

Ciechanów, dn. 20.06.2017 r.

DCI.5533.33.2017.NBT

Protokół kontroli

1. Nazwa szkoły: **Zespół Szkół Zawodowych nr 1 im. Jerzego Ciesielskiego w Mławie,**
Adres Szkoły: **ul. Zuzanny Morawskiej 29, 06 – 500 Mława,**
2. Nazwa i adres organu sprawującego nadzór pedagogiczny:
Mazowiecki Kurator Oświaty, Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa
Imię i nazwisko kontrolującego: **starszy wizytator Teresa Nowotczyńska-Boczek**
Upoważnienie nr DCI.5533.33.2017.TNB z dnia 13.06.2017 r.
3. Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli: **14.06. 2017 r.**
4. Tematyka kontroli: **„Przestrzeganie przepisów statutu w zakresie praw ucznia”.**

Kontrola została przeprowadzona w związku z pismem, które wpłynęło do Delegatury w Ciechanowie dnia 5 czerwca 2017 r. dotyczącym podejrzenia naruszenia praw ucznia w szkole.

W trakcie kontroli wykonano następujące czynności:

1. przeprowadzono rozmowę z dyrektorem szkoły, wychowawczynią pedagogiem szkolnym,
2. dokonano analizy następującej dokumentacji:
 - statutu szkoły, programu wychowawczego, programu profilaktyki,
 - dzienników lekcyjnych z 2016/17 roku,

Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnione nieprawidłowości.

Statut szkoły został zatwierdzony uchwałą Rady Pedagogicznej z dnia 24.06. 2015/16 r. Zawiera nazwę i typ szkoły oraz jej zadania, nazwę organu prowadzącego szkołę, organy

Parafy*

kontrolującego/ych

dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 sierpnia 2015 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r.poz.1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

szkoły oraz ich kompetencje, organizację pracy szkoły, prawa i obowiązki uczniów, katalog kar i nagród, wewnętrzny system oceniania.

Statut określa **prawa i obowiązki uczniów**, w tym wynikające z wewnętrznych zasad oceniania, procedury odwoławcze od kar, formy nagradzania, punktowe zasady oceniania zachowania uczniów. Zgodnie z zapisami Rozdziału VII Statutu uczeń ma prawo m.in. do opieki wychowawczej i zapewnionych warunków bezpieczeństwa, ochrony przed wszelkimi formami przemocy fizycznej i psychicznej, do poszanowania godności osobistej, dyskrecji w sprawach dotyczących jego sytuacji rodzinnej, przyjaźni, uczuć, życzliwego, podmiotowego traktowania w procesie dydaktyczno-wychowawczym, sprawiedliwej, obiektywnej, uzasadnionej i jawnej oceny oraz znajomości środków i form sprawdzenia osiągnięć edukacyjnych, uzyskania dodatkowej pomocy i oceny postępów w nauce w terminach uzgodnionych z nauczycielem, swobody wyrażenia myśli, sumienia, wyznania, wypowiedzi, przekonań i opinii, w szczególności dotyczących życia szkoły, a także światopoglądowych i religijnych, jeśli nie narusza tym dobra innych osób, jawnego przeprowadzonej na bieżąco oceny swojego stanu wiedzy i zachowania zgodnej z obowiązującymi WSO i PSO, przedstawiania wychowawcy oddziału, dyrektorowi szkoły i innym nauczycielom swoich problemów oraz uzyskiwania od nich pomocy, wyjaśnień. poszanowania godności własnej w sprawach osobistych, rodzinnych i koleżeńskich, jawnego wyrażania opinii dotyczących pracy szkoły, nie może to jednak uwłaczać niczyjej godności osobistej.

W statucie zostały określone sposoby nagradzania i karania uczniów w przypadku nieprzestrzegania postanowień statutu.

