

Kuratorium Oświaty w Warszawie

Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa

KOG. 552.169.2017.AWB

Protokół kontroli

1. Kontrolę przeprowadzono w Zespole Szkolno – Przedszkolnym w Dobrem, ul. Szkolna 3, 05 – 307 Dobrze, której dyrektorem jest Pan Wojciech Rastawicki.
2. Kontrolę w dniu 31 sierpnia 2017 roku r. przeprowadziła Pani Agnieszka Woroniecka - Borowska - wizytator w Wydziale Kształcenia Ogólnego Kuratorium Oświaty w Warszawie na podstawie upoważnienia z dnia 29 sierpnia 2017 r. wydanego przez Mazowieckiego Kuratora Oświaty. Kontrola została wpisana do księgi kontroli szkoły pod numerem 58.
3. Tematyka kontroli: organizacja bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki dla uczniów Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Dobrem w związku z pracami remontowymi prowadzonymi na terenie szkoły w nawiązaniu do pisma dyrektora ww. szkoły z dnia 18 sierpnia 2017 r.
4. W trakcie kontroli przeprowadzono rozmowę z dyrektorem szkoły, dokonano oglądu terenu należącego do szkoły, a także pomieszczeń w Zespole Szkolno – Przedszkolnym w Dobrem, w których będą realizować obowiązek szkolny oraz obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego uczniowie i dzieci szkoły oraz przebywać dzieci z przedszkola.

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 59 ze zm.);

Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1943 ze zm.);

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1658);

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U. z 2003r. Nr 6, poz. 69 ze zm.).

5. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym stwierdzone nieprawidłowości i uchybienia:

1) Stan pomieszczeń szkolnych ujawniony podczas trwania kontroli:

Budynek A (najstarszy budynek):

- na korytarzach oraz w salach lekcyjnych ze ścian wystają przewody elektryczne w miejscach poboru prądu (gniazda), jak i w przełącznikach oświetlenia wewnętrznego;
- w niektórych salach, w których zamontowano przełączniki oświetlenia wewnętrznego, brak prądu;
- w niektórych salach, w których zamontowano przełączniki oświetlenia wewnętrznego, brak prądu;
- na korytarzu oraz w salach lekcyjnych wyczuwalny ostry zapach substancji chemicznych;
- na korytarzach oraz w jednej z sal lekcyjnych rozstawiono rusztowanie;
- rusztowania rozstawiono również na zewnątrz budynku, a platformy, po których chodzą robotnicy znajdują się na wysokości parapetów okiennych;
- okna w salach lekcyjnych zasłonięte z zewnątrz folią, co w chwili kontroli uniemożliwiało wietrzenie tychże pomieszczeń;
- w niektórych salach lekcyjnych widoczne fragmenty boazerii luźno wiszące przy ścianach;
- trwające prace przy montowaniu górnego oświetlania w pomieszczeniach budynku;
- grzejniki w całym budynku nieosłonięte;
- w łazienkach brak ciepłej wody;

Budynek B:

- grzejniki w całym budynku nieosłonięte;
- w łazienkach brak ciepłej wody;

Parafy*

.....
kontrolującego/ych

.....
dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015r. poz. 1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

- okna w salach lekcyjnych zasłonięte z zewnątrz folią, co w chwili kontroli uniemożliwiało wietrzenie tychże pomieszczeń;
- trwająca wymiana okien, wokół niektórych wymienionych okien widoczne fragmenty pianki montażowej i braki uzupełnień tynku/kafelków;
- rusztowania rozstawiono również na zewnątrz budynku, a platformy, po których chodzą robotnicy znajdują się na wysokości parapetów okiennych;
- sala gimnastyczna wymaga sprzątnięcia, ponadto w pomieszczeniach przy sali gimnastycznej widoczne przecieki na sufitach;
- w sali do zajęć komputerowych widoczne uszkodzenia instalacji (nadpalone przewody elektryczne, wiszące gniazda poboru prądu oraz gniazda poboru Internetu);
- z uwagi na konieczność dokończenia prac remontowych, w dniu kontroli pomieszczenia kuchenne były wyłączone z użytku;
- w pomieszczeniu kotłowni, w którym znajdują się dwa niezainstalowane piece c.o., w zewnętrznej ścianie wybito otwór o wymiarach ok. 1,5 m x 2,5 m, w którym mają być zamontowane drzwi;
- w salach przeznaczonych na zajęcia przedszkolne funkcjonuje instalacja nawiewno – wywiewna, która pomimo zasłonięcia okien folią ochronną i braku możliwości otwierania okien zapewnia dostęp powietrza do ww. pomieszczeń;
- w pomieszczeniach zajmowanych przez przedszkole trwały prace porządkowe.

