



Mazowiecki Kurator Oświaty
Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa

DRA.5533.152.2016.MBr

Radom, dn. 7 listopada 2016 r.

Protokół kontroli

1. Nazwa szkoły: Specjalny Ośrodek Szkolno – Wychowawczy dla Dzieci Niewidomych i Słabo Widzących im. ks. Prymasa Stefana Kardynała Wyszyńskiego w Radomiu.
Adres szkoły: ul. Struga 86, 26 – 600 Radom, powiat miasto radom.
Imię i nazwisko dyrektora szkoły: Norbert Barszczewski.
2. Nazwa i adres organu sprawującego nadzór pedagogiczny:
Mazowiecki Kurator Oświaty, Aleje Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa.
Imię i nazwisko kontrolującego: Małgorzata Broła.
Upoważnienie nr DRA.5533.152.2016.MBr z dnia 19 października 2016 r.
3. Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli ze wskazaniem dni, w których odbyły się czynności kontroli w szkole: 27 października 2016 r.
Kontrolę potwierdzono wpisem w księdze kontroli pod numerem: 94
4. Tematyka kontroli:
„Realizacja zadań wymienionych w art. 39 ust. 1 pkt 2, 4, 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015r. poz. 2156 ze zm.) oraz w art. 7 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2016r. 1379).
Kontrola została przeprowadzona w związku z wszczęciem procedury dokonania oceny pracy dyrektora szkoły.

W trakcie kontroli wykonano następujące czynności:

- 1) przeprowadzono rozmowę z dyrektorem ośrodka – Panem Norbertem Barszczewskim,
- 2) przeanalizowano:
 - dokumentację potwierdzającą realizację kompetencji stanowiących i opiniujących Rady Pedagogicznej od 28.08.2014r. do dnia kontroli,

Parafy*
kontrolującego dyrektora szkoły

- plany nadzoru pedagogicznego dyrektora szkoły na lata szkolne 2014/2015 i 2015/2016,
- sprawozdania z nadzoru pedagogicznego dyrektora z roku szkolnego 2014/2015 i 2015/2016,
- wybrane indywidualne programy edukacyjno-terapeutyczne (5),
- dokumentację przebiegu nauczania: dzienniki zajęć wychowawczych z grupą wczesnego wspomaganie rozwoju, rewalidacyjno - wychowawczym klasy I przyspasabiającej do pracy, klasy
- dokumentację potwierdzającą kwalifikacje zawodowe losowo wybranych nauczycieli.

5. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości.

Szkoła funkcjonuje w oparciu o arkusz organizacyjny, zatwierdzony w dniu 12.05.2016r. przez organ prowadzący szkołę oraz dwa aneksy zatwierdzone w dniach 4.10.2016r. i 11.10.2016r. Zgodnie z protokołem z dn. 26.04.2016r., 26.08.2016r. rada pedagogiczna pozytywnie zaopiniowała arkusz organizacyjny oraz aneksy.

W protokołach z posiedzeń rady pedagogicznej znajdują się zapisy dotyczące realizacji jej kompetencji stanowiących wynikających z przepisów prawa tj.: w sprawie planów pracy szkoły (uchwała nr 257/10/2015 z dnia 28.08.2015r.), wyników klasyfikacji i promocji uczniów (uchwały: nr 265/01/2016 z dnia 28.01.2016r., nr 271/07/2016 z dnia 16.06.2016r.), organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli (uchwała nr 259/12/2015 z dnia 28.08.2015r.), sposobów wykorzystania wyników nadzoru pedagogicznego za rok szkolny 2015/2016 (uchwała nr 278/14/2016 z dnia 26.08.2016r.) oraz w sprawie zmian w statucie szkoły (uchwały: nr 262/15/2015 z dnia 07.12.2015r.), których dokonano zgodnie z obowiązującymi na dzień 1 września 2015 r. przepisami prawa oświatowego.

Rada pedagogiczna w ramach swoich kompetencji opiniuje: tygodniowy rozkład zajęć edukacyjnych (protokół z dnia 26.08.2016r. pkt 2), wnioski dyrektora o przyznanie nauczycielom nagród (protokół z dnia 12.10.2016r. pkt 1), przydział nauczycielom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych (protokół z dnia 26.08.2016r. pkt 2).

Brak zapisów potwierdzających uchwalenie projektu planu finansowego szkoły.

W regulaminie rady pedagogicznej są ustalone zasady, procedury realizacji przez ten organ ośrodka kompetencji stanowiących i opiniujących. Regulamin jest opatrzony datą uchwalenia oraz pieczęcią dyrektora wraz z podpisem.

W kontrolowanym okresie dyrektor opracowywał na każdy rok szkolny plany nadzoru pedagogicznego obejmujące ewaluację, kontrolę i wspomaganie. Plany były przedstawiane

Parafy*
 kontrolującego dyrektora szkoły

radzie pedagogicznej, o czym świadczą wpisy w protokołach (w dniach: 28.08.2014r. i 28.08.2015r.).

