

Kuratorium Oświaty w Warszawie

Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa

KOG. 571.158.2017.JP

Protokół kontroli

1. Kontrolę przeprowadzono w Szkole Podstawowej nr 289 im. Henryka Sienkiewicza w Warszawie przy ulicy Broniewskiego 99 a, której dyrektorem jest Pani Małgorzata Staniszevska.
2. Kontrolę w dniu 08 listopada 2017 r. przeprowadził: Jerzy Pawłowski starszy wizytator Kuratorium Oświaty w Warszawie na podstawie upoważnienia znak: KOG.571.158.2017.JP z dnia 26 października 2017 r. wydanego przez Mazowieckiego Kuratora Oświaty w obecności Pani Anny Malinowskiej zastępcy dyrektora szkoły.
3. Numer wpisu do księgi kontroli szkoły: 33
4. Tematyka kontroli: **Zgodność z przepisami prawa przygotowania szkoły do roku szkolnego 2017/2018.**

Podstawa prawna:

- ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2016r. poz. 1943 ze zm.), w protokole kontroli oznaczona symbolem „U”,
- ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2017r. poz. 59 ze zm.), w protokole kontroli oznaczona symbolem „PO”,
- rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 marca 2017 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. z 2017 r. poz. 649), w protokole kontroli oznaczone symbolem „R1”,
- rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 sierpnia 2017 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli (Dz. U. z 2017 r. poz. 1575), w protokole kontroli oznaczone symbolem „R2”,
- rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2017 r. poz. 1591), w protokole kontroli oznaczone symbolem „R3a”,
- rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2013 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2013 r. poz. 532 ze zm.), w protokole kontroli oznaczone symbolem „R3b”,
- rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003r., Nr 6, poz. 69 ze zm.), w protokole kontroli oznaczone symbolem „R4”,
- rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017r. poz. 1658).
- rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzaju tej dokumentacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 1646).

Parafy*

kontrolującego/ych

dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017r. poz. 1658) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

5. W trakcie kontroli przeprowadzono rozmowę z dyrektorem szkoły, dokonano oglądu szkoły oraz przeanalizowano dokumenty szkolne w zakresie tematyki kontroli:
- arkusz organizacji pracy szkoły na rok szkolny 2017/2018,
 - dokumenty potwierdzające kwalifikacje losowo wybranych nauczycieli,
 - harmonogram dyżurów nauczycielskich,
 - inne dokumenty okazane przez dyrektora (statut szkoły, dzienniki świetlicy, szkolny zestaw programów nauczania, program wychowawczo-profilaktyczny).
6. Opis ustalonego stanu faktycznego:

I. Szkoła podstawowa.

Warunki lokalowe	
1.	Liczba oddziałów: 29
2.	Liczba uczniów w szkole: 682 w tym, w klasach I-III (R1; § 5 ust. 2) - ogółem 250 uczniów, w poszczególnych klasach liczebność nie przekracza 25 uczniów, z wyjątkiem klasy III d w której jest 26 uczniów (zatrudniony asystent). W oddziałach integracyjnych, w szkołach z oddziałami integracyjnymi (R1; § 6 ust. 1) – nie dotyczy.
3.	Godziny pracy szkoły: 6.30 – 17.30
4.	W szkole jest zmianowość. ☒ Tak ☐ Nie Uwagi: zajęcia w godz. 8.00 - 11.30, 11.30 – 17.25 (dotyczy klas I-IV).
5.	Liczba sal lekcyjnych: 21
6.	Spostrzeżenia wizytatora odnośnie wyposażenia sal lekcyjnych (R4; § 4a, § 9 ust. 1, PO art. 103 ust. 1 pkt 1) Uwagi: Z oglądu szkoły i informacji dyrektora wynika, że w szkole jest niezbędne wyposażenie, meble są dostosowane do potrzeb uczniów, jest właściwe oświetlenie, wentylacja i ogrzewanie, są szafki na podręczniki i przybory szkolne, są „kąciki zabaw” dla młodszych uczniów, część rekreacyjna, są pomoce dydaktyczne niezbędne o realizacji podstawy programowej.
7.	W szkole jest sala gimnastyczna. ☒ Tak ☐ Nie Uwagi: sala typowa, wyposażona w niezbędne sprzęty, odnowiona po wymianie okien
8.	W szkole jest możliwość korzystania z urządzeń sportowych i rekreacyjnych. (PO, art. 103 ust. 1 pkt 5) ☒ Tak ☐ Nie Szkoła posiada boisko i dwa plac zabaw. W szkole jest sala zabaw.