Budynek C (dawne gimnazjum):

- prac remontowych nie prowadzono w salach lekcyjnych, w tym komputerowej, bibliotece, pokoju nauczycielskim oraz sali do zajęć terapeutycznych;
 - w łazienkach brak ciepłej wody;
 - w ww. salach trwały prace porządkowe.
- 2) Dyrektor wyjaśnił, że z początkiem roku szkolnym 2017/2018 do szkoły będzie uczęszczało 520 uczniów oraz 62 dzieci do przedszkola. Nauka będzie prowadzona w 25 oddziałach (2 oddziały przedszkolne, 7 oddziałów klas 1-3, 10 oddziałów klas 4-7, 6 oddziałów klas gimnazjalnych) i 3 oddziałach przedszkola.
 - 3) Dyrektor szkoły poinformował, że budynki szkolne zostały przekazane do remontu w dn. 26 czerwca 2017 r., natomiast zintensyfikowane prace remontowe ruszyły 5 sierpnia 2017 r. W zakres prac wchodzi m.in. remont poszycia dachu, termomodernizacja budynków, wymiana okien, modernizacja kotłowni, wymiana instalacji oświetleniowej, remont sali gimnastycznej, wymiana sieci instalacji centralnego ogrzewania. Z uwagi na ryzyko niedokończenia prac remontowych przed dn. 4 września 2017 r., dyrektor wystosował do Wójta Gminy Dobre pismo, w którym „zwraca się z prośbą o udzielenie informacji dotyczących terminu zakończenia prac remontowych realizowanych przez gminę Dobre w budynkach oświatowych usytuowanych przy ulicy Szkolnej w Dobrem” (pismo z dnia 18.08.2017 r., znak sprawy ZSP.071.25.2017). W odpowiedzi na obawy dyrektora szkoły wójt zadeklarował, że robotnicy wyjdą z budynków szkoły w dn. 31 sierpnia 2017 r., po tym terminie prace będą kontynuowane na zewnątrz budynków.
 - 4) Pomimo zapewnień wójta prace remontowe wewnątrz budynku trwały w dniu kontroli. Dyrektor wyjaśnił, że z uwagi na przeciągające się prace i konieczność kontynuowania prac remontowych wewnątrz budynków szkolnych, w pierwszym tygodniu roku szkolnego dyrektor szkoły w porozumieniu z radą rodziców, samorządem uczniowskim oraz organem prowadzącym ustalili, że w dniach 5-8 września 2017 r. nie będą odbywały się zajęcia dydaktyczne, zgodnie z § 5 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1603). W tym czasie uczniom, których rodzice zdecydują się na przysłanie dzieci do szkoły, zostaną zapewnione zajęcia opiekuńcze. Z uwagi na brak możliwości korzystania w ww. czasie z kuchni, uczniowie oraz dzieci z przedszkola otrzymają posiłki w formie suchego prowiantu. Pomieszczenia zajmowane przez przedszkole zostaną przygotowane do użytku od dn. 4 września 2017 r.
 - 5) Dyrektor wyjaśnił również, że

Parafy*.....

kontrolującego/ych

dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015r. poz. 1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

- w okresie do dn. 4 – 8 września 2017 r. po uporządkowaniu będą do dyspozycji stołówka szkolna, sala gimnastyczna, 10 sal lekcyjnych znajdujących się w budynku C (dawne gimnazjum) oraz pomieszczenia zajmowane przez przedszkole;
 - wykonawca obiecał, iż „wygrodzi” dwa wejścia do szkoły, po jednym od strony ulicy Szkolnej oraz Kilińskiego, a bezpośrednio nad drzwiami wejściowymi zamontuje zadaszenia. Takie rozwiązanie ma na celu uniemożliwienie uczniom dostępu do terenu wokół szkoły, gdzie nadal będą trwały prace remontowe oraz gdzie jest składowany sprzęt i materiały budowlane;
 - z uwagi na trwający remont, wejścia do szkoły będą na czas przebywania w szkole uczniów zamknięte, a dzieci będą przez nauczycieli odprowadzane do furtek oraz do przystanku autobusowego, który znajduje się w bezpośrednim sąsiedztwie szkoły, bez konieczności przechodzenia przez ulicę;
 - zgodnie z wiedzą dyrektora prace remontowe w sali gimnastycznej mają zostać zakończone 3 września 2017 r., co umożliwi przygotowanie pomieszczenia do rozpoczęcia roku szkolnego w dn. 4 września 2017 r.
- 6) Dyrektor wyjaśnił, że od dnia 11 września 2017 r. zaplanowano:
- prowadzenie zajęć dydaktycznych w szkole w systemie jednozmianowym nie dłużej niż do godz. 15.20, a rozkład odjazdów autobusu szkolnego został dostosowany do potrzeb uczniów z uwzględnieniem konieczności opuszczania przez uczniów szkoły niezwłocznie po zakończeniu zajęć;
 - prowadzenie zajęć dydaktycznych we wszystkich salach lekcyjnych budynków A, B, C z wyjątkiem jednej sali usytuowanej na drugim piętrze w budynku A;
 - w przypadku niedokończenia remontu w Sali do zajęć komputerowych usytuowanej w budynku A, ww. zajęcia będą się odbywały tylko w Sali do zajęć komputerowych usytuowanej w budynku C;
 - funkcjonowanie pokoju nauczycielskiego w budynku C;
 - przeniesienie gabinetu dyrektora oraz sekretariatu szkoły do budynku C i czasowe współdzielenie gabinetu z zastępcą dyrektora;
 - przechowywanie dokumentów szkolnych w pomieszczeniu budynku C dawniej przeznaczonym na archiwum gimnazjum;
 - pracę świetlicy szkolnej w godz. 7: 00-16:00, planowane jest objęcie opieką świetlicową ok. 220 uczniów;
 - uruchomienie kuchni;
 - uruchomienie kotłowni.

