

**Kuratorium Oświaty
w Warszawie**

Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa

Warszawa 25 września 2017 r.

KOG.571.139.2017.TD

Protokół kontroli

1. Nazwa szkoły: Szkoła Podstawowa nr 72 im. Przyjaciół Grochowa w Warszawie.
2. Adres szkoły: 04 – 386 Warszawa, ul. M. Pacy 44
3. Imię i nazwisko dyrektora szkoły: Dorota Binda
4. Nazwa i adres organu sprawującego nadzór pedagogiczny: Mazowiecki Kurator Oświaty, Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa.
5. Imię i nazwisko kontrolującego: Teresa Domasik.
6. Upoważnienie nr: KOG.571.139.2017.TD z dnia 12 września 2017 r.
7. Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli ze wskazaniem dni, w których odbyły się czynności kontroli w szkole: 15 września 2017 r.
8. Tematyka kontroli: Nadzór pedagogiczny w stosunku do nauczyciela zatrudnionego w szkole w roku 2016/2017 i 2017/2018 oraz zapewnienie uczniom bezpieczeństwa, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w kontekście zgłoszonej sprawy z 05 września 2017r.

9. Podstawa prawna:

- Ustawa z 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 ze zm.)
- Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1943 ze zm.).
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. poz. 1270).
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. poz. 1658).
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 sierpnia 2017 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli (t. j. Dz. U. 2017 r., poz. 1575).
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r., Nr 6, poz. 69 ze zm.).
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno – pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2017 r., poz. 1591).
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2013 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno – pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2013 r. Nr. 26, poz. 532).

10. Księga kontroli: 1

11. W trakcie kontroli wykonano następujące czynności:

Przeprowadzono rozmowę z Panią Dorotą Bindą – dyrektorem szkoły



Dokonano analizy dokumentacji:

- Statutu Szkoły Podstawowej nr 72 w Warszawie
- Planu nadzoru pedagogicznego dyrektora szkoły na rok 2016/2017 i 2017/2018,
- Sprawozdania z realizacji planu nadzoru pedagogicznego za rok 2016/2017,
- Programu wychowawczego i profilaktycznego szkoły obowiązującego w roku szkolnym 2016/2017,
- Planu pracy wychowawczej klasy w roku szkolnym 2016/2017,
- Dokumentów potwierdzających kwalifikacje nauczyciela
- Dziennika zajęć klasy w roku szkolnym 2016/2017,
- Kontroli protokołów zebrań rady pedagogicznej za rok szkolny 2016/2017.
- Wnioski z nadzoru pedagogicznego i z raportu ewaluacji wewnętrznej za rok szkolny 2016/2017
- Pomoc psychologiczno – pedagogiczna za rok szkolny 2016/2017
- Notatki psychologa, pedagoga i wychowawcy z rozmów ;

12. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości

Ostatnia aktualizacja statutu w zakresie nadzoru pedagogicznego i pomocy psychologiczno - pedagogicznej została wprowadzona uchwałą rady pedagogicznej dnia 1 września 2016 r.

13. Planowanie nadzoru

- 1/ Dyrektor szkoły opracowała na rok szkolny 2016/2017 plan nadzoru pedagogicznego, który przedstawiła na zebraniu rady pedagogicznej dnia 15 września 2016 r. (nr protokołu rady pedagogicznej 2 z 15 września 2016).
- 2/ Plan nadzoru na rok szkolny 2016/2017 jest opracowywany z uwzględnieniem wniosków z nadzoru pedagogicznego sprawowanego w szkole w poprzednim roku szkolnym.
- 3/ Plan nadzoru na rok szkolny 2016/2017 zawiera w szczególności:

Część I

- realizacja podstawy programowej,
- analiza tematyki zajęć w kontekście zgodności z podstawą programową w klasach I-VI,
- prawidłowość prowadzenia dokumentacji przebiegu nauczania wychowania i opieki,
- dostosowanie metod i form pracy do indywidualnych potrzeb rozwojowych uczniów,
- bezpieczeństwo uczniów i wychowanków podczas zajęć,
- organizacja pracy i funkcjonowanie biblioteki szkolnej,

Część II – ewaluacja

- kształtowane są postawy i respektowane normy społeczne,
- nauczyciele współpracują w planowaniu i realizowaniu procesów edukacyjnych,
- ewaluacja programu wychowawczego szkoły

Część III - wspomaganie

- uczeń zdolny – diagnoza, metody pracy, tworzenie programów,
- rozwijanie kompetencji czytelniczych na każdym etapie kształcenia aktywizujące metody pracy wśród dzieci i młodzieży.
- nauczyciel mistrzem. Jak inspirować i wspierać indywidualne możliwości ucznia.

