



Mazowiecki Kurator Oświaty
Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa

Płock, dnia 28 października 2015 r.

DPŁ.5533.58.2015.AO

Protokół kontroli doraźnej

1. Kontrolę przeprowadzono w **Młodzieżowym Domu Kultury im. Króla Maciusia Pierwszego**, ul. Tumska 9 a, 09-400 Płock 16, którego dyrektorem jest Pani Litosiława Koper.
2. Kontrolę w dniu 21 października 2015 roku przeprowadziła Barbara Kubacka – starszy wizytator Kuratorium Oświaty w Warszawie Delegatura w Płocku na podstawie upoważnienia z dnia 21.10.2015 r. nr DPŁ.5533.58.2015.AO, wydanego przez Mazowieckiego Kuratora Oświaty i Anna Olobry - Szarow – wizytator Kuratorium Oświaty w Warszawie Delegatura w Płocku na podstawie upoważnienia z dnia 21.10.2015 r. nr DPŁ.5533.58.2015.AO, wydanego przez Mazowieckiego Kuratora Oświaty.
3. Tematyka kontroli:
„Realizacja przez dyrektora zadań wymienionych w art. 39 ust.1 pkt 2 i 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty”.
4. W trakcie kontroli przeprowadzono rozmowę z dyrektorem i wicedyrektorem oraz dokonano analizy następującej dokumentacji:
 - plan nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2015/2016,
 - protokoły rady pedagogicznej,
 - uchwały rady pedagogicznej,
 - sprawozdanie z nadzoru pedagogicznego za rok szkolny 2014/2015,
 - dokumentacja z realizacji nadzoru pedagogicznego, w tym raport z przeprowadzonej ewaluacji wewnętrznej.

Kontrola dotyczyła zbadania realizacji przez dyrektora zadań wynikających z nadzoru pedagogicznego. Została przeprowadzona w związku z dokonywaną oceną pracy dyrektora.

5. Opis ustalonego stanu faktycznego

- 1) Zaplanowano nadzór pedagogiczny na rok szkolny 2015/2016 w oparciu o rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r. poz. 1270).

Parafy 
kontrolującego/ych


dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U.2015.1270).

- 2) Plan nadzoru pedagogicznego dyrektor Młodzieżowego Domu Kultury im. Króla Maciusia Pierwszego przedstawia nauczycielom do dnia 15 września każdego roku szkolnego na zebraniu rady pedagogicznej. Plan nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2015/2016 przedstawiony został na posiedzeniu rady pedagogicznej w dniu 15 września 2015 r. (protokół z posiedzenia rady pedagogicznej z dnia 15 września 2015 r.).
- 3) Plan nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2015/2016 opracowany został z uwzględnieniem wniosków z nadzoru pedagogicznego sprawowanego w placówce w poprzednim roku szkolnym 2014/2015. Zawiera on w szczególności:
 - przedmiot ewaluacji wewnętrznej oraz termin jej przeprowadzenia,
 - tematykę i terminy przeprowadzania kontroli przestrzegania przez nauczycieli przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej placówki,
 - zakres wspomaganie nauczycieli w realizacji ich zadań.
- 4) Nadzór pedagogiczny jest sprawowany z uwzględnieniem współdziałania dyrektora placówki z wicedyrektorem oraz z nauczycielami, zgodnie z § 4 pkt. 1 ww. rozporządzenia. W placówce powołany jest stały zespół ds. ewaluacji wewnętrznej, który opracowuje narzędzia badawcze, przeprowadza badania, analizuje wyniki oraz sporządza raport i rekomenduje wnioski do dalszej pracy.
- 5) W roku szkolnym 2014/2015 zaplanowano i przeprowadzono ewaluację wewnętrzną w zakresie wymagania: *„Placówka wspomaga rozwijanie zainteresowań i uzdolnień wychowanków oraz umożliwia korzystanie z różnych form wypoczynku i organizacji czasu wolnego”*.
W trakcie kontroli dyrektor przedstawił raport z ewaluacji wewnętrznej, przeprowadzonej w ramach ww. wymagania. Raport zawiera cele, kryteria ewaluacji, pytania kluczowe, metody i techniki badawcze, terminy przeprowadzenia czynności, analizę wyników badań, wnioski do dalszej pracy oraz rekomendacje. Pani dyrektor poinformowała, że przedstawiony raport wraz z rekomendacjami prezentowany był na posiedzeniu rady pedagogicznej w dniu 17 czerwca 2015 r. (zapis w protokole z posiedzenia rady pedagogicznej z dnia 17 czerwca 2015 r.)
- 6) W bieżącym roku szkolnym do ewaluacji wewnętrznej, w myśl § 24 ust.2 ww. rozporządzenia, wybrano zagadnienie uznane za istotne w działalności placówki. Z informacji uzyskanej od dyrektora oraz z analizy planu nadzoru wynika, że stały zespół nauczycieli do przeprowadzenia ewaluacji opracował pytania kluczowe oraz zaprojektował narzędzia badawcze dotyczące *„Udziału nauczycieli i wychowanków w konkursach, przeglądach, zawodach”*.
- 7) Analiza planu nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2015/2016 wykazała, że dyrektor przeprowadza kontrole przestrzegania przez nauczycieli przepisów prawa. Do kontroli zaplanowano m.in. prawidłowość prowadzenia dzienników zajęć i sporządzania rocznych planów pracy, przestrzeganie przepisów bhp,

