

**Kuratorium Oświaty
w Warszawie**
Delegatura w Siedlcach
ul. Piłsudskiego 38, 08-110 Siedlce

DSI.5532.1.10.2021.GS

**Protokół kontroli planowej w zakresie
zgodności z przepisami prawa funkcjonowania
monitoringu wizyjnego w szkołach.**

Nazwa szkoły
PUBLICZNA SZKOŁA PODSTAWOWA im. Pamięci Władysława Gombrowicza z siedzibą w Warszawie, ul. Wolskiej 08-450 123 456 tel. (0-25) 684-123 456 / 684-16-935

Potwierdzam odbiór protokołu:
(data, podpis i pieczęć imienna dyrektora)

12.02.2021

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Małgorzata Bondel

Termin realizacji zaleceń*:
(*jeśli dotyczy)

Parafy*

.....
kontrolującego/ych

.....
dyrektora szkoły

*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 15 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. nr 1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

PROTOKÓŁ KONTROLI

Zgodność z przepisami prawa funkcjonowania monitoringu wizyjnego w szkołach

Informacje o kontrolowanej szkole/placówce:

Nazwa szkoły/placówki	PUBLICZNA SZKOŁA PODSTAWOWA IM. PAMIĘCI WANAT W DĄBROWIE Z SIEDZIBĄ W WOLI ŁASKARZEWSKIEJ
Typ szkoły/placówki	Szkoła podstawowa
Miejscowość	Wola Łaskarszewska
Ulica	
Numer	88
Kod pocztowy	08-450
Urząd pocztowy	Łaskarzew
Telefon	0256845255
Fax	0256845255
Www	
Regon	00113511000000
Publiczność	publiczna
Kategoria uczniów	Dzieci lub młodzież
Charakter	brak specyfiki
Uczniowie, wychow., słuchacze	106
Oddziały	7
Nauczyciele pełnozatrudnieni	11.00
Nauczyciele niepełnozatr. (stos. pracy)	3.00
Nauczyciele niepełnozatr. (w etatach)	2.00
Średnia liczba uczących się w oddziale	15
Liczba uczniów przypadających na jednego pełnozatrudnionego nauczyciela	10
Województwo	MAZOWIECKIE
Powiat	garwoliński
Gmina	Łaskarzew
Typ gminy	gmina wiejska

Informacje o kontroli

Numer kontroli:	159582
Data przeprowadzenia kontroli:	12 lutego 2021

Numer wpisu do rejestru kontroli placówki	1/2021
---	--------

Wizytatorzy:

Imię i nazwisko	Data wydania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	Numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli
Grażyna Staręga	1 lutego 2021	Mazowiecki Kurator Oświaty DSI.5532.1.10.2021.GS

Dane dyrektora:

Imię	Małgorzata
Nazwisko	Bondel

Dane organu sprawującego nadzór pedagogiczny:

Nazwa organu	Mazowiecki Kurator Oświaty
Siedziba organu	Kuratorium Oświaty w Warszawie Al. Jerozolimskie 32 00-024 Warszawa

Daty kontroli:

Data rozpoczęcia kontroli	12-02-2021
Data zakończenia kontroli	12-02-2021

Typ szkoły:

☒	publiczna szkoła podstawowa
☐	publiczne liceum
☐	publiczne technikum
☐	publiczna szkoła branżowa I stopnia

Informacje o kontroli:**Podstawa prawna:****Wskazówki:****Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:**

1. Czy wprowadzenie monitoringu w szkole jest niezbędne do zapewnienia bezpieczeństwa uczniów i pracowników lub ochrony mienia?

☒ Tak ☐ Nie

2. Czy zamiar wprowadzenia szczególnego nadzoru nad pomieszczeniami szkoły lub terenem wokół szkoły w postaci środków technicznych umożliwiających rejestrację obrazu (monitoring) został uzgodniony z organem prowadzącym szkołę?

☒ Tak ☐ Nie



3. Czy wprowadzenie monitoringu zostało poprzedzone przeprowadzeniem konsultacji z radą pedagogiczną?

☒ Tak ☐ Nie

4. Czy wprowadzenie monitoringu zostało poprzedzone przeprowadzeniem konsultacji z radą rodziców?

☐ Tak ☐ Nie

5. Czy wprowadzenie monitoringu zostało poprzedzone przeprowadzeniem konsultacji z samorządem uczniowskim?

☐ Tak ☐ Nie

6. Jaki jest obszar objęty monitoringiem? Proszę wskazać miejsce/miejsca, gdzie wprowadzono monitoring?

☒	1. pomieszczenie szkolne
☒	a. korytarze szkolne
☐	b. miejsce, gdzie odbywają się zajęcia dydaktyczne;
☐	c. miejsce, gdzie odbywają się zajęcia wychowawcze;
☐	d. miejsce, gdzie odbywają się zajęcia opiekuńcze;
☐	e. miejsce, gdzie udzielana jest pomoc psychologiczno-pedagogiczna
☐	f. miejsce przeznaczone do odpoczynku i rekreacji pracowników
☐	g. pomieszczenia sanitarnohigieniczne
☐	h. gabinet profilaktyki zdrowotnej
☐	i. szatnia
☐	j. przebieralnia
☐	k. inne
☒	2. teren wokół szkoły

