

**Kuratorium Oświaty
w Warszawie
Delegatura w Radomiu
ul. Żeromskiego 53, 26-600 Radom**

DRA.5533.66.2017.RO

Radom, dnia 6 kwietnia 2017 r.

Protokół kontroli

1. Nazwa szkoły: Zespół Szkół im. ks. prof. Józefa Pastuszki w Rzecznowie
Adres szkoły: Rzecznów 1 b, 27 – 353 Rzecznów
Imię i nazwisko dyrektora: Zbigniew Korycki
2. Nazwa i adres organu sprawującego nadzór pedagogiczny:
Mazowiecki Kurator Oświaty, Al. Jerozolimskie 32, 00 - 024 Warszawa
3. Imię i nazwisko kontrolującego: Renata Otolińska
Upoważnienie nr DRA.5533.66.2017.RO z dnia 31 marca 2017 r.
Numer wpisu do rejestru kontroli w placówce: 42
4. Termin przeprowadzenia kontroli: 4 kwietnia 2017 r.
5. Tematyka kontroli: „Zapewnienie uczniom bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki”.
Kontrolę przeprowadzono z inicjatywy organu sprawującego nadzór pedagogiczny.
W trakcie kontroli wykonano następujące czynności:
 - a) przeanalizowano:
 - protokół kontroli zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z obiektów należących do szkoły z dnia 29 sierpnia 2016 r.,
 - tygodniowy rozkład zajęć lekcyjnych w roku szkolnym 2016/2017 dla szkoły podstawowej i gimnazjum,
 - pismo informujące Komendanta Państwowej Straży Pożarnej w Lipsku o próbnej ewakuacji z dnia 21 listopada 2016 r.,
 - rejestr wypadków,
 - procedurę postępowania w przypadku, gdy uczeń korzysta z telefonu komórkowego lub innych elektronicznych nośników dźwięku lub obrazu w czasie zajęć edukacyjnych na terenie szkoły,
 - dokumentację powypadkową,
 - zapisy w dziennikach zajęć lekcyjnych klasy I i VI szkoły podstawowej i oraz klasy II b gimnazjum (rok szkolny 2016/2017),
 - zapisy w dzienniku zajęć świetlicy (rok szkolny 2016/2017),
 - program profilaktyki,
 - program wychowawczy.
 - b) przeprowadzono:
 - rozmowę z dyrektorem zespołu szkół;
 - c) dokonano oglądu szkoły.

Parafy

Renata Otolińska
kontrolującego

[Podpis]
dyrektora szkoły

6. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnione nieprawidłowości.

W Zespole Szkół im. ks. prof. Józefa Pastuszki dokonuje się kontroli zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z obiektów należących do szkoły, w tym bezpiecznych i higienicznych warunków nauki oraz określa kierunki ich poprawy. Ostanía kontrola tego rodzaju została przeprowadzona w dniu 29 sierpnia 2016 r. Z ustaleń kontroli sporządzono protokół, który podpisały osoby biorące w niej udział. Kopia protokołu, jak wynika z informacji przekazanych przez dyrektora szkoły, została dostarczona do organu prowadzącego w dniu 1 września 2016 r.

Tygodniowy rozkład zajęć dydaktyczno – wychowawczych realizowanych w roku szkolnym 2016/2017 w szkole podstawowej i w gimnazjum uwzględnia potrzebę równomiernego obciążenia zajęciami w poszczególnych dniach tygodnia.

Stwierdzono brak planu ewakuacji. Dyrektor zespołu szkół poinformował, że plan ewakuacji jest obecnie opracowywany.

Zgodnie z § 17 ust. 2 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. z 2010 r. Nr 109 poz. 719) w zespole szkół w dniu 24 listopada 2016 r. zostało dokonane praktyczne sprawdzenie organizacji oraz warunków ewakuacji. Dyrektor zawiadomił telefonicznie o planowanej próbną ewakuacji organ prowadzący szkołę oraz wystosował w dniu 21 listopada 2016 r. do Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej. Przepis wyżej wymienionego rozporządzenia (§ 17 ust. 4) zobowiązuje do powiadamiania właściwego miejscowo komendanta Państwowej Straży Pożarnej o terminie przeprowadzenia działań nie później niż na tydzień przed ich przeprowadzeniem.