Parafy*
kontrolującego/ych

.....
dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U.2015.1270).

organizację zajęć zgodnie z tygodniowym rozkładem zajęć. Na dzień kontroli przeprowadzono 2 zaplanowane kontrole dzienników zajęć (dnia 28 września 2015 r. - grupy plastycznej „Plastlandia I” i 29 września 2015 r. - „Klubu sprytnego malucha”).

- 8) Dyrektor placówki wspomaga nauczycieli w realizacji ich zadań. Jest to doskonalenie wewnętrzne. W roku szkolnym 2015/2016 dyrektor placówki wspomaga nauczycieli organizując szkolenia i narady, m.in. w zakresie:
- aktualnych przepisów prawa oświatowego,
 - przeciwdziałania powszechności dopalaczy i innych środków psychotropowych,
 - doskonalenia kompetencji w ramach interdyscyplinarnych warsztatów artystycznych.

Ponadto motywuje nauczycieli do doskonalenia zawodowego przedstawiając oferty szkoleń różnych instytucji oświatowych.

- 9) W celu realizacji zaplanowanych zadań w ramach sprawowanego nadzoru pedagogicznego, dyrektor obserwuje prowadzone przez nauczycieli zajęcia edukacyjno-wychowawcze oraz inne zajęcia i czynności wynikające z działalności statutowej placówki. Na dzień kontroli przeprowadzono 3 obserwacje (zajęcia teatralne „Spod znaku Króla Maciusia”, plastyczne „Zaczarowany ołówek” oraz impreza „II Płocki Festiwal Dyni w Ogródku Jordanowskim”). Tematyka dotyczyła:

- przygotowania do zajęć;
- przestrzegania zasad bhp;
- racjonalnego wykorzystania czasu zajęć;
- uczestnictwa wychowanków na zajęciach.

- 10) Z przedstawionych dokumentów wynika, że dyrektor placówki gromadzi informacje o pracy nauczycieli. Dyrektor przedstawiła notatki z kontroli dokumentacji prowadzonej przez nauczycieli, arkusze samooceny pracy nauczycieli sporządzane po I i II półroczu oraz sprawozdania z działalności imprezowej, wykazy osiągnięć wychowanków za I i II półrocze, notatki ze spotkań z nauczycielami realizującymi procedury awansu zawodowego. Ponadto przedstawiła arkusze obserwacji zajęć.

Gromadzone informacje wykorzystywane są do oceniania pracy nauczycieli. W załączniku nr 4 „Ocena pracy i ocena dorobku zawodowego” do planu nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2015/2016 zaplanowano dokonanie oceny pracy dwóch nauczycieli.

- 11) Analiza protokołów z posiedzeń rady pedagogicznej wykazała, że:

- zgodnie z art. 40 ust. 7 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) dyrektor placówki dwukrotnie w ciągu roku szkolnego przedstawia radzie pedagogicznej ogólne wnioski wynikające ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego i informacje

Parafy*

.....
kontrolującego/ych

.....
dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U.2015.1270).

o funkcjonowaniu placówki (protokół z posiedzenia Rady Pedagogicznej z dnia 4 lutego 2015 r. i z dnia 17 czerwca 2015 r.).

