



Mazowiecki Kurator Oświaty
Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa

DSI.5751.3.2015.GS

Protokół kontroli doraźnej

1. Kontrolę przeprowadzono w **Niepublicznym Przedszkolu „ŻÓŁTY LATAWIEC”** z siedzibą ul. Korczaka 11, 08 – 110 Siedlce, w którym dyrektorem jest Pani **Barbara Sienkiewicz**.
2. Wpis do księgi kontroli: nr 3/2015.
3. Kontrolę w dniu **3 września 2015r.** przeprowadziła Pani **Grażyna Staręga – starszy wizytator Delegatury w Siedlcach Kuratorium Oświaty w Warszawie**, na podstawie upoważnienia z dnia 2 września 2015r. nr DSI.5751.3.2015.GS wydanego przez Mazowieckiego Kuratora Oświaty.
4. Tematyka kontroli: **udzielania pomocy psychologiczno – pedagogicznej w przedszkolu niepublicznym.**

5. Przeprowadzone czynności:

W trakcie kontroli przeprowadzono rozmowę z dyrektorem Niepublicznego Przedszkola ŻÓŁTY LATAWIEC, osobą prowadzącą przedszkole – Panem Dariuszem Sienkiewiczem, przeprowadzono ogląd placówek przy ulicy Warszawskiej i Korczaka. Ponadto dokonano analizy następującej dokumentacji:

- ✓ Statut przedszkola,
- ✓ Dzienniki zajęć indywidualnych,
- ✓ Indywidualne teczki dziecka (między innymi: Opinia – profil psychoedukacyjny PEP-R, IPET, ewaluacje IPET-u, Program terapii behawioralnej, ewaluacje programu)
- ✓ Dzienniki zajęć
- ✓ Zeszyty obserwacji
- ✓ Dokumentacja potwierdzająca kwalifikacje nauczycieli.

5. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnione nieprawidłowości

Do Niepublicznego Przedszkola ŻÓŁTY LATAWIEC w Siedlcach uczęszcza: 18 dzieci z orzeczeniami (przy ulicy Warszawskiej) – 5 oddziałów, 22 (w tym 13 z orzeczeniami) – do placówki przy ulicy Korczaka – 4 oddziały. Wszyscy nauczyciele i terapeuci posiadają

Parafy*
kontrolującego dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015r. poz. 1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

Dyrektor szkoły/placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń do protokołu w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń;
- 2) organ prowadzący szkołę/placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

9. Dyrektor szkoły/placówki ma prawo zgłosić Mazowieckiemu Kuratorowi Oświaty w ciągu 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole.

10. Protokół podpisali:

.....
Niepubliczne Przedszkole "ZÓŁTY LATAWIEC" z siedzibą przy ul. Wamysza Kórczaka 11, 08-110 Siedlce
tel. 652 170 590 REGON 143144923
.....
Dyrektor: Barbara Siemkiewicz (dyrektor szkoły/placówki)
Starszy Wizytator: Grażyna Starega (przeprowadzający kontrolę)

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor szkoły/placówki, w której przeprowadzono kontrolę, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli

.....
04.09.2015
Barbara Siemkiewicz
(data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły/placówki)

Siedlce, 4 września 2015 r.

Parafy*

.....
kontrolującego

.....
dyrektora szkoły/placówki