



Mazowiecki Kurator Oświaty
Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa

Płock, 15 listopada 2016 r.

DPŁ.5533.81.2016.EC

Protokół kontroli

1. Nazwa szkoły/placówki: **Szkoła Podstawowa im. Fryderyka Chopina w Kobylnikach**
Adres szkoły/placówki: **Kobylniki 51, 09-450 Wyszogród**
Imię i nazwisko dyrektora szkoły: **Anna Kijoch**
2. Nazwa i adres organu sprawującego nadzór pedagogiczny:
Mazowiecki Kurator Oświaty, Al. Jerozolimskie 32, 00-024 Warszawa
Imię i nazwisko kontrolującego:
Ewa Ciastkowska – wizytator, upoważnienie nr DPŁ.5533.81.2016.EC z dnia 07.11.2016 r.
3. Termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli ze wskazaniem dni, w których odbyły się czynności kontroli w szkole: **9 listopada 2016 r.**
4. Tematyka kontroli:
„Realizacja przez dyrektora zadań wynikających z art. 39 ust. 1 pkt 2 i pkt 4 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty”.
„Zapewnienie uczniom bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki”.

Kontrolę przeprowadzono w związku z dokonywaniem częściowej oceny pracy dyrektora szkoły (pismo z dnia 25.10.2016 r. nr OŚ.4424.09.2016 - Urząd Gminy i Miasta Wyszogród). Dotyczyła ona zbadania realizacji przez dyrektora zadań wynikających z nadzoru pedagogicznego, realizacji uchwał rady pedagogicznej oraz zapewniania uczniom bezpieczeństwa i higieny podczas pobytu na terenie szkoły.

W trakcie kontroli przeprowadzono rozmowę informacyjno-wyjaśniającą z dyrektorem szkoły Panią Anną Kijoch, dokonano oglądu pomieszczeń szkoły oraz analizy następującej dokumentacji:

- Plan nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2015/2016 i 2016/2017;
- Protokoły rady pedagogicznej z dnia 11.09.2015 r., 29.01.2016 r., 10.06.2016 r., 23.06.2016 r., 25.08.2016 r., 14.09.2016 r., 10.10.2016 r.;
- wybiórczo Uchwały rady pedagogicznej;
- Sprawozdanie z realizacji planu nadzoru pedagogicznego za rok szkolny 2015/2016;
- Statut Szkoły Podstawowej im. Fryderyka Chopina w Kobylnikach;
- Protokół z kontroli zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z obiektów należących do szkoły z dnia 31.08.2016 r.;
- Plan zajęć dydaktyczno-wychowawczych na rok szkolny 2016/2017;

.....
AK
parafy kontrolującego

.....
AP
dyrektora szkoły/placówki

- Plan dyżurów nauczycieli na rok szkolny 2016/2017;
- Regulamin wycieczek szkolnych;
- Regulamin dowożenia uczniów;
- Rejestr wypadków.

5. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

dotyczy realizacji przez dyrektora zadań wynikających z art. 39 ust.1 pkt 2 i 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty:

- 1) Dyrektor Szkoły Podstawowej im. Fryderyka Chopina w Kobylnikach zaplanowała nadzór pedagogiczny na rok szkolny 2015/2016 oraz 2016/2017 w oparciu o rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r., poz. 1270). Plan nadzoru pedagogicznego został przedstawiony nauczycielom podczas posiedzenia rady pedagogicznej, na rok szkolny 2015/2016 w dniu 11 września 2015 r. (protokół nr 3/2015/2016), na rok szkolny 2016/2017 - 14 września 2016r. (protokół nr 2/2016/2017).
- 2) W planie nadzoru pedagogicznego zawarto:
 - przedmiot ewaluacji wewnętrznej oraz termin jej przeprowadzenia;
 - tematykę i terminy przeprowadzania kontroli przestrzegania przez nauczycieli przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły;
 - zakres wspomagania nauczycieli w realizacji ich zadań zgodnie z § 25 ust. 3 ww. rozporządzenia.
 Dyrektor uwzględniła również priorytety określone przez Ministra Edukacji Narodowej i Mazowieckiego Kuratora Oświaty na dany rok szkolny.
- 3) W roku szkolnym 2015/2016 przedmiotem ewaluacji wewnętrznej zaplanowanej w planie nadzoru pedagogicznego było wymaganie: „*Kształtowane są postawy i respektowane normy społeczne*”. Z analizy protokołu z posiedzenia rady pedagogicznej nr 12/2015/2016 z dnia 10.06.2016 r. wynika, że Zespół ds. ewaluacji przedstawił wyniki i wnioski z ewaluacji wewnętrznej.

