



Mazowiecki Kurator Oświaty
Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa

KOG.5535.203.2016.TD

Warszawa dnia, 17 stycznia 2017 r.

Protokół kontroli

1. Nazwa szkoły: Szkoła Podstawowa nr 258 im. gen. Jasińskiego
Adres szkoły: 03 – 472 Warszawa, ul. Brechta 8
Imię i nazwisko dyrektora szkoły: Jadwiga Agnieszka Buler
2. Nazwa i adres organu sprawującego nadzór pedagogiczny: Mazowiecki Kurator Oświaty, Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa
Imię i nazwisko kontrolującego: Teresa Domasik – st. wiz.
Upoważnienie nr: KOG.5535.203.2016.TD z dnia 03.01.2017 r.
3. Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli ze wskazaniem dni, w których odbyły się czynności kontroli w szkole: 5 stycznia 2017 r.
4. Tematyka kontroli: Sprawowanie nadzoru pedagogicznego przez dyrektora szkoły w roku 2015/16 i 2016/17.
5. Kontrola została przeprowadzona w związku z oceną pracy dyrektora szkoły i odnotowana w księdze kontroli szkoły pod numerem-: 8

8. Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1943 ze zm.).
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r., poz. 1270 ze zm.);

7. W trakcie kontroli wykonano następujące czynności:

- przeanalizowano dokumentację dotyczącą sprawowanego nadzoru pedagogicznego: protokoły zebrań rady pedagogicznej; plany nadzoru pedagogicznego za lata 2015/2016 i 2016/2017; harmonogramy obserwacji zajęć; harmonogram kontroli dokumentacji szkolnej w roku szkolnym 2016/2017; dzienniki lekcyjne kl. IV a, VI d; IV c; dziennik zajęć świetlicy grupa VII; dziennik nauczania indywidualnego ucznia kl. V a w roku szkolnym 2016/2017; dziennik zajęć pedagoga szkolnego 2016/2017. Dzienniki są sprawdzane przez wicedyrektora. W dziennikach znajdują się zapisy dyrektora dotyczące obserwacji lekcji.
- przeprowadzono rozmowę z dyrektorem szkoły.

8. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości

.....
parafy kontrolującego

.....
dyrektora szkoły/placówki

9. Planowanie nadzoru

1. Dyrektor szkoły opracował na rok szkolny 2015/16 i 2016/2017 plan nadzoru pedagogicznego, który przedstawił na zebraniu rady pedagogicznej do dnia 15 września roku szkolnego, którego plan dotyczy.
2. Plan nadzoru na rok szkolny 2015/16 i 2016/17 jest opracowywany z uwzględnieniem wniosków z nadzoru pedagogicznego sprawowanego w szkole w poprzednim roku szkolnym.
3. Plan nadzoru na rok szkolny 2015/16 i 2016/17 zawiera w szczególności:
 - 1) przedmiot ewaluacji wewnętrznej oraz termin jej przeprowadzenia (efekty działalności dydaktycznej i wychowawczej; przestrzeganie norm społecznych; funkcjonowanie szkoły w środowisku lokalnym).
 - 2) tematykę i terminy przeprowadzania kontroli; przestrzegania przez nauczycieli przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły (organizacja pracy świetlicy szkolnej; kształtowanie zdrowego stylu życia; wdrażanie elementów oceniania kształtującego w roku szkolnym 2015/2016 i 2016/2017).
 - 3) zakres wspomagania nauczycieli w realizacji zespołów ich zadań, w szczególności przez:
 - a) diagnozę pracy szkoły (sprawozdania z działalności zespołów przedmiotowych; spotkania podczas rad pedagogicznych i zebrań zespołów; metody aktywizujące na zajęciach lekcyjnych; efektywne zebrania z rodzicami; jak wykorzystać internet do nauki i jak z niego bezpiecznie korzystać; dziecko z zespołem Aspergera w szkole z oddziałami ogólnodostępnymi,
 - b/ planowanie działań rozwojowych, w tym motywowanie nauczycieli do doskonalenia zawodowego (obserwacja, szkolenia, lekcje otwarte, nagradzanie, pochwały, rozmowy, dofinansowanie do doskonalenia i kształcenia),
 - c) prowadzenie działań rozwojowych, w tym organizowanie szkoleń i porad (przydzielanie opiekunów stażu, szkolenia rady pedagogicznej; udostępnianie i pomoc w szkoleniach zewnętrznych; lekcje koleżeńskie).
4. W ostatnich dwóch latach nie było zmian w planie nadzoru.