Program wychowawczy szkoły został zaopiniowany przez Radę Pedagogiczną 24 czerwca 2015/2016 r. Zawiera podstawę prawną, priorytety szkoły, założenia programowe, cel główny, cele operacyjne, model absolwenta, zadania, formy realizacji, monitoring i ewaluację. W zadaniach określono obszary dotyczące m.in. uświadamiania uczniom praw i obowiązków wynikających z prawa szkolnego, egzekwowania swoich praw przez uczniów. Jako sposób realizacji zadań związanych z prawami dziecka zaplanowano m.in. zapoznanie rodziców i uczniów z dokumentami szkoły.

Ponadto w szkole opracowano dla każdej klasy szkół wchodzących w skład zespołu tematykę godzin wychowawczych do realizacji celem ujednolicenia procesu wychowawczego.

Program profilaktyki szkoły został zaopiniowany przez Radę Pedagogiczną 24 czerwca 2015/2016 r. Zawiera podstawy prawne działań profilaktycznych podejmowanych w szkole, cele i zadania szkolnej profilaktyki, plan działań profilaktycznych, procedury postępowania nauczycieli w różnych sytuacjach trudnych wychowawczo, zagrażających młodzieży oraz

Parafy*.....

kontrolującego/ych

dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 sierpnia 2015 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r. poz. 1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

metody współpracy z policją w tym zakresie. W programie profilaktyki określono także „Procedury postępowania w przypadku uchylania się ucznia od obowiązku szkolnego, wagarowania.”

„ Analizy **dzienników lekcyjnych** klasy dokonano pod kątem realizacji tematów dotyczących praw ucznia oraz podejmowanych działań w stosunku do ucznia sprawiającego kłopoty wychowawcze. Na podstawie dzienników stwierdzono, że uczniowie są informowani o swoich prawach i obowiązkach. Świadczy o tym np: zapis w dzienniku z dnia 14.09. 2016 r. Rodzice tej klasy zostali zapoznani na zebraniu ogólnym w dniu 21 września bieżącego roku. Natomiast uczniów klasy z prawami ucznia zapoznano dnia 16 września 2016 r. na godzinie wychowawczej, a rodziców na zebraniu ogólnym w dniu 21 września 2016 r., co potwierdzają wpisy.

Z rozmów z dyrektorem szkoły i wychowawcą klasy i pedagogiem wynika, że mimo

Parafy*

kontrolującego/ych

dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 sierpnia 2015 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r., poz. 1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

Wnioski i uwagi:

- Zespół Szkół nr 1 w Mławie funkcjonuje w oparciu o statut, program wychowawczy, program profilaktyki. Powyższe dokumenty stanowią wewnątrzszkolne prawo oświatowe.
- Uczniowie są informowani o swoich prawach i obowiązkach przez wychowawców.
- Dokumentacja prowadzona przez wychowawców, pedagoga i psychologa szkolnego potwierdza realizację zadań w zakresie przestrzegania praw i obowiązków ucznia.

5. Zaleceń nie wydano.

Zgodnie z § 19 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. 2015. Poz.1270) dyrektor szkoły/placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 33 ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2015 r. poz. 2156 ze zm.) dyrektor szkoły/placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń – w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

1. organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń,
2. organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz sposobie ich realizacji.

Protokół podpisali:

DYREKTOR Zespołu Szkół Nr 1 w Mławiemgr Urszula Jakubowska..... (podpis dyrektora szkoły/placówki)	STARSZY WIZYTATORTeresa Kłopotowska-Bóczek..... (podpis kontrolującego)
---	---

Ciechanów, dnia 20 czerwca 2017 r.

Parafy* kontrolującego/ych	 dyrektora szkoły/placówki
--	------------------------------------

*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 sierpnia 2015 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r.poz.1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor szkoły/placówki, w której przeprowadzono kontrolę, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli

.....
20.06.2017.....
(Data, podpis dyrektora szkoły/placówki)

DYREKTOR
Zespołu Szkół Nr. 1 w Miawie
[Podpis]

Ciechanów, dnia 20 czerwca 2017 r.

Parafy*.....
kontrolującego/ych dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 sierpnia 2015 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r. poz. 1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.