



Mazowiecki Kurator Oświaty
Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa

DOS.5533.45.2015.KI

Ostrołęka, 19 listopada 2015r.

Protokół kontroli

1. Nazwa szkoły/placówki: **Przedszkole Publiczne w Zespole Publicznych Placówek Oświatowych w Broku.**

Adres placówki: 07- 306 Brok, ul. Jana Pawła II 50.

Imię i nazwisko dyrektora szkoły/placówki: Bogumiła Maria Wujek.

2. Nazwa i adres organu sprawującego nadzór pedagogiczny:

Mazowiecki Kurator Oświaty, Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa

Imię i nazwisko kontrolującego: Krystyna Kielczewska-Iwaniuk, Danuta Anna Bielińska.

Upoważnienie nr DOS.5533.44.2015.DB z dnia 09.11.2015r.

3. Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli ze wskazaniem dni, w których odbyły się czynności kontroli w placówce: 10 listopada 2015r.

4. Tematyka kontroli: Zgodność z przepisami prawa organizacji pracy przedszkola w zakresie rekrutacji dzieci.

Kontrola została przeprowadzona w związku z pismem Burmistrza Gminy Brok, nr 4424.55.2015 z dnia 22.10.2015r., które wpłynęło do Kuratorium Oświaty w Warszawie w dniu 26.10.2015r. oraz pismem nr 4424.21.2015 z dnia 20.10.2015r., które wpłynęło do Kuratorium Oświaty w Warszawie w dniu 26.10.2015r.

W trakcie kontroli wykonano następujące czynności:

- dokonano analizy dokumentacji: arkusza organizacji placówki, dzienników zajęć przedszkola; zapoznano się z uchwałą Rady Gminy w Broku, nr XXXI/140/2002, z dnia 28 czerwca 2002r., w sprawie utworzenia Zespołu Publicznych Placówek Oświatowych w Broku; dokonano analizy pisma dotyczącego dni wolnych od zajęć opiekuńczych w przedszkolu;
- przeprowadzono rozmowę z dyrektorem przedszkola.

5. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości

Uwagi i wnioski

Zgodność z przepisami prawa organizacji pracy przedszkola w zakresie rekrutacji dzieci.

Arkusze organizacji Zespołu Publicznych Placówek Oświatowych w Broku na rok szkolny

.....
parafy kontrolującego

.....
dyrektora szkoły/placówki

2015/2016 został zaopiniowany przez radę pedagogiczną w dniu 29.04.2015r. i złożony w Urzędzie Gminy w dniu 30.04.2015r. Arkusz ten nie został zatwierdzony przez organ prowadzący. Z wyjaśnienia dyrektora wynika, że arkusz nie został zatwierdzony, ponieważ organ prowadzący nie wyraził zgody na funkcjonowanie dwóch oddziałów klasy pierwszej w szkole podstawowej. W związku z tym przedłożony został w Urzędzie Gminy w dniu 22.05.2015r. kolejny arkusz organizacji Zespołu Publicznych Placówek Oświatowych w Broku na rok szkolny 2015/2016 (zaopiniowany przez radę pedagogiczną w dniu 19.05.2015r.). Ten arkusz został zatwierdzony przez Burmistrza Gminy Brok w dniu 29.05.2015r. – zapis o zatwierdzeniu arkusza przez organ prowadzący w piśmie nr 4424.31.2015 z dnia 29.05.2015r. W arkuszu zapisano, że oddział 3-4-latków liczy 25 dzieci, oddział przedszkolny („0”) składa się również z 25 dzieci.

W dniu kontroli: oddział 3-4-latków liczy 25 dzieci, oddział przedszkolny („0”) - 18 dzieci. Do przedszkola uczęszczają dzieci z jego obwodu, zgodnie z § 3 Uchwały Nr XXXI/140/2002 Rady Gminy w Broku z dnia 28 czerwca 2002r. w sprawie utworzenia Zespołu Publicznych Placówek Oświatowych w Broku – „obwód zespołu obejmuje miasto Brok i wsie: Bojany, Kaczkowo Nowe, Kaczkowo Stare, Laskowizna, Puzdrowizna”. W pierwszych miesiącach roku szkolnego uczęszczało do oddziału przedszkolnego jedno dziecko zamieszkałe poza obwodem (w miejscowości Glina), aktualnie rodzina wraz z dzieckiem wyprowadziła się z tego terenu.

W dniu kontroli liczba dzieci w oddziałach przedszkola jest zgodna z przepisami prawa. Placówka posiada opracowane dokumenty dotyczące rekrutacji dzieci: 1/Zarządzenie Nr 1/2015 Dyrektora Zespołu Publicznych Placówek Oświatowych w Broku z dnia 21 kwietnia 2015 roku w sprawie powołania komisji rekrutacyjnej, 2/Regulamin naboru do Miejskiego Przedszkola w Broku uwzględniający tok postępowania rekrutacyjnego, kryteria naboru, tryb odwoławczy, ochronę danych osobowych, 3/harmonogram naboru wraz z określeniem poszczególnych etapów rekrutacji, w tym wyznaczonym na dzień 31 marca 2015r. terminem składania przez rodziców wniosków o przyjęcie dziecka do przedszkola, 4/protokoły z posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej kandydatów do Przedszkola Miejskiego w Broku z dnia 21 kwietnia oraz z dnia 27 kwietnia 2015r., 5/lista dzieci zakwalifikowanych, 6/lista dzieci niezakwalifikowanych.

