



Mazowiecki Kurator Oświaty
Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa

DSI.5533.3.2016.AM

Siedlce, dn. 15 lutego 2016r.

Protokół kontroli

1. Nazwa szkoły/placówki **Niepubliczna Szkoła Podstawowa Aleksander**
Adres szkoły/placówki **ul. Bolesława Prusa 44, 08 – 110 Siedlce**
Imię i nazwisko dyrektora szkoły/placówki **Małgorzata Gizak**
2. Nazwa i adres organu sprawującego nadzór pedagogiczny:
Mazowiecki Kurator Oświaty, Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa
Imię i nazwisko kontrolującego **Agnieszka Mężyńska i Ewa Dombrowska**
Upoważnienie nr **DSI.5533.3.2016.AM** z dnia **28 stycznia 2016 roku**.
3. Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli ze wskazaniem dni, w których odbyły się czynności kontroli w szkole/placówce **10 lutego 2016 roku**.
4. Nr wpisu do księgi kontroli: **4/2016**
5. Tematyka kontroli:
w zakresie spełniania przez szkołę niepubliczną warunków określonych w art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 ze zmianami).
6. W trakcie kontroli przeprowadzono rozmowę z dyrektorem szkoły Małgorzatą Gizak, dokonano analizy następującej dokumentacji:
 - zaświadczenie o wpisie do ewidencji,
 - decyzja o nadaniu uprawnień szkoły publicznej,
 - szkolny zestaw programów nauczania,
 - szkolny plan nauczania,
 - księga uczniów,
 - arkusze ocen uczniów,
 - dokumenty potwierdzające kwalifikacje nauczycieli,
 - dzienniki lekcyjne,
 - dokumentacja oceniania, klasyfikowania uczniów, w tym protokoły Rady Pedagogicznej i uchwały RP,
 - zasady wewnątrzszkolnego oceniania,
 - dokumenty potwierdzające bezpieczne, higieniczne warunki nauki i pracy

Parafy*
kontrolującego/ych

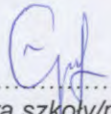
.....
dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 14 ust. 2 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 października 2009 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. nr 168, poz. 1324 ze zm.) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

7. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości
Z wywiadu bezpośredniego z dyrektorem szkoły, analizy dokumentacji i oglądu pomieszczeń szkoły wynika, że szkoła:
- funkcjonuje na podstawie wpisu do ewidencji szkół i placówek niepublicznych E.4430.22.2015 z dnia 31.08.2015 r. oraz postanowienie o nadaniu uprawnień szkoły publicznej DSI.543.7.2015 z dnia 14.08.2016 r.;
 - realizuje programy nauczania uwzględniające podstawy programowe kształcenia ogólnego;
 - realizuje zajęcia edukacyjne w cyklu nie krótszym oraz wymiarze nie niższym niż łączny wymiar obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w ramowym planie nauczania;
 - dokonywała klasyfikacji uczniów;
 - prowadzi dokumentację przebiegu nauczania ustaloną dla szkół publicznych;
 - przestrzega przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy;
 - zatrudnia nauczycieli zajęć edukacyjnych, o których mowa w art.7 ust. 3 pkt 2 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 ze zm.), którzy posiadają kwalifikacje zgodnie z art.7 ust.3 pkt 6 ww. ustawy
8. Wnioski i uwagi:
Niepubliczna Szkoła Podstawowa Aleksander - **spełnia** warunki określone w art. 7 ust 3 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 ze zm.).
Dokumentację szkolną należy prowadzić z należytą starannością, nie używając korektora.
9. Zalecenia:
Nie wydano zaleceń.

Zgodnie z § 19 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2015.1270) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 33 ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 ze zm.) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń – w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

Parafy*  
kontrolującego/ych dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 14 ust. 2 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 października 2009 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. nr 168, poz. 1324 ze zm.) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń;
- 2) organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

Siedlce, dnia 15.02.2016 r.
 Miejsowość, data

NIEPUBLICZNA SZKOŁA PODSTAWOWA
 ALEKSANDER W SIEDLCACH

Małgorzata Gizak
 Dyrektor

Podpis dyrektora szkoły lub placówki

STARSZY WIZYTATOR

Ewa Dombrowska

Podpis kontrolującego

WIZYTATOR

Agnieszka Mężyńska

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanej szkoły lub placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

NIEPUBLICZNA SZKOŁA PODSTAWOWA
 ALEKSANDER W SIEDLCACH

Małgorzata Gizak
 Dyrektor

15.02.2016 r.
 Data, podpis dyrektora szkoły lub placówki

Parafy*

kontrolującego/ych

dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 14 ust. 2 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 października 2009 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. nr 168, poz. 1324 ze zm.) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.