W planie nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2016/2017 dyrektor szkoły zaplanowała ewaluację wewnętrzną w zakresie: „*Szkoła wspomaga rozwój uczniów, z uwzględnieniem ich indywidualnej sytuacji*.” Powołany został zespół ds. ewaluacji, wyznaczone cele, opracowano narzędzia, a także zaplanowano terminy poszczególnych etapów badania.

Ewaluacja wewnętrzna, zgodnie z § 24 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. 2015 r., poz. 1270) przeprowadzana jest w szkole w odniesieniu do zagadnień uznanych za istotne w jej działalności.
- 4) Tematyka kontroli w roku szkolnym 2015/2016 obejmowała:
 - „*prowadzenie dokumentacji szkolnej (arkusze ocen, dzienniki lekcyjne, dzienniki zajęć dodatkowych w tym specjalistycznych, dziennik świetlicy i biblioteki, dokumentacja wychowawcy)*;
 - *prawidłowość i kompletność dokumentacji przebiegu nauczania (m.in. realizacja podstawy programowej, zapewnienie uczniom bezpieczeństwa podczas pobytu*

.....
parafy kontrolującego

.....
dyrektora szkoły/placówki

w szkole, przestrzeganie zasad oceniania, realizację art. 42, ust.2, pkt 2 ustawy Karta Nauczyciela, organizację świetlicy szkolnej).”

Z zapisów protokołu nr 14/2015/2016 z posiedzenia rady pedagogicznej w dniu 23.06.2016 r. wynika, że dyrektor w sprawozdaniu z realizacji planu nadzoru pedagogicznego ujęła wyniki prowadzonych kontroli oraz sformułowała wnioski do dalszej pracy. W bieżącym roku szkolnym do kontroli zaplanowano takie same obszary pracy szkoły, jak w roku szkolnym 2015/2016.

- 5) Z planów nadzoru pedagogicznego wynika, że monitorowaniem w roku szkolnym 2015/2016 i 2016/2017 objęto realizację *podstawy programowej i zrealizowaną ilość godzin danej edukacji i przedmiotu nauczania*. Świadczą o tym zapisy w protokołach rady pedagogicznej podsumowujące pierwszy i drugi semestr danego roku szkolnego. Nauczyciele w sprawozdaniach semestralnych dokonują analizy ilościowej i jakościowej treści podstawy programowej zrealizowane w danej klasie i semestrze.
- 6) Dyrektor szkoły wspomaga nauczycieli w realizacji ich zadań poprzez organizowanie szkoleń i narad oraz motywowanie do doskonalenia i rozwoju zawodowego. Plan nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2015/2016 i 2016/2017 zawiera wykaz zaplanowanych szkoleń dla rady pedagogicznej, a mianowicie:
- w roku szkolnym 2015/2016 przeprowadzono szkolenia o tematyce prozdrowotnej „Środki psychoaktywne”, z zakresu bezpieczeństwa, procedur egzaminacyjnych, zmian w prawie oświatowym oraz na temat skutecznych sposobów zachęcania uczniów do czytania. Ponadto nauczyciele uczestniczyli w szkoleniach związanych m.in.: z poszerzeniem wiedzy przedmiotowej, zagadnień wychowawczych, oceniania oraz specyficznych trudności w nauczaniu.
 - na rok szkolny 2016/2017 zaplanowano szkolenia dotyczące m.in. doskonalenia pracy dydaktycznej, pomocy psychologiczno-pedagogicznej, planowania i organizacji działań naprawczych w szkołach uzyskujących niesatysfakcjonujące wyniki na sprawdzianach i egzaminach zewnętrznych.
- 7) W ramach nadzoru pedagogicznego dyrektor gromadzi informacje o pracy nauczycieli. Każdy nauczyciel posiada teczkę, w której gromadzone są informacje o Jego pracy, realizowanych zadaniach, przedsięwzięciach. Na koniec każdego roku szkolnego nauczyciele wypełniają informację, w której opisują zrealizowane w ciągu roku zadania, formy doskonalenia zawodowego, sukcesy i napotkane trudności w pracy. Ponadto dyrektor obserwuje prowadzone przez nauczycieli zajęcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze oraz inne wynikające z działalności statutowej szkoły. W ubiegłym roku szkolnym, w planie nadzoru pedagogicznego dyrektor zaplanowała 17 obserwacji. Przeprowadziła piętnaście obserwacji zajęć edukacyjnych i specjalistycznych. Dwie zostały niezrealizowane z powodu długotrwałych zwolnień nauczycieli. Na bieżący rok szkolny zaplanowano 16 obserwacji zajęć. Do dnia kontroli zrealizowano 2 obserwacje zajęć dydaktycznych. Po każdej obserwacji dyrektor wypełnia *Karty obserwacji*, w których znajdują się informacje o zrealizowanym temacie lekcji, poziomie realizacji celów lekcji, dotyczące oceniania uczniów, stopnia ich zaangażowania, wykorzystania pomocy dydaktycznych oraz wnioski do dalszej pracy. Do ww. kart załączone są scenariusze zajęć z zaznaczonymi treściami wynikającymi z podstawy programowej. W „*Arkuszach Kontroli Dokumentacji*” danego nauczyciela znajdują się informacje o prawidłowości prowadzenia dokumentacji, terminowości i poprawności wpisów.