- Współpraca rady pedagogicznej – praca w zespołach.

Dyrektor poinformowała, że nie opracowuje planu obserwacji, natomiast w roku szkolnym 2016/2017 obserwowała pracę nauczycieli wychowania przedszkolnego, edukacji wczesnoszkolnej, lekcji języka polskiego, matematyki, dyżurów międzylekcyjnych, uroczystości szkolnych, apeli, zajęć świetlicowych, spotkań z rodzicami, pracę zespołów nauczycielskich.

Realizacja planu nadzoru w roku 2016/2017

- Dyrektor poinformowała, że prowadziła obserwacje dyżurów międzylekcyjnych, uroczystości szkolnych, apeli, zajęć świetlicowych, obserwowała spotkania z rodzicami prowadzone przez psychologa i pedagoga, pracę zespołów nauczycielskich. Dyrektor obserwowała lekcje

- Dyrektor obserwowała

- Dyrektor poinformowała, że w szkole funkcjonują zespoły: klasowe zespoły nauczycielskie, zespół edukacji wczesnoszkolnej; przedmiotowe: przedmiotów humanistycznych, przedmiotów matematyczno - informatyczno – przyrodniczych, rozwijania artystycznych zdolności uczniów, zespół wychowania i profilaktyki, zespół do spraw aktualizacji szkolnych aktów prawnych, zespół wychowawców świetlicy. Zespoły spotykają się w każdy wtorek i w miarę potrzeb w zależności od sytuacji.

Przeprowadzono w szkole zajęcia dla dzieci na temat cyberprzemocy, które prowadzili funkcjonariusze straży miejskiej i policji.

W klasie nie prowadzono badań w zakresie ewaluacji wewnętrznej.

Dyrektor wspomagała nauczycieli w realizacji ich zadań, w szczególności poprzez: szkolenie rady pedagogicznej na temat: „praca z uczniem zdolnym”, „nauczyciel mistrzem. Jak inspirować i wspierać indywidualne możliwości ucznia”, szkolenie kadry pedagogicznej w zakresie wdrażania nowej podstawy programowej. Współpraca rady pedagogicznej – praca w zespołach.

Dyrektor szkoły, dwa razy w roku: po pierwszym semestrze i po zakończeniu roku szkolnego przedstawiła na zebraniu rady pedagogicznej wyniki i wnioski ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego.

Wychowawca na godzinach z wychowawcą realizował plan wychowawczy. Tematyka godzin: „Moje zachowanie wobec innych”, „akceptuję samego siebie i innych”, „tolerancja wobec odmienności”, „Kultura zachowania się w różnych sytuacjach życiowych”, „Gdzie szukać pomocy i jak dbać o własne bezpieczeństwo”. We współpracy z rodzicami opracowano „Program konsekwencji pozytywnych i negatywnych dotyczący niwelowania niepożądanych zachowań” (spóźnienia na lekcje, brak przygotowania do zajęć, brak zadań domowych).

T-104

Zalecenia:

1. Zapewnić bezpieczeństwo wszystkim uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę – art. 68 ust. 1 pkt. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r Prawo oświatowe
2. Objąć pomocą psychologiczno – pedagogiczną uczniów art. 68 ust. 1, pkt.3 ww. ustawy.

.....



Zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2017.1658 dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 55 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017r. poz. 59 ze zm.) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń - w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń;
- 2) organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

Zalecenia wykonać w terminie do 23 października. 2017 r.

Warszawa, dnia 25 września 2017 r.

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Dorota Binda

Podpis dyrektora szkoły

STARSZY WIZYTOR

Teresa Domasik

Podpis kontrolującego.....

Kontrowane 25.09.2017

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanej szkoły lub placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

Data, podpis i pieczęć imienna dyrektora szkoły

Nazwa szkoły

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Dorota Binda

25.09.2017r.

SZKOŁA PODSTAWOWA Nr 72

im. Przyjaciół Grochowa

04-386 Warszawa, ul. M. Pacy 44

tel 22 277 14 30