



Mazowiecki Kurator Oświaty
Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa

Siedlce, dn. 7 lutego 2017 r.

DSI.5533.7.2017.PB

Protokół kontroli

1. Nazwa placówki: Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy w Gostchorzy

Adres placówki: Gostchorz 41, 08-112 Wiśniew

Imię i nazwisko dyrektora placówki: Jan Michalik

2. Nazwa i adres organu sprawującego nadzór pedagogiczny:

Mazowiecki Kurator Oświaty, Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa

Imię i nazwisko kontrolującego: Krystyna Więclawek i Bożena Pawluk

Upoważnienie nr DSI.5533.7.2017.PB z dnia 18 stycznia 2017 r.

3. Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli ze wskazaniem dni, w których odbyły się czynności kontroli w placówce:

27 stycznia 2017 r. (nr w księdze kontroli placówki - 23).

4. Tematyka kontroli:

Zgodność działania Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Gostchorzy z przepisami Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 2 listopada 2015 r. w sprawie rodzajów i szczegółowych zasad działania placówek publicznych, warunków pobytu dzieci i młodzieży w tych placówkach oraz wysokości i zasad odpłatności wnoszonej przez rodziców za pobyt ich dzieci w tych placówkach (Dz.U. 2015 poz. 1872).

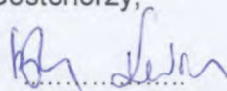
Kontrola została przeprowadzona w związku z pismem Starosty Siedleckiego z dnia 11 stycznia 2017 r. (data wpływu do Delegatury – 11 stycznia 2017 r.) z prośbą o dokonanie sprawdzenia, w ramach uprawnień wynikających z art. 33 ust. 2 pkt 7 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r., poz. 1943 z późn. zm.) prawidłowości funkcjonowania młodzieżowych ośrodków wychowawczych w Gostchorzy i w Wojnowie w zakresie liczby wychowanków przyjętych do placówek.

W trakcie kontroli wykonano następujące czynności:

- dokonano analizy następującej dokumentacji:

Zaświadczenie o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych z

Statut Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Gostchorzy,
Regulamin Wewnętrzny MOW w Gostchorzy,


parafy kontrolującego

DYREKTOR
Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego
w Gostchorzy
dyrektora szkoły/placówki
mgr Jan Michalik

Regulamin Przyjęć – załącznik do Regulaminu Wewnętrznego,
Indywidualne Programy Edukacyjno - Terapeutyczne (3 losowo wybrane),
dzienniki grup wychowawczych (gr. I, gr. II, MGU gr. I i MGU gr. II w Gostchorzy,
gr. MGU w Siedlcach),
Dziennik zajęć psychologa,
Dziennik zajęć pedagoga,
Dziennik zajęć resocjalizacyjnych z tza,
Dzienniki zajęć socjoterapeutycznych (7 grup),
Dziennik zajęć korekcyjno-kompensacyjnych – trudności wychowawcze,

Dzienniki zajęć sekcji i kół zainteresowań:

- Sekcja majsterkowania,
- Sekcja ogólnorozwojowa – sekcja sportowa,
- Sekcja historyczno - patriotyczna,
- Sekcja informatyczna,
- Sekcja strzelectwa sportowego,
- „Na szkłe malowane” - sekcja plastyczna,
- Sekcja jazdy konnej,
- Sekcja pływacko – rekreacyjna,
- Trening piłki nożnej,
- Tenis stołowy,
- Koło kulinarne;

Plan dyżurów wychowawczych w roku szkolnym 2016/2017,

Księga wychowanków,

Arkusze organizacji placówki,

Regulamin w razie zaistnienia wypadku w szkole/placówce,

Rejestr wypadków,

Rejestr wydarzeń nadzwyczajnych,

Rejestr skarg wychowanków,

- przeprowadzono rozmowę z:

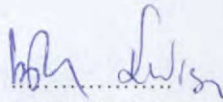
-

- dokonano obserwacji placówki.

5. Opis ustalonego stanu faktycznego:

Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy w Gostchorzy został wpisany w dniu 12.07.2010 roku pod numerem 2/2010 do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez Powiat Siedlecki. Działalność placówki reguluje statut. MOW jest całodobową i całoroczną placówką resocjalizacyjną dla chłopców w wieku 13 - 18 lat przeznaczoną dla 51 wychowanków (według stanu na dzień przeprowadzenia kontroli). Organem prowadzącym i jednocześnie dyrektorem Ośrodka jest Pan Jan Michalik.

W skład Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego wchodzi Gimnazjum Specjalne, Internat, dwie Grupy Usamodzielnienia. Do Ośrodka są przyjmowani nieletni, wobec których Sądy zastosowały środek wychowawczy w postaci umieszczenia w młodzieżowym ośrodku wychowawczym.


.....
parafy kontrolującego


DYREKTOR
Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego
w Gostchorzy
dyrektora szkoły/placówki
mgr Jan Michalik

Placówka funkcjonuje w oparciu o Statut Młodzieżowego Ośrodka w Gostchorzy i Regulamin Wewnętrzny.

W Młodzieżowym Ośrodku Wychowawczym w Gostchorzy przebywa ogółem 50 wychowanków. Każdy z wychowanków po przybyciu do Ośrodka odbywa rozmowę z dyrektorem, podczas której jest zapoznawany z prawami, obowiązkami i zasadami pobytu w Ośrodku określonymi w Regulaminie Wewnętrznym. Nieletni potwierdza ten fakt własnoręcznym podpisem.

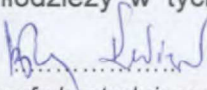
W dniu kontroli obecnych było 38 wychowanków. Spośród 12 nieobecnych, 2 przebywa na niepowrocie z urlopowania, 4 na zwolnieniu lekarskim w domu, 6 na urlopowaniu. Wychowankowie są uczniami klasy I, II i III Gimnazjum.

Wśród podopiecznych Ośrodka 8 wychowanków posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na zagrożenie niedostosowaniem społecznym, 25 - orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego z uwagi na niedostosowanie społeczne, 17 - oczekuje na badania. Szczegółową organizację działania placówki w roku szkolnym 2016/2017 określa arkusz organizacyjny placówki z dnia 15.04.2016 r., opracowany przez dyrektora Ośrodka Pana Jana Michalika.

Wynika, że w Ośrodku w dniu przeprowadzenia kontroli zatrudniony jest psycholog

W Młodzieżowym Ośrodku Wychowawczym w Gostchorzy funkcjonuje, zgodnie z arkuszem organizacyjnym, pięć grup wychowawczych, w tym trzy grupy usamodzielnienia. W dniu przeprowadzenia kontroli na podstawie wpisów w dziennikach zajęć grup wychowawczych ustalono, że grupa I liczy 12 wychowanków, grupa II liczy 12 wychowanków, MGU gr. I liczy 12 wychowanków, MGU gr. II liczy 5 wychowanków, MGU (Siedlce) liczy 9 wychowanków. Grupy objęte są opieką wychowawców. W dziennikach zajęć poszczególnych grup znajdują się dane osobowe wychowanków, określono ramowy rozkład zajęć, plan pracy na rok szkolny 2016/2017. Tygodniowe założenia wychowawcze i realizacja planu dokonywane są na bieżąco i opatrzone podpisami wychowawców. Dokumentowane też są kontakty z rodzicami/opiekunami. Na podstawie zapisów dokonanych w dziennikach zajęć grup wychowawczych nie można ustalić czy odbywają się zajęcia na świeżym powietrzu w wymiarze co najmniej dwóch godzin dziennie, jeśli pozwalają na to warunki atmosferyczne. Pan oświadczył, że takie zajęcia na świeżym powietrzu są w placówce prowadzone codziennie.

