



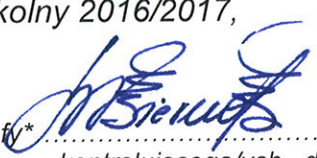
Mazowiecki Kurator Oświaty
Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa

ZSE.5533.32.2017.MB

Protokół kontroli

1. Kontrolę przeprowadzono w Miejskim Ogrodzie Jordanowskim (MOJ) w Żyrardowie przy ul. Reymonta 13, którego dyrektorem jest Pani Małgorzata Joanna Strojek.
2. Kontrolę w dniu 24 stycznia 2017 r. przeprowadził Pan Mieczysław Biernat – starszy wizytator Kuratorium Oświaty w Warszawie na podstawie upoważnienia z dnia 13 stycznia 2017 r. nr: ZSE.5533.32.2017.MB wydanego przez Mazowieckiego Kuratora Oświaty.
3. Tematyka kontroli: *Realizacja przez dyrektora zadań wynikających ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego.*
4. W trakcie kontroli przeprowadzono:
 - rozmowę z dyrektorem placówki,
 - obserwację pomieszczeń Miejskiego Ogrodu Jordanowskiego.
5. Dokonano analizy następującej dokumentacji:
 - *Planu nadzoru pedagogicznego Miejskiego Ogrodu Jordanowskiego w roku szkolnym 2015/2016,*
 - *Planu nadzoru pedagogicznego Miejskiego Ogrodu Jordanowskiego w roku szkolnym 2016/2017,*
 - *Planu imprez planowanych w roku szkolnym 2015/2016,*
 - *Harmonogramu imprez planowanych w roku szkolnym 2016/2017 w Miejskim Ogrodzie Jordanowskim,*
 - *Planu dydaktyczno – wychowawczego Miejskiego Ogrodu Jordanowskiego na rok szkolny 2015/2016,*
 - *Planu dydaktyczno – wychowawczego Miejskiego Ogrodu Jordanowskiego na rok szkolny 2016/2017,*
 - *Programu profilaktycznego Miejskiego Ogrodu Jordanowskiego w Żyrardowie na rok szkolny 2016/2017,*

Parafy*


kontrolującego/ych dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r., poz. 1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

- Raportu z ewaluacji wewnętrznej w Miejskim Ogrodzie Jordanowskim w Żyrardowie – Dzieci nabywają umiejętności i wiadomości określone w dydaktyczno – wychowawczym planie MOJ,
- Protokołów z zebrań Rady Pedagogicznej MOJ w Żyrardowie z: 21.08.2015 r., 23.08.2016 r., 22.11.2016 r.,
- Wybranych losowo 6 dzienników zajęć z roku szkolnego 2015/2016 i 2016/2017:
 - Gry i zabawy sportowe [rok szkolny 2015/2016],
 - Zajęcia umuzykalniające [rok szkolny 2015/2016],
 - Nasze Miasto [rok szkolny 2016/2017],
 - Ścieżki do samodzielności [rok szkolny 2016/2017],
 - Zajęcia wyrównawcze – Życie bez przemocy [rok szkolny 2016/2017],
 - My i społeczeństwo w naszym regionie [rok szkolny 2016/2017].
- Wybranych losowo 3 kart obserwacji zajęć z: 19.09.2016 r., 27.10.2016 r., 09.01.2017 r.

6. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości.

Miejski Ogród Jordanowski jest placówką wychowania pozaszkolnego, mieszcząca się w Żyrardowie przy ul. Reymonta 13. Teren jest ogrodzony, właściwie zagospodarowany i - w miarę możliwości organizacyjnych i finansowych – wyposażony w niezbędny sprzęt poprawiający funkcjonalność bazy i wzmacniający jego rekreacyjny charakter. Infrastruktura placówki jest w miarę możliwości modernizowana, co świadczy o posiadaniu przez Dyrektora wizji jej rozwoju. Sale, w których odbywają się zajęcia są czyste i zagospodarowane. Doposażanie ich często odbywa się dzięki zaangażowaniu zatrudnionych nauczycieli. Dostępne pomieszczenia są wykorzystywane adekwatnie do potrzeb i możliwości nauczycieli realizujących zajęcia oraz do oczekiwań uczestników biorących w nich udział. Cenne jest zaangażowanie pani Małgorzaty Strojek w rozpoznawanie bieżących potrzeb placówki. Skutkuje to m. in. doposażaniem pomieszczeń w niezbędne sprzęty oraz ich doraźną adaptacją i aranżacją np. w celu zapewnienia odpowiedniej przestrzeni niezbędnej do wystąpień okolicznościowych i imprez środowiskowych. Dużego znaczenia nabiera również docenianie wkładu pracy i indywidualnych inicjatyw podejmowanych przez pracujących nauczycieli. Umiejętne wiązanie pasji pracowników pedagogicznych z rozpoznanymi potrzebami dzieci i młodzieży powoduje, że oferta zajęć ulega okresowej modyfikacji i staje się podstawą do rozwijania specyficznych zainteresowań np. w zakresie łucznictwa.

