



Mazowiecki Kurator Oświaty
Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa
DCI.5533.15.2016.LW

Ciechanów, dnia 2 marca 2016 r.

Protokół kontroli

1. Nazwa szkoły: Szkoła Podstawowa nr 4 im. 21. Warszawskiego Pułku Piechoty „Dzieci Warszawy” w Ciechanowie,
Adres szkoły: ul. Płońska 143, 06-400 Ciechanów,
Imię i nazwisko dyrektora szkoły: Barbara Kamińska.
2. Nazwa i adres organu sprawującego nadzór pedagogiczny:
Kuratorium Oświaty w Warszawie Delegatura w Ciechanowie, ul. Księdza Piotra Ściegiennego 9, 06-400 Ciechanów,
Imię i nazwisko kontrolującego: starszy wizytator Lucyna Witczak, upoważnienie nr DCI.5533.15.2016.LW z dnia 22 lutego 2016 r.
3. Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli ze wskazaniem dni, w których odbyły się czynności kontrolne w szkole: 26 lutego 2016 r.
4. Tematyka kontroli: **„Zgodność z przepisami prawa organizacji pracy szkoły w zakresie organizowania zastępstw za nieobecnych nauczycieli.”**

Kontrola została przeprowadzona w związku z wynikami nadzoru pedagogicznego prowadzonego nad szkołą.

W trakcie kontroli wykonano następujące czynności: przeprowadzono rozmowę z: dyrektorem szkoły, panią Barbarą Kamińską i wicedyrektorem, panią Joanną Cywińską oraz przeanalizowano następującą dokumentację:

- Arkusz organizacji roku szkolnego 2015/2016 Szkoły Podstawowej nr 4 w Ciechanowie wraz z aneksami,
- pismo (z dnia 7.09.2015r.) o rezygnacji nauczyciela pani z prowadzenia :
- protokół nr 4/2015/2016 z posiedzenia Rady Pedagogicznej z dnia 14 września 2015r. wraz z uchwałą nr 25 Rady Pedagogicznej w sprawie opinii dotyczącej zmian w tygodniowym rozkładzie zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych,

Parafy* *L. Witczak*
kontrolujących

B. Kamińska
dyrektora szkoły/placówki

- Regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w jednostkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Miejską Ciechanów (załącznik do uchwały nr 88/VIII/2011 Rady Miasta Ciechanów z dnia 26 maja 2011r., udostępniony przez szkołę),
- dokumenty poświadczające kwalifikacje zawodowe nauczycieli,
- dzienniki zajęć lekcyjnych klas: IVa, IVc, Vb, VIa i VIc (rok szkolny 2015/2016),
- księgi zastępstw – dla klas I-III i IV-VI (wpisy dotyczące roku szkolnego 2015/2016).

5. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnione nieprawidłowości.

Dyrektor szkoły sporządził arkusz organizacji roku szkolnego 2015/2016, zatwierdzony przez Prezydenta Miasta Ciechanów Krzysztofa Kosińskiego dnia 28.08.2015r.

Dnia 1.09.2015r. wprowadzono aneks nr 1 do organizacji Szkoły Podstawowej nr 4 w roku szkolnym 2015/2016, który obowiązuje od 1.09.2015r do końca roku szkolnego. Zmiany wprowadzone aneksem dotyczyły przydziału godzin, wynikającego: z uzupełniania etatu

której w szkole dołożono 4 godziny (poprzednio – 13 godzin); z przydzielenia, w ramach wakatu, godzin (10 godzin) i (26 godzin) – godziny przydzielono a 13 godzin przyznano

. Aneks nr 2 do organizacji Szkoły Podstawowej nr 4 w roku szkolnym 2015/2016 obowiązuje od 7.09.2015r do końca roku szkolnego. Zmiany wynikały z: zatrudnienia nauczyciela, wychowawcy

i powołania na stanowisko 11 godzin ; przydzielonych zostało rozdysponowanych w następujący sposób: (poprzednio 16 godzin)

i (poprzednio bez godzin).