Z analizy planu dyżurów wychowawczych w roku szkolnym 2016/2017 wynika, że opiekę nad wychowankami wszystkich grup sprawuje w porze nocnej 1 wychowawca i 1 pracownik nocny (w dniu przeprowadzenia kontroli: budynek Gostchorz 41 – 24 wychowanków – wychowawca i 1 opiekun nocny, budynek MGU Gostchorz – 12 wychowanków – 1 wychowawca i 1 opiekun nocny, MGU Siedlce – 9 wychowanków – 1 wychowawca i 1 opiekun nocny), co jest zgodne z § 25 ust. 4 i 5 rozporządzenia MEN z dnia 2 listopada 2015 r. w sprawie rodzajów i szczegółowych zasad działania placówek publicznych, warunków pobytu dzieci i młodzieży w tych placówkach oraz wysokości


parafy kontrolującego


DYREKTOR
młodzieżowego ośrodka wychowawczego
w Gostchorzy

mgr Jan Michalik

i zasad odpłatności wnoszonej przez rodziców za pobyt ich dzieci w tych placówkach (Dz.U.2015.1872).

Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy organizuje pomoc psychologiczno-pedagogiczną. Kontrolę poddano 3 losowo wybrane Indywidualne Programy Edukacyjno-Terapeutyczne.

IPET-y zostały opracowane przez zespół, który określił w nich mocne i słabe strony wychowanków, zintegrowane działania resocjalizacyjne nauczycieli i specjalistów, formy i okres udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz wymiar godzin, zakres wsparcia rodziców/opiekunów prawnych, zajęcia resocjalizacyjne oraz inne zajęcia, odpowiednie ze względu na indywidualne potrzeby wychowanków. Potwierdzają to również wpisy w dziennikach zajęć psychologa i pedagoga. Zespół wychowawców, nauczycieli i specjalistów dokonuje wielospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania wychowanków, co potwierdza dokumentacja dołączona do IPET-ów.

Ośrodek umożliwia wychowankom udział w zajęciach resocjalizacyjnych, sportowych, rekreacyjnych, kulturalno – oświatowych, rozwijających zainteresowania, co potwierdzają wpisy w dziennikach zajęć socjoterapeutycznych prowadzonych dla siedmiu grup, dzienniku zajęć resocjalizacyjnych z terapią zastępowania agresji, dziennikach zajęć sekcji i kół zainteresowań.

Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy zapewnia wychowankom doradztwo edukacyjno-zawodowe, współpracuje z Mobilnym Centrum Doradztwa Zawodowego, Powiatowym Urzędem Pracy w Siedlcach, organizuje wyjazdy do zakładów pracy, warsztaty, sekcje (np. majsterkowania, kulinarna, informatyczna).

Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy dokonuje oceny efektów podejmowanych działań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych oraz bada poziom bezpieczeństwa wychowanków. Przeprowadzane są wśród wychowanków ankiety, które poddawane są analizom. W ocenie dyrekcji ośrodek jest bezpieczny i wychowankowie czują się w nim dobrze. Potwierdzili to również wychowankowie podczas swobodnej rozmowy z wizytatorami w czasie oglądu placówki. Z *Rejestru wydarzeń nadzwyczajnych* wynika, że w 2015 roku zarejestrowano 2 ucieczki indywidualne i 1 zbiorową (2 wychowanków), zaś w 2016 roku 4 ucieczki indywidualne.

Pan [] poinformował, że MOW posiada procedurę badania losów wychowanków po opuszczeniu ośrodka. Wychowawcy kontaktują się z byłymi wychowankami, ich rodzicami lub opiekunami oraz instytucjami wspierającymi, najczęściej telefonicznie i za pomocą Internetu. Wychowankowie, którzy opuścili placówkę zapraszani są na imprezy okolicznościowe.

Ośrodek posiada *Regulamin w razie zaistnienia wypadku w szkole/placówce*, wprowadzony 1 września 2014 roku. Z rejestru wypadków wynika, że w 2016 roku zarejestrowano 3 wypadki. Były to: stłuczenie prawej stopy, uszkodzenie lewej ręki, uszkodzenie nadgarstka. Do każdego wypadku sporządzono protokół powypadkowy, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r.

parafy kontrolującego

DYREKTOR
Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego
w Gostchorzy

mgr Jan Michalik

w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U. 2003 nr 6 poz. 69).

W MOW prowadzona jest księga wychowanków, do której wpisuje się imię (imiona) i nazwisko, datę i miejsce urodzenia oraz numer PESEL wychowanka, adres zamieszkania wychowanka, imiona i nazwiska rodziców/opiekunów oraz adresy ich zamieszkania, datę przyjęcia wychowanka do placówki oraz datę i przyczynę skreślenia z listy wychowanków, a także nazwę i adres placówki, do której wychowanek został

i wszystkie dane. Księga wychowanków prowadzona jest niezgodnie z § 7 ust. 1, 2 i 3, § 8 i § 9 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. 2014.1170 ze zm.).

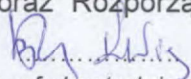
Prawa, obowiązki i zasady pobytu w Ośrodku określone są w Regulaminie Wewnętrznym, który zawiera rozdziały: I – prawa i obowiązki wychowanka/ucznia, II – obowiązki wychowanka, III – prawa wychowanka, IV - urlopy okolicznościowe, wyjazdy na ferie, wakacje, V - wykaz ocen z zachowania – kryteria ich wystawiania, VI - regulamin nagradzania, VII - regulamin i kryteria kar (w tym tryb składania skarg oraz odwoływania się od kary), VIII - regulamin odwiedzin, IX - przepustki, urlopy, X – kieszonkowe, XI - korzystanie z telefonu komórkowego, XII - zasady pobytu wychowanków pełnoletnich w placówce, XIII - schematyczny harmonogram dnia, XIV - zasady wypłacania świadczeń socjalnych. Regulamin przyjęto Uchwałą Rady Pedagogicznej w dniu 31 sierpnia 2015 r.

Zapisy dotyczące trybu składania skarg przez wychowanków wskazują, że tylko na skargę złożoną pisemnie dyrektor jest obowiązany odpowiedzieć. Brak zasad przyjmowania skarg i wniosków wnoszonych ustnie, telefonicznie lub drogą elektroniczną. Z rejestru skarg wychowanków wynika, że w 2017 roku złożono

Placówka posiada dobrze wyposażoną bazę lokalową. Pokoje mieszkalne zarówno w Internacie jak i w domu mieszkalnym MGU w Gostchorzy i w Siedlcach są czyste i zadbane oraz wyposażone w sprzęt AGD.

6. Zalecenia:

- 1) Zaleca się dostosowanie składania skarg i wniosków do zapisu Działu VIII ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2013 r., poz. 267 ze zm.) oraz Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia


parafy kontrolującego

.....
DIREKTOR
Miejskiego Ośrodka Wychowawczego
w Gostchorzy


mgr Jan Michalik

8 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków (Dz.U. 2002 nr 5 poz. 46).

Termin realizacji: niezwłocznie od dnia podpisania protokołu kontroli.

2) Zaleca się dokonywać sprostowań błędów i oczywistych omyłek zgodnie z zapisami § 26 ust. 1, ust. 2 i ust. 3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. 2014.1170 ze zm.).

Termin realizacji: niezwłocznie od dnia podpisania protokołu kontroli.

3) Zaleca się prowadzić księgę wychowanków zgodnie z zapisami § 7 ust. 1, 2 i 3, § 8 i § 9 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. 2014.1170 ze zm.).

Termin realizacji: niezwłocznie od dnia podpisania protokołu kontroli.

Zgodnie z § 19 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2015.1270) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 33 ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t. j. Dz. U. 2016. poz. 1943) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń - w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń;
- 2) organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

Siedlce, 7 lutego 2017 r.

DYREKTOR
Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego
w Gostchorzy

mgr Jan Michalik
Podpis dyrektora szkoły lub placówki

WIZYTATOR
Bożena Pawluk

Podpis kontrolującego

WIZYTATOR
Krystyna Więclawek

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanej szkoły lub placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

OP 02. 2017
Data, podpis dyrektora szkoły lub placówki
mgr Jan Michalik

parafy kontrolującego

DYREKTOR
Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego
w Gostchorzy
dyrektora szkoły/placówki
mgr Jan Michalik