- Każdy nauczyciel, po I i II semestrze, przedstawia swoją działalność dydaktyczno-wychowawczą, sporządzając arkusz samooceny. Wspólnie dokonywana jest analiza podejmowanych działań i osiągnięć grup artystycznych i sportowych.
- Zgodnie z § 22 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 października 2009 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. Nr 168, poz. 1324 z późn. zm.) obowiązującego do dnia 1 września 2015 r., dyrektor placówki przedstawiła radzie pedagogicznej wyniki i wnioski ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego (protokół rady pedagogicznej z dnia 17 czerwca 2015 r.). Na ich podstawie sformułowano wnioski do dalszej pracy w nowym roku szkolnym.

12) Na podstawie protokołów z posiedzeń rady pedagogicznej stwierdzono, że dyrektor placówki kieruje pracą rady pedagogicznej, przestrzegając ustawowych kompetencji stanowiących i opiniujących rady. Podejmowane są stosowne uchwały. Analiza przedstawionych uchwał (uchwała: nr 04/09/2015, 05/09/2015, 36/04/02/2015, 34/16/12/2014) wskazuje, że dyrektor kierując działalnością Młodzieżowego Domu Kultury realizuje podjęte przez radę pedagogiczną uchwały, dotyczące m.in. organizacji pracy placówki, wprowadzania zmian w statucie, występowania o przyznanie medalu Komisji Edukacji Narodowej, realizowania rocznego planu pracy placówki i planu finansowego.

6. Wnioski, uwagi:

W wyniku podjętych czynności kontrolnych stwierdzono, że wewnętrzny nadzór pedagogiczny jest sprawowany przez dyrektora placówki poprzez przeprowadzanie ewaluacji wewnętrznej, kontroli przestrzegania przez nauczycieli przepisów prawa, wspomaganie nauczycieli oraz obserwacji prowadzonych przez nauczycieli zajęć edukacyjno-wychowawczych, innych zajęć i czynności wynikających z działalności statutowej placówki. Nauczyciele, na posiedzeniu rady pedagogicznej, analizują podejmowaną działalność dydaktyczno-wychowawczą oraz osiągnięcia grup artystycznych i sportowych. Dyrektor przedstawia radzie pedagogicznej wyniki i wnioski ze sprawowanego nadzoru, formułuje wnioski i wdraża je w bieżącej pracy. Niemniej jednak wskazano dyrektorowi placówki na sposób formułowania wniosków z nadzoru pedagogicznego.

Należy stwierdzić, że zgodnie z art. 39 ust. 1 pkt 4 ww. ustawy, dyrektor kierując działalnością Młodzieżowego Domu Kultury realizuje podjęte przez radę pedagogiczną uchwały, dotyczące m.in. organizacji pracy placówki, wprowadzania zmian w statucie, występowania o przyznanie medalu Komisji Edukacji Narodowej, realizowania rocznego planu pracy placówki i planu finansowego.

Parafy*
kontrolującego/ych
dyrektora szkoły/placówki

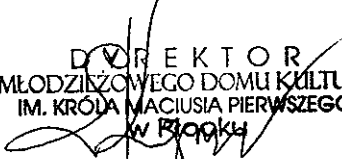
*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U.2015.1270).


7. Zalecenia


Zaleceń nie wydano

Dyrektor placówki ma prawo zgłosić Mazowieckiemu Kuratorowi Oświaty w ciągu 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole.

Protokół podpisali:


D Y R E K T O R
MŁODZIEŻOWEGO DOMU KULTURY
IM. KRÓLA MACIUSIA PIERWSZEGO
w Płocku
.....
Lidia Koper
(dyrektor szkoły/placówki)


Starszy Wizytator
Barbara Kibicka
.....
(przeprowadzający kontrolę)

WIZYTATOR

Anna Olobry-Szarow

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor szkoły/placówki, w której przeprowadzono kontrolę, a drugi włącza się do akt kontroli.


Poświadczam odbiór protokołu kontroli

28.10.2015

.....
(data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły/placówki)
Lidia Koper

D Y R E K T O R
MŁODZIEŻOWEGO DOMU KULTURY
IM. KRÓLA MACIUSIA PIERWSZEGO
w Płocku

Parafy*
kontrolującego/ych


.....
dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U.2015.1270).

Handwritten notes and scribbles, possibly including the word "GROUP" and some illegible characters.

Handwritten notes and scribbles, possibly including the word "GROUP" and some illegible characters.