Teren przy zespole szkół jest oświetlony i częściowo ogrodzony (ogrodzenie nie zamyka całego terenu. Jedno z wyjść z budynku prowadzi na plac przy szkole sąsiadujący bezpośrednio z parkingiem przed ośrodkiem zdrowia). Otwory kanalizacyjne są zabezpieczone.

W pomieszczeniach sanitarnohigienicznych zapewniono zimną i ciepłą bieżącą wodę oraz środki higieny osobistej.

W pokoju nauczycielskim, w sekretariacie szkoły, w pomieszczeniu dla nauczycieli wychowania fizycznego, pracowni chemicznej i w kuchni znajdują się apteczki wyposażone w środki niezbędne do udzielania pierwszej pomocy. Przy apteczkach zostały umieszczone instrukcje dotyczące zasad udzielania pierwszej pomocy.

Przerwy w zajęciach uczniowie spędzają pod nadzorem nauczycieli. Opracowano harmonogram dyżurów; obejmuje on nadzór nauczycieli nad uczniami, którzy przebywają na świeżym powietrzu. Harmonogram dyżurów jest uwzględniony w tygodniowym rozkładzie zajęć. Dyżury zorganizowano zarówno na piętrze, jak i na parterze budynku. Nauczyciel ma obowiązek odprowadzenia uczniów do autobusu.

Dyrektor zespołu szkół posiada rejestr wypadków, ale nie jest on prowadzony zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. W związku z wypadkami zostały sporządzone zgłoszenia szkody zawierające opis zdarzenia, ale nie sporządzono protokołów powypadkowych. Nie są powoływane zespoły powypadkowe.

Analizując zapisy zawarte w dziennikach zajęć lekcyjnych klasy I i VI szkoły podstawowej oraz klasy II b gimnazjum stwierdzono, że nauczyciele zapoznają uczniów oraz rodziców z zasadami bezpieczeństwa i regulaminami obowiązującymi w szkołach wchodzących w skład zespołu. Przeprowadzone zostały zajęcia profilaktyczne związane z bezpiecznym korzystaniem z Internetu przez uczniów.

Parafy

kontrolującego

dyrektora szkoły

- „Wszechobecny Internet. Bezpieczeństwo w sieci” - lekcja w dniu 16 stycznia 2017 r. w klasie I szkoły podstawowej (s. 53 dziennika lekcyjnego),
- „Telewizor, telefon, komputer – przyjaciel czy wróg” – lekcja w dniu 8 marca 2017 r. w klasie VI szkoły podstawowej (s. 65 dziennika lekcyjnego),
- „Darmowy hosting www. Bezpieczeństwo w sieci” - lekcja w dniu 27 lutego 2017 r. w klasie II b gimnazjum.

W dziennikach lekcyjnych odnotowano udział uczniów w:

- kampanii społecznej „Jesteś widoczny, jesteś bezpieczny”,
- przedstawieniu profilaktycznym „Punkt zwrotny w naszym życiu”,
- spotkaniu z policją „Profilaktyka i bezpieczne zachowanie”.

Ponadto, jak stwierdził dyrektor, kwestie dotyczące bezpieczeństwa omawiane są na zebraniach z rodzicami. W bieżącym roku szkolnym psycholog prowadził pogadanki, poruszając m. in. zagadnienia związane z cyberprzemocą, dopalaczami, uzależnieniami. W miesiącu wrześniu 2016 r. oraz w marcu 2017 r. przedstawiciele policji prowadzili pogadanki z gimnazjalistami.

Zgodnie z art. 4a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 ze zm.) podejmowane są działania zabezpieczające uczniów przed dostępem do treści, które mogą stanowić zagrożenie dla ich prawidłowego rozwoju. Zostało zainstalowane i jest aktualizowane oprogramowanie zabezpieczające. W ramach zabezpieczeń na szczycie sieci utworzono bazę zabronionych słów kluczowych oraz zastosowano blokadę P2P, wprowadzono zabezpieczenia WiFi. Na komputerach klienckich zainstalowano program antywirusowy „Arcabit Bezpieczna Szkoła” z uruchomionymi modułami: ochrona plików, ochrona poczty, ochrona przeglądarki, zaporę sieciową, antyspam, kontrola dostępu/kontrola rodzicielska.

