



Mazowiecki Kurator Oświaty
Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa

ZSE.5533.42.2017.AN

PROTOKÓŁ KONTROLI

1. Kontrolę przeprowadzono w Niepublicznym Przedszkolu *Równych Szans FIKU MIKU* w Józefowie przy ul. Nadwiślańskiej 137, którego organem prowadzącym jest Pani Magdalena Trzeciak, a dyrektorem ds. nadzoru pedagogicznego, Pani Natalia Rybicka.
2. Kontrolę w dniu 25 stycznia 2017 r. przeprowadziła Pani Anna Nowak - starszy wizytator w Wydziale Zwiększania Szans Edukacyjnych na podstawie upoważnienia z dnia 19 stycznia 2017 r. nr ZSE.5533.42.2017.AN wydanego przez Mazowieckiego Kuratora Oświaty.
3. Tematyka kontroli: *Realizacja zadań statutowych w przedszkolu niepublicznym, ze szczególnym uwzględnieniem organizacji kształcenia specjalnego zgodnie z obowiązującym prawem.*
4. W trakcie kontroli dokonano analizy następującej dokumentacji:
 - a) statutu Przedszkola.
 - b) dzienników zajęć specjalistycznych z realizacji opinii wczesnego wspomaganie rozwoju - WWR,
 - c) dzienników zajęć specjalistycznych z realizacji orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego
 - d) indywidualnych programów dzieci z orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego,
 - e) miesięcznych planów nauczycieli,
 - f) dzienników zajęć,
 - g) dokumentów potwierdzających kwalifikacje nauczycieli i specjalistów.

Parafy*.....
kontrolującego/ych organu prowadzącego

*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r., poz.1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

Wizytator wykonywał czynności kontrolne z wykorzystaniem oglądu pomieszczeń Przedszkola: sal dla dwóch oddziałów wiekowych, szatni, sanitariatów, pomieszczeń gospodarczych i placu zabaw. Przeprowadził wywiad z organem prowadzącym. Dyrektor ds. nadzoru pedagogicznego w dniu kontroli nieobecny.

5. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości oraz zalecenia wynikające z przeprowadzonych czynności kontroli wraz z terminem ich realizacji.
 - I. Niepubliczne Przedszkole *Równych Szans FIKU MIKU* posiada wpis do ewidencji szkół i placówek niepublicznych Miasta Józefowa z 10 lutego 2016 r. Statut określa sprawowanie opieki nad dziećmi w wieku 2,5-6 lat. W Statucie brak jest określonych przypadków skreślenia dziecka z listy oraz zapisów dotyczących rzeczywistego stanu działalności Przedszkola, w tym sposobu organizacji kształcenia specjalnego. Przypadki rozwiązania umowy z rodzicami określono w umowie cywilno-prawnej na świadczenie usług wychowania przedszkolnego.
 - II. W Przedszkolu działają dwa oddziały dzieci o bardzo zróżnicowanym wieku – w jednym 10 dzieci - ur. 2010-2013, w drugim 15 dzieci - ur. 2013-2014. Duża rozpiętość wiekowa w jednym oddziale wiekowym utrudnia realizację podstawy programowej wychowania przedszkolnego, do której zobowiązany jest organ prowadzący Przedszkole.
 - III. Teren placu zabaw wyposażony jest w sprzęt plastikowy i metalowy do zabaw i zajęć ruchowych. Wyposażenie sal niewystarczające, wymagające doposażenia w zabawki i kącki zainteresowań, bądź tematyczne. Należy zdecydowanie zadbać o estetykę pomieszczeń oraz posiłków. Z obserwacji organizacji obiadu wynika, że podział czasowy na dwie części, z dwugodzinną przerwą: 11.30-12 – zupa, 14-14.30 - II danie powoduje, że danie to wygląda nieświeżo – posiłki cateringowe.
 - IV. Przedszkole nie stosuje obowiązujących przepisów bhp i ppoż. Drugie piętro budynku zastawione łatwopalnymi gabarytami, co stanowi zagrożenie bezpieczeństwa pożarowego. Nawierzchnia ogrodu, w dniu kontroli, zaśnieżona, oblodzona, niebezpieczna dla dzieci. W czasie kontroli dzieci nie korzystały z placu zabaw. Parking przed budynkiem oblodzony, śliski, niebezpieczny.

Parafy*.....
kontrolującego/ych organu prowadzącego

*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r., poz.1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

- V. W dniu kontroli obecnych było 7 dzieci, 5 - w jednym oddziale, 2 - w drugim. Dwoje dzieci odpoczywało na materacach, pięcioro na leżakach. Wokół nich na podłodze leżały nieskładnie części ich garderoby. Włączona była muzyka do słuchania.
- VI. Do Przedszkola uczęszcza 7 dzieci posiadających opinie o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju, w tym 5 posiada także orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego. W dziennikach zajęć specjalistycznych zapisy zajęć dotyczących realizacji WWR prowadzone są następująco:
- 1 dziecko - ostatni zapis na dzień 17.01.2017 r.,
 - 2 - ostatni zapis na dzień 16.01.2017 r.,
 - 3 - ostatni zapis na dzień 20.01.2017 r.,
 - 4 - ostatni zapis na dzień 19.01.2017 r.,
 - 5 - ostatni zapis na dzień 03.01.2017 r.,
 - 6- ostatni zapis na dzień 19.01.2017 r.,
 - 7 - ostatni zapis na dzień 06.10.2016 r.

Orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego z uwagi na Zespół Aspergera, autyzm, lub afazję - 5 dzieci:

- 1 - WWR + orzeczenie (IPET + plan terapii pedagogicznej,
- 2 - WWR + orzeczenie (IPET + WWR realizowany poza przedszkolem + terapia ręki + zgoda na wykonywanie masażu),
- 3 - WWR + orzeczenie (IPET + plan terapii pedagogicznej, terapia ręki),
- 4 - WWR + orzeczenie (IPET + terapia ręki),
- 5 - WWR + orzeczenie (IPET + terapia ręki).

Zatrudnia się pomoce nauczycieli.

- VII. Zalecenia zawarte w orzeczeniach nie są realizowane w sposób właściwy, w formie zajęć wskazanych dla niepełnosprawności dzieci oraz zgodnie z obowiązującym prawem. Właściciel tłumaczy, że niektóre dzieci realizują zalecane formy terapii poza Przedszkolem. Dokumentacji potwierdzającej ten fakt brak.

Parafy*
kontrolującego/ych organu prowadzącego

*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r., poz.1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

- VIII. Jedna nauczycielka wychowania przedszkolnego nie posiada kwalifikacji wymaganych do pracy w Przedszkolu.
- IX. Dzienniki zajęć realizacji podstawy programowej wychowania przedszkolnego prowadzone na bieżąco.
- X. Dzienniki zajęć specjalistycznych – trening umiejętności społecznych, terapia ręki, terapia pedagogiczna, logopedia. Brak dokumentacji do grudnia 2016 r. Dokumentacji treningu umiejętności społecznych oraz zajęć logopedycznych właściciel nie posiada, tłumacząc, że prowadziła je dotychczas firma zewnętrzna.
- XI. Zajęcia dodatkowe w ramach czesnego to: język angielski i logopedia grupowa. Dodatkowo płatne: tańce, gimnastyka korekcyjna, multisensoryka, zmysłoplastyka oraz zajęcia umuzykalniające. Właściciel Przedszkola nieposiadający kwalifikacji pedagogicznych oświadcza, że prowadzi zajęcia z multisensoryki.
- XII. Dyrektor ds. nadzoru pedagogicznego nie sprawuje nadzoru systematycznie, brak jest dokumentacji nadzoru, choć jest on zapisany w Statucie Przedszkola. W ciągu dwóch dni nieobecny w Przedszkolu. Obecnie, z informacji uzyskanej od właściciela w dniu 30 stycznia 2017 r., wynika, że nadal jest nieobecny.
- XIII. Brak jest dokumentacji logopedy – jego kwalifikacji i dokumentacji zajęć prowadzonych z dziećmi. Jest on zatrudniony z firmy zewnętrznej *FABRYKA SŁÓW* mieszczącej się w Puławach, ul. Kazimierska 45.
- XIV. Przy Przedszkolu działa sala zabaw, prowadzona przez inny podmiot, w formie działalności gospodarczej. Właściciel poinformował, że dzieci przedszkolne korzystają z niej, choć obiekt wydaje się za duży i trudny do nadzorowania ich działań przy bardzo dużej powierzchni, a małej liczbie dzieci w Przedszkolu.
- XV. Przedszkole dysponuje dwiema salami zabaw, 2 łazienkami + 2 kabinami WC, 4 umywalkami, brodzikiem, rozdzielnią posiłków i zmywalnią naczyń, korytarzami komunikacyjnymi. Posiłki zapewnia firma cateringowa. Posiada pozytywne opinie Straży Pożarnej oraz SANEPID-u wymagane prawem z 2015 r.

Parafy*.....
 kontrolującego/ych organu prowadzącego

*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r., poz.1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

6. Zalecenia:

- 1) Dostosować statut Przedszkola do zapisów zawartych w art. 84 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1943).
- 2) Organizować kształcenie specjalne dla dzieci zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 24 lipca 2015 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1113).
- 3) Systematycznie sprawować oraz dokumentować nadzór pedagogiczny, zgodnie z zapisem w Statucie Przedszkola.
- 4) Systematycznie realizować podstawę programową wychowania przedszkolnego, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 czerwca 2016 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz. U. z 2016 r., poz. 895).
- 5) Przestrzegać wymagań rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. Nr 6, poz. 69 z późn. zm.).

7. Termin wykonania zalecenia: od dnia podpisania protokołu.

Zgodnie z § 19 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r. poz. 1270), dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 33 ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r., poz. 1943), dyrektor szkoły i placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń – w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

Parafy*
kontrolującego/ych organu prowadzącego

*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r., poz. 1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń;
- 2) organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

Protokół podpisali:


WŁAŚCICIEL
Niepublicznego Przedszkola
Równych Szans
w Józefowie


 (dyrektor Przedszkola)

STARSZY WIZYTATOR


 (przeprowadzający kontrolę)

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanego Przedszkola, a drugi włącza się do akt kontroli.

WŁAŚCICIEL
Niepublicznego Przedszkola
Równych Szans
w Józefowie


 Poświadczam odbiór protokołu kontroli: 01.02.2017
 (data, podpis i imienna pieczęć organu prowadzącego Przedszkole)

Warszawa, dnia 1 lutego 2017 r.

Parafy*
 kontrolującego/ych organu prowadzącego

*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r., poz.1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