10. Realizacja planu nadzoru w roku 2015/16, 2016/2017

1. Dyrektor szkoły we współpracy z innymi nauczycielami zajmującymi stanowiska kierownicze, w ramach sprawowanego nadzoru pedagogicznego:
 - 1) przeprowadził ewaluację wewnętrzną i wykorzystał jej wyniki do doskonalenia

.....
parafy kontrolującego

.....
dyrektora szkoły/placówki

jakości pracy szkoły (ewaluacja w zakresie przestrzegania norm społecznych – wprowadzono zmiany dotyczące tematyki zajęć z uczniami prowadzonych przez pedagogów i wychowawców ze szczególnym zwróceniem uwagi na wulgaryzację wśród uczniów, uczenie empatii i współpracy w grupie);

2) kontrolował przestrzeganie przez nauczycieli przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły (kontrolował obserwację zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych; zebrań z rodzicami; dyżurów międzylekcyjnych; kontrolował dokumentację szkolną);

3) wspomagał nauczycieli w realizacji ich zadań, w szczególności przez:

a) diagnozę pracy szkoły (rady pedagogicznej; zespołów nauczycieli; współpracy nauczycieli z rodzicami, potrzeby biblioteki dotyczące księgozbioru i wyposażenia multimedialnego; organizowania przestrzeni dla działalności świetlicy; organizacja pracy świetlicy);

b) planowanie działań rozwojowych, w tym motywowanie nauczycieli do doskonalenia zawodowego (pochwały, dofinansowanie, zachęcanie, rozmowy, nagrody, szkolenia, dodatki motywacyjne);

c) prowadzenie działań rozwojowych, w tym organizowanie szkoleń i porad. (przydzielanie opiekunów stażu, szkolenia rady pedagogicznej; udostępnianie i pomoc w szkoleniach zewnętrznych; lekcje koleżeńskie)

2.W celu realizacji zadań, o których mowa w ust. 1, dyrektor szkoły obserwował prowadzone przez nauczycieli zajęcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze oraz inne zajęcia i czynności wynikające z działalności statutowej szkoły (dyrektor obserwował 10 zajęć lekcyjnych i opiekuńczych – edukacja wczesnoszkolna, zajęcia świetlicowe, przyroda i język polski).

3.Dyrektor szkoły, dwa razy w roku: po pierwszym semestrze i po zakończeniu roku szkolnego (2.02.2015; 24.06. 2015; 15.02.2016; 22.06.2016 r.) przedstawił na zebraniu rady pedagogicznej wyniki i wnioski ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego

11. Zalecenia

Zgodnie z § 19 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2015.1270) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 33 ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2015 r., poz. 2156 ze zm.) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń - w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

.....
parafy kontrolującego

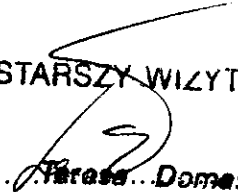
.....
dyrektora szkoły/placówki

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń;
- 2) organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

Warszawa, dnia 17 stycznia 2017 r.


DYREKTOR
Szkoły Podstawowej Nr 258

Podpis dyrektora szkoły

STARSZY WIZYTATOR

.....
Podpis kontrolującego


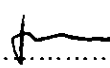
Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanej szkoły lub placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

17.01.2017 r.
DYREKTOR
Szkoły Podstawowej Nr 258

mgr Jadwiga Biłł

SZKOŁA PODSTAWOWA NR 258
im. gen. Jakuba Jasińskiego
03-472 Warszawa, ul. B. Brechta 8
NIP 113-23-79-439, REGON 000801616
tel. 619-23-85

Data, podpis dyrektora szkoły lub placówki

.....
 parafy kontrolującego
 dyrektora szkoły/placówki