W roku szkolnym 2016/2017 Dyrektor MOJ sprawuje nadzór pedagogiczny zgodnie z planem, z którym zapoznał radę pedagogiczną na zebraniu w dniu 23 sierpnia 2016 r. Niniejszy dokument uwzględnia wszystkie określone przepisami prawa formy sprawowania przez Dyrektora nadzoru.

Parafy*
 kontrolującego/ych dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r., poz. 1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

Przeprowadzana w placówce ewaluacja wewnętrzna jest wnikliwie planowana. Jej zakres w każdym roku szkolnym odnosi się do specyficznych obszarów działalności Miejskiego Ogrodu Jordanowskiego. Na jego podstawie ustalany jest harmonogram działań oraz opracowywane są narzędzia badawcze. Wyniki ewaluacji służą podnoszeniu jakości pracy placówki a wnioski, uzyskane w trakcie jej przeprowadzania, przyczyniają się do obiektywnego i skutecznego planowania kolejnych działań.

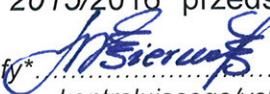
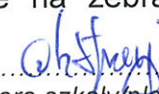
Na podstawie analizy zapisów z 6 dzienników zajęć można stwierdzić, że działania podejmowane przez Dyrektora w zakresie kontrolowania prawidłowego prowadzenia przez nauczycieli dokumentacji są skuteczne. Dzienniki są na bieżąco uzupełniane. Obecność uczestników na zajęciach jest systematycznie odnotowywana a ich przeprowadzenie nauczyciele potwierdzają podpisami. Zawierają zapisy dotyczące niezbędnych danych osobowych uczestników, ich frekwencji, realizowanych programów i tematyki poszczególnych zajęć. W dziennikach zajęć widnieją również zapisy świadczące o kontroli dokumentacji.

W gabinecie Dyrektora są przechowywane segregatory, w których gromadzona jest dokumentacja, m. in.: sprawozdania, protokoły z zebrań, scenariusze itp. Do gromadzonej w ten sposób dokumentacji Dyrektor Miejskiego Ogrodu Jordanowskiego posiada stały wgląd, co ułatwia sprawowanie przez niego kontroli nad wieloaspektowymi działaniami kadry pedagogicznej.

Dyrektor wspomaga zespół pracowników pedagogicznych poprzez organizowanie form doskonalenia zawodowego oraz umożliwia im uczestnictwo w warsztatach, kursach i szkoleniach organizowanych przez instytucje zajmujące się podnoszeniem jakości w edukacji. Z przedłożonej przez Dyrektora w trakcie kontroli dokumentacji wynika, że kadra pedagogiczna korzysta z doskonalenia zawodowego w sposób wynikający z bieżących potrzeb placówki i zainteresowań nauczycieli, np. *Warsztaty dotyczące zasad udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej* i warsztaty doskonalące *Kreatywna pedagogika*.

Pani Małgorzata Strojek czuwa nad prawidłowym przebiegiem stażu i awansu zawodowego zatrudnionych w placówce nauczycieli. Posiada niezbędną dokumentację, wymaganą przepisami prawa, związaną z przebiegiem procesu zdobywania stopni awansu.