W związku z przyznaniem 5 godzin

wystosowała do dyrektora szkoły rezygnację z Dyrektor uwzględnił rezygnację i przydzielił po 1 godzinie tego przedmiotu nauczycielom:

W zatrudniono (13 godzin pozostałych z wakatu i 13 godzin pozyskanych dodatkowo). Aneks nr 3 do organizacji Szkoły Podstawowej nr 4 w roku szkolnym 2015/2016 obowiązuje od 10.09.2015r do końca roku szkolnego. Zmiany wynikały z powołania na stanowisko Z 18 godzin zabranych , 15 przydzielono

(poprzednio 13), a (poprzednio 26). Aneks nr 4 do organizacji Szkoły Podstawowej nr 4 w roku szkolnym 2015/2016 obowiązuje od

Parafy* *[Signature]*
kontrolującego/ych

[Signature]
dyrektora szkoły/placówki

21.09.2015r. do końca roku szkolnego. Został wprowadzony w związku z przydzieleniem nauczycielowi wychowania fizycznego, 4 godzin na zajęcia pozalekcyjne, rekreacyjno-sportowe w ramach Akademii Piłki Ręcznej. Nauczyciel posiada Do chwili przydzielenia tych godzin, | realizował 18 godzin tygodniowo. Aneks nr 5 do organizacji Szkoły Podstawowej nr 4 w roku szkolnym 2015/2016 obowiązywał od 12.10.2015r. do 18.12.2015r. Zmiany związane były z przydzieleniem przez organ prowadzący szkołę, 45 godzin ponadwymiarowych na dodatkowe zajęcia pozalekcyjne przeznaczone, m. in. na zaspokojenie potrzeb związanych z opieką świetlicową, na zajęcia z zakresu wsparcia psychologiczno-pedagogicznego, koła zainteresowań, zajęcia sportowe bądź według uznania dyrektora. Godziny rozdysponowano między 34 nauczycieli (26 nauczycieli – po 1 godzinie, 7 nauczycieli - po 2 godziny i 1 nauczyciel - 5 godzin). Dyrektor poinformował, że godziny zostały przydzielone zgodnie z potrzebami uczniów. Wszystkie aneksy do arkusza organizacji pracy szkoły zatwierdzone były przez Dyrektora Zakładu Obsługi Szkół i Przedszkoli, (z upoważnienia Prezydenta Miasta Ciechanów).

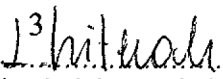

Analiza dokumentów potwierdzających kwalifikacje zawodowe nauczycieli prowadzących uwzględnionych w aneksach nr 1, nr 2, nr 3 i nr 4 wykazała, że wszyscy mają odpowiednie kwalifikacje do prowadzenia przydzielonych im zajęć.

Analiza zapisów protokołu nr 4 z posiedzenia Rady Pedagogicznej z dnia 14 września 2015r. wskazuje, że dyrektor szkoły zapoznał radę pedagogiczną ze zmianami dotyczącymi rozkładu zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych. Rada pedagogiczna, uchwałą nr 25 wyraziła jednogłośnie pozytywną opinię na temat zmian.

W szkole prowadzone są (od roku szkolnego 2000/2001) dwie księgi zastępstw, jedna dla klas I-III, druga dla klas IV-VI, w których zapisywane są: imię i nazwisko nauczyciela nieobecnego i zastępującego, czas nieobecności, przedmiot i podpis dokonującego wpisu. Analiza zapisów w księdze, dotyczących roku szkolnego 2015/2016 i informacje przekazane przez dyrektora, wskazują, że tylko część z zastępstw doraźnych w roku szkolnym 2015/2016, w klasach I-III była płatna, tj. zastępstwa za nauczyciela świetlicy, która

(zapisy dotyczące płatnych zastępstw są w księdze podkreślane); bezpłatne zastępstwa doraźne realizował też Zapisy w księgach zastępstw są zgodne z zapisami w dziennikach lekcyjnych.