8. Czy monitoring stanowi środek nadzoru nad jakością wykonywania pracy przez pracowników szkoły?

Tak ☐ Nie ☒

10. Czy nagrania obrazu zawierające dane osobowe uczniów, pracowników i innych osób, których w wyniku tych nagrań można zidentyfikować, szkoła przetwarza wyłącznie do zapewnienia bezpieczeństwa uczniów i pracowników lub ochrony mienia?

☒ Tak ☐ Nie

11. Czy nagrania obrazu zawierające dane osobowe uczniów, pracowników i innych osób, których w wyniku tych nagrań można zidentyfikować, szkoła przechowuje przez okres nie dłuższy niż 3 miesiące od dnia nagrania?

☐ Tak ☐ Nie

12. Czy po upływie okresu przechowywania nie dłuższego niż 3 miesiące, nagrania obrazu zawierającego dane osobowe uczniów, pracowników i innych osób uzyskane w wyniku monitoringu, zostały zniszczone?

☐ Tak ☐ Nie

13. Czy dyrektor szkoły poinformował uczniów o wprowadzeniu monitoringu w sposób przyjęty w danej szkole przed jego uruchomieniem?

☐ Tak ☐ Nie

14. Czy dyrektor szkoły poinformował uczniów nie później niż 14 dni przed uruchomieniem monitoringu o jego wprowadzeniu w sposób przyjęty w danej szkole przed uruchomieniem monitoringu?

☐ Tak ☐ Nie

15. Czy dyrektor szkoły poinformował pracowników szkoły o wprowadzeniu monitoringu w sposób przyjęty w danej szkole przed jego uruchomieniem?

☐ Tak ☐ Nie

16. Czy dyrektor szkoły poinformował pracowników szkoły nie później niż 14 dni przed uruchomieniem monitoringu o jego wprowadzeniu w sposób przyjęty w danej szkole?

☐ Tak ☐ Nie

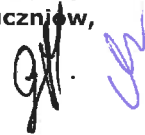
17. Czy dyrektor szkoły przed dopuszczeniem osoby do wykonywania obowiązków służbowych informuje ją na piśmie o stosowaniu monitoringu?

☐ Tak ☐ Nie

18. Czy dyrektor oznaczył pomieszczenia i teren monitorowany w sposób widoczny i czytelny za pomocą odpowiednich znaków lub ogłoszeń dźwiękowych, nie później niż dzień przed uruchomieniem monitoringu?

☐ Tak ☐ Nie

19. Czy dyrektor szkoły uzgodnił z organem prowadzącym szkołę odpowiednie środki techniczne i organizacyjne w celu ochrony przechowywanych nagrań obrazu oraz danych osobowych uczniów,



pracowników i innych osób, których w wyniku tych nagrań można zidentyfikować, uzyskanych w wyniku monitoringu?

☒ Tak ☐ Nie

Środki techniczne i organizacyjne w celu ochrony przechowywanych nagrań obrazu oraz danych osobowych uczniów, pracowników i innych osób, które zastosowano w szkole:

Rejestrator w zamkniętym pomieszczeniu (sekretariat), upoważnione osoby do odczytu zapisów monitoringu, chroniony hasłem, nie jest w sieci publicznej, jest opracowany regulamin, przetwarzanie danych tylko za zgodą administratora, informacje o monitoringu umieszczone na stronie internetowej, tablicy ogłoszeń, drzwiach wejściowych, kopie nagrań udostępniane na wniosek uprawnionym organom.

Spostrzeżenia wizytatora:

Zalecenia

Nie wydano zaleceń

Zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. poz. 1658), dyrektor szkoły/placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Hola Łaskarowska 12.02.2021r.

Miejscowość, data i podpis
dyrektora kontrolowanej jednostki

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Małgorzata Bondel

12.02.2021r.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli
data i podpis dyrektora szkoły/placówki

STARSZY WIZYTATOR

Grażyna Starega

Wola Łaskarowska 12.02.2021r.

Miejscowość, data i podpis
kontrolującego

