



Mazowiecki Kurator Oświaty
Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa

DOS.5533.39.2015.DZ

Protokół kontroli

1. Kontrolę przeprowadzono w Szkole Podstawowej nr 5 im. Żołnierzy Armii Krajowej w Zespole Szkół w Wyszkowie, ul. Geodetów 45, 07- 200 Wyszków, której dyrektorem jest Zbigniew Szczerba.
2. Kontrolę w dniu 23 października 2015 roku przeprowadziła: **Danuta Zalewska starszy wizytator Kuratorium Oświaty w Warszawie Delegatura w Ostrołęce** na podstawie upoważnienia z dnia 22 października 2015 roku nr DOS.5533.39.2015.DZ wydanego przez Mazowieckiego Kuratora Oświaty.
3. Tematyka kontroli:
 - **zapewnienie uczniom bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki.**
4. W trakcie kontroli przeprowadzono rozmowy z:
 - dyrektorem szkoły - Zbigniewem Szczerbą;
 - wicedyrektorem szkoły -
 - nauczycielem szkoły –
 - pielęgniarką szkolną –dokonano analizy następującej dokumentacji:
 - Statut Zespołu Szkół w Wyszkowie w zakresie sprawowania opieki nad uczniami;
 - Szkolny Program Profilaktyki Zespołu Szkół, Szkoły Podstawowej nr 5 im. Żołnierzy Armii Krajowej, Gimnazjum nr 1 im. Polskich Mistrzów Olimpijskich w Wyszkowie w zakresie procedur postępowania z dzieckiem
 - Plan lekcji klasy
 - Notatka służbowa z rozmowy wychowawcy z rodzicem dziecka z dnia 31 sierpnia 2015 roku i 1 września 2015 roku;

Parafy*

.....
kontrolującego/ych

.....
dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2015.1270) "parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu".

- Notatki służbowe ze spotkań dyrekcji szkoły z rodzicami uczennicy z dnia 5 grudnia 2014 roku i 12 lutego 2015 roku;
- Listy obecności nauczycieli Zespołu Szkół w Wyszkanie na szkoleniu „Dziecko z _____ w dniu 16 stycznia 2015 roku;
- Wydruk z dziennika elektronicznego – wiadomość wicedyrektora szkoły do rodziców;
- Podanie rodziców do dyrekcji szkoły o zwolnienie uczennicy z zajęć wychowania fizycznego wraz z zaświadczeniem lekarskim;
- Decyzja dyrektora szkoły dotycząca zwolnienia ucznia z realizacji zajęć wychowania fizycznego;
- Protokół ze spotkania zespołu samokształceniowego edukacji wczesnoszkolnej Zespołu Szkół Szkoły Podstawowej nr 5 w Wyszkanie, z dnia 3 września 2015 roku;

dokonano oglądu:

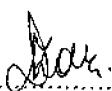
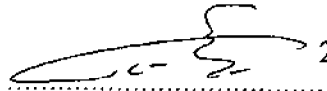
- sali lekcyjnej, w której ma zajęcia uczennica.

5. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnione nieprawidłowości.

W związku z pismem Państwa _____, rodziców uczennicy klasy _____ Szkoły Podstawowej nr 5 im. Żołnierzy Armii Krajowej w Wyszkanie, skierowanym do Rzecznika Praw Dziecka dotyczącym udzielania pomocy dziecku _____ na terenie szkoły, przeprowadzono w dniu 23 października 2015 roku kontrolę.

W piśmie, z dnia 24 września 2015 roku rodzice informują, że 18 listopada 2014 roku ich dziecko z objawami _____ zostało przez wychowawcę zaprowadzone do pielęgniarki szkolnej. Wychowawca klasy twierdzi, że nie przypomina sobie takiej sytuacji. Pielęgniarka szkolna informuje, że w „Rejestrze zabiegów pielęgnacyjnych” w listopadzie 2014 roku nie ma odnotowanej porady dla uczennicy. Kontrola doraźna dotycząca zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki w szkole odbyła się 25 listopada 2014 roku. Do dnia kontroli w 2014 roku nie wpłynęła informacja od rodziców o powyższym zdarzeniu.

Sytuację opisaną przez rodziców w piśmie (zderzenie uczennicy z kolegą z klasy), wychowawca opisuje następująco: „17 września 2015 roku, po dzwonku na przerwę o 12³⁵ zostałam poinformowana przez uczennicę, że zderzyła się z kolegą, trzymając się za policzek. W tym czasie rozmawiałam z innym rodzicem na tematy wychowawcze (w klasie, przy biurku). Nie jest prawdą, że uczennica ponownie zwróciła się o pomoc do

Parafy*   2
 kontrolującego/ych dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2015.1270) "parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu".

mnie. Prawdopodobnie w tym czasie uczennica poszła do pielęgniarki. Po dzwonku na lekcję uczennica wróciła na zajęcia mówiąc, że czuje się lepiej i przypadkiem zderzyła się z K." Wychowawczynie potwierdza (jak wnoszą rodzice), że nie został :

po tym zdarzeniu, ponieważ uczennica nie zgłaszała objawów

. W „Książce porad ambulatoryjnych” pielęgniarka szkolna, przy nazwisku uczennicy odnotowała: „uderzenie pod okiem (kolega). Postępowanie pielęgniarskie – zimny okład”.

