego są w pełni zaangażowani w realizowanie podstawy programowej.

5. Sprostowania błędów i oczywistych pomyłek dokonywane są w dokumentacji szkolnej niezgodnie z § 16 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz.U. z 2014 r., poz. 1170).

7. Zalecenia:

1. Realizować zajęcia edukacyjne z języka angielskiego na poziomie podstawowym i rozszerzonym, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 lutego 2012 r w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych (Dz. U z dnia 22 lutego 2012 r. pozycja 204).

2. Wzmocnić nadzór pedagogiczny nad nauczycielami realizującymi podstawę programową z języka angielskiego, zgodnie z art. 39 ust 1 pkt 2.ww.ustawy.

3. Organizować zastępstwa za nieobecnych nauczycieli, danego przedmiotu, w tym języka angielskiego, w taki sposób, aby realizować treści podstaw programowych i wybranych programów nauczania, zgodnie z art. 7 ust.1 pkt 1 ww. ustawy.

4. Podejmować uchwały rady pedagogicznej w ramach kompetencji stanowiących, zgodnie z art. 41 ustawy o dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz.2572 ze zm).

5. Prowadzić dokumentację przebiegu nauczania ustaloną dla szkół publicznych oraz dokonywać poprawek oczywistych pomyłek i błędów, zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz.U. z 2014 r., poz. 1170)

Termin realizacji
Do 31marca 2016 roku

Zgodnie z § 19 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2015.1270) dyrektor szkoły lub placówki,

Parafy*
kontrolującego

.....
dyrektora szkoły

*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z dnia 31 sierpnia 2015r., poz.1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły na każdej stronie protokołu”.

w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 33 ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń - w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń;
- 2) organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

Wasmowa, dnia 22 grudnia
.....
Miejscowość, data
..... Hanna Bonecka
.....
Podpis dyrektora szkoły lub placówki

STARSZY WIZYTATOR

B. Ciwien
Barbara Jaśniewicz

.....
Podpis kontrolującego

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanej szkoły lub placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

22 grudnia 2015r.
.....
Data, podpis dyrektora szkoły lub placówki

DYREKTOR SZKOŁY

Hanna Bonecka

ZESPÓŁ SZKÓŁ

im. Jarosława Iwaszkiewicza
w Sochaczewie, ul. Chopina 99A
tel./fax (0-46) 863-25-75, (0-46) 863-32-21

Parafy*
.....
kontrolującego

.....
dyrektora szkoły