Z informacji udzielonych przez wicedyrektora, | i z analizy zapisów w księdze zastępstw dla klas IV-VI w roku szkolnym 2015/2016 wynika, że wszystkie zastępstwa doraźne były niepłatne, choć jak zapewnił wicedyrektor

Parafy*  
kontrolującego/ych dyrektora szkoły/placówki

nauczyciele byli o tym fakcie poinformowani. Zdaniem wicedyrektora sami zgłaszali się do zastępstw w przypadku nieobecności swoich kolegów w pracy. Zapewnił też, że nigdy nie spotkał się z odmową przeprowadzenia zastępstwa za nieobecnego nauczyciela.


W trakcie kontroli dyrektor poinformował, że „w miarę możliwości, czyli jak pozwalał na to budżet, starał się przydzielać zastępstwa płatne”, „informował też organ prowadzący o potrzebach finansowych wynikających z organizacji zastępstw doraźnych”. Dokładał też starań, aby tak przydzielać zastępstwa doraźne, by realizowali je nauczyciele tego samego przedmiotu, co nieobecny nauczyciel, bądź nauczyciele mogli realizować zajęcia własne.


Dyrektor poinformował również, że informacje dotyczące zastępstw doraźnych wywieszane są w pokoju nauczycielskim z odpowiednim wyprzedzeniem czasowym, w przypadku późnego doręczenia przez nauczyciela zwolnienia lekarskiego (po godzinach pracy szkoły) telefonicznie konsultuje się z osobą, której zastępstwo przydzielił.

Wnioski i uwagi:

- a) Wprowadzone w szkole aneksy do arkusza organizacji bieżącego roku szkolnego dotyczyły zmian stałych w przydziale godzin dla nauczycieli i wynikały: z korekty kadrowej w związku z powołaniem wicedyrektorów w trakcie roku szkolnego; obsadzenia godzin w ramach wakatów (religia i zajęcia świetlicowe) oraz z przydziału dodatkowych godzin ponadwymiarowych do dyspozycji dyrektora przez Prezydenta Miasta Ciechanów.
- b) Wszyscy nauczyciele uwzględnieni w aneksach do organizacji pracy szkoły mają odpowiednie kwalifikacje zawodowe.
- c) Dyrektor szkoły zapoznaje radę pedagogiczną ze zmianami dotyczącymi rozkładu zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych i bierze pod uwagę jej opinię na temat zmian.
- d) Zastępstwa doraźne są ewidencjonowane w księdze zastępstw, a ich przydział uwzględnia kwalifikacje nauczycieli.
- e) Nie zawsze przydzielone zastępstwa doraźne są płatne, co jest w sprzeczności z Regulaminem wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w jednostkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Miejską Ciechanów (załącznik do uchwały nr 88/VIII/2011 Rady Miasta Ciechanów z dnia 26 maja 2011 roku).

6. Zalecenia: nie wydano

Parafy* 
kontrolującego/ych


dyrektora szkoły/placówki

Zgodnie z § 19 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. 2015 poz. 1270) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 33 ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. 2015.poz. 2156 ze zm.) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń – w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest zobowiązany powiadomić: 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń; 2) organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz sposobie ich realizacji.

Ciechanów, 2 marca 2016 r.

Miejscowość, data

STARSZY WIZYTATOR

L. Witwała
Lucyna Witczak

.....
Podpisy kontrolującego

DYREKTOR SZKOŁY

B. Kamińska
mgr Barbara Kamińska

.....
Podpis dyrektora szkoły

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanej szkoły lub placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli

02.03.2016 r.

.....
(data, podpis dyrektora szkoły)

DYREKTOR SZKOŁY

B. Kamińska
mgr Barbara Kamińska

SZKOŁA PODSTAWOWA NR 4
im. 21. Warszawskiego Pułku Piechoty
"Dzieci 17 września"
06-400 Ciechanów, ul. Płocńska 143
tel. (23) 672 54 87
NIP 586-15-04-110 REGON 000692765

Parafy* *L. Witwała*
.....
kontrolującego/ych

B. Kamińska
.....
dyrektora szkoły/placówki

2001-2002

2002-2003