



Mazowiecki Kurator Oświaty
Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa

DRA.5532.4.12.2016.EMr

Radom, dn. 29.04.2016 r.

Protokół kontroli planowej w zakresie „Prawidłowość organizacji pracy świetlicy szkolnej”

Nazwa szkoły

PUBLICZNA
SZKOŁA PODSTAWOWA NR 26
w Radomiu
ul. Woźnicka 125
tel. 48/ 331-28-74
NIP 948-10-10-524 REG. 000725022

Potwierdzam odbiór protokołu:
(data, podpis i pieczęć imienna dyrektora)

Radom, 29 kwietnia 2016 r.
DYREKTOR
Publicznej Szkoły Podstawowej nr 26
mgr Barbara Zelazowska

Termin realizacji zaleceń*: 16 maja 2016 r.
(*jeśli dotyczy)

Parafy*

[Signature]
kontrolującego/ych

[Signature]
dyrektora szkoły

*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. nr 1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

PROTOKÓŁ KONTROLI**Arkusze kontrolni w zakresie prawidłowości organizacji pracy świetlicy szkolnej zorganizowanej w publicznej szkole podstawowej****Informacje o kontrolowanej szkole/placówce:**

Nazwa szkoły/placówki	PUBLICZNA SZKOŁA PODSTAWOWA NR 26 W RADOMIU
Typ szkoły/placówki	Szkoła podstawowa
Miejscowość	Radom
Ulica	Wośnicka
Numer	125
Kod pocztowy	26-600
Urząd pocztowy	Radom
Telefon	483312874
Fax	483312874
Www	www.psp26.radom.pl
Regon	00072502200000
Publiczność	publiczna
Kategoria uczniów	Dzieci lub młodzież
Charakter	brak specyfiki
Uczniowie, wychow., słuchacze	298
Oddziały	15
Nauczyciele pełnozatrudnieni	25.00
Nauczyciele niepełnozatr. (stos. pracy)	7.00
Nauczyciele niepełnozatr. (w etatach)	3.00
Średnia liczba uczących się w oddziale	20
Liczba uczniów przypadających na jednego pełnozatrudnionego nauczyciela	12
Województwo	MAZOWIECKIE
Powiat	Radom
Gmina	Radom
Typ gminy	gmina miejska

Informacje o kontroli

Numer kontroli:	97814
Data przeprowadzenia kontroli:	29 kwietnia 2016

Numer wpisu do rejestru kontroli placówki	58
--	----

Wizytatorzy:

Imię i nazwisko	Data wydania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	Numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli
Ewa Murawska	20 kwietnia 2016	Mazowiecki Kurator Oświaty DRA.5532.4.12.2016.EMr

Opis ustalonego stanu faktycznego:**Informacje o kontroli:****Podstawa prawna:****1. W szkole zorganizowano świetlicę (U: art. 67 ust. 1 pkt 3):**

Tak Nie

2. Liczba uczniów podczas zajęć prowadzonych przez jednego wychowawcę w świetlicy nie przekracza 25 (U: art. 67 ust.4):

Tak Nie

3.

a) Szkoła prowadzi dziennik zajęć w świetlicy (R: § 11 ust. 1):

Tak Nie

b) Szkoła dokumentuje w dzienniku zajęć w świetlicy zajęcia opieki świetlicowej, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 lit. a ustawy – Karta Nauczyciela (R: § 11 ust. 1):

Tak Nie

c) W dzienniku zajęć w świetlicy dodatkowo odnotowuje się, że przeprowadzenie zajęć stanowi realizację zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 lit. a ustawy – Karta Nauczyciela (R: § 11 ust. 1):

Tak Nie

4. Do dziennika zajęć w świetlicy zostały wpisane (R: § 11 ust. 2):**a) plan pracy świetlicy na rok szkolny 2015/2016:**

Tak Nie

b) imiona i nazwiska uczniów korzystających ze świetlicy:

Tak Nie

c) oddział, do której uczęszczają uczniowie:

Tak Nie

d) tematy przeprowadzonych zajęć:

Tak Nie

4.2. W dzienniku zajęć w świetlicy odnotowuje się obecność uczniów na poszczególnych godzinach zajęć w świetlicy (R: § 11 ust. 2):

Tak Nie

4.3. W dzienniku zajęć w świetlicy wychowawca świetlicy potwierdza podpisem przeprowadzenie zajęć (R: § 11 ust. 2):

Tak Nie

Wyjaśnienia dyrektora placówki:

Obecność uczniów odnotowuje się w specjalnie przygotowanych do tego celu listach obecności uczniów, które opracowane są na każdy dzień pracy świetlicy. Listy opatrzone są pieczęcią szkoły, gromadzone w oddzielnym segregatorze.

5. Warunki pracy świetlicy szkolnej:

5.1. zdiagnozowano potrzeby rodziców w zakresie opieki świetlicowej dla dzieci:

Tak Nie

5.2. godziny pracy świetlicy szkolnej:

do 2 godzin dziennie	<input type="radio"/>
do 4 godzin dziennie	<input type="radio"/>
do 6 godzin dziennie	<input type="radio"/>
do 8 godzin dziennie	<input type="radio"/>
do 10 godzin dziennie	<input checked="" type="radio"/>
powyżej 10 godzin dziennie	<input type="radio"/>

5.3. czas pracy świetlicy jest dostosowany do organizacji dojazdu uczniów do szkoły:

Tak Nie

5.4. czas pracy świetlicy uwzględnia inne okoliczności wymagające zapewnienia uczniowi opieki w szkole:

Tak Nie

W przypadku udzielenia w podpunkcie 4 odpowiedzi „Tak” należy wymienić zaistniałe okoliczności:

Zapewnienie opieki dzieciom podczas dni wolnych od zajęć dydaktycznych; zapewnienie opieki dzieciom, które ze względu na stan zdrowia nie mogą uczęszczać na zajęcia na basenie, związany jest z czasem pracy zawodowej rodziców.

5.5. liczba przyjętych do świetlicy uczniów uwzględnia wszystkie zgłoszenia rodziców:

 Tak Nie

liczba zgłoszeń rodziców	90
liczba uczniów korzystających ze świetlicy	75
liczba zgłoszeń rodziców, które nie zostały uwzględnione	15

5.6. oferta zajęć w świetlicy uwzględnia (U: art. 67 ust. 5):

LP	Rodzaje zajęć	Stosunek liczby godzin przeznaczonych na realizację danego rodzaju zajęć do ogólnej liczby godzin pracy świetlicy (%)
1.	Odrabianie lekcji	20 %
2.	Zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów	20 %
3.	Zajęcia zapewniające prawidłowy rozwój fizyczny uczniów	30 %
4.	Inne zajęcia uwzględniające potrzeby edukacyjne i rozwojowe uczniów oraz ich możliwości psychofizyczne (jakie?) zajęcia z pedagogiki zabawy, mała turystyka, gry i zabawy sportowe, muzykoterapia, zręczne ręce	30 %

Spostrzeżenia kontrolującego:

Zalecenia

- Zaleca się uzupełnić dziennik zajęć w świetlicy, zgodnie z § 11 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014 r w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji.

Termin realizacji do dnia: 16-05-2016

Zgodnie z § 19 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. poz. 1270), dyrektor szkoły/placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Radom, dn. 28 kwietnia 2016r.

DYREKTOR
Publicznej Szkoły Podstawowej nr 26

mgr Barbara Żelazowska

Miejscowość, data i podpis
dyrektora kontrolowanej jednostki*

WIZYTATOR

Ewa Murawska
Ewa Murawska

Radom, 29. 04. 2016r.

Miejscowość, data i podpis
kontrolującego*

29.04.2016

System Ewaluacji Oświaty - platforma ewaluacji

* Zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. poz. 1270), protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu.