



Mazowiecki Kurator Oświaty
Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa

ZSE.5533.81.2016.AN

PROTOKÓŁ KONTROLI

1. Kontrolę przeprowadzono w Europejskim Niepublicznym Przedszkolu *KASPEREK* w Milanówku przy ul. Brwinowskiej 2D, którego organem prowadzącym jest *Stanejko Spółka Jawna Europejskie Przedszkole Niepubliczne KASPEREK*, ul. Noskowskiego 2/47, 02-746 Warszawa.
2. Kontrolę w dniu 20 maja 2016 r. przeprowadziła Pani Anna Nowak – starszy wizytator w Wydziale Zwiększania Szans Edukacyjnych na podstawie upoważnienia z dnia 16 maja 2016 r. nr ZSE.5533.81.2016.AN wydanego przez Mazowieckiego Kuratora Oświaty, w związku z pismem Burmistrza Miasta Milanówka z dnia 11 maja 2016 r. znak: O.4422.1.2016 w sprawie założenia publicznego przedszkola prowadzonego przez osobę prawną pod nazwą Europejskie Przedszkole *KASPEREK* w Milanówku przy ul. Brwinowskiej 2D z dniem 1 września 2016 r.,
3. Tematyka kontroli: *Zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków pobytu dzieci w przedszkolu.*
4. W trakcie kontroli analizowano następującą dokumentację:
 - a) Zaświadczenie nr 1/2010[1] o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez Gminę Milanówek Niepublicznego Europejskiego Przedszkola *KASPEREK* w Milanówku przy ul. Brwinowskiej 2D,
 - b) Dokument Centralnej Informacji Ksiąg Wieczystych z dnia 2 czerwca 2011 r. potwierdzający tytuł prawny do lokalu,
 - c) Stanowisko Komendanta Powiatowej Państwowej Strawy Pożarnej w Grodzisku Mazowieckim z dnia 4 października 2011 r. znak: PZ.5564/29-2/11, dotyczące pozwolenia na użytkowanie obiektu.

Parafy*
kontrolującego/ych organu prowadzącego

*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r., poz.1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

- d) Stanowisko Komendanta Powiatowej Państwowej Strawy Pożarnej w Grodzisku Mazowieckim z dnia 27 lipca 2010 r. znak: PZ.5564/9/10, dotyczące warunków ochrony przeciwpożarowej w pomieszczeniach przedszkola.
- e) Decyzję nr 109/13 Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Grodzisku Mazowieckim, z dnia 1 lipca 2013 r. znak: ZNS-722-196/13MB/2726 dotyczącą warunków lokalowych przedszkola pod względem bezpieczeństwa i higieny pracy.
- f) Oświadczenie współników spółki jawnej Europejskie Przedszkole Niepubliczne *KASPEREK Stanejko Spółka Jawna* przy ul. Noskowskiego 2/47 w Warszawie, Bolesława Grzegorza Stanejko i Wojciecha Stanejko o uzyskaniu pozytywnych ww. opinii.
- g) Informację o warunkach lokalowych przedszkola oraz wyposażeniu w pomoce dydaktyczne i sprzęt niezbędny do realizacji zadań statutowych.
- h) Zobowiązanie do zapewnienia warunków działania przedszkola, w tym bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki oraz zobowiązanie do przestrzegania przepisów dotyczących przedszkoli publicznych z dnia 29 kwietnia 2016 r.
- i) Wykaz pracowników pedagogicznych przedszkola oraz kopie dokumentów dotyczących kwalifikacji dyrektorów przedszkola i nauczycieli (dyplomy ukończenia studiów wyższych, przygotowanie pedagogiczne).
- j) Protokół z dnia 25 kwietnia 2016 r. z posiedzenia współników Spółki: Bolesława Grzegorza Stanejko i Wojciecha Stanejko Europejskie Przedszkole Niepubliczne *KASPEREK Stanejko Spółka Jawna*.
- k) Wniosek Pana Wojciecha Stanejko z dnia 19 kwietnia 2016 r. wraz ze zgodą Burmistrza Miasta Milanówka z dnia 25 kwietnia 2016 r. na przedłużenie terminu na złożenie wniosku o udzielenie zezwolenia na założenie publicznego przedszkola.
- l) Projekt aktu założycielskiego przedszkola z dnia 23 kwietnia 2016 r. - protokół z posiedzenia współników spółki - Uchwała Nr 1/2016 wraz z Uchwałą Nr 2/2016 o powierzeniu stanowiska dyrektora ww. przedszkola.
- m) Projekt statutu Przedszkola.

Wizytator wykonywał czynności kontrolne z wykorzystaniem oglądu pomieszczeń Przedszkola: sal dla oddziałów wiekowych, szatni, sanitariatów, kuchni, pomieszczeń gospodarczych i placu zabaw oraz wywiadu przeprowadzonego z organem prowadzącym Niepubliczne Europejskie Przedszkole *KASPEREK* i dyrektorem ds. pedagogicznych.

Parafy*
kontrolującego/ych organu prowadzącego

*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r., poz.1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

5. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości oraz zalecenia wynikające z przeprowadzonych czynności kontroli wraz z terminem ich realizacji.

1) W dniu kontroli w obiekcie przy ul. Brwinowskiej 2D w Milanówku funkcjonuje 7-oddziałowe Niepubliczne Europejskie Przedszkole *KASPEREK*.

2) W decyzji nr 109/13 Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Grodzisku Mazowieckim z dnia 1 lipca 2013 r. znak: ZNS-722-196/13MB/2726, Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Grodzisku Mazowieckim nie zgłosił sprzeciwu wobec dopuszczenia do użytkowania budynku usługowego na przedszkole niepubliczne w Milanówku ul. Brwinowska 2D przeznaczonego ogólnie dla 144 dzieci w wieku 3-5 lat.

3) Stanowisko Komendanta Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Grodzisku Mazowieckim z dnia 27 października 2010 r. znak: PZ.5564/19/10 oraz z dnia 4 października 2011 r. znak: PZ.5564/29-2/11 potwierdza, że w trakcie czynności kontrolno-rozpoznawczych nie stwierdzono niezgodności wykonania budynku z wymaganiami ochrony przeciwpożarowej.

4) Analizowane dokumenty dotyczące kwalifikacji nauczycieli przewidzianych do zatrudnienia w Europejskim Publicznym Przedszkolu *KASPEREK* potwierdzają posiadanie przez nich wymaganych kwalifikacji, zgodnych z obowiązującym prawem.

5) Informacja organu prowadzącego o warunkach lokalowych Europejskiego Przedszkola Publicznego *KASPEREK* w Milanówku oraz wyposażeniu w pomoce dydaktyczne i sprzęt niezbędny do realizacji zadań statutowych przedmiotowego Przedszkola jest zgodna ze stanem faktycznym.

6) Do realizacji celów statutowych Przedszkole posiada:

- sale do prowadzenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych,
- salę gimnastyczną,
- salę terapii SI,
- toalety dla dzieci i dorosłych,
- szatnie dla dzieci,
- kuchnia i zaplecze kuchenne,

Parafy*
kontrolującego/ych organu prowadzącego

*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r., poz.1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

- pomieszczenia administracyjne,
- pomieszczenia socjalne,
- plac zabaw z wyposażeniem.

- 7) Sale dydaktyczno-wychowawcze wyposażone są w stoliki, krzeselka, meble i pomoce dydaktyczne (m.in. książeczki, gry, plansze edukacyjne, materiały plastyczne, sprzęt metrów kwadratowych umuzykalniający, sprzęt gimnastyczny). Ogród przedszkolny o powierzchni 1,5 tys. m². jest wyposażony w niezbędny sprzęt do zabaw i zajęć ruchowych posiadający wymagane atesty, zadrzewiony i zadbane. Każdy oddział wiekowy posiada do dyspozycji sale do zajęć stolikowych o powierzchni ok. 50 m² i spożywania posiłków oraz do zabaw dowolnych i ruchowych. Ponadto oddziały posiadają odrębne łazienki wyposażone w dwa oczka sedesowe i trzy umywalki oraz szatnie. Do obiektu należy parking dla rodziców przywożących dzieci.
- 8) Statut Przedszkola jest zgodny z art. 84 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2156 z późn. zm.).

7. **Zalecenia:** nie wydano.

Zgodnie z § 19 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r. poz.1270), dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 33 ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r., poz. 2156 z późn. zm.), dyrektor szkoły i placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń – w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń;
- 2) organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

Parafy*
kontrolującego/ych organu prowadzącego

*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r., poz.1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

Protokół podpisali:

EUROPEJSKIE PRZEDSZKOLE NIEPUBLICZNE
"KASPEREK" STANEJKO Sp. j.
02-746 Warszawa, ul. Noskowskiego 2/47
NIP: 524-257-32-74, REGON: 140556312
mgr Wojciech Stanejko

.....
(dyrektor przedszkola)

STARSZY WIZYTATOR

Anna Nowak

.....
(przeprowadzający kontrolę)

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanego Przedszkola, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

Europejskie Przedszkole Niepubliczne
„Kasperek”
ul. Brwinowska 2D, 05-822 Milanówek

EUROPEJSKIE PRZEDSZKOLE NIEPUBLICZNE
"KASPEREK" STANEJKO Sp. j.
02-746 Warszawa, ul. Noskowskiego 2/47
NIP: 524-257-32-74, REGON: 140556312
mgr Wojciech Stanejko

25.05.2016 *Wojciech Stanejko*

.....
(data, podpis i imienna pieczęć organu prowadzącego przedszkole)

Warszawa, dnia 25 maja 2016 r.

Parafy*
kontrolującego/ych organu prowadzącego

*zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r., poz.1270) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.