Parafy*.....

kontrolującego/ych

dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017r. poz. 1658) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

9.	W szkole jest sala komputerowa. ☒ Tak ☐ Nie Uwagi: Sala komputerowa wyposażona jest w 24 stanowiska z dostępem do internetu. Jak oświadczył dyrektor szkoła dysponuje ponadto 25 mobilnymi stanowiskami komputerowymi przeznaczonymi głównie dla uczniów klas I-III.
10.	W szkole są pracownie przedmiotowe. ☒ Tak ☐ Nie Uwagi: pracownia biologiczno-przyrodnicza, chemiczna, geograficzno-fizyczna.
11.	W szkole funkcjonuje świetlica szkolna. (PO, art. 103 ust. 1 pkt 3) ☒ Tak ☐ Nie Uwagi: od 01 września 2017 r. świetlica funkcjonuje w 4 pomieszczeniach na parterze. Pomieszczenia zadbane, odpowiednio wyposażone.
12.	Zajęcia świetlicowe odbywają się, w miarę potrzeb, na świeżym powietrzu/szkolnym placu zabaw. ☒ Tak ☐ Nie
13.	Liczba dzieci w grupach świetlicowych: nie przekracza 25 (R1, § 7 ust. 1) (określono na podstawie oświadczenia kierownika świetlicy i dyrektora szkoły oraz wycinkowej analizy obecności uczniów na 4 godzinie zajęć w dniu 04 października 2017 r.) Uwagi: W dziennikach zajęć świetlicy wpisane są plany pracy świetlicy na dany rok szkolny, imiona i nazwiska uczniów korzystających ze świetlicy, oddział do którego uczęszczają i tematy przeprowadzonych zajęć, odnotowane są obecności uczniów na poszczególnych godzinach zajęć, przeprowadzone zajęcia wychowawca świetlicy potwierdza podpisem. Tematyka zajęć świetlicy obejmuje m.in.: kwestie dotyczące bezpieczeństwa, integracji dzieci, przestrzegania norm społecznych i radzenia sobie z emocjami, odnoszenia się do siebie nawzajem, zasady kulturalnego zachowania się.
14.	Godziny pracy świetlicy szkolnej: świetlica 7.30 – 17.00.
15.	Ustalając godziny pracy świetlicy szkolnej przeprowadzono konsultacje z rodzicami, mając na uwadze czas pracy rodziców, organizację dojazdu do szkoły lub inne okoliczności wymagające zapewnienia opieki w szkole. (PO, art. 105 ust. 1 pkt 1 i 2) ☒ Tak ☐ Nie Uwaga: stwierdzono na podstawie oświadczenia dyrektora.
16.	W szkole funkcjonuje biblioteka szkolna.

Parafy*

kontrolującego/ych

dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017r. poz. 1658) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

	(PO, art. 103 ust. 1 pkt 2) ☒ Tak ☐ Nie Uwagi: biblioteka dobrze wyposażona zajmuje 2 pomieszczenia, z dostępem do internetu i stanowiskami komputerowymi, dysponuje ok 18490 woluminami, zatrudnionych jest 2 bibliotekarzy.
17.	W szkole zorganizowana jest stołówka szkolna. (PO, art. 106 ust. 1) ☒ Tak ☐ Nie
18.	Zakres funkcjonowania stołówki szkolnej. (R4, § 10 ust. 1) Uwagi: Stołówka utrzymana w czystości, posiłki przygotowywane są na miejscu. Wydaje 450 obiadów, śniadania i podwieczorki dla oddziałów przedszkolnych.
19.	W szkole jest szatnia dla uczniów. (PO, art. 103 ust. 1 pkt 6) ☒ Tak ☐ Nie Uwagi: w szkole jest wydzielona szatnia, są to tradycyjne zamykane, odnowione boksy. Szatnia jest monitorowana.
20.	Sanitariaty szkolne są dostosowane do potrzeb uczniów, utrzymane w czystości, w stanie pełnej sprawności technicznej, zapewniona jest ciepła i zimna woda bieżąca oraz środki higieny osobistej. (PO, art. 103 ust. 1 pkt 6; R4, § 8 ust. 1 i 2) ☒ Tak ☐ Nie Uwaga: na podstawie oświadczenia dyrektora i losowego oglądu sanitariatów.
Organizacja pracy szkoły	
21.	Arkusze organizacji szkoły zostały zatwierdzone. (PO, art. 110 ust. 3) ☒ Tak ☐ Nie
22.	Tygodniowy rozkład zajęć w szkole: - wynika z arkusza organizacji pracy szkoły. ☒ Tak ☐ Nie - został sporządzony z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy. (PO, art. 110 ust. 4) ☒ Tak ☐ Nie Uwaga: stwierdzono na podstawie oświadczenia dyrektora i oglądu arkusza organizacji szkoły.
23.	W szkole są prowadzone zajęcia rozwijające uzdolnienia. (R3, § 6 ust. 2 pkt 2, § 7) ☒ Tak ☐ Nie Uwagi: są prowadzone koła zainteresowań, zajęcia czytelnicze, plastyczne, języka angielskiego.