Plan nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2014/2015 został opracowany z uwzględnieniem wniosków z nadzoru pedagogicznego sprawowanego w szkole w poprzednim roku szkolnym. W części dotyczącej ewaluacji wewnętrznej w roku szkolnym 2014/2015 zaplanowano „Ocenę obszaru działań zarządzania w zakresie: podejmowania nowatorskich rozwiązań, udziału nauczycieli i pracowników oraz uczniów i rodziców w procesie podejmowania decyzji dotyczących Ośrodka, wsparcia zewnętrznego”. Opracowano harmonogram ewaluacji obejmujący okres od września 2014 r. (określenie przedmiotu, kryteriów i celu ewaluacji oraz organizacji badań) do maja 2015 r. (analiza informacji, wyciąganie wniosków w postaci mocnych i słabych stron, opracowanie wyników). Po tym terminie przedstawiono prezentację raportu i wdrożenie rekomendacji. Plan kontroli obejmował 6 zagadnień, m.in. kontrola: dokumentacji jakości prowadzenia dokumentacji obowiązującej w Ośrodku oraz dokumentacji Poradni Wczesnego Wspomagania Rozwoju ze szczególnym uwzględnieniem harmonogramu zajęć instruktażowych dla rodziców/opiekunów dziecka, realizacji zadań związanych z monitorowaniem absencji wychowanków i podejmowaniem działań zaradczych. W części dotyczącej wspomagania wskazano planowaną tematykę szkoleń dla nauczycieli. Tematyka szkoleń na rok szkolny 2014/2015 obejmowała np. „Między nami małymi artystami – usprawnianie umiejętności plastycznych przedszkolaka”, „Stres w pracy pedagoga specjalnego”. Plan nadzoru na rok szkolny 2015/2016 został opracowany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Do ewaluacji zaplanowano wymaganie „Kształtowane są postawy i respektowane normy społeczne”. W planie nadzoru umieszczono harmonogram obserwacji zajęć prowadzonych przez nauczycieli wraz z wytycznymi do obserwacji na dany rok szkolny. W ramach wspomagania zaplanowano m.in.: aktywizowanie ruchowe dzieci i młodzieży z głęboką wieloraką niepełnosprawnością - „Jak maluchy zmieniają się w zuchy”, „Warsztaty metodyczne z zakresu Orientacji w Przestrzeni dla nowo zatrudnionych nauczycieli i pracowników niepedagogicznych” (szkolenia odbyły się w zaplanowanym terminie). Dyrektor prowadzi obserwację zajęć i dokumentuje je w opracowanych „Arkuszach obserwacji”. W roku szkolnym 2014/2015 dyrektor zaplanował 8 obserwacji, natomiast w roku szkolnym 2015/2016 zaplanował 16 obserwacji, kontrole odbyły się zgodnie z planem.

Dyrektor przedstawia na zebraniach rady pedagogicznej sprawozdania z realizacji planu nadzoru pedagogicznego (np. protokoły z dnia: 26.06.2015r. pkt 8; 01.07.2016r. pkt 9). W sprawozdaniach są m.in.: informacje dotyczące obserwacji zajęć prowadzonych przez nauczycieli wraz ze wskazaniem do dalszej pracy. Informacje dotyczące przeprowadzonych kontroli zawierają ocenę skontrolowanych obszarów pracy szkoły. Dyrektor pozytywnie ocenił

Parafy*
kontrolującego dyrektora szkoły

pracę nauczycieli, dobrze wywiązujących się z powierzonych zadań. Sprawozdania zawierają wnioski z ewaluacji, kontroli i wspomaganie oraz rekomendacje do dalszej pracy.

W szkole jest przeprowadzana dwa razy w roku próbna ewakuacja dzienna i dwa razy w roku ewakuacja nocna. Dyrektor szkoły dokonuje kontroli obiektów. Budynek szkoły jest ogrodzony, bramy otwierane przez pracownika ośrodka.

Sprawdzono pięć indywidualnych programów edukacyjno- terapeutycznych, które zawierają elementy wymagane przepisami prawa, były podpisane przez zespół nauczycieli, rodzice potwierdzili swoim podpisem zapoznanie z dokumentem i zaakceptowali zaproponowane formy pomocy dla dziecka.

Skontrolowano dokumenty potwierdzające kwalifikacje zawodowe następujących nauczycieli:

Wymienieni nauczyciele posiadali kwalifikacje zgodne z przydzielonymi zajęciami edukacyjnymi.

Poddane kontroli dzienniki zajęć: wychowawczych grupy: pracowni wczesnego wspomaganie rozwoju, klasy: rewalidacyjno - wychowawczej : przyspasabiającej do pracy. Dzienniki prowadzone są zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oświatowego.

6. Zaleca się:

1. Opiniować projekt planu finansowego szkoły zgodnie z art. 41 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015r., poz. 2156 ze zm.).

Termin realizacji: od dnia podpisania protokołu.

Zgodnie z § 19 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. 2015.poz. 1270) dyrektor szkoły lub placówki w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 33 ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015r. poz. 2156 ze zm.) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od

Parafy*
kontrolującego dyrektora szkoły

dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń – w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

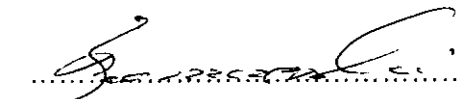
- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń;
- 2) organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

Radom, dnia 4 listopada 2016 r.

Miejscowość, data

Małgorzata Broła

Małgorzata
wizytator


.....
Podpis dyrektora szkoły lub placówki

.....
Podpis kontrolującego

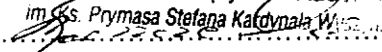
Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanej szkoły/placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

D Y R E K T O R

SOSW dla Dzieci Niewidomych
i Słabo Widzących w Radomiu

im. ks. Prymasa Stefana Kardynała Wyszyńskiego

7.11.16 
.....

(data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły)

Parafy*  
.....
kontrolującego dyrektora szkoły