



Mazowiecki Kurator Oświaty
Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa

Siedlce, 15 września 2015 r.

DSI.5533.77.2015.PB

Protokół kontroli doraźnej

1. Kontrolę przeprowadzono w Szkole Podstawowej Nr 4 im. Adama Mickiewicza w Siedlcach, ul. 10 Lutego 18, 08-110 Siedlce, której dyrektorem jest pan Przemysław Anusiewicz.

Nr wpisu do księgi kontroli placówki: 16

2. Kontrolę w dniu 11 września 2015 r. przeprowadziły:

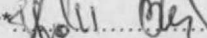
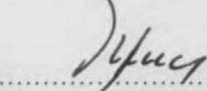
- p. Barbara Radman – starszy wizytator Delegatury w Siedlcach Kuratorium Oświaty w Warszawie na podstawie upoważnienia z dnia 11 września 2015 r. nr DSI.5533.77.2015.PB wydanego przez Mazowieckiego Kuratora Oświaty,

- p. Bożena Pawluk – wizytator Delegatury w Siedlcach Kuratorium Oświaty w Warszawie na podstawie upoważnienia z dnia 11 września 2015 r. nr DSI.5533.77.2015.PB wydanego przez Mazowieckiego Kuratora Oświaty,

3. Tematyka kontroli: kontrolę przeprowadzono w związku z informacją przekazaną pocztą elektroniczną dotyczącą organizacji pracy świetlicy szkolnej.

4. W trakcie kontroli przeprowadzono rozmowę z wicedyrektorem szkoły panią Anną Pluta, przewodniczącą Zespołu wychowawców świetlicy panią

dokonano analizy dokumentacji w zakresie objętym kontrolą (Statut Szkoły Podstawowej nr 4 im. Adama Mickiewicza w Siedlcach, Regulamin świetlicy szkolnej w Szkole Podstawowej nr 4 im. Adama Mickiewicza w Siedlcach, Wewnętrzny regulamin świetlicy, Ramowy plan dnia w świetlicy szkolnej, dzienniki

Parafy  
kontrolującego/ych dyrektora szkoły/placówki

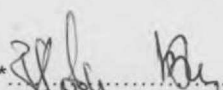
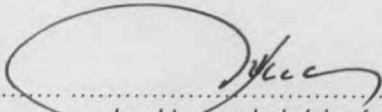
zajęć w świetlicy) oraz przeprowadzono przegląd pomieszczeń szkolnych (świetlica, stołówka, korytarze, plac zabaw).

5. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnione nieprawidłowości:

W oparciu o informacje uzyskane od Pani Wicedyrektor w trakcie kontroli oraz na podstawie przeglądu dokumentacji, stwierdzono, że Szkoła Podstawowa Nr 4 w Siedlcach funkcjonuje w oparciu o obowiązujące przepisy prawa oświatowego, zgodnie z art. 67 ust.1 pkt 3 Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. nr 256, poz. 2572, ze zm.) szkoła publiczna powinna zapewnić uczniom możliwość korzystania ze świetlicy szkolnej. Szkoła Podstawowa Nr 4 w Siedlcach zapewnia opiekę wszystkim uczniom z klas I - III, których rodzice wyrazili taką potrzebę. Rodzice uczniów klas IV-VI nie zgłosili potrzeby udziału dzieci w zajęciach w świetlicy. Świetlica funkcjonuje od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00 – 17:00. W dniu przeprowadzenia kontroli ze świetlicy korzysta 223 uczniów. Zajęcia prowadzone są w 9 grupach wychowawczych liczących od 22 do 25 uczniów. Zatrudnionych jest 10 wychowawców (8 w pełnym wymiarze, 2 w niepełnym wymiarze zajęć). Liczba uczniów przypadających na jednego wychowawcę podczas zajęć w świetlicy nie przekracza 25, zgodnie z par. 7 ust. 2 załącznika nr 2 rozporządzenia Ministra Edukacji narodowej z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz.U. Nr 61, poz. 624, z późn. zm.).

Kontrolą objęto wszystkie dzienniki zajęć w roku szkolnym 2015/2016. Zostały do nich wpisane plany pracy świetlicy, imiona i nazwiska uczniów korzystających ze świetlicy, tematy przeprowadzonych zajęć potwierdzone podpisem wychowawcy. Wychowawcy odnotowują obecność uczniów na poszczególnych godzinach zajęć w świetlicy. Pani Wicedyrektor oświadczyła, że od 15 września 2015 roku ma być wdrożony elektroniczny system wejść i wyjść uczniów ze świetlicy. Każdy uczeń posiada własny czytnik.

W celu poprawy warunków pobytu uczniów na świetlicy, została ona w okresie wakacyjnym rozbudowana. Ponadto Wicedyrektor i Przewodnicząca Zespołu wychowawców świetlicy oświadczają, że do organizacji zajęć świetlicowych wykorzystują pomieszczenia stołówki szkolnej i klas, w których nie odbywają się zajęcia lekcyjne. Dzieci z wychowawcami wychodzą na plac zabaw. Organizowane

Parafy*  
kontrolującego/ych dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015, poz.1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

są też w ramach zajęć świetlicowych wyjścia poza szkołę np. do bibliotek, do Straży i inne.

Podczas oglądu pomieszczeń szkolnych stwierdzono, że nauczyciele dyżurujący zwracają uwagę na osoby obce wkraczające na teren szkoły, uczniowie przebywający w świetlicy mają zapewnioną opiekę nauczycieli i zorganizowane zajęcia. Wychowawcy świetlicy podczas dyżuru w stołówce nadzorowali uczniów i pomagali im w samoobsłudze.

6. Zalecenia:

Nie wydano

7. Ujawnione nieprawidłowości, w zakresie nieobjętym tematyką kontroli:

Nie stwierdzono

8. Dyrektor szkoły/placówki ma prawo zgłosić Mazowieckiemu Kuratorowi Oświaty w ciągu 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole.

9. Protokół podpisali:

DYREKTOR

...mgr. Przemysław Anusiewicz.....

(dyrektor szkoły/placówki)

WIZYTATOR

Bożena Pawluk

(przeprowadzający kontrolę)

STARSZY WIZYTATOR

Barbara Radwan

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor szkoły/placówki, w której przeprowadzono kontrolę, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli

DYREKTOR

15.09.2015 r. mgr Przemysław Anusiewicz

(data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły/placówki)

Siedlce, dnia 15 września 2015 r.

Parafy
Kontrolującego/ych

DYREKTOR

dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015, poz.1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.