Wyniki nadzoru pedagogicznego są prezentowane przez Dyrektora członkom kadry MOJ w Żyrardowie (potwierdzenie w dokumentacji: *Sprawozdanie z nadzoru pedagogicznego w roku szkolnym 2015/2016* przedstawione na zebraniu Rady

Parafy*  
kontrolującego/ych dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r., poz. 1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

Pedagogicznej w dniu 23 sierpnia 2016 r.). Z informacji uzyskanych od Dyrektora i analizy przedłożonej dokumentacji wynika, że wnioski z nadzoru pedagogicznego za rok szkolny 2015/2016, są wdrażane poprzez planowanie i realizację odpowiednich działań w roku szkolnym 2016/2017. Istotną rolę odgrywa również ewaluacja wewnętrzna i jej wyniki, na podstawie których proces planowania jest logiczny, uzasadniony i pozwala na adekwatny system modelowania bieżącej i przyszłej pracy placówki (potwierdzenie w dokumentacji: *Protokół z zebrania Rady pedagogicznej z dnia 22 listopada 2016 r., Plan dydaktyczno – wychowawczy Miejskiego Ogrodu Jordanowskiego w Żyrardowie na rok szkolny 2016/2017, Program profilaktyczny Miejskiego Ogrodu Jordanowskiego w Żyrardowie na rok szkolny 2016/2017, Harmonogram imprez planowanych w roku szkolnym 2016/2017 w Miejskim Ogródzie Jordanowskim*).



Dyrektor podczas kontroli określił, że na bieżąco obserwuje zajęcia w grupach, uroczystości, spotkania, imprezy i przekazuje uwagi nauczycielom podczas zebrań Rady Pedagogicznej. Ponadto plany nadzoru pedagogicznego zawierają terminarze planowanych obserwacji w każdym roku szkolnym.

Analiza losowo wybranych *Kart obserwacji* pozwala na stwierdzenie, że monitorowany jest sposób organizacji zajęć, ich strona techniczna, zaangażowanie wychowanków i nauczycieli.

Właściwą realizację zadań wynikających ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego potwierdziły wyniki problemowej ewaluacji zewnętrznej (przeprowadzonej w placówce w roku szkolnym 2015/2016). Wnioski uzyskane w procesie analizy zebranego materiału badawczego wskazują m. in., że:

- *W placówce rozpoznaje się w pełni potrzeby wychowanków i podejmuje działania wychowawcze oraz profilaktyczne spójne z ich oczekiwaniami;*
- *Współpraca kadry sprzyja skutecznym działaniom wychowawczym, zapewniającym odpowiedni poziom bezpieczeństwa fizycznego i psychicznego;*
- *Relacje opierają się na zasadach i normach obowiązujących i akceptowanych przez całą społeczność placówki;*
- *Analiza podejmowanych działań wychowawczych sprzyja ich modyfikacji i dostosowaniu do potrzeb wychowanków;*
- *Działania podejmowane w placówce sprzyjają promowaniu wartości uczenia się;*
- *Nadzór pedagogiczny sprawowany przez dyrektora oraz wnioski z ewaluacji wewnętrznej wpływają na podnoszenie jakości pracy Ogrodu;*
- *Szeroka współpraca ze środowiskiem lokalnym wpływa na korzystne zmiany wprowadzane w placówce.*

(pełna treść raportu: <http://www.seo2.npseo.pl/reports/1000901945157.pdf>).

Parafy*  
kontrolującego/ych dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r., poz. 1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

Zalecenia.

Bez zaleceń

7. Termin realizacji zaleceń.

Nie dotyczy

Zgodnie z § 19 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r., w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r., poz. 1270) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Protokół podpisali:

DYREKTOR
Miejskiego Ogrodu Jordanowskiego
w Żyrardowie
31.01.2017r.
mgr Małgorzata Strojek
.....
(dyrektor Miejskiego Ogrodu Jordanowskiego)

STARSZY WIZYTATOR
Mieczysław Biernat

.....
(przeprowadzający kontrolę)

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanej placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

MIEJSKI
OGRÓD JORDANOWSKI
96-300 Żyrardów, ul. Reymonta 13
tel. (0-46) 855-30-33
NIP 838-16-56-410, REGON 141118674

DYREKTOR
Miejskiego Ogrodu Jordanowskiego
w Żyrardowie
31.01.2017r.
mgr Małgorzata Strojek

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:
(data, podpis i imienna pieczęć dyrektora MOJ)

31 stycznia 2017 r.

Warszawa, dnia

Parafy*
kontrolującego/ych dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r., poz. 1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.