.....
parafy kontrolującego

.....
dyrektora szkoły/placówki

W „Arkuszach Obserwacji Dyżurów” znajdują się informacje o punktualności rozpoczynania zajęć edukacyjnych, systematyczności pełnienia dyżurów przez nauczycieli.

W roku szkolnym 2015/2016 nie dokonano żadnej oceny pracy nauczycieli. Na rok szkolny 2016/2017 także nie zaplanowano żadnej oceny pracy nauczycieli.

W roku szkolnym 2015/2016 dyrektor dokonała dwóch ocen dorobku zawodowego za okres stażu nauczycieli ubiegających się o awans na stopień nauczyciela mianowanego.

- 8) W planie nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2016/2017 zaplanowano w ramach wspomagania nauczycieli w realizacji ich zadań, diagnozę pracy szkoły, która obejmuje:
- diagnozę wstępną dziecka sześciolatniego i siedmioletniego do podjęcia nauki w klasie I,
 - diagnozę wstępną dziecka sześciolatniego,
 - diagnozę umiejętności matematycznych i polonistycznych czwartoklasisty,
- a także przeprowadzenie „Sprawdzianu diagnozującego umiejętności matematyczne po pierwszym semestrze w klasie I, II i III”, „Sprawdzianu diagnozującego umiejętności z języka polskiego w klasie IV i V”, „Diagnozę wiadomości i umiejętności ucznia kończącego naukę w klasach od I do VI” oraz sprawdziany z OPERONEM z edukacji polonistycznej oraz edukacji matematycznej.
- 9) W trakcie kontroli Dyrektor przedstawiła protokoły rady pedagogicznej z dnia 29.01.2016 r. oraz 23.06.2016 r., z których wynika, że nauczyciele wychowawcy, nauczyciele przedmiotów i specjaliści po I i II semestrze szczegółowo przedstawiają informacje dotyczące efektów nauczania i wychowania w poszczególnych oddziałach, z poszczególnych przedmiotów, zajęć prowadzonych z uczniami, liczbę godzin zrealizowanych z poszczególnych edukacji i przedmiotów, zagadnienia z podstawy programowej zrealizowane w danym semestrze.
- 10) W szkole diagnozuje się problemy i potrzeby wychowawcze. Z informacji przekazanej przez dyrektora szkoły wynika, iż co roku we wrześniu przeprowadzana jest ankieta na temat bezpieczeństwa w szkole. Analizę i wyniki ankiety przedstawia Koordynator ds. bezpieczeństwa podczas zebrania rady pedagogicznej (w roku szkolnym 2015/2016 – protokół nr 4/2015/2016 z dnia 12.10.2015 r., w obecnym roku szkolnym – protokół nr 5/2016/2017 z dnia 25.10.2016 r.).
- 11) Analiza protokołów z posiedzeń rady pedagogicznej wykazała, że dyrektor respektuje zapisy wynikające z art. 40 ust. 7 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r., poz. 2156 z późniejszymi zmianami) oraz § 26 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r., poz. 1270), który mówi o tym, że „Dyrektor szkoły (...), w terminie do dnia 31 sierpnia, przedstawia na zebraniu rady pedagogicznej (...) wyniki i wnioski ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego.” Informacja o działalności szkoły oraz wnioski ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego zostały przedstawione przez Dyrektora szkoły na posiedzeniu rady pedagogicznej w dniu 29.01.2016 r. (protokół nr 9/2015/2016) oraz w dniu 23.06.2016 r. (protokół nr 14/2015/2016).
- 12) Z analizy przedłożonej przez Dyrektora szkoły dokumentacji, w tym protokołów z posiedzeń rady pedagogicznej, wynika, że kieruje on pracą rady pedagogicznej, przestrzegając jej ustawowych kompetencji stanowiących i opiniujących. Natomiast analiza uchwał:

.....
parafy kontrolującego

.....
dyrektora szkoły/placówki

- Uchwała nr II/2015/2016 Rady Pedagogicznej Szkoły Podstawowej im. Fryderyka Chopina w Kobylnikach z dnia 27 sierpnia 2015r. w sprawie opinii dotyczącej zestawu podręczników i materiałów ćwiczeniowych na rok szkolny 2015/2016;
 - Uchwała nr V/2015/2016 Rady Pedagogicznej Szkoły Podstawowej im. Fryderyka Chopina w Kobylnikach z dnia 31 sierpnia 2015r. w sprawie uchwalenia zmian do Statutu Szkoły i Wewnątrzszkolnego oceniania;
 - Uchwała nr VIII/2015/2016 Rady Pedagogicznej Szkoły Podstawowej im. Fryderyka Chopina w Kobylnikach z dnia 12 października 2015r. w sprawie opinii dotyczącej projektu planu finansowego szkoły;
 - Uchwała nr XI/2015/2016 Rady Pedagogicznej Szkoły Podstawowej im. Fryderyka Chopina w Kobylnikach z dnia 25 stycznia 2016r. w sprawie zatwierdzenia wyników klasyfikacji śródrocznej uczniów w roku szkolnym 2015/2016;
 - Uchwała nr VII/2016/2017 Rady Pedagogicznej Szkoły Podstawowej im. Fryderyka Chopina w Kobylnikach z dnia 14 września 2016r. w sprawie ustalenia organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli,
- wskazuje, że dyrektor kierując działalnością szkoły realizuje podjęte przez radę pedagogiczną uchwały. Zebrania rady pedagogicznej są protokołowane.

dotyczy zapewnienia uczniom bezpiecznych warunków wychowania i opieki :

- 13) Na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r., Nr 6, poz. 69 ze zm.), udostępnionej dokumentacji oraz wyjaśnień dyrektora szkoły stwierdza się, że:
- zgodnie z § 3 dyrektor dokonuje kontroli obiektów należących do szkoły, pod kątem zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z tych obiektów oraz sporządza protokół, który podpisują osoby biorące w niej udział (protokół z kontroli z dnia 31 sierpnia 2016 r.);
 - zgodnie z § 4 plan zajęć dydaktyczno-wychowawczych uwzględnia potrzebę równomiernego obciążenia zajęciami w poszczególnych dniach tygodnia;
 - zgodnie z § 5 plan ewakuacji szkoły umieszczony jest w widocznym miejscu, w sposób zapewniający łatwy do niego dostęp, drogi ewakuacyjne oznacza się w sposób wyraźny i trwałe, w szkole co dwa lata przeprowadza się próbną ewakuację;
 - zgodnie z § 7 ust. 1 teren szkoły jest ogrodzony, wyjście na ulicę zabezpieczone barierkami. W opinii Dyrektora szkoły teren szkoły jest bezpieczny dla uczniów;
 - zgodnie z § 9 ust. 2 i 3 sprzęty, z których korzystają osoby pozostające pod opieką szkoły, dostosowuje się do wymagań ergonomii, szkoła nabywa wyposażenie posiadające atesty i certyfikaty;
 - zgodnie z § 14 szkoła posiada harmonogram dyżurów nauczycieli. Organizacja dyżurów nauczycieli zapewnia opiekę nad uczniami przed zajęciami, w czasie wszystkich przerw międzylekcyjnych i po zajęciach. Dzieci dojeżdżające objęte są opieką przez nauczyciela świetlicy przed i po zajęciach;
 - zgodnie z § 50 ust. 1 w szkole prowadzony jest „Rejestr wypadków” na dany rok szkolny zgodnie z załącznikiem nr 2 do ww. rozporządzenia. Do rejestru dołączony jest Protokół powypadkowy zgodny z załącznikiem nr 1 ww. rozporządzenia. Z przedstawianej dokumentacji wynika, że w roku szkolnym 2015/2016 odnotowano

