



Mazowiecki Kurator Oświaty  
Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa

DSI.5533.40.2016.AD

## Protokół kontroli doraźnej

1. Kontrolę przeprowadzono w **Niepublicznym Przedszkolu „Biedroneczka” w Domanicach**, Domanice 36, 08 – 113 Domanice, w którym dyrektorem jest **Pani Agnieszka Teodorczuk**.
2. Kontrolę w dniu **24 października 2016 r.** przeprowadził zespół wizytatorów **Pani Alina Dudek i Grażyna Staręga – starsi wizytatorzy Delegatury w Siedlcach Kuratorium Oświaty w Warszawie**, na podstawie upoważnień z dnia 20 października 2016r. nr DSI.5533.40.2016.AD wydanych przez Mazowieckiego Kuratora Oświaty.
3. Nr wpisu do książki kontroli: 07
4. Kontrola przeprowadzona na wniosek Pana Jerzego Zabłodzkiego – Wójta Gminy Domanice.
5. Tematyka kontroli: **„Organizacja kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym”**.
6. W trakcie kontroli przeprowadzono czynności:
  - ✓ rozmowa z [REDACTED]
  - ✓ ogląd przedszkola
  - ✓ analiza dokumentacji – harmonogram pracy specjalistów, dziennik indywidualnych zajęć i organizacji wczesnego wspomaganie rozwoju dzieci, dziennik zajęć indywidualnych, dziennik zajęć logopedy, dokumenty potwierdzające kwalifikacje nauczycieli, indywidualne programy edukacyjno – terapeutyczne, regulamin zespołu wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka.

### 7. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnione nieprawidłowości

Przedszkole mieści się w budynku wolnostojącym, dostosowanym do potrzeb dzieci. Sale zajęć są przestrzenne, czyste, estetyczne, wyposażone w meble, środki dydaktyczne oraz zabawki. Placówka posiada 2 sale wyposażone w specjalistyczne pomoce, w tym do integracji sensorycznej. Przedszkole posiada własną kuchnię, w której przygotowywane są wszystkie posiłki. Teren przedszkola jest ogrodzony. Wydzielony jest parking,

Parafy\* *[Signature]*.....  
kontrolującego/ych

*[Signature]*.....  
dyrektora/szkoły/placówki

\*zgodnie z § 14 ust. 2 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 października 2009 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. nr 168, poz. 1324) „parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.

przedszkole posiada plac zabaw dla dzieci. W Niepublicznym Przedszkolu „Biedroneczka” w Domanicach w bieżącym roku szkolnym funkcjonują cztery oddziały, do których uczęszcza 75 wychowanków. Wśród tych dzieci 4 posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, 6 posiada opinie o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka. Przedszkole zatrudnia siedmiu nauczycieli wychowania przedszkolnego, którzy posiadają odpowiednie kwalifikacje. Ponadto wśród tych nauczycieli 3 osoby mają ukończony kurs kwalifikacyjny w zakresie oligofrenopedagogiki, 3 osoby kurs kwalifikacyjny w zakresie terapii pedagogicznej i 4 osoby kurs kwalifikacyjny w zakresie terapii behawioralnej. Przedszkole zatrudnia specjalistów: psychologa, logopedę, pedagoga i terapeutę integracji sensorycznej. Wszyscy specjaliści również posiadają odpowiednie kwalifikacje do prowadzenia zajęć z dziećmi o szczególnych potrzebach edukacyjnych posiadających opinie i orzeczenia poradni psychologiczno – pedagogicznych. Dla każdego dziecka z orzeczeniem jest opracowany indywidualny program edukacyjno – terapeutyczny. Do pracy z tymi dziećmi powołane są zespoły. Z harmonogramu pracy specjalistów wynika, że: logopeda pracuje 5 godzin tygodniowo, psycholog 4 godziny tygodniowo, terapeuta integracji sensorycznej prowadzi zajęcia indywidualne z każdym dzieckiem po 0,5 godziny tygodniowo, terapia behawioralna odbywa się 3 razy w tygodniu po 0,5 godziny, zajęcia korekcyjne realizowane są w wymiarze 1 godziny tygodniowo.

Dokumentacja pomocy psychologiczno – pedagogicznej zawiera:

- 1) Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego.
- 2) Opinie o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju dzieci.
- 3) Wniosek rodziców o zorganizowanie dziecku pomocy psychologiczno – pedagogicznej zgodnie z zalecaniami opinii lub orzeczeń.
- 4) Powołanie zespołu do pracy z dzieckiem w tym, wskazanie koordynatora zespołu.
- 5) IPET
- 6) Obserwacje pedagogiczne dziecka.
- 7) Regulamin zespołu wczesnego wspomaganie.

#### Uwagi i wnioski:

- 1) Zatrudnieni w przedszkolu nauczyciele posiadają odpowiednie kwalifikacje.
- 2) Przedszkole zapewnia dzieciom bezpieczne i higieniczne warunki pobytu.
- 3) Przedszkole organizuje kształcenie, wychowanie i opiekę dla dzieci niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym, zgodnie z przepisami prawa.

Parafy .....  
kontrolujących .....  
dyrektora szkoły/placówki

\*zgodnie z § 14 ust. 2 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 października 2009 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. nr 168, poz. 1324) „parafy kontrolujących i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu”.



- 4) Przedszkole zatrudnia specjalistów: psychologa, pedagoga, logopedę i terapeutę integracji sensorycznej, którzy posiadają odpowiednie kwalifikacje do pracy z dziećmi posiadającymi orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego oraz opinie o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka.

8. Zalecenia

**Bez zaleceń.**

9. Ujawnione nieprawidłowości, w zakresie nieobjętym tematyką kontroli:

**Nie stwierdzono.**

Dyrektor szkoły/placówki ma prawo zgłosić Mazowieckiemu Kuratorowi Oświaty w ciągu 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole.

Dyrektor szkoły/placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń do protokołu w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:

- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń;
- 2) organ prowadzący szkołę/placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

10. Protokół podpisali:

NIEPUBLICZNE PRZEDSZKOLE  
"Biedroneczka" s.c. w Domanicach  
*Agnieszka Teodorczyk*  
.....  
(dyrektor szkoły/placówki)

STARSZY WIZYTATOR  
STARSZY WIZYTATOR  
*Alicja Dudek*  
.....  
(przeprowadzającą kontrolę)

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor szkoły/placówki, w której przeprowadzono kontrolę, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli

3.11.2016r. *Agnieszka Teodorczyk*  
.....  
(data, podpis i imienna pieczęć dyrektora szkoły/placówki)

Siedlce, 3 listopada 2016r.

Parafy *Alicja Dudek* *Agnieszka Teodorczyk*  
.....  
kontrolującego/ych      dyrektora szkoły/placówki