Jednym z celów wyznaczonych do realizacji w bieżącym roku szkolnym zawartym w programie profilaktyki szkoły podstawowej jest: „Zapobieganie zagrożeniom świata wirtualnego”. Założono, że cel ten zostanie zrealizowany w miesiącu lutym, w trakcie lekcji z wychowawcą, lekcji informatyki i zajęć świetlicowych. Sprawdzono dziennik świetlicy zajęcia poświęconej tej tematyce zostały odnotowane w dniu 28 lutego 2017 r. (s. 59) – „Gry komputerowe” oraz w dniu 28 marca 2017 r. (s. 67) – „Uzależnienie od świata wirtualnego. Co trzeba wiedzieć o Internecie?”. Program wychowawczy szkoły podstawowej zakłada kształtowanie nawyku właściwego odbioru i wykorzystania komputera, Internetu, multimediów. Realizację tego celu zaplanowano poprzez realizację programów profilaktycznych „Sieciaki”, „Magiczne kryształki” oraz organizację zajęć przeprowadzonych w oparciu o metody aktywizujące z użyciem środków dydaktycznych takich jak: filmy, plansze.

Program profilaktyki i program wychowawczy gimnazjum również zawiera treści związane z bezpiecznym korzystaniem z Internetu przez uczniów.

W roku szkolnym 2016/2017, podobnie jak w poprzednich latach uczniowie uczestniczą w realizacji programu edukacyjnego promującego zasady zbilansowanej diety i aktywności fizycznej „Trzymaj Formę” oraz w Dniach Profilaktyki. Zespół szkół współpracuje w tym zakresie z Samodzielnym Publicznym Zakładem Podstawowej Opieki Zdrowotnej w Rzecznowie i Powiatową Stacją Sanitarno – Epidemiologiczną w Lipsku.

7. Zalecenia:

- 1) Plan ewakuacji umieścić w widocznym miejscu, w sposób zapewniający łatwy do niego dostęp.

Podstawa prawna:

Parafy *Renata Okonko*
kontrolującego

[Podpis]
dyrektora szkoły

§ 5 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. Nr 6, poz. 69 ze zm.).

Termin realizacji zalecenia: 30 dni od dnia podpisania protokołu.

- 2) Zadbać, by ogrodzenie terenu szkoły było pełne i zabezpieczało zarówno przed swobodnym wyjściem uczniów poza teren szkoły, jak i dostępem niepożądanych osób na jej teren.

Podstawa prawna:

§ 2, § 7 ust 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. Nr 6, poz. 69 ze zm.).

Termin realizacji zalecenia: 30 dni od dnia podpisania protokołu.

- 3) Prowadzić rejestr wypadków, zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 2 do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. Nr 6, poz. 69 ze zm.).

Podstawa prawna:

§ 5 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. Nr 6, poz. 69 ze zm.).

Termin realizacji zalecenia: od dnia podpisania protokołu.

- 4) Powoływać zespoły powypadkowe. Postępowanie powypadkowe prowadzić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Podstawa prawna:

§ 43 - 48 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. Nr 6, poz. 69 ze zm.).

Termin realizacji zalecenia: od dnia podpisania protokołu.

8. Ujawnione nieprawidłowości, w zakresie nieobjętym tematyką kontroli:

Nie ujawniono innych nieprawidłowości.

Zgodnie z § 19 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r., poz. 1270) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 33 ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r., poz. 1943 ze zm.) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń – w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest zobowiązany powiadomić:

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń;

Parafy

kontrolującego

dyrektora szkoły

- 2) organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz sposobie ich realizacji

.....
Podpis dyrektora szkoły

STARSZY WIZJON
.....
Podpis kontrolującego

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanej szkoły, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

Dyrektor Zespołu Szkół
w Rępcznowie

mgr Zbigniew Korycki

6.04.2017
.....
Data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły

Parafy

.....
kontrolującego

.....
dyrektora szkoły