Dyrektor podkreślił, że z uwagi na kolejne etapy zaplanowanych prac remontowych, w ciągu roku szkolnego nastąpi czasowe wyłączenie z użytkowania sali gimnastycznej, do zakończenia remontu nie będzie można korzystać z boiska zewnętrznego oraz jednego z placów zabaw. W związku z powyższym, w celu realizacji podstawy programowej, przy sprzyjających warunkach atmosferycznych zajęcia wychowania fizycznego będą odbywały się na boisku miejskim, a dzieci z przedszkola będą wychodziły na spacer po teren szkoły.

Ponadto w ciągu roku szkolnego będzie kontynuowana termomodernizacja budynku A, prace remontowe dachów budynków A, B, C, wymiana tymczasowo zainstalowanego w salach górnego oświetlenia oraz montaż awaryjnego oświetlenia na korytarzach. Dyrektor wyjaśnił, że z informacji uzyskanych od organu prowadzącego część prac remontowych będzie wykonywana po godzinach pracy szkoły oraz w dni wolne od zajęć lekcyjnych.

- 7) Dyrektor wyjaśnił, że rodzice uczniów zostali poinformowani o rozwiązaniach organizacyjnych przyjętych w szkole na okres od 5-8 września 2017 r. oraz na czas trwania prac remontowych za pośrednictwem dziennika elektronicznego, mediów społecznościowych oraz ogłoszeń przekazywanych przez księdza podczas mszy w kościele parafialnym. Ponadto dyrektor podkreślił, że przyjęte rozwiązania zostały uzgodnione z radą rodziców, radą pedagogiczną, samorządem uczniowskim oraz organem prowadzącym.

Parafy*

kontrolującego/ych

dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015r. poz. 1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

W dniu kontroli trwały prace porządkowe w pomieszczeniach budynku C oraz zajmowanych przez przedszkole, które w opinii dyrektora pozwolą na zorganizowanie zajęć opiekuńczych dla uczniów oraz pracę przedszkola w dn. 4 -8 czerwca 2017 r.

Niepokój natomiast budzi stan pozostałych pomieszczeń szkoły oraz terenu wokół budynków szkolnych w dniu kontroli w kontekście rozpoczęcia roku szkolnego w dniu 4 września 2017 r.

Wobec powyższego zobowiązuję Pana dyrektora, we współpracy z organem prowadzącym szkołę, do zapewnienia warunków działania szkoły, w tym bezpieczeństwa uczniom i nauczycielom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę (art. 68 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe, Dz. U. z 2016 r., poz. 59).

Należy poinformować Mazowieckiego Kuratora Oświaty o gotowości szkoły do rozpoczęcia regularnych zajęć najpóźniej w dn. 11 września 2017 r. wraz ze wskazaniem rozwiązań wpływających na zapewnienie bezpieczeństwa uczniom i nauczycielom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę na czas trwania prac remontowych.

W dniu podpisywania niniejszego protokołu dyrektor przekazał informację, iż kuchnia została uruchomiona. W związku z powyższym posiłki będą przygotowywane na terenie szkoły.

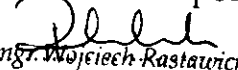
6. Zalecenia: -----

Dyrektor szkoły ma prawo zgłosić Mazowieckiemu Kuratorowi Oświaty w ciągu 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole (art. 55 ust. 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe, Dz. U. z 2016 r., poz. 59).

Jednocześnie informuję, że zgodnie z art. 55 ust. 6 cytowanej ustawy dyrektor szkoły w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń – w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń oraz organ prowadzący szkołę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

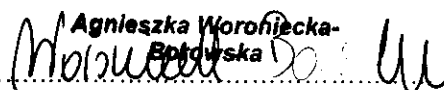
Protokół podpisali:

Dyrektor Zespołu

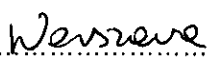

mgr Wojciech Rastawicki

(dyrektor szkoły)

WIZYTATOR


Agnieszka Woronicka-Botowska

(przeprowadzający kontrolę)

 dnia 05.08 2017 r.

(miejscowość)

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor szkoły/placówki, w której przeprowadzono kontrolę, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

Zespół Szkolno-Przedszkolny w Dobrem Dyrektor Zespołu
Dobre, ul. szkolna 3

05.08.2017

05-307 Dobre

powiat miński, woj. mazowieckie mgr Wojciech Rastawicki

(data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły/placówki)

Parafy*

kontrolującego/ych

dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015r. poz. 1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.