.....
parafy kontrolującego

.....
dyrektora szkoły/placówki

jedno zdarzenie. Dziecku udzielono doraźnej pomocy, zawiadomiono rodziców. W obecnym roku szkolnym nie było żadnych niebezpiecznych zdarzeń.

- w szkole znajdują się apteczki zaopatrzone w środki niezbędne do udzielania pierwszej pomocy.
- 14) W Szkole Podstawowej im. Fryderyka Chopina w Kobylnikach obowiązuje „Regulamin wycieczek szkolnych”, według którego prowadzona jest właściwa dokumentacja wycieczek. Przeanalizowano dokumentację 5 wycieczek, w tym 3 wyjazdy na basen i 2 wyjazdy całonogie. Dokumentację stanowi: karta wycieczki zgodna ze wzorem stanowiącym załącznik do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 8 listopada 2001 r. (Dz. U. z 2001 r., nr 135, poz. 1516 ze zm.), lista uczestników, dokument potwierdzający ubezpieczenia, zgody rodziców.

6. Wnioski i uwagi:

W wyniku podjętych czynności kontrolnych stwierdzono, że dyrektor szkoły zgodnie z art. 39 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 ze zm.) sprawuje nadzór pedagogiczny w oparciu o opracowany plan nadzoru. Wewnętrzny nadzór pedagogiczny Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Fryderyka Chopina w Kobylnikach obejmuje przeprowadzanie ewaluacji wewnętrznej, kontrolę przestrzegania przez nauczycieli przepisów prawa, wspomaganie nauczycieli oraz obserwację prowadzonych zajęć dydaktycznych i wychowawczych, innych zajęć i czynności wynikających z działalności statutowej szkoły. Dyrektor dokonuje analizy oraz oceny efektywności działań podejmowanych przez nauczycieli, przedstawia radzie pedagogicznej wyniki i wnioski ze sprawowanego nadzoru oraz wdraża je w bieżącej pracy. Należy stwierdzić, że zgodnie z art. 39 ust. 1 pkt 4 ww. ustawy, dyrektor kierując działalnością szkoły realizuje uchwały rady pedagogicznej podjęte w ramach jej kompetencji stanowiących i opiniujących.

Dyrektor podejmuje działania mające na celu zapewnienie bezpieczeństwa uczniom podczas pobytu w szkole - zgodnie § 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. Nr 6, poz. 69 ze zm.). Dyrektor prowadzi rejestr wypadków, omawia z pracownikami szkoły okoliczności i przyczyny wypadków oraz ustala środki niezbędne do zapobieżenia im.


7. Zalecenia

Nie wydano zaleceń

Zgodnie z § 19 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r., poz. 1270) Dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 33 ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r., poz. 2156 ze zm.) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń, a w przypadku wniesienia zastrzeżeń,


.....
parafy kontrolującego


.....
dyrektora szkoły/placówki

w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu zastrzeżeń, jest obowiązany powiadomić:


- 1) organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń;
- 2) organ prowadzący szkołę lub placówkę o otrzymanych zaleceniach oraz o sposobie ich realizacji.

Płock, 15 listopada 2016 r.

Dyrektor Szkoły

mgr Anna Kijoch
Podpis dyrektora szkoły lub placówki


WIZYTATOR

Ewa Ciastkowska
Podpis kontrolującego

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor szkoły/placówki, w której przeprowadzono kontrolę, a drugi włącza się do akt kontroli.

Poświadczam odbiór protokołu kontroli
Dyrektor Szkoły

mgr Anna Kijoch
16. 11. 2016 r.
Data, podpis dyrektora szkoły lub placówki

SZKOŁA PODSTAWOWA
im. Fryderyka Chopina
w Kobylnikach
09-450 Wyszogród
NIP 774-26-88-314, tel. 024/ 23-12-152


parafy kontrolującego


dyrektora szkoły/placówki

10/10/10
10/10/10