



Mazowiecki Kurator Oświaty
Al. Jerozolimskie 32. 00-024 Warszawa

DRA.5533.17.12.2016.KZ

Radom, dnia 25 lutego 2016 r.

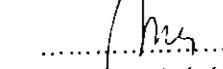
Protokół kontroli

1. Nazwa szkoły: Europejska Szkoła Policealna w Radomiu
Adres szkoły: ul. Traugutta 34, 26 – 600 Radom
Imię i nazwisko dyrektora szkoły:
2. Nazwa i adres organu sprawującego nadzór pedagogiczny:
Mazowiecki Kurator Oświaty, Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa
Imię i nazwisko kontrolującego Katarzyna Zagańczyk - starszy wizytator Kuratorium Oświaty w Warszawie Delegatura w Radomiu
Upoważnienie nr DRA.5533.17.12.2016 r. z dnia lutego 2016 r.
3. Kontrola została przeprowadzona w dniu 18 lutego 2016 r.
Kontrolę potwierdzono wpisem w księdze kontroli pod numerem: 1/2016.
4. Tematyka kontroli: „**Spełnianie warunków określonych w art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 ze zm.) przez niepubliczną szkołę ponadgimnazjalną**”.
Kontrola została przeprowadzona na podstawie art. 85 ust.2 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 ze zm.).
W trakcie kontroli wykonano następujące czynności:
 - przeanalizowano: programy nauczania kształcenia w zawodach: technik rachunkowości i technik ekonomista, szkolne plany nauczania, dokumentację pedagogiczną (dzienniki zajęć, księgi słuchaczy, arkusze ocen słuchaczy, protokoły egzaminów semestralnych, prace kontrolne, dokumenty potwierdzające posiadanie kwalifikacji do prowadzenia zajęć (dyplomy ukończenia studiów wyższych, świadectwa potwierdzające posiadanie kwalifikacji pedagogicznych),
 - przeprowadzono rozmowę z wicedyrektorem szkoły panią Agnieszką Stępień oraz
5. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

Kontrolowana szkoła realizuje programy nauczania dla zawodów: technik rachunkowości 431103 i technik ekonomista 331403 dostępne na stronie internetowej Krajowego Ośrodka Wspierania Edukacji Zawodowej i Ustawicznej, które w pełni uwzględniają zapisy podstawy programowej kształcenia w ww. zawodach.

Kształcenie w zawodzie technik rachunkowości w szkole policealnej realizowane jest przez cztery semestry (cykl dwuletni), a poszczególne zajęcia mają wymiar:


.....
parafy kontrolującego


.....
dyrektora szkoły/placówki

- kształcenie ogólnokształcące – podstawy przedsiębiorczości – 20 godzin dydaktycznych sem. I,
- przedmioty w kształceniu zawodowym teoretycznym - 340 godzin,
- przedmioty w kształceniu praktycznym – 340 godzin,
- praktyki zawodowe – 160 godzin (sem. II i III).

Kształcenie w zawodzie technik ekonomista w szkole policealnej realizowane jest przez cztery semestry (cykl dwuletni), a poszczególne zajęcia mają wymiar:

- kształcenie ogólnokształcące – podstawy przedsiębiorczości – 20 godzin dydaktycznych sem. IV,
- przedmioty w kształceniu zawodowym teoretycznym - 340 godzin,
- przedmioty w kształceniu praktycznym – 340 godzin,
- praktyki zawodowe – 160 godzin (sem. III).

Zaplanowana i realizowana liczba godzin poszczególnych zajęć jest zgodna z ramowym planem nauczania szkoły dla szkoły policealnej dla dorosłych zawartym w załączniku nr 13 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 lutego 2012 r. w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych (Dz. U. z 2012 r., poz. 204 z późn. zm).

W szkole przestrzegane są zapisy wewnątrzszkolnego systemu oceniania i klasyfikowania oraz przeprowadzania egzaminów. Do egzaminów semestralnych przystępowali wszyscy słuchacze, którzy posiadali co najmniej 50% obecność na obowiązkowych zajęciach edukacyjnych.

W szkole prowadzona jest księga słuchaczy zgodnie z § 6 ust. 2, 3, 4, 5 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2014 r. poz. 1170). Wpisy są zamieszczane systematycznie. Dzienniki zajęć prowadzone są prawidłowo. Nauczyciele wpisują tematy zajęć, uzyskane oceny bieżące oraz oceny z ustnych i pisemnych egzaminów. Przeprowadzenie zajęć potwierdzone jest podpisem nauczycieli. Obecność na zajęciach słuchacze potwierdzają własnoręcznym podpisem na odpowiednich stronach dziennika zajęć. Dla każdego słuchacza założono arkusz ocen, w których dane (na pierwszej stronie) są zgodne z danymi w księdze słuchaczy oraz dzienniku zajęć.

Niepubliczna Europejska Szkoła Policealna w Radomiu kształci w zawodach określonych w klasyfikacji zawodów szkolnictwa zawodowego tj.: technik rachunkowości symbol cyfrowy zawodu - 431103 i technik ekonomista symbol cyfrowy zawodu - 331403 zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 grudnia 2011 r. w sprawie klasyfikacji zawodów szkolnictwa zawodowego (Dz. U. z 2012r., poz. 7 z późn. zm.).

Wszyscy zatrudnieni nauczyciele obowiązkowych zajęć posiadają wymagane kwalifikacje merytoryczne i przygotowanie pedagogiczne określone w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 marca 2009 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudniać nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia zawodowego (Dz.U. z 2015 r. poz. 1264). Skontrolowano kopie dokumentów potwierdzających posiadanie kwalifikacji odpowiednich do rodzaju prowadzonych zajęć. Zajęcia z zakresu planowania i sprawozdawczości w organizacji, działalności gospodarczej oraz rachunkowości i analizy finansowej realizuje p:

.....
parafy kontrolującego

.....
dyrektora szkoły/placówki

Zajęcia z zakresu działalności gospodarczej w branży ekonomicznej i rachunkowości

Uwagi i wnioski:

Europejska Szkoła Policealna w Radomiu spełnia warunki określone w art. 7 ust.3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 ze zm.).

Zalecenia:

Brak zaleceń

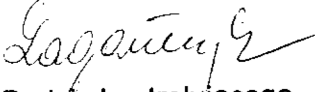
Zgodnie z § 19 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U.2015.1270) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 33 ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 ze zm.) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń – w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń;
- 2) organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

Miejscowość, data Radom, 28.02.2016r

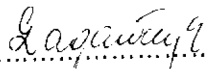
Anne Maciejewska
Podpis dyrektora szkoły lub placówki

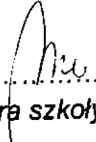

Podpis kontrolującego

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor kontrolowanej szkoły lub placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli:

28.02.2016r. DYREKTOR SZKOŁY
Data, podpis dyrektora szkoły lub placówki


parafy kontrolującego


dyrektora szkoły/placówki