W dniu kontroli dokonano oglądu sali lekcyjnej, w której ma zajęcia uczennica. Stwierdzono, że w sali znajduje się wydzielone miejsce (do przez uczennicę) z małym stolikiem i krzeselkiem, osłonięte parawanem (pod oknem, z tyłu klasy). Około godziny 9⁴⁰ (podczas przerwy), uczennica

Obecne przy tej czynności były pielęgniarka szkolna i wychowawczynie.

Z notatki służbowej z dnia 5 grudnia 2014 roku, przedłożonej przez wicedyrektora szkoły w dniu kontroli: „Nie jest konieczne stworzenie specjalnego kącika, w którym dziecko mogłoby (sugestia rodziców). Następna notatka służbowa z dnia 12 lutego 2015 roku „wniosek rodziców o zorganizowanie kącika w sali lekcyjnej, by stworzyć bardziej komfortowe warunki do . Wicedyrektor informuje, że w tym samym miesiącu szkoła zorganizowała wydzielone miejsce w klasie.

Wychowawca klasy poinformowała, że 24 września 2015 roku odbyła się lekcja biblioteczna (na terenie szkoły). Pamięta, że uczennica zabrała ze sobą niezbędne rzeczy w torbie. Twierdzi, że zawsze na to zwraca uwagę. Zgodnie z ustaleniami z rodzicami zgłasza rodzicom dzień wcześniej wyjścia poza szkołę. Rodzice nie wyrażają zgody na wyjścia ich dziecka poza teren szkoły. Na ich prośbę dziecko nie uczestniczy w wydarzeniach klasowych i szkolnych, takich jak rozpoczęcie roku szkolnego, apele szkolne, audycje muzyczne, wyjścia do kina, wycieczki i spacer.

Wicedyrektor szkoły przyznaje, że w grudniu 2014 roku zaproponowała rodzicom zmianę klasy. Propozycja wynikała z obserwacji, że współpraca z wychowawcą nie spełnia oczekiwań rodziców. Informuje, że rodzice odrzucili jej propozycję (notatka służbowa z dnia 5 grudnia 2014 roku). Jak przekazuje wicedyrektor szkoły, „rodzice wyrazili wolę, by uczennica dokończyła naukę w tej klasie bo ma tu koleżanki”.

Rodzice wnoszą w piśmie, że dyrekcja szkoły nie wyznaczyła osoby, która zastąpi pielęgniarkę podczas jej ewentualnej nieobecności. Wicedyrektor w dniu 3 października 2015 roku w dzienniku elektronicznym przesłała rodzicom wiadomość: „W nawiązaniu do rozmowy z 30.09.2015r. informuję, że nie uległy zmianie ustalenia z poprzedniego roku szkolnego. Państwa córką opiekuje się wychowawczynie lub nauczyciele uczący w tej klasie. Dodatkowo do pomocy wychowawcy jest asystentka. Na przerwie, kiedy jest

Parafy*.....

kontrolujących

dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2015.1270) "parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu".

, przychodzi pielęgniarka, która nadzoruje czynności wykonywane przez

W czasie kontroli wychowawczyni poinformowała, że uczennica ma wyznaczone godziny przyjmowania posiłku. Od początku października 2015 roku (od kiedy rodzice nie przychodzą do szkoły na) jest obecna codziennie przy które wykonuje samo dziecko. Pielęgniarka również uczestniczy w i podawaniu przez uczennicę . Wychowawca uważa, że jej oczywistym obowiązkiem jest pomoc uczennicy w (ustalanej codziennie z rodzicami). Codziennie otrzymuje od rodziców karteczkę z. Ustnie wyraziła zgodę do wicedyrektora szkoły na wykonywanie tych czynności. Zaprzecza, że powiedziała do rodziców, że nie jest od udzielania pierwszej pomocy.

W wyniku kontroli ustalono:

- Statut Zespołu Szkół w Wyszkanie w § 4 zawiera zapisy dotyczące sprawowania opieki nad uczniami;
- Szkolny Program Profilaktyki Zespołu Szkół, Szkoły Podstawowej nr 5, Gimnazjum nr 1 w Wyszkanie przewidziany do realizacji w latach 2012-2015 zawiera: „Główne sposoby pomocy dziecku możliwe do realizacji na terenie szkoły”; „Procedury postępowania z dzieckiem”;
- Dnia 14 stycznia 2015 roku odbyło się szkolenie czterech nauczycieli szkoły (wicedyrektor szkoły, wychowawca, nauczyciel) oraz pielęgniarki szkolnej w Instytucie „Pomnik - Centrum Zdrowia Dziecka” w Warszawie, gdzie uczennica jest pacjentką, na temat postępowania i udzielania pierwszej pomocy dziecku choremu ;
- Dnia 16 stycznia 2015 roku odbyło się szkolenie rady pedagogicznej Zespołu Szkół w Wyszkanie na temat „ w placówce oświatowej”;
- Z informacji uzyskanej od dyrektora szkoły wynika, że w bieżącym roku szkolnym zaplanowano kurs z udzielania pierwszej pomocy przedlekarskiej dla rady pedagogicznej Zespołu Szkół w Wyszkanie;
- Dnia 3 września 2015 roku odbyło się spotkanie zespołu samokształceniowego edukacji wczesnoszkolnej Zespołu Szkół, Szkoły Podstawowej nr 5 w Wyszkanie, na którym omówiono najważniejsze zagadnienia odnośnie postępowania i udzielania pomocy chorym ;
- W czasie przerw, kiedy ma zajęcia uczennica, prowadzone są dyżury przez dwóch nauczycieli;

Parafy*

.....
kontrolującego/ych

.....
dyrektora szkoły/placówki

4

*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2015.1270) "parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu".

- Pielęgniarka szkolna udziela uczennicy pomocy, jest obecna przy
- Plan lekcji klasy, do której uczęszcza uczennica jest dostosowany do godzin pracy pielęgniarki szkolnej.
- Zajęcia wychowania fizycznego, z których uczennica ma zwolnienie lekarskie są zaplanowane jako pierwsze lub ostatnie. Dziecko jest odbierane przez rodziców do domu przed tymi zajęciami lub przyprowadzane później;
- Szkoła posiada informację od rodziców o godzinach posiłku uczennicy i zasadach postępowania w sytuacji różnego Informacja ta w wersji papierowej została przekazana przez wicedyrektora szkoły nauczycielom mającym zajęcia z uczennicą;
- Klasa, do której uczęszcza uczennica, liczy 15 uczniów. W klasie jest zatrudniony asystent nauczyciela;
- Dyrekcja organizuje spotkania rodziców uczennicy z pracownikami szkoły i pielęgniarką w celu ustalenia zasad postępowania na terenie szkoły.

6. Uwagi i wnioski:

- Nadal ściśle współpracować z rodzicami dziecka, zwracać uwagę na częstsze kontakty indywidualne wychowawcy klasy z rodzicami, na bieżąco informować ich o podjętych działaniach przez szkołę dotyczących zapewnienia ich dziecku bezpiecznych warunków nauki i opieki na terenie szkoły.
- Rozważyć możliwość opracowania procedur w stosunku do uczennicy w porozumieniu z pielęgniarką szkolną, wychowawcą, pracownikami szkoły oraz rodzicami określających, między innymi przewidywanie lub pomoc w przyjmowaniu leku, wykonywaniu , sposobu reagowania, formy stałej współpracy z rodzicami, jak postępować w przypadku nieobecności pielęgniarki szkolnej na terenie szkoły, sposobu reagowania w sytuacjach nagłych, zasad spożywania posiłku, wyjść do łazienki w czasie lekcji itp., które zwiększyłyby poczucie rodziców, że ich dziecko na terenie szkoły jest bezpieczne.
- Nadal przestrzegać opracowanych w szkole procedur postępowania z dzieckiem przez pracowników szkoły (szczególnie nauczycieli mających zajęcia z uczennicą, nauczycieli dyżurujących).

7. Zalecenia: Nie wydano

8. Termin realizacji zaleceń: -

9. Ujawnione nieprawidłowości, w zakresie nieobjętym tematyką kontroli - nie

Parafy*

.....
kontrolującego/ych

.....
dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2015.1270) "parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu".

stwierdzono.

10. Dyrektor szkoły/placówki ma prawo zgłosić Mazowieckiemu Kuratorowi Oświaty w ciągu 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole.

11. Protokół podpisali:

**DYREKTOR
ZESPÓŁU SZKÓŁ**

mgr Zbigniew Szczerba
(dyrektor szkoły/placówki)

**STARSZY WIZYTATOR
DELEGATURY W OSTROŁĘCE**
Kuratorium Oświaty w Warszawie

Danuta Zalewska

(przeprowadzający kontrolę)

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor szkoły/placówki, w której przeprowadzono kontrolę, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli

**DYREKTOR
ZESPÓŁU SZKÓŁ**

29.10.2015r.
mgr Zbigniew Szczerba

(data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły/placówki)

ZESPÓŁ SZKÓŁ

w Wyszkanie

07-200 Wyszaków, ul. Geodetów 45

tel./fax 29 742 45 50, kom. 500 15 11 15

REGON 551314967 NIP 762-10-82-000

Ostrołęka, dnia 29 października 2015r.

Parafy*

Danuta Zalewska
kontrolującego/ych

Zbigniew Szczerba
dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2015.1270) "parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu".