



Mazowiecki Kurator Oświaty  
Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa

ZSE.5533.166.2016.AN

## PROTOKÓŁ KONTROLI

1. Kontrolę przeprowadzono w Publicznym Przedszkolu *Dębowe Ludki* w Józefowie przy ul. Jasnej 6, którego organem prowadzącym jest Pani Bożena Szczech-Banasik, a wicedyrektorem ds. nadzoru pedagogicznego, Pani Elżbieta Szymańska.
2. Kontrolę w dniu 10 listopada 2016 r. przeprowadziła Pani Anna Nowak – starszy wizytator w Wydziale Zwiększania Szans Edukacyjnych na podstawie upoważnienia z dnia 7 listopada 2016 r. nr ZSE.5533.166.2016.AN wydanego przez Mazowieckiego Kuratora Oświaty.
3. Tematyka kontroli: *Realizacja zadań statutowych w Przedszkolu.*
4. W trakcie kontroli dokonano analizy następującej dokumentacji:
  - a) Statutu Publicznego Przedszkola *Dębowe Ludki.*
  - b) Dzienników zajęć nauczycieli i specjalistów,
  - c) Planu nadzoru pedagogicznego wraz z dokumentacją,
  - d) Dokumentacji dziecka z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego,
  - e) Kwalifikacji nauczycieli i specjalistów.

Wizytator wykonywał czynności kontrolne z wykorzystaniem oglądu pomieszczeń Przedszkola: sal dla dwóch oddziałów wiekowych, szatni, sanitariatów, pomieszczeń gospodarczych i placu zabaw oraz wywiadu przeprowadzonego z organem prowadzącym Publiczne Przedszkole *Dębowe Ludki* i rozmową telefoniczną z wicedyrektorem pedagogicznym, który w dniu kontroli był nieobecny. Wicedyrektor pedagogiczny poinformował, że sprawuje nadzór doraźnie, ponieważ jednocześnie jest dyrektorem Miejskiego Przedszkola nr 1 w Józefowie.

Parafy\* .....  
kontrolującego/ych                      organu prowadzącego

\*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r., poz. 1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

5. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości oraz zalecenia wynikające z przeprowadzonych czynności kontroli wraz z terminem ich realizacji.

I. Przedszkole organizuje:

- 1) różnorodne sytuacje edukacyjne zaspakajające dążenia dziecka do wypowiedzania siebie w twórczości werbalnej, plastycznej, muzycznej i ruchowej;
- 2) dodatkowe zajęcia: muzyczno-rytmiczne, taneczne, językowe, logopedyczne, psychologiczno-pedagogiczne finansowane z budżetu Przedszkola.

II. Sprawuje opiekę nad dziećmi w wieku 2,5 – 6 lat dostosowując metody i sposoby oddziaływań do wieku dziecka i jego możliwości rozwojowych, potrzeb środowiskowych z uwzględnieniem istniejących warunków lokalowych, a w szczególności:

- 1) zapewnia bezpośrednią i stałą opiekę nad dziećmi w czasie pobytu w Przedszkolu oraz w trakcie zajęć poza jego terenem;
- 2) zapewnia dzieciom bezpieczeństwo, zarówno pod względem fizycznym, jak i psychicznym. Teren placu zabaw wymaga jednak poprawy nawierzchni.
- 3) stosuje w swoich działaniach obowiązujące przepisy bhp i ppoż;
- 4) współpracuje z Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną w3 Otwocku zapewniając w miarę potrzeb konsultacje i pomoc;
- 5) budzi świadomość dotyczącą zdrowia i jego zagrożeń;
- 6) kształtuje prawidłową postawę fizyczną;
- 7) wyzwała ekspresję i rozwija sprawność ruchową poprzez zabawy i ćwiczenia organizowane oraz podejmowane spontanicznie przez dzieci.

III. Dyrektor Przedszkola organizuje pomoc psychologiczno- pedagogiczną zgodnie z obowiązującymi przepisami. Pomocy psychologiczno-pedagogicznej udzielają dzieciom nauczyciele oraz specjaliści wykonujący zadania z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej, a w szczególności psycholog, pedagog, logopeda, terapeuta pedagogiczny oraz rehabilitant. W Przedszkolu przebywa 1 dziecko z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego z uwagi na niepełnosprawność ruchową., dla którego zespół powołany przez dyrektora opracował IPET. IPET opracowany jest zgodnie z prawem i realizowany zgodnie z procedurą określoną w prawie oświatowym.

IV. W dniu 10 listopada 2016 r. przeprowadzono oględziny lokalu przy ul. Jasnej 6, który stanowi siedzibę Publicznego Przedszkola *Dębowe Ludki*, podczas którego ustalono, że:

Parafy\*.....  
kontrolującego/ych organu prowadzącego

\*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r., poz.1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.



W Przedszkolu funkcjonują dwa oddziały na parterze budynku rodzinnego wolnostojącego przy ul. Jasnej 6 w Józefowie. Każdy oddział wiekowy posiada do dyspozycji dwie sale: jedną do zajęć stolikowych i spożywania posiłków oraz drugą do zabaw dowolnych i ruchowych. Ponadto oba oddziały posiadają: odrębne łazienki wyposażone w dwa oczka sedesowe i dwie umywalki, szatnie oraz odrębne wyjścia do ogrodu przedszkolnego.

Do realizacji programu wychowania przedszkolnego służy także ogród przedszkolny. Nawierzchnia ogrodu wymaga poprawy. Należałoby posiać trawę lub wyłożyć nawierzchnię trawą sztuczną. Osoba prowadząca deklarowała wymianę nawierzchni przed wydaniem przez Mazowieckiego Kuratora Oświaty opinii w sprawie założenia Publicznego Przedszkola *Dębowe Ludki* w Józefowie, co odnotowano w protokole kontroli z dnia 1 lutego 2016 r.

Do nieruchomości należy parking dla rodziców przywożących dzieci.

Obiekt nie posiada kuchni. Dzieci otrzymują posiłki przygotowane przez firmę cateringową.

Z analizy dokumentacji dotyczącej kwalifikacji osób zatrudnionych w Przedszkolu wynika, że kadra pedagogiczna posiada wykształcenie zgodne z obowiązującym prawem. Osoby pracujące z dziećmi posiadają odpowiednie kwalifikacje do pracy w przedszkolu.

Organami Przedszkola są:

- 1) Organ prowadzący przedszkole - Dyrektor Przedszkola,
- 2) Wicedyrektor ds. nadzoru pedagogicznego;
- 3) Rada Pedagogiczna,
- 4) Rada Rodziców.

- V. W dniu kontroli wicedyrektor nieobecny. Z udostępnionej dokumentacji nadzoru pedagogicznego wynika, że opracowano plan nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2016/2017. Do dnia kontroli brak jest dokumentacji świadczącej o zastosowanych formach nadzoru. Z rozmowy z wicedyrektorem wynika, że nadzór jest doraźny, przypadkowy, niesystematyczny. Nie wykonuje on niektórych zadań określonych w § 4b Statutu kontrolowanego Przedszkola.

Parafy\* .....  
kontrolującego/ych                      organu prowadzącego

\*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r., poz.1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

- VI. Rada Pedagogiczna i Rada Rodziców posiada regulaminy swojej działalności opracowane na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r., poz. 2156 z późn. zm.)
- VII. Praca wychowawczo- dydaktyczna i opiekuńcza prowadzona jest w oparciu o podstawę programową oraz dopuszczane do użytku przez Dyrektora Przedszkola programy wychowania przedszkolnego, o czym świadczy udostępniona dokumentacja.
- VIII. Szczegółową organizację pracy Przedszkola określa ramowy rozkład dnia, ustalony przez Dyrektora Przedszkola, skonsultowany z Radą Pedagogiczną, z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy ( m.in. odpowiednia liczba dzieci w oddziale) oraz oczekiwań rodziców i założeń programowych. Ramowy rozkład dnia uwzględnia właściwe zaplanowanie zajęć dziecka zgodnie z nową podstawą programową, z uwzględnieniem potrzeb, możliwości psychofizycznych i zainteresowań dzieci.
- IX. Przedszkole przeprowadza rekrutację zgodnie z odrębnymi przepisami. Rekrutacja dzieci przeprowadzona jest w terminie ustalonym przez Urząd Miasta w Józefowie.

**7. Zalecenia:**

- 1) Systematycznie sprawować oraz dokumentować nadzór pedagogiczny zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r. poz.1270),
- 2) Dostosować nawierzchnię placu zabaw do wymagań § 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. Nr 6, poz. 69 z późn. zm.).

**8. Termin wykonania zaleceń:** od dnia podpisania protokołu.

Zgodnie z § 19 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r. poz.1270), dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 33 ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r., poz. 2156 z późn. zm.) dyrektor szkoły

Parafy\* .....  .....   
kontrolującego/ych organu prowadzącego

\*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r., poz.1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.



i placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń – w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń;
- 2) organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

Protokół podpisali:

DYREKTOR  
PUBLICZNEGO PRZEDSZKOLA  
"Dębowe Ludki"  
*Bożena - Banasik*  
mgr Bożena Szczech-Banasik

.....  
(dyrektor Przedszkola)

STARSZY WIZYTATOR

*Anna Nowak*

.....  
(przeprowadzający kontrolę)

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanego Przedszkola, a drugi włącza się do akt kontroli.

PUBLICZNE PRZEDSZKOLE  
"Dębowe Ludki"  
05-420 Józefów, ul. Jasna 6  
tel (22) 615 43 70  
NIP 5322059562 Regon 364535360

DYREKTOR  
PUBLICZNEGO PRZEDSZKOLA  
"Dębowe Ludki"  
*Bożena - Banasik*  
mgr Bożena Szczech-Banasik

Poświadczam odbiór protokołu kontroli: *Wannona*; .....

(data, podpis i imienna pieczęć organu prowadzącego Przedszkole)

Warszawa, dnia 15 listopada 2016 r.

Parafy\*.....

*AN*  
kontrolującego/ych

*BB*  
organu prowadzącego

\*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r., poz.1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.