W dniu kontroli liczba dzieci w oddziałach przedszkolnych jest zgodna z przepisami prawa. Rekrutacja dziecka spoza obwodu przedszkola odbyła się zgodnie z § 2, pkt 7 Regulaminu naboru do Miejskiego Przedszkola w Broku: *Dzieci nie będące mieszkańcami Gminy Brok mogą ubiegać się o przyjęcie do przedszkola w miarę wolnych miejsc.* Powyższy zapis w regulaminie jest zgodny z obowiązującym prawem oświatowym (art. 20c, ust. 7 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zmianami).

Zgodność z przepisami prawa ustalenia dni wolnych od pracy w funkcjonowaniu przedszkola. W pracy przedszkola wystąpiły dni wolne od zajęć i opieki nad dziećmi w miesiącu kwietniu 2015r. (2,3 i 7 dzień kwietnia). Z informacji dyrektora wynika, że rodzice zostali poinformowani o dniach wolnych: została wywieszona informacja na tablicy ogłoszeń na korytarzu w przedszkolu, przeprowadzone zostały indywidualne rozmowy z rodzicami. Rodzice nie zgłosili potrzeby opieki nad dziećmi w okresie przerwy świątecznej. Dyrektor

.....
parafy kontrolującego

.....
dyrektora szkoły/placówki

posiada kartkę z podpisami rodziców, którzy nie wyrazili woli korzystania przez ich dziecko z przedszkola. Ustalając dni wolne, Dyrektor Zespołu Publicznych Placówek Oświatowych w Broku, w dniu 30.03.2015r. przekazała do organu prowadzącego pismo z informacją o dniach wolnych w pracy przedszkola. Grupa rodziców skierowała w dniu 1.04.2015r. pismo do organu prowadzącego wnosząc, iż nie zasięgnano ich opinii w sprawie przerwy w funkcjonowaniu przedszkola. Zdaniem dyrektora, kilkoro rodziców podpisało się zarówno pod pismem, w którym nie wnosili potrzeby korzystania przez ich dziecko z przedszkola oraz pod pismem kierowanym do organu prowadzącego (informującym, iż pracownicy placówki nie zasięgnali ich opinii w kwestii organizowania dni wolnych w pracy przedszkola).

Zgodnie ze statutem Zespołu Publicznych Placówek Oświatowych w Broku (zapisy w § 24) przedszkole nie funkcjonuje (...) „w okresie ferii letnich, zimowych i przerw świątecznych (...) dyrektor może odwołać zajęcia w placówce w danym dniu, jeżeli na ten dzień rodzice zadeklarują obecność mniej niż 10 dzieci”.

Wyżej wymieniony termin przerwy w pracy przedszkola nie został zaakceptowany przez organ prowadzący, natomiast działanie jest zgodne ze statutem Zespołu Publicznych Placówek Oświatowych w Broku.

W dniu kontroli dyrektor przedstawił zmianę w sposobie informowania rodziców o dniach wolnych od zajęć w przedszkolu. Każdy rodzic otrzymuje kartkę z zapisem dni wolnych. Następnie wypełnia część kartki: *Proszę o zapewnienie opieki mojemu dziecku w dniach....* lub inną część kartki: *Nie potrzebuję opieki nad dzieckiem w dniach* . Na dole kartki rodzic składa czytelny podpis i zwraca do przedszkola. Pozwala to na skuteczne zawiadomienie rodzica o dniu wolnym w pracy przedszkola.

Uwagi i wnioski – *bez uwag.*

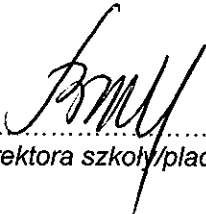
6. Zalecenie: *nie wydano.*

Zgodnie z § 19 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2015.1270) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 33 ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń;
- 2) organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.


.....
parafy kontrolującego


.....
dyrektora szkoły/placówki

Ostrołęka - 20.11.2015

Miejscowość, data

DYREKTOR
Zespołu Publicznych Placówek Oświatowych
w Ostrołęce
Bogumiła Maria Wujek

Podpis dyrektora szkoły lub placówki
mgr Bogumiła Maria Wujek

STARSZY WIZYTATOR
DELEGATURY W OSTROŁĘCE
Kuratorium Oświaty w Warszawie

Krzysztof
Krzysztof Kielczewska-Iwaniuk
Podpis kontrolującego

WIZYTATOR
DELEGATURY W OSTROŁĘCE
Kuratorium Oświaty w Warszawie

Danuta Anna
Danuta Anna Bielińska

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanej szkoły lub placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

20.11.2015
DYREKTOR
Zespołu Publicznych Placówek Oświatowych
w Ostrołęce
Bogumiła Maria Wujek

Data, podpis dyrektora szkoły lub placówki
mgr Bogumiła Maria Wujek

Krzysztof
parafy kontrolującego

Bogumiła
dyrektora szkoły/placówki