Parafy* *Mał.*
kontrolującego/ych dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017r. poz. 1658) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

24.	W szkole są prowadzone zajęcia specjalistyczne. (R3, § 6 ust. 2 pkt 5, § 8, § 9, § 10, § 11)		
	☐ Tak ☐ Nie Uwagi: prowadzone są zajęcia korekcyjno-kompensacyjne i logopedyczne.		
25.	W szkole prowadzone są zajęcia rozwijające umiejętności uczenia. (R3, § 6 ust. 2 pkt 3)		
	☐ Tak ☐ Nie Uwagi: zajęcia takie nie zostały zaplanowane, wychowawcy w ramach zajęć z wychowawcą podejmują tą tematykę.		
26.	Liczba uczniów z orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego - 5		
27.	W szkole prowadzone są zajęcia rewalidacyjne. (PO art. 127 ust. 4)		
	☐ Tak ☐ Nie ☐ Nie dotyczy		
28.	W szkole prowadzone są zajęcia socjoterapeutyczne.		
	☐ Tak ☐ Nie ☐ Nie dotyczy		
Nauczyciele			
1.	W szkole zatrudnieni są nauczyciele do wszystkich zajęć edukacyjnych.		
	☐ Tak ☐ Nie		
2.	Nauczyciele są zatrudnieni zgodnie z kwalifikacjami (na podstawie analizy losowo wybranych kwalifikacji nauczycieli).		
	☐ Tak ☐ Nie		
	1	MP	język polski
			mgr filologia polska, specjalność nauczycielska
	2	NZ	matematyka
			mgr matematyki nauczycielskiej
	3	MG	historia
			mgr edukacji wczesnoszkolnej, studia podyplomowe w zakresie historii
	4	KS	edukacja wczesnoszkolna
			mgr nauczania początkowego
	5	KK	wychowanie fizyczne
			Mgr wychowania fizycznego na kierunku wychowanie fizyczne
Bezpieczeństwo			
1.	W szkole opracowany jest harmonogram dyżurów nauczycielskich podczas przerw. (R4, § 14 ust. 1)		
	☐ Tak ☐ Nie		

Parafy* *[Signature]* *[Signature]*
 kontrolującego/ych dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji/Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017r. poz. 1658) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

2.	Spostrzeżenia wizytatora dotyczące bezpieczeństwa sformułowane na podstawie oglądu obiektów szkolnych Uwagi: (na podstawie oglądu i oświadczenia dyrektora) teren szkoły jest ogrodzony, wyjście ze szkoły bezpieczne, równa nawierzchnia dróg, przejść i boisk, oświetlenie, zabezpieczone otwory kanalizacyjne, studzienki i inne zagłębienia na terenie szkoły, w pomieszczeniach oświetlenie, wentylacja i ogrzewanie, schody wyposażone w balustrady, apteczki w świetlicy pokoju nauczycielskim, sekretariacie szkoły, u nauczycieli wychowania fizycznego, jest rejestr wypadków.
Edukacja i wychowanie	
1.	W szkole jest szkolny zestaw programów nauczania (U, art. 22a ust. 1) ☒ Tak ☐ Nie
2.	Programy nauczania zostały dopuszczone do użytku przez dyrektora szkoły. (U, art. 22a ust. 6) ☒ Tak ☐ Nie
3.	Uczniowie szkoły są wyposażeni w podręczniki szkolne. (U, art. 22aa ust. 1 i 2) ☒ Tak ☐ Nie Uwagi: dyrektor oświadczył, że na dzień kontroli wszyscy uczniowie mają niezbędne podręczniki
4.	W szkole jest opracowany program wychowawczo-profilaktyczny. ☒ Tak ☐ Nie
5.	Rada pedagogiczna podjęła działania związane z przygotowaniem projektu statutu szkoły. (PO, art. 72 ust. 1) ☒ Tak ☐ Nie Uwagi: na 14 listopada 2017 r. zaplanowano zapoznanie rady pedagogicznej z projektem statutu przygotowanym przez zespół ds. statutu.

I. Oddział przedszkolny

Warunki lokalowe	
1.	Liczba oddziałów przedszkolnych: 3
2.	Liczba dzieci w oddziale przedszkola wynosi nie więcej niż 25. (R1, § 5 ust. 1) ☒ Tak ☐ Nie
3.	Liczba dzieci w oddziale integracyjnym przedszkola, jeśli istnieje, wynosi nie więcej niż 20. (R1, § 6 ust. 1) ☐ Tak ☐ Nie ☒ Nie dotyczy
4.	Liczba pomieszczeń przeznaczonych dla oddziału przedszkolnego: 3

Parafy*.....
kontrolującego/ych
dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017r. poz. 1658) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

5.	Spostrzeżenia wizytatora odnośnie wyposażenia pomieszczeń do nauczania, wychowania i opieki. (R4, § 9 ust. 1) Uwagi: sale czyste, estetyczne, wyposażone w niezbędne sprzęty i pomoce, zabawki, oświetlone, wentylowane i ogrzewane, meble dostosowane do potrzeb dzieci, są miejsca do rekreacji.
6.	Oddział przedszkolny ma możliwość korzystania z placu zabaw. (PO, art. 108 ust. 2) ☒ Tak ☐ Nie Uwagi: jest możliwość korzystania z dwóch placów zabaw.
7.	Oddział przedszkolny ma możliwość korzystania z szatni. (PO, art. 108 ust. 3) ☒ Tak ☐ Nie Uwagi: szatnia jest wydzielona, monitorowana, są boksy.
8.	Sanitariaty dla oddziału przedszkolnego dostosowane są do potrzeb dzieci, utrzymane w czystości, w stanie pełnej sprawności technicznej, zapewniona jest ciepła i zimna woda bieżąca oraz środki higieny osobistej. (PO, art. 108 ust. 3; R4, § 8 ust. 1 i 2) ☒ Tak ☐ Nie Uwagi: stwierdzono na podstawie oświadczenia dyrektora i oglądu sanitariatów.
9.	Dzieci z oddziału przedszkolnego mają możliwość korzystania z posiłków. (PO, art. 108 ust. 4) ☒ Tak ☐ Nie Uwagi: posiłki są przygotowywane na miejscu (śniadania, obiady, podwieczorki).
Organizacja pracy oddziału przedszkolnego	
1.	Arkusze organizacji przedszkola zostały zatwierdzone. (PO, art. 110 ust. 3) ☒ Tak ☐ Nie Uwagi: arkusze organizacji przedszkola jest częścią arkusza organizacji szkoły.
2.	Tygodniowy rozkład zajęć w oddziale przedszkolnym: wynika z arkusza organizacji przedszkola: ☒ Tak ☐ Nie
3.	W oddziale przedszkolnym prowadzone są zajęcia rozwijające uzdolnienia. (R3, § 6 ust. 1 pkt 1) ☒ Tak ☐ Nie Uwagi: zajęcia artystyczne, rytmiki, zajęcia ruchowe.
4.	W oddziale przedszkolnym prowadzone są zajęcia specjalistyczne.

Parafy*

kontrolującego/ych

dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017r. poz. 1658) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

	(R3, § 6 ust. 1 pkt 2)
	☐ Tak ☐ Nie
	Uwagi: zajęcia korekcyjno-kompensacyjne, logopedyczne.
5.	Liczba dzieci z orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego 0
6.	W oddziale przedszkolnym prowadzone są zajęcia rewalidacyjne.
	☐ Tak ☐ Nie

Zalecenia: nie wydano

Termin wykonania zaleceń:

Zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. z 2017r. poz. 1658) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 55 ust. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. prawo oświatowe (Dz.U. z 2017r. poz. 59 ze zm.) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń – w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń;
- 2) organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

Z-ca DYREKTORA SZKOŁY

A. Malinowska
mgr Anna Malinowska

(dyrektor szkoły)

Protokół podpisali:

STARSZY WIZYTATOR

J. Pawłowski
Jarzy Pawłowski

(przeprowadzający kontrolę)

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolowany dyrektor szkoły, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli

A. Malinowska
mgr Anna Malinowska
(data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły)

Warszawa, dnia 15 listopada 2017 r.

Parafy*

kontrolującego/ych

dyrektora szkoły/placówki

*